

6. Cursos MOOC

Son cursos en línea, masivos y abiertos que buscan crear auténticas comunidades de aprendizaje y que son accesibles para que cualquier persona se pueda inscribir de forma gratuita, sin límite de participantes.

Los cursos MOOC ayudan a fortalecer los conocimientos para aquellos estudiantes que se han inscrito en procesos de validación.

La UTPL cuenta con cursos MOOC autoinstruccionales y con soporte docente.

6.1 MOOC Autoinstruccionales

Orientados a profesionales e interesados en formarse de manera autónoma en diferentes temáticas, diseñados con recursos interactivos, incorporando nuevas metodologías de motivación y disponibles permanentemente.

6.2 MOOC con soporte docente

Orientados a profesionales e interesados en formarse o actualizar sus conocimientos en diferentes temáticas, diseñados con recursos interactivos y con el acompañamiento de un docente para el aprendizaje continuo.

Para mayor información, visita la página web de [MOOC](#).

7. Servicios al usuario

7.1 Calendarios académicos

El calendario académico general de la Modalidad a Distancia y en Línea se encuentra publicado en el siguiente enlace: [Calendario Académico](#); en el cual podrá conocer las fechas detalladas de las actividades que debe realizar durante el periodo académico.

7.2 Proceso de matrícula

Para estudiantes nuevos

1. **Ingresa al Sistema de Matrícula: Ingresa al sitio web:** utpl.edu.ec/en-linea- y da clic en **Matricúlate ahora**. Para iniciar sesión en el **Sistema de Matrícula**, registra tus datos personales o accede a través de las opciones disponibles con Google o Facebook.

2. **Matricúlate:**

- Haz clic en el apartado **Matrícula** y selecciona la opción **Nueva**.
- Luego elige tu **carrera** y el **centro universitario** más cercano al que perteneces.
- Selecciona la opción de matrícula que mejor se ajuste a tus necesidades: Ciclo completo, Medio Ciclo o Básico.
- Si aún no has registrado tus datos de identificación. Ingréshalos ubicando tu **cédula de identidad** o **pasaporte**.
- A continuación, selecciona **Siguiente**.

3. **Paga tu matrícula:**

Efectivo:

- Haz clic en **Efectivo** y a continuación selecciona **Pagar**.
- Realiza el pago de tu matrícula en las instituciones financieras de tu preferencia. presentando tu cédula y sin llenar papeleta.

Tarjeta:

- Haz clic en **Tarjeta de crédito/débito** y luego selecciona **Pagar**.
- Selecciona el botón de pagos correspondiente a tu tarjeta de crédito o débito y a continuación haz clic en **Pagar y Continuar**.

4. **Legaliza tu matrícula:**

- Ingresa a **Soy UTPL** con tu usuario y contraseña institucional y haz clic en **Sistema Académico**.
- En el ítem Trámites/Servicios, selecciona **Solicitud de Servicios**.
- En la opción categoría. elige **SERVICIOS -MATRÍCULA**.
- En la opción de servicio selecciona **ENVIAR REQUISITOS DE MATRÍCULA**, y a continuación, da clic en **Continuar**.
- Luego, acepta los términos y condiciones.
- Completa los campos solicitados y da clic en **Continuar**.
- Carga los archivos solicitados y haz clic en **Enviar Requisitos**.

Si durante su proceso de matrícula, usted requiere ingresar un servicio para solventar alguna novedad presentada, debe acceder a la dirección web de [servicios UTPL \(Sistema Académico\)](#).

Los servicios que pueda ingresar por temas relacionados a matrícula son:

- Tomar componentes en otra modalidad
- Retiro por caso fortuito o fuerza mayor
- Retiro voluntario
- Asignatura que no consta en la proyección
- Edición de matrícula
- Reingreso/reinicio de estudios
- Incremento de cupo
- Enviar requisitos de matrícula
- Solicitar matrícula especial

Para conocer el catálogo de servicios ingresa a la dirección web [Servicios UTPL](#).

Antes de proceder con el pago de su matrícula, le recomendamos revisar el apartado **7.7. Becas**, para que conozca los beneficios que brinda la universidad.

Para conocer la normativa sobre el proceso de matrícula, remítase al **apartado 9. Normativa universitaria**.

7.2.1. Requisitos de matrícula

7.2.1.1. Matrícula por primera vez en Modalidad a Distancia y en Línea.

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica de Educación Superior, Estatuto Orgánico de la UTPL y demás normativa interna, para ser admitido y cursar sus estudios de grado deberá enviar la siguiente documentación:

1. Carta de compromiso y autorización (Aceptación de los términos y condiciones) **estudiantes mayores de edad**: aceptación de términos y condiciones de la carta de compromiso y autorización.

Estudiantes menores de edad: descargar la plantilla de la carta de compromiso y autorización, la cual debe ser firmada por su representante legal, y cargar en conjunto con la copia a color de la cédula del representante. (un solo archivo en formato PDF).

2. Copia a color del documento de identidad (cédula de ciudadanía o pasaporte).
3. Documento de bachiller o su equivalente. Verificar si el título se encuentra registrado en el sistema del [Ministerio de Educación del Ecuador](#).

En caso de que el título de bachiller no esté registrado; realizar lo siguiente:

- **Bachiller ecuatoriano:** enviar una copia certificada por la institución educativa que confirió el título, notario/a público del Ecuador, y, consulado ecuatoriano o notario público extranjero en caso de residir en el exterior.
 - **Bachiller extranjero:** enviar una copia a color el reconocimiento u homologación del título de bachiller extranjero, emitido en el Ministerio de Educación del Ecuador, debidamente notariado.
4. Fotografía a color tamaño carné actualizada.
 5. En caso de acceder a matrícula especial, adjuntar la Solicitud de Matrícula Especial.

El estudiante debe realizar el envío de sus requisitos de matrícula mediante el servicio “**Enviar requisitos de matrícula**” a través del sistema académico.

Importante: la documentación será validada, en caso de encontrar inconsistencias, se solicitará nuevamente el envío de los documentos. El no realizar el proceso será causal de anulación de matrícula.

7.3 Formas de pago

A continuación, se detalla las opciones de pago disponibles para cancelar matrículas o servicios académicos que oferta la Universidad:

Pago en efectivo:

- **Depósito directo en bancos autorizados:** el pago se realiza acercándose a las siguientes instituciones financieras, proporcionando el número de cédula de identidad o pasaporte, sin necesidad de llenar papeleta:
 - Banco de Loja
 - Produbanco (Servipagos, Red Pago Ágil)
 - Banco de Guayaquil
 - Banco del Pacífico (Agencias y red Tu Banco Banco)

- Banco Bolivariano
- Banco Pichincha
- Cooperativa Juventud Progresista “JEP”
- Cooperativa de A/C Vicentina “Manuel E. Godoy O.” Ltda y Coopmego
- **Pago en línea:** El pago en línea se lo realiza mediante la banca electrónica en las siguientes instituciones financieras:
 - Banco de Loja
 - Produbanco
 - Banco de Guayaquil
 - Banco del Pacífico
 - Banco Bolivariano
 - Banco Pichincha
 - Cooperativa de A/C Vicentina “Manuel E. Godoy O.” Ltda y Coopmego

Pago con tarjeta de crédito:

- **Tipos de pago:**
 - *Corriente:* todas las tarjetas de crédito
 - *Diferido:* de 3, 6 y hasta 12 meses sin intereses. (Recuerda seleccionar el plan diferido sin intereses)
- **Se aceptan las siguientes tarjetas de crédito:**
 - Visa
 - Mastercard
 - Diners Club
 - American Express
 - Discover UTPL: diseñada para estudiantes de la UTPL. El cupo aprobado cubre el pago total de la matrícula y un extracupo para consumos en establecimientos externos. [Más información Discover®](#)
 - Alia del Banco Solidario (en plan diferido en el sitio de la secretaria).

Para más información ingresar en: servicios.utpl.edu.ec/formasdepago

Importante: desde el momento de matricularse, el estudiante tiene la responsabilidad de cumplir con todas las obligaciones económicas asumidas con la

universidad, esto implica que, si por cualquier motivo, se retira de la universidad, debe cancelar los pagos adeudados.

Para casos de retiro: voluntario, fortuito o fuerza mayor, se aplicará lo que establecen los artículos 15, 16, 17 y 18, capítulo III: “De los reembolsos” del Reglamento Interno para la Regulación de Aranceles, Matrículas y Derechos.

Artículo 15.- Reembolso en caso de retiro por caso fortuito.- El estudiante tendrá derecho al reembolso proporcional del valor cancelado por concepto de arancel en caso de retiro por situaciones de caso fortuito o fuerza mayor, enfermedad grave, embarazo de riesgo o situaciones similares, debidamente documentadas, que le impidan la culminación del periodo académico según lo establecido en la normativa interna correspondiente, siempre que la solicitud de retiro haya sido presentada antes de la culminación del período y de forma previa al registro de la nota final de la materia o asignatura. El Vicerrectorado Administrativo establecerá los parámetros para la proporcionalidad del reembolso, tomando criterios en relación con el tiempo, materiales entregados y otros que se consideren pertinentes. En los casos que correspondan, se deberá devolver al estudiante el valor en el plazo máximo de dos (2) meses contados a partir de la comunicación realizada por el estudiante.

Artículo 16.- Reembolso en caso de retiro voluntario. - El reembolso en caso de retiro voluntario se ejecutará bajo los siguientes parámetros:

1. **Tercer nivel:** El estudiante podrá retirarse voluntariamente hasta quince días después de la publicación de notas del primer bimestre según lo establecido en el calendario académico y el Reglamento de Régimen Académico Interno; sin embargo, aplicará reembolso únicamente si lo hiciere dentro del plazo máximo de un (1) mes contado a partir del inicio de las actividades académicas del correspondiente periodo.
2. **Cuarto nivel:** en los programas de posgrado, el retiro voluntario podrá realizarse siempre y cuando no se haya cumplido más del 30% de las horas del componente de aprendizaje en contacto con el docente de cada asignatura, curso o su equivalente. El reembolso aplicará únicamente si lo hiciera mientras no se haya cumplido más del 10% de las horas del referido componente.

En los casos de retiro voluntario parcial el reembolso se realizará a través de un saldo a favor que podrá ser usado en períodos académicos posteriores; y, los retiros voluntarios totales. Podrán solicitar el reembolso mediante transferencia bancaria o saldo a favor.

Artículo 17.- Parámetros para la proporcionalidad del reembolso. - El Vicerrectorado Administrativo propondrá de forma anual para aprobación del rector los parámetros para el reembolso en los casos de retiro voluntario y por caso fortuito o fuerza mayor, a través de una “Tabla de porcentajes de reembolso por retiros”, la cual será debidamente comunicada a los estudiantes que realicen estos procesos.

Artículo 18.- Reembolso en caso de anulación. - En los casos de anulación de una matrícula, no habrá reembolso de matrícula ni de aranceles.

7.4. Servicios de reconocimiento

7.4.1. Reconocimiento de estudios

La Universidad Técnica Particular de Loja, en su modalidad a distancia y en línea, procederá con el reconocimiento de estudios según lo establecido en el Reglamento de Régimen Académico, cuyo detalle lo encontrará en el TÍTULO IX, MOVILIDAD, CAPÍTULO I: RECONOCIMIENTO U HOMOLOGACIÓN.

Entre los servicios de Reconocimiento de estudios que puede realizar en la Modalidad a Distancia y en Línea, tenemos:

- Analizar cambio de programa (homologación interna).
- Solicitar cambio de modalidad.
- Solicitar reconocimiento de estudios externo (grado y posgrado).
- Solicitar cambio de grupo de créditos (materias homologadas).
- Solicitar ingreso de resultados de reconocimiento de estudios.
- Análisis de certificación internacional y certificados de universidades externas en lengua extranjera.
- Solicitar homologación por validación de conocimientos.
- Solicitar homologación por validación de conocimientos CCE - MP.
- Solicitar legalización validación CCE - MaD.
- Solicitar registro notas de validación CCE - MaD antes del 2020

- Solicitar validación general de inglés.
- Validación de conocimientos con tutorías presenciales de inglés.
- Solicitar examen de idoneidad otros idiomas y posgrados.
- Solicitar reconocimiento de Prácticum /Modalidad a Distancia.
- Solicitar reconocimiento de Prácticum /Modalidad Presencial.
- Solicitar examen de ubicación de inglés.
- Solicitar registro de cumplimiento de requisito de segunda lengua.

Para mayor información, usted puede acceder a [servicios UTPL](#).

7.5 Certificados

Los servicios que puede realizar en cuanto a esta categoría se nombran a continuación:

- Certificados académicos
- Certificados alumnos con matrícula vigente
- Certificados de asistencia
- Certificados de crédito educativo
- Certificados de graduación
- Certificados de horarios o fechas
- Certificados de matrícula
- Certificados de normativa
- Certificados de notas

¿Conoces cómo generar certificados automáticos/online de tu universidad?

1. **INGRESO:** Accede a: [servicios.utpl.edu.ec](#). digita tus credenciales institucionales y selecciona la opción "Ingresar".
2. **SERVICIOS ESTUDIANTILES:** En la sección "Trámites/Servicio", escoge la opción "Generación de Certificados".
3. **EMISIÓN DE CERTIFICADOS:** Según tu requerimiento selecciona todos los campos: Certificación, Programa y Periodo Académico, y a continuación da clic en "Continuar".
4. **CERTIFICADO SOLICITADO:** Revisa el certificado generado en la carpeta Descargas de tu equipo.

Para mayor información revise el [video](#).

7.6 Cómo ingresar servicios

Para solicitar un servicio académico o administrativo, el estudiante lo puede realizar en línea desde la comodidad de su hogar, trabajo o el lugar en donde se encuentre, ingresando en el [Sistema de Gestión Académica](#), sin necesidad de movilizarse al campus universitario o a su centro de apoyo.

Para descargar formularios o formatos de trámites especiales, ingresar a [servicios UTPL](#).

¿Conoces cómo realizar un <<servicio>> en el Sistema de Gestión Académica?

Aquí te lo explicamos:

1. **INGRESO:** Acuda a servicios.utpl.edu.ec y seleccione la opción “Ingresar”.
2. **SERVICIOS ESTUDIANTILES:** En la sección “Trámites/Servicios” escoja la opción “Solicitud de servicios”.
3. **SOLICITUD DEL SERVICIO:** Elija la “Categoría” y “Servicio”, verificando los “Requisitos” de tu solicitud.
4. **NORMATIVA:** Lea y acepte los términos y condiciones.
5. **DETALLER DEL SERVICIO:** Complete la información en la sección “Detalle del servicio” de forma clara y precisa, de acuerdo con los requisitos de su solicitud.
6. **CARGA DE ARCHIVOS:** Si su servicio requiere adjuntar un archivo posterior a guardar el formulario de solicitud, se activará la opción para cumplir este paso. Recuerde adjuntar sus requisitos en un solo archivo (formato: doc, pdf, jpg, png, zip o rar).
7. **NOTIFICACIÓN:** A través de su correo electrónico institucional se notificará si su solicitud de servicio fue aceptada o rechazada.
8. **ESTADO DE SOLICITUD:** Si esta fue aceptada y el servicio requiere un pago seleccione la opción “Pago de servicios” en el Sistema de Gestión Académica para efectuar el pago en línea.

A continuación, se presentan algunos enlaces en los cuales tendrá mayor información sobre el ingreso de servicios:

- [Video](#): Conoce cómo registrar una solicitud de servicios.
- [Manual](#): Pasos para registrar una solicitud de servicio.
- Conoce el [status](#) de tu servicio.
- [Catálogo](#) de servicios (trámites).

7.7 Becas

A través de nuestro programa de becas ofrecemos una oportunidad a todos nuestros alumnos cuya situación económica no les permite cubrir los gastos universitarios y que se destacan por sus méritos académicos o pertenecen a grupos minoritarios. Pueden postular a nuestras becas todos los alumnos nuevos (primer ciclo) y los alumnos actuales (segundo ciclo en adelante) de tercer nivel y posgrado.

Los tipos de becas a los que puede postular son:

- Becas de apoyo económico
- Becas de Excelencia
- Becas de inclusión
- Becas estratégicas

Para mayor información, ingrese a la página de [becas UTPL](#)

8. Canales de comunicación y atención al estudiante

8.1 Correo electrónico

Por ser el correo electrónico una herramienta fundamental para la comunicación con los estudiantes, a continuación, le explicamos como utilizar este recurso.

La Universidad Técnica Particular de Loja, preocupada por mantener contacto permanente con sus educandos, ha creado una cuenta de correo electrónico gratuita, la que pretendemos sea el medio de comunicación oficial entre usted y la universidad.

Para hacer uso de este servicio visite la página web de [UTPL](#), haga clic en la opción “Soy UTPL” y en la nueva pantalla ingrese su usuario y clave (información que se proporciona al momento de la matrícula).

El uso del correo electrónico institucional es obligatorio para toda la comunidad universitaria, siendo el único canal de comunicación oficial para los fines relacionados con la actividad institucional.

El correo electrónico debe ser utilizado únicamente para fines académicos o administrativos de la institución. No se debe utilizar el correo con fines de propaganda, ventas de artículos, envío de cadenas, o actividades personales que no tengan relación con la institución.

Los empleados, estudiantes y personal externos, en caso de tener incidentes de seguridad con los sistemas de la universidad como: suplantación de identidad, solicitudes de usuarios y contraseñas, correos sospechosos, robo de información, etc., deberán contactar con el (CSIRT-UTPL).

Prospecto estudiantes Alumni	Línea gratuita	1800 8875 88
	Correo	informacion@utpl.edu.ec
	Centros de apoyo	utpl.edu.ec/directorio
	Asesoría Virtual	https://cedia.zoom.us/j/89419717339#success

En el Instructivo de Buen Uso de los Recursos Tecnológicos e Información de la UTPL [Instructivo de buen uso de los recursos tecnológicos e información de UTPL](#) se encuentran algunos lineamientos para el uso adecuado de los sistemas UTPL y el correo electrónico, entre los lineamientos se señala:

Credenciales de acceso a los sistemas.

- El usuario será responsable de mantener la confidencialidad de dichos datos, así como de todas las actividades realizadas en los sistemas desde su cuenta.
- Las credenciales de usuario y contraseña son intransferibles y de uso personal (no se puede compartir con otras personas o exponerlas a terceros.
- Las credenciales de usuario y contraseña solo deben ser utilizados para los fines asignados.

- Si existe sospecha de que la contraseña ha sido descubierta, se debe realizar el cambio inmediato de la misma, por medio de la página web <https://gidentidad.utpl.edu.ec>.
- Se debe realizar el cambio periódico de contraseña, tomando en cuenta el estándar recomendado de seguridad.
 - Tener mínimo 8 caracteres.
 - Tener números.
 - Tener Letras.
 - Tener mayúsculas y minúsculas.
 - Tener símbolos (&, %, @, *, etc.).

8.2 Canales de comunicación

Ponemos a disposición de nuestros estudiantes UTPL, los siguientes canales oficiales de comunicación que mantenemos disponibles para informar fechas de evaluación, actividades y novedades académicas, y logros institucionales.

- Correo institucional
- Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA)
- Disponible para Android e IOS
- Facebook: @utplonlinea
- Instagram: @utplonlinea
- Tik Tok: @utplonlinea

Revisa todas nuestras cuentas oficiales en utpl.edu.ec/social

8.3 Canales de atención

La universidad cuenta con diferentes canales de atención con el fin de atender, solventar y resolver las inquietudes de la comunidad estudiantil, logrando de esta manera un acompañamiento a los estudiantes durante su proceso de formación.

CONOCE NUESTROS CANALES OFICIALES DE ATENCIÓN

- Encuétranos en nuestra página web: utpl.edu.ec
- Para consultas y asesoría personalizada contáctanos: utpl.edu.ec/contacto
 - Asesoría virtual: utpl.edu.ec/zoom
 - WhatsApp: 099 956 5400

- PBX: (07) 370 1444
- Correo: informacion@utpl.edu.ec
- Centros de apoyo: utpl.edu.ec/directorio
- Línea gratuita: 1800 88 75 88

Nos puedes escribir también, a nuestras redes sociales:

- Facebook: @utplenlinea
- Instagram: @utplenlinea
- Tik Tok: @utplenlinea

9. Normativa universitaria

Lo que se detalla en este capítulo es la Legislación importante que como estudiante debe conocer y está basada en la Ley Orgánica de Educación Superior, el Reglamento de Régimen Académico, y la Normativa Universitaria que regula la parte académica de la universidad.

La Universidad Técnica Particular de Loja cuenta con un amplio marco normativo que rige los diferentes ámbitos de su vida institucional, el cual está sujeto a cambios, reformas y actualizaciones constantes, por lo cual la Procuraduría Universitaria cuenta con una página web en donde se encuentra toda la normativa institucional actualizada, disponible para que los estudiantes se informen de forma periódica.

- URL del sitio principal: <https://procuraduria.utpl.edu.ec/>
- Búsqueda de [normativas universitarias](#).

Así mismo, lo invitamos a revisar el Compendio de normativa universitaria que es importante que usted como estudiante de Modalidad a Distancia y en Línea conozca ya que le será útil durante su vida universitaria.

Visita: [Normativa universitaria](#)

10. Red de centros universitarios

Listado de Centros de Apoyo y Oficinas de Información y Gestión OIG

Centro provincial Santo Domingo					
Región	Zona	Centro de apoyo/OIG	Coordinador y/o gestor auxiliar	Dirección	Mail
SANTO DOMINGO	ZONA COSTA NORTE	Quevedo	Ing. Lucía Alejandra Aguayo	Av. Walter Andrade N° 306 y Av. 11 de Julio. (Parroquia 24 de Mayo, frente a la Notaría Sexta).	caquevedo@utpl.edu.ec
		Esmeraldas	Ing. Lenny Arriaga Muñoz	Av. Libertad 407 y Lavayen.	caesmeraldas@utpl.edu.ec
		Santo Domingo	Sr. Edwin Galo Jaramillo Pantoja	Vía Chone Km. 2 1/2, calle San Cristóbal.	casantodomingo@utpl.edu.ec
		La Concordia – OIG	Ing. Marcela Berrú	Calle Juan Montalvo entre Quito y Amazonas-edificio azul.	caconcordia@utpl.edu.ec
		Psicólogo. Carlos Ibarra	Psicólogo. Carlos Ibarra	Av. Simón Plata Torres (Junto al Banco Internacional).	caquininde@utpl.edu.ec
		San Lorenzo - OIG		Calle principal Padre Lino Campezano, a una cuadra del cuartel de la Policía Nacional.	casanlorenzo@utpl.edu.ec
		San Miguel de los Bancos - OIG	Sr. Santos Vera	Av. 17 de Julio y Segundo Guerrero.	casmdelosbancos@utpl.edu.ec
		Pedernales - OIG	Sr. Geovanny Alejandro Medranda Vera	Centro comercial Pedernal, oficina Nro.17.	capedernales@utpl.edu.ec
		Quinsaloma - Los Ríos OIG	Lcda. Melanie Zamora	Calle Progreso y Zoilo Franco (diagonal al parque central).	oigquinsaloma@utpl.edu.ec

Centro provincial Cuenca					
Región	Zona	Centro de apoyo/OIG	Coordinador y/o gestor auxiliar	Dirección	Mail
CUENCA	SIERRA - SUR	Azogues	Ing. Mónica Fernanda Guartán Mora	Av. Andrés F. Córdova y Napo (Edificio Jérez, 2do. piso).	caazogues@utpl.edu.ec
		Cañar	Ing. Santiago Harris	Ciudadela Nuevo Paraíso. (Vía a la Empresa Eléctrica, detrás del Cementerio Municipal).	cacanar@utpl.edu.ec
		Cuenca	Mgtr. Pedro Maza	Gran Colombia 22167 y Unidad Nacional.	infocuenca@utpl.edu.ec
		Macas	Ing. Verónica Jaramillo	Manuel Bejarano y 9 de Octubre.	camacas@utpl.edu.ec
		Gualaceo - OIG	Ing. Carlos Tapia	3 de Noviembre entre Abelardo J. Andrade y Luis Salazar Bravo.	cagualaceo@utpl.edu.ec
		Limón Indanza -OIG	Lic. Janeth Heredia	Calle 28 de Mayo entre Av. del Ejército y Simón Bolívar.	calimonindanza@utpl.edu.ec
		Méndez - OIG		Calle Quito entre 27 de Febrero y Eudofilio Álvarez	camendez@utpl.edu.ec
		Paute - OIG	Ing. Carlos Tapia	Calle García Moreno entre Abdón Calderón y Luntur	capaute@utpl.edu.ec
		Santa Isabel - OIG	Mgtr. Juan Díaz	24 de Mayo y Abdón Calderón (detrás del GAD municipal).	casantaisabel@utpl.edu.ec
		Sucúa - OIG	Ing. Verónica Jaramillo	12 de Febrero entre Edmundo Carvajal y Domingo Comín.	casucua@utpl.edu.ec
		Pasaje - OIG	Ing. Mayra Paulina Murquincho Carrión	Colón entre Bolívar y Azuay.	capasaje@utpl.edu.ec
		Machala	Ing. Mayra Murquincho	Av. Bolívar Madero Vargas y Circunvalación Norte	camachala@utpl.edu.ec
		Monay - OIG	Sra. Shanonn Cárdenas	Guadalajara y Autopista Cuenca – Azogues esq. (Frente al Colegio Latinoamericano Sector Hospital del Río).	camonay@utpl.edu.ec
		Gualaquiza - OIG	Abg. Valeria Soledad Alvarado Astudillo	Eloy Alfaro entre Cuenca y Elías Brito.	cagualaquiza@utpl.edu.ec
		La Troncal - OIG	Ing. Tania Rocío Zumba Villarroel	Av. 25 de Agosto y Biblian.	calatroncal@utpl.edu.ec

Región Loja					
Región	Zona	Centro de apoyo/OIG	Coordinador y/o gestor auxiliar	Dirección	Mail
LOJA	SUR	Cariamanga	Eco. Guido Ricardo Donoso Toledo	Av. Mons. Santiago Fernández y Av. Padre Juan Imaicela Sarango (Cdla. Luis Alfonso Crespo).	cacariamanga@utpl.edu.ec
		Loja	Dirección General de Comunicaciones / Gerencia de Atención y Experiencia	San Cayetano Alto, Av. Marcelino Champagnat.	caloja@utpl.edu.ec
		Zamora	Mgs. Judith Salinas	Avenida del Ejército junto al Colegio 12 de Febrero.	cazamora@utpl.edu.ec
		Alamor - OIG	Mgtr. Flor Mendoza Vivanco	Ciudadela 9 de Diciembre, Velasco Ibarra y Sucre esquina. (Junto a las escalinatas)	caalamor@utpl.edu.ec
		Balsas - OIG	Ing. Vanesa Valle	Padre Guzmán y 24 de mayo (Frente al Parque Central).	cabalsas@utpl.edu.ec
		Catacocha - OIG	Ing. Mariuxi Gallegos	Calle Naum Briones y Lauro Guerrero, diagonal a UNE de Paltas.	cacatacocha@utpl.edu.ec
		Celica - OIG	Mgtr. Olivia Cecibel Manzanillas Rojas	Barrio La Unión, calles José Cuero Caicedo y Eloy Alfaro esquina	cacelica@utpl.edu.ec
		Huaquillas - OIG	Daniela Sarango	Av. de la República y Sucre (Edificio Cen Sur, 1º piso)	cahuaquillas@utpl.edu.ec
		Macará - OIG	Lcda. Jessica Quezada Salazar	Barrio Central, calle: Manuel Enrique Rengel entre Simón Bolívar y Loja N° 0366.	camacara@utpl.edu.ec
		Piñas - OIG	Ing. Tania Gualán Jiménez	Calle 9 de Octubre y José Joaquín de Olmedo.	capinas@utpl.edu.ec
		Saraguro - OIG	Ing. Lourdes Cango	Calle Azuay y 10 de marzo.	casaraguro@utpl.edu.ec
		Santa Rosa - OIG	Econ. Marcks Ronallds Paladines Tinoco	Calle Sucre entre El Oro y 30 de agosto. A la vuelta del Banco del Austro.	casantarosa@utpl.edu.ec
		Yanzatza - OIG	Ing. Jhazmín Pauta	Primer de Mayo y Jorge Mosquera esquina.	cayanzatza@utpl.edu.ec
		Zaruma - OIG	Lic. Dunia Enith Seminario Macas	Calle el Sexmo y Sucre.	cazaruma@utpl.edu.ec
		Zumba - OIG	Lic. Marilud Jirón Abad	Calle 24 de Mayo y Calderón frente al GAD CHINCHIPE.	cazumba@utpl.edu.ec
		Catamayo - OIG	Lic. Monserratte Ivanova Jaramillo Torres	Isidro Ayora y 18 de Noviembre intersección de la 24 de Mayo.	cacatamayo@utpl.edu.ec

Centro regional Guayaquil					
Región	Zona	Centro de apoyo/OIG	Coordinador y/o gestor auxiliar	Dirección	Mail
GUAYAQUIL	COSTA - CENTRO	Manta	Ing. Melissa López Mantuano	Av. Primera entre calle 23 y 24, sector el murciélago, diagonal al hotel Oro Verde.	camanta@utpl.edu.ec
		Portoviejo	Ing. Edyn Meza Cárdenas	Avenida Reales Tamarindos y calle Tenis Club diagonal a la lavandería Presto Cleaner	caportoviejo@utpl.edu.ec
		Bahía de Caraquez - OIG	Ing. María Dolores Ortoneda Velásquez	Av. Antonio Ante y Malecón Alberto F. Santos.	cabahiadecaraquez@utpl.edu.ec
		Calceta - OIG	Srta. Ximena Maribel Alcívar Álvarez	Calle Salinas y Granda Centeno.	cacalceta@utpl.edu.ec
		Chone - OIG	Srta. Ximena Maribel Alcívar Álvarez	Trajano Viteri y Colón esquina.	cachone@utpl.edu.ec
	COSTA - INSULAR	Centenario Sur	Eco. Hugo Daniel Aragón Ramos	El Oro 510 entre Chile y Chimborazo	cacentenariosur@utpl.edu.ec
		Durán	Tec. Roxana Concepción Vera Game	Parque Industrial Sai Baba, Lotización Ferias, vía Durán Tambo Km. 4 ½., local No. 27, Durán.	caduran@utpl.edu.ec
		Guayaquil	Sra. Mildred Jessica Avilés Contreras	Av. Kennedy N°333 entre la Av. San Jorge y calle F.	informacioncrg@utpl.edu.ec
		Samborondón	Tecnóloga. María del Cisne Narváez	Av. León Febres Cordero Km. 1, CC. Avalon Plaza, oficina 102.	casamborondon@utpl.edu.ec
		Salinas	Lic. Andrés Eduardo Bustamante Cevallos	Calle Carlos Espinoza Larrea, Mz. H, lotes 20-21, Barrio Las Conchas (Diagonal al Supermaxi).	casalinas@utpl.edu.ec calibertad@utpl.edu.ec
		San Cristóbal	Sra. Jessica Roxana Yépez Vélez	Av. Jaime Roldós.	casancristobal@utpl.edu.ec
		Santa Cruz	Lic. Isabel María Benavides Aragundi	Barrio el Edén, Juan León Mera y Seymour.	casantacruz@utpl.edu.ec
		Daule - OIG	Sr. Luís Lugerio Aguirre Montoya	Padre Aguirre y Guayaquil, CC Vista al Río, Local 1.	cadaule@utpl.edu.ec
		Samanes - OIG	Ing. Jacqueline Vanessa Pérez Ávila	Av. Isidro Ayora, Cda. Samanes 2Mz.234 Solar 2, edificio Omaconsa.	casamanes@utpl.edu.ec
		General Villamil Playas - OIG	Lic. Miriam Alexandra Anchundia Palacios	Av. Paquisha y 12 de Octubre, junto al Banco de Fomento.	caplayas@utpl.edu.ec
		Guasmo - OIG	Tec. Sandra Melissa Alvarado Núñez	Av. Raul Clemente Huerta, Cooperativa 5 de octubre Mz. 2980 Solar 10, junto a la iglesia La Dolorosa	caguasmo@utpl.edu.ec
		Babahoyo - OIG	Téc. Carolina Sandoya Miranda	Av. 5 de Junio 1102 y Martín Icaza, esquina.	cababahoyo@utpl.edu.ec
		Milagro - OIG	Ing. Julia Mariana Barzola Santillan	Juan Montalvo y Eloy Alfaro (Edificio Santa Clara)	camilagro@utpl.edu.ec
		Guayaquil Suroeste - OIG	Génesis Madeleine Pincay Almeida (e)	Av. Portete de Tarqui 3900 y Enrique Maulme Gómez - 13 ava.	casuroeste@utpl.edu.ec
		Balzar - OIG	Lcda. Geraldine Castro Flores	Av. 26 de Septiembre y 9 de Octubre, Balzar.	cabalzar@utpl.edu.ec
		Naranjal - OIG	Erika Michelle Vélez Cobos	Av. Olmedo 110 y Panamericana.	canaranjal@utpl.edu.ec

Región Quito					
Región	Zona	Centro de apoyo/OIG	Coordinador y/o gestor auxiliar	Dirección	Mail
QUITO	METROPOLITANO	Carcelén	Mgtr. Stiwir Jaramillo	Av. Juan de Selis: OE2.349 y Av. Diego Vásquez de Cepeda (esquina, diagonal al colegio Einstein)	cacarcelen@utpl.edu.ec
		Quito	Econ. María Dolores Palacio	Av. 6 de diciembre 31-47 entre Whimper y Alpallana.	crquito@utpl.edu.ec
		San Rafael	Lic. Alexandra Magdalena Coba Ubidia	Av. General Rumiñahui 369 e Isla Genovesa, junto a la Concesionaria de Nissan.	casanrafael@utpl.edu.ec
		Tumbaco	Mgtr. Mónica Lucía Wirth Jirón	Av. Interoceánica 2829, entre González Suárez y Núñez (frente a EDIMCA, a 300 m antes del Ventura Mall – Vía a Quito).	catumbaco@utpl.edu.ec
		Turubamba	Gestoras Auxiliares Ing. Lorena Monserrath Soto Salas Sra. Lorena Mena	Av. Morán Valverde 17146 (Quicentro Sur, subsuelo 1, local S1-002)	caturubamba@utpl.edu.ec
		Villaflora	Mgtr. Alexander Yépez	Av. Pedro Vicente Maldonado & Av. Alonso Angulo, Plaza Villaflora local número 1. Sector Villaflora.	cavillaflora@utpl.edu.ec
		Carapungo - OIG	Lcdo. Diego Maldonado	Av. Simón Bolívar, Panamericana Norte y Capitán Giovanni Calles - Centro Comercial Portal Shopping. Planta baja local 12	cacarapungo@utpl.edu.ec
		Calderón - OIG	Lcdo. Diego Maldonado	Calle Carapungo N 480 (sector Parque central de Calderón).	cacalderon20@utpl.edu.ec
		Amaguaña -OIG	Ing. Esteban Curay	Calle González Suárez E2-64 y Manuel Durini	caamaquana@utpl.edu.ec
	SIERRA - CENTRO	Ambato	Mónica Maribel Dávila Cuaspud	Av. Guaytambos y Manzanas esquina, SECTOR FICOA	caambato@utpl.edu.ec
		Guaranda	Lic. Jackeline Bonilla Roldán	Sucre y García Moreno Edificio del Sindicato de Choferes	caquaranda@utpl.edu.ec
		Latacunga	Ec. Byron Manuel Arteaga Ríos	2 de Mayo N°161 y Márquez de Maenza.	calatacunga@utpl.edu.ec
		Puyo	Ing. Pablo E. Carrillo Freire	Guayaquil entre Cotopaxi y Tungurahua.	capuyo@utpl.edu.ec
		Riobamba	Ec. Jhonny Wilber Aucapiña Villalta	Ciudadela Los Álamos II - Calle Juan Chiriboga y Av. Canónigo Ramos	cariobamba@utpl.edu.ec
		Tena	Tec. Ofelia Josefa Macías Zamora	Barrio Central calle Abdón Calderón y Juan León Mera esquina.	catena@utpl.edu.ec
		Alausí - OIG	Ing. Elsa Lisseth Izurrieta Romero	Estevan Horozco y Villalba (esquina).	caalausí@utpl.edu.ec
		El Chaco - OIG	Tec. Ofelia Josefa Macías Zamora (E)	Barrio Bellavista, Av. Quito y Los Cedros. Esq. Junto a la Notaría Única de El Chaco.	caelchaco@utpl.edu.ec
		Machachi - OIG	Ing. Mayra Fajardo	Calle Gran Colombia y Cristóbal Colón.	camachachi@utpl.edu.ec
		Pelileo - OIG	Ing. Nicolás Aquiles Izquierdo Sigüenza	Av. Padre Chacón y 22 de Junio.	capelileo@utpl.edu.ec

Región Quito					
Región	Zona	Centro de apoyo/OIG	Coordinador y/o gestor auxiliar	Dirección	Mail
	SIERRA - NORTE	Ibarra	Ing. Norma Elizabeth Vaca Vallejos	Av. Capitán Cristóbal de Troya 5 -211 y Luis Fernando Villamar (Intersección).	caibarra@utpl.edu.ec
		Nueva Loja	Ing. Franklin Ramos	Av. Circunvalación y Av. Del Chofer, a dos cuadras de la Plaza Cívica.	canuevaloja@utpl.edu.ec
		Coca	Lic. Viviana Ramírez Ortiz	Av. 6 de Diciembre entre Juan Montalvo y Simón Bolívar.	cacoca@utpl.edu.ec
		Tulcán	Mgtr. Andrea Maribel Montalvo Mora	Andrés Bello e Irlanda, Barrio Sara Espíndola.	catulcan@utpl.edu.ec
		Cayambe - OIG	Ing. Ximena Rocío Cacuango Catucuamba	Restauración S1-39 y Junín, Edificio Granda Cruz, segundo piso.	cacayambe@utpl.edu.ec
		Joya de los Sachas - OIG	Srta. Viviana Ortiz	Calle Guayaquil entre Misión Capuchina y Monseñor Alejandro Labaka (Diagonal al parque central).	cajoyadelossachas@utpl.edu.ec
		Otavaló - OIG	Sra. Sandra Catalina Carvajal Ruiz	Av. Atahualpa y Manuel Andrade, Edificio Rumiñahui, Planta Baja, Cdla. Rumiñahui, diagonal al Consejo de la Judicatura.	caotavaló@utpl.edu.ec
		San Gabriel - OIG	Jofre Ubidia	Calle Montúfar S/N y Salinas (esquina)	casangabriel@utpl.edu.ec
		Shushufindi - OIG	Ing. Franklin Ramos	Barrio La Unión. Calle Colombia y Av. Unidad Nacional.	cashushufindi@utpl.edu.ec
MADRID	INTERNACIONAL	Madrid - España	Mgtr. Janeth Castillo Carrión	Calle Ronda de Segovia 50, local 1. Junto al Centro de Especialidades Pontones.	cimadrid@utpl.edu.ec
NUEVA YORK		New York - EE.UU.	Dra. María Dolores Sánchez	86-58 Midland Parkway, Jamaica Estates, N.Y. 11432.	cinewyork@utpl.edu.ec
ROMA		Roma - Italia	Mgtr. Rosa Contreras	Vía Selvaforte 10, Cap. 00148 Roma.	ciroma@utpl.edu.ec