LANÇAMENTO RETORNO DE CONSERTO

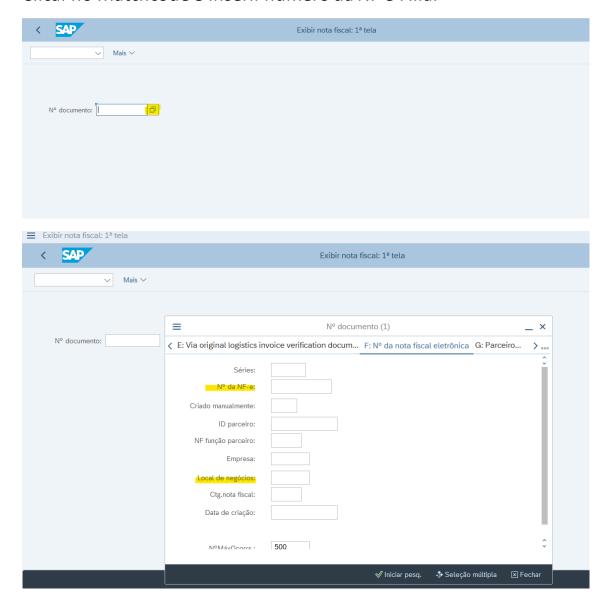
Tenha em mãos a NF de Remessa (emitida pela Coop) e Retorno

1º - número da nota de remessa para conserto

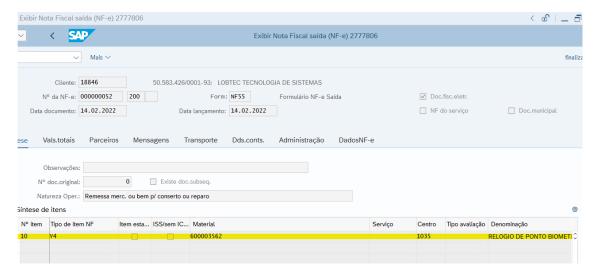
J1B3N - SAP

Consultar lançamento da nota de Remessa

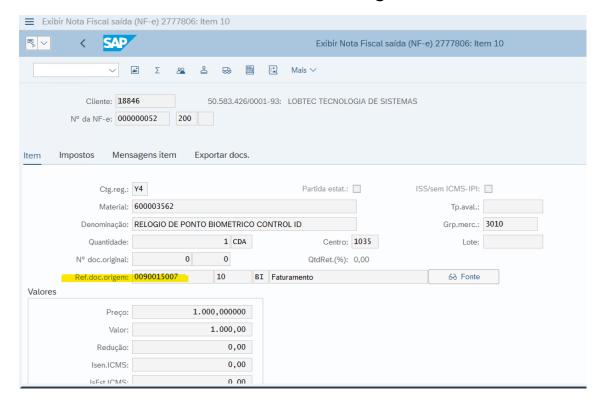
Clicar no Matchcode e inserir número da NF e Filial



Dois cliques no código do material



Anotar o número de referência da NF de origem

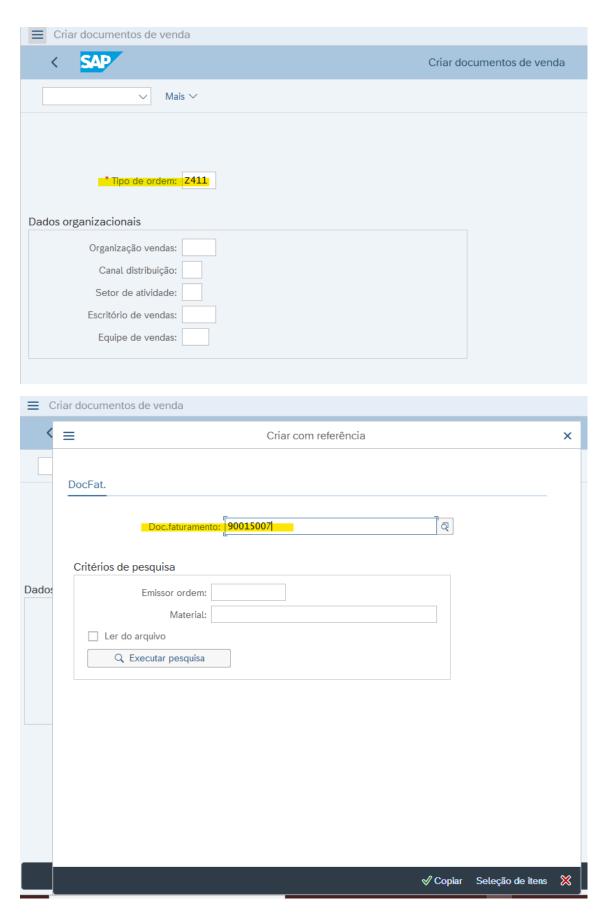


Para lançar o retorno da NF de Conserto

VA01 - SAP

Tipo de Ordem – Z411 (retorno de remessa de conserto NF cliente)

Enter



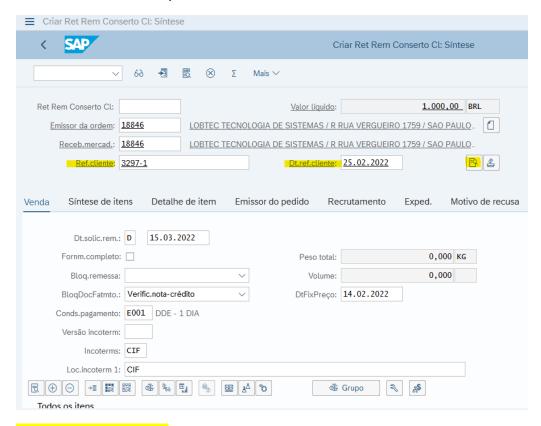
Vai trazer o lançamento da NF de Remessa

Referente Nota de Retorno

Ref. Cliente (Nota-série)

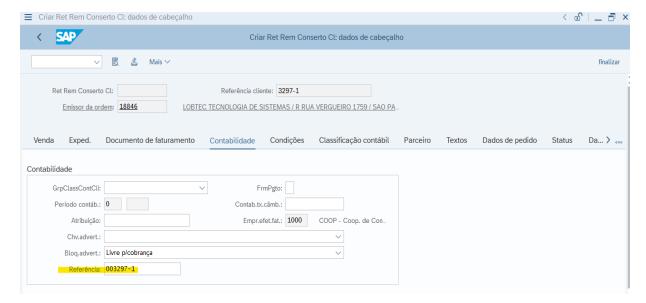
Data Ref. Cliente (data da nota)

Clicar na aba da Lupa



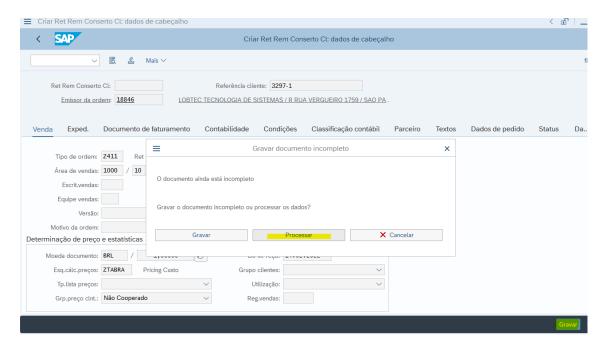
Aba Contabilidade

Informar novamente o número de nota e série

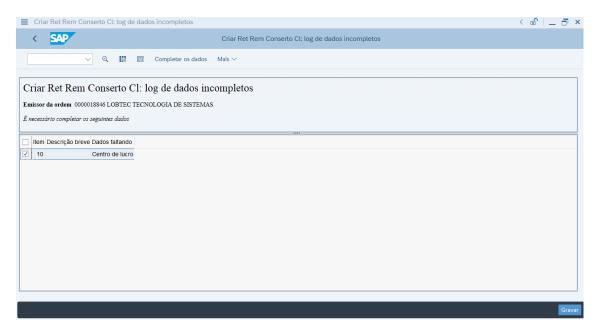


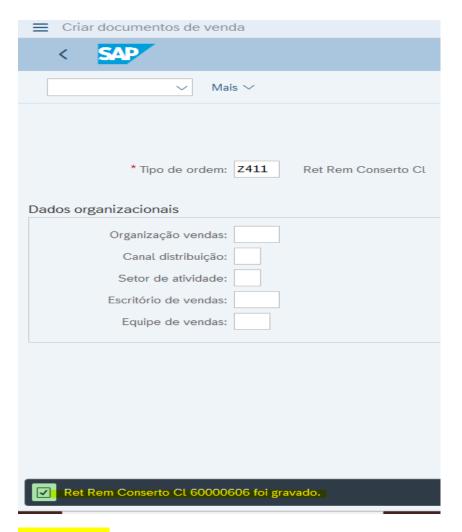
Conferir todas as informações junto a NF

GRAVAR e PROCESSAR



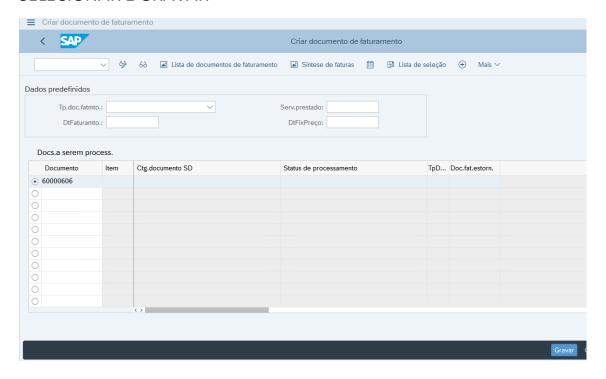
SELECIONAR E GRAVAR





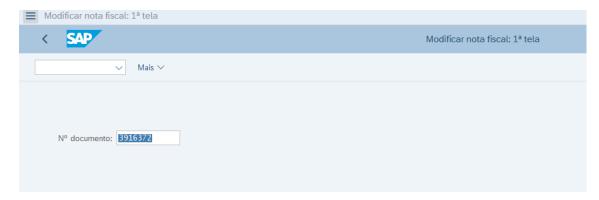
VF01 – SAP

SELECIONAR E GRAVAR



<mark>J1B2N</mark>

Inserir DOCNUM do lançamento (NF Retorno)

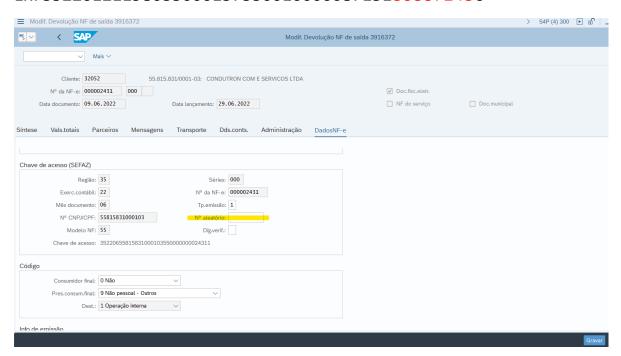


Inserir a chave de acesso

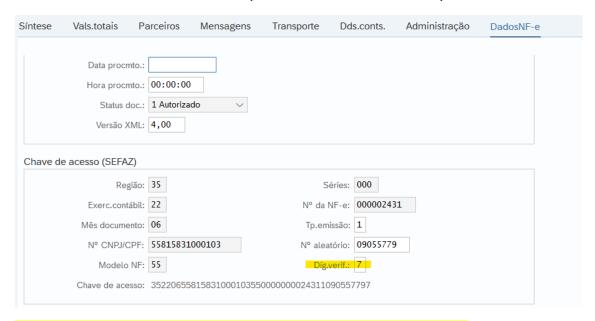
Aba Dados NF-e

Últimos 8 dígitos (excluindo o último dígito) e dar Enter

Ex: 35220121198035000157550010000087151395372480



Quando der Enter conferir o preenchimento do campo



Informar na Aba Mensagens "retorno ref. NF de (data)"

Gravar

Para consultar o lançamento da nota, ir à J1B3N