

# Baixa de estoque Z17 - Autoconsumo alimentício

sábado, 30 de abril de 2022 12:03

## Introdução do Cenário:

Cenário onde o colaborador realiza baixas de materiais para consumo Exemplo: Café da manhã, café de metas, lanches para colaborador.

Baixas para café da manhã onde todos os colaboradores da loja participam, utilizaremos o centro de custo geral da Loja EX: 37000 GP GERAL

Baixas para lanches de colaborador ou requisição para um setor específico, utilizar o centro de custo do Departamento que vai utilizar os materiais. EX: 37026 GP - Mercadoria

## Passo a passo no SAP:

### ★ Utilizar a transação MIGO

Verificações gravadas Buffer do usuário

**Análise da última verificação de autorização falhada**

Nome do usuário	TREIN_10	Verificações falhadas desde	23.06.2022 10:28:16 (BRZLEA)
Sistema	S44	Mandante	500
Data	23.06.2022	Hora do sistema	13:28:16 (BRAZIL)
		Parâm perfil	

Dentro da transação Migo, colocaremos os seguintes movimentos.

Saída de mercadorias	Outros/as	<b>Tipo de movimento</b>	Z17 baixa de estoque auto consumo material alimentício
----------------------	-----------	--------------------------	--------------------------------------------------------

Baix Est-AutCons-M.A

### ★ Preencher o material que será requisitado.

Material	Quantidade	Od	CIC	Imposto	Rastreabilidade
Material: <input type="text" value="PAO FRANCES COOP ASSADO"/> <input type="text" value="10000094404"/>					

### ★ Preencher a quantidade que será baixada.

**Ponto de atenção é para sempre utilizar a vírgula para preenchimento de produtos pesáveis.**  
Exemplo: 0,250 gramas.

Material	Quantidade	Od	CIC	Imposto	Rastreabilidade
Qtd.em UM registro: <input type="text" value="0,250"/> KG					
Qtd.em UGE: <input type="text" value="0,250"/> KG					


### ★ Preencher o centro e o depósito que está o material que será utilizado.

Tipo de movimento:   Baix Est-AutCons-M.A

Centro:

Depósito:

Recebedor mercadoria:

Centro:   

Depósito:

acebedor mercadoria:

Ponto de descarga:

Texto:

★ O Preenchimento da aba CIC deve se levar em consideração 2 pontos:

! Para baixas do café da manhã onde todos os colaboradores da loja participam, utilizar o centro de custo geral da loja EX: **37000** GP - GERAL.

Centro de custo geral da loja deve ser utilizado apenas para baixas onde todos os colaboradores participam.

! Para baixas específicas pra um colaborador ou setor, utilizar o centro de custo do Departamento que irá utilizar os materiais. EX: colaborador da mercearia irá participar de inventário, a requisição do lanche deve ser feita para o centro de custo do departamento dele **37026** GP - MERCEARIA.

Material	Quantidade	Od	CIC	Imposto
Conta do Razão: <input type="text"/>				
Centro custo: <input type="text" value="37026"/> GP-MERCEARIA				

Após o preenchimento de todos os itens clicar em verificar e depois registrar.