仓库管理员后台 使用说明手册

(版本号 V1.0)

二〇一七年五月

1 编写目的

本文档是商睦医疗系统针对管理员用户所编写的使用手册,通过该文档用户可以掌握如何使用商睦医疗针对管理员系统,登陆链接为http://www.doctorbuy.cn/dentistmall/admin.htm。

2 系统登录

2.1 系统登陆界面

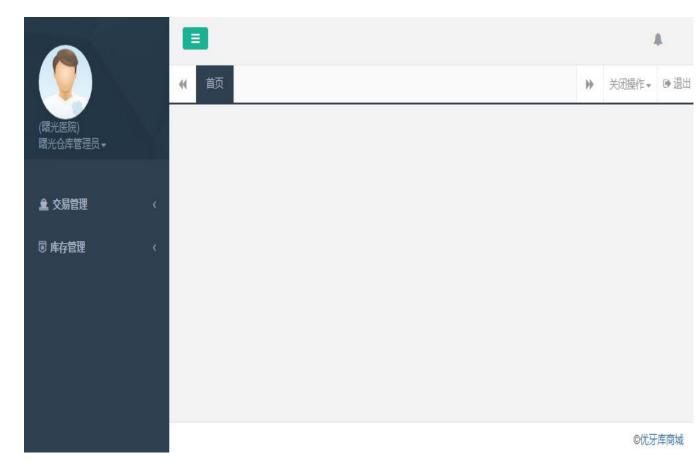
用户在该界面输入用户名和密码点击 "立即登录" 按钮,或点击回车键,登录系统。



图 2.1.1

2.2 系统首页

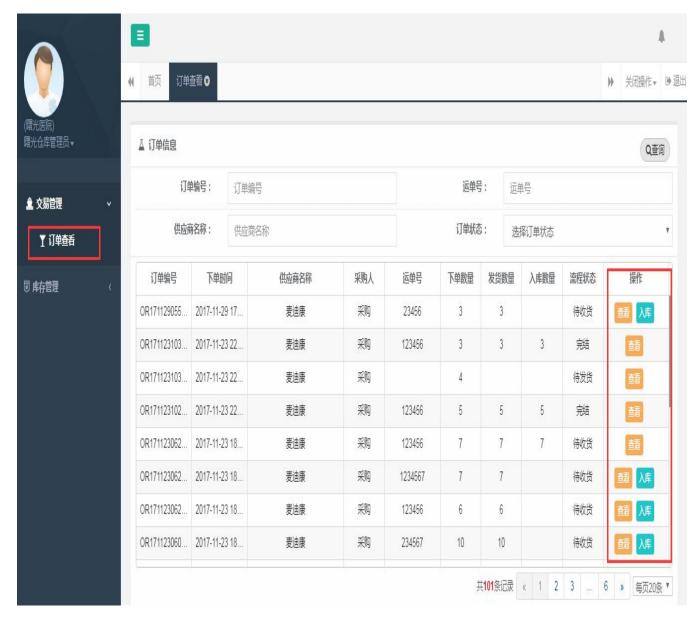
用户登录系统后会进入到系统首页如下图,点击左边菜单即可进入相应的功能界面:



2.3 交易管理

2.3.1 订单查看

用户点击左边菜单"交易管理",伸展开该菜单下的所有子菜单,点击"订单查看"即可进入该功能界面:



在订单查看页面中,管理员可以对未入库的商品进行入库操作,点击操作栏中的"入库" 按钮,进入订单入库信息页面:



□提交 **X**关闭

在确定订单无误后,点击"提交"按钮,该订单入库成功。

点击操作栏中的"查看"按钮,可以查看该商品的订单信息:

1. 查看待收货订单:



2. 查看完结订单:

收货人电话: 13265689966

△ 订单信息

收货地址 订单信息

收货人: 安徽宿州灵璧县(李收) 订单编号: OR171123102643929

收货地址: 三生 订单状态: 完结

物流信息

供应商: 麦迪康

 物流公司:
 順丰

 2017-11-23 22:26:43

 完結日期:
 2017-11-29 17:58:37

买家留言

留言信息:快递发顺丰

运单号: 123456

商品名称	型 号	单价	单位	订单数量	发货数量	入库数量	确认数量	订单总价	确认总价
平面卷装灭菌袋	100mm*200mm	¥ 80.00	^	2	2	2	2	¥ 160.00	¥160.00
平面卷装灭菌袋	150mm*200mm	¥ 100.00	个	2	2	2	2	¥200.00	¥ 200.00
平面卷装灭菌袋	250mm*200mm	¥ 100.00	\uparrow	1	1	1	1	¥ 100.00	¥100.00

2.4 库存管理

2.4.1 物料管理

用户点击左边菜单"库存管理",伸展开该菜单下的所有子菜单,点击"物料管理"即可进入该功能界面:



仓库管理员进入"物料管理"界面,可以对物料信息进行操作管理"修改"和"删除", 也可以手动添加商品,点击"添加"按钮。

- 1. 当用户对商品进行修改时,点击"修改"按钮,跳出新的界面,根据需要修改的内容进行修改。修改完毕,点击提交按钮,提示"提交成功"。
- 2. 当用户对商品进行删除时,点击"删除"按钮,如果该商品下没有单位信息,则会提示"删除成功",如果商品下有单位信息,则会提示"该商品下有单位信息不允许删除"。

当需要手动添加商品时,点击"添加"按钮,跳转至"添加物料信息",根据"添加物料信息"对商品进行填写,填写完毕,点击提交按钮,提示"操作成功"则完成:

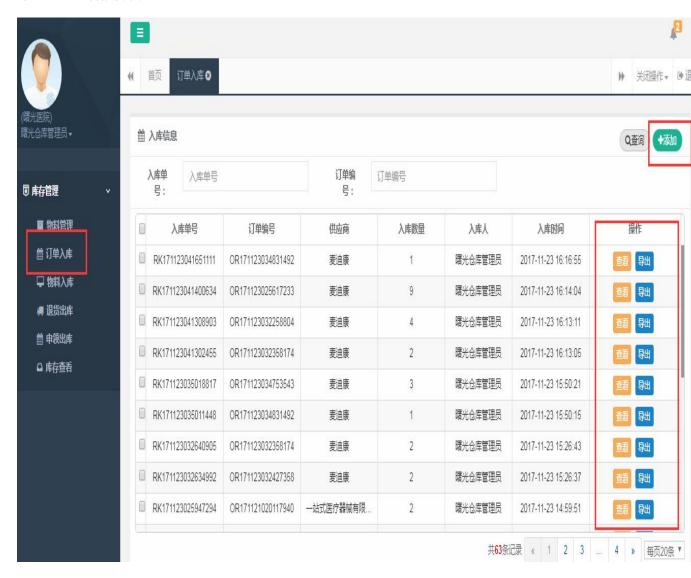
加物料信息			
物料编码:	MAT171104055739637	物料名称(*):	物料名称
供应商:	供应商	生产厂家:	生产厂家
品牌:	品牌	基本单位:	基本单位
状态(*):	选择状态	Y	
物料图标:	+		
物料图片			
+			

当添加的商品,有多个型号名称时,在物料型号列表中点击"添加"按钮,根据型号信息进行填写,填写完毕,点击提交按钮,提示"操作成功"则完成:

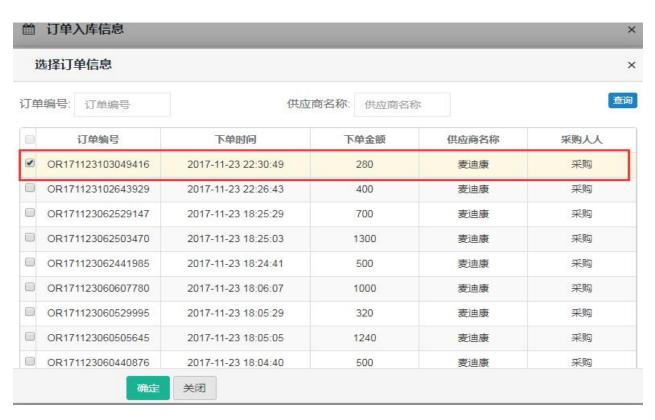


2.4.2 订单入库

用户点击左边菜单"库存管理",伸展开该菜单下的所有子菜单,点击"订单入库"即可进入该功能界面:



管理员进入"订单入库界面",可以查看到所有入库订单信息,如果还有订单没有入库的,管理员可以点击"添加"按钮,对还没有入库的商品进行入库管理:



进入订单入库信息列表后,在选择订单信息中选中需要入库的商品,点击确定按钮:如果信息无误,点击"提交"按钮:



門提交 ×关闭

查看输入数量是否与订单数量相同,确定订单后点击"提交"按钮,提示"操作成功"

订单入库完成。

如果订单数量与发货数量不相等,管理员点击"提交"按钮,同样可以入库成功,不过 需要等待二次入库,或者采购直接完结该订单:

入库单号:	RK1711040	62100379		订单编号:	OR1711040611	1277 选择
订单时间:	2017-11-04	18:11:12		供应商:	美国3M	
收货人:	采购					
入库明细列表						
商品名称	规格	单位	订单数量	发货数量	已入库数量	入库数量
ESPE Z350XT树脂	A1B(牙	件	4	2	0	2
ESPE Z350XT树脂	A2B(牙	件	4	2	0	2
	A3B(牙	件	4	2	0	

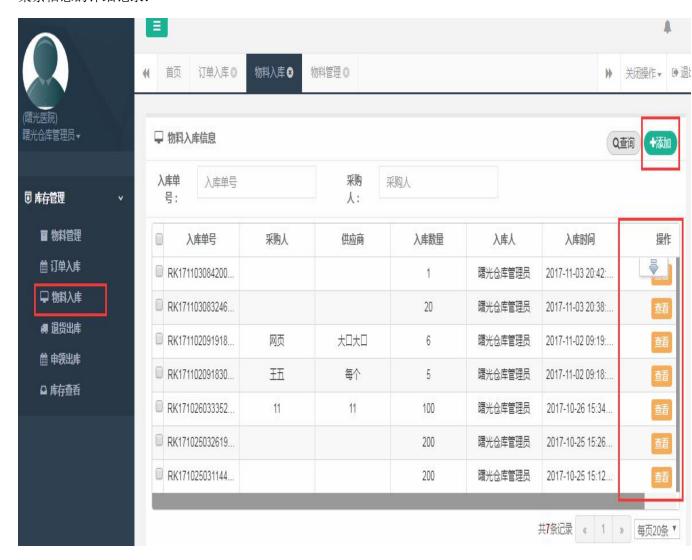
Pi提交 x关闭

操作栏中的查看,可以查看到该商品的详细入库信息;

操作栏中的导出,是以表格的形式下载该订单的采购入库单。

2.4.3 物料入库

用户点击左边菜单"库存管理",伸展开该菜单下的所有子菜单,点击"物料入库"即可进入该功能界面,管理员进入"物料入库"页面,可以查看到所有的物料入库信息和查看某条信息的详细记录:



如果需要添加物料入库,点击"添加"按钮,进入商品选择信息表,选中需要入库的商品信息:



确定	关闭

选中你所需要入库物料的信息,点击"确定":

		-2.2	32323	
/库单号:	RK171129012036634		应商: 某某	
采购人:	张三			
科明细列表				
科明细列表 商品名称	规格	单位	入库数量	操作

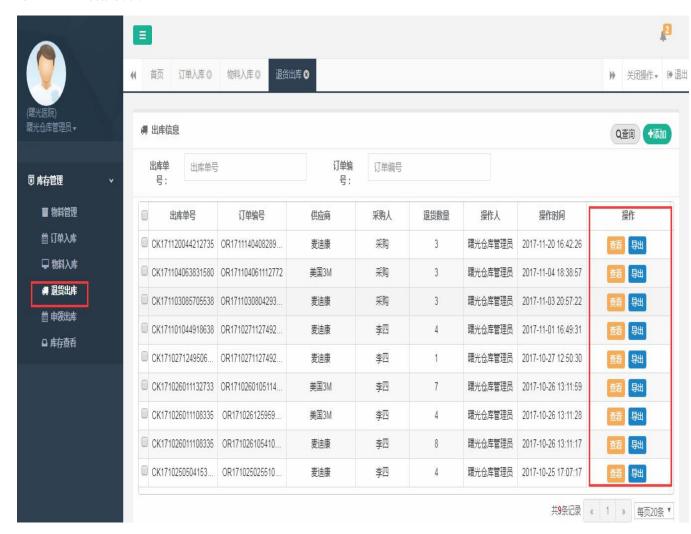
Pi提交	×关闭

填写供应商名称和采购人,在物料明细列表中输入选中该商品的"入库数量"点击"提交",提示"操作成功"。

物料明细列表中的所有物料,是来自"物料管理"中所添加的物料。

2.4.4 退货出库

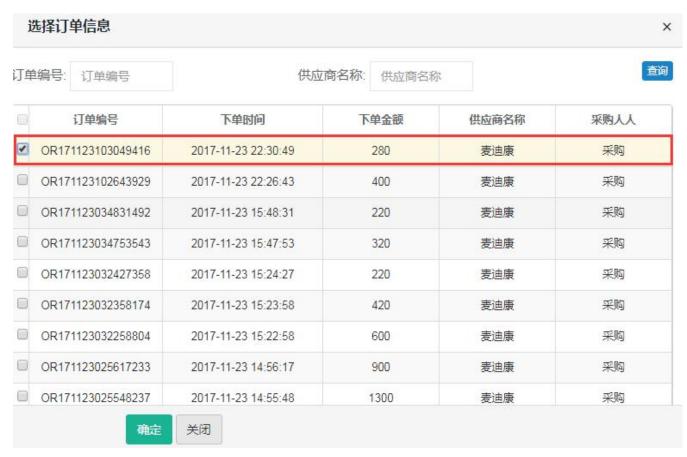
用户点击左边菜单"库存管理",伸展开该菜单下的所有子菜单,点击"退货出库"即可进入该功能界面:



管理员进入"退货出库"界面,可以查看到所有的退货情况,点击"查看",可以看到 该商品的详细退货信息。

操作栏中的导出,是以表格的形式下载该订单的退货出库单。

管理员也可以发起"退货出库",点击"添加"按钮,进入选择订单信息表:



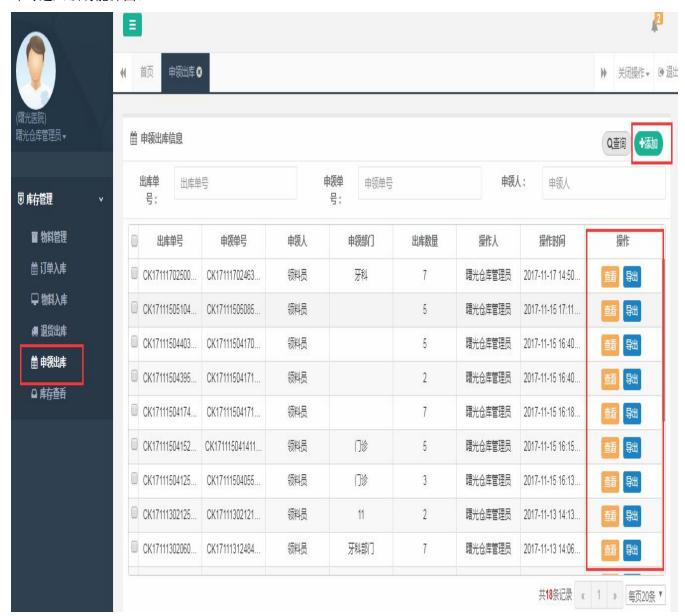
选中所需要退货的商品信息,(一次只能选中一个商品)点击"确定":



进入退货出库信息表,填写退货原因,根据商品的规格,输入需要出库的数量,点击"提交"按钮,提示"操作成功"。

2.4.5 申领出库

用户点击左边菜单"库存管理",伸展开该菜单下的所有子菜单,点击"申领出库"即可进入该功能界面:



管理员进入"申领出库"界面,可以查看到所有的申领出库信息,点击"查看",可以 看到该商品的详细的出库信息;"导出",会以表格的形式下载该订单的申领出库单。

当有申领出库申请时,管理员需要点击"添加"按钮,进入选择申领单信息表,选中需要出库的申领单号:



确定 关闭	

选中所需要申领的商品信息,点击"确定":

門提交

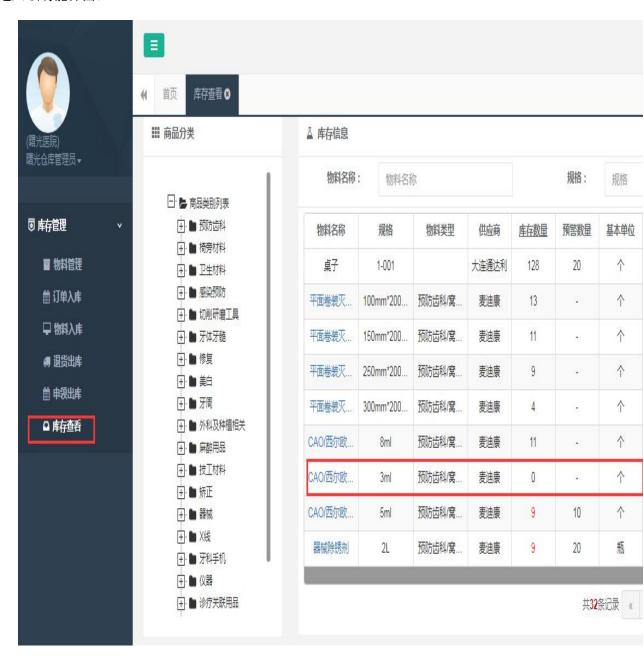
×关闭

出库单号:	CK1711290152575	15	申领单号	: CK17112	2110172623 选择
申领人:	领料员		申领部门	: 门诊	
备注:	备注				
					11
出库明细列表					
出库明细列表商品名称	规格	单位	申领数量	库存数量	出库数量

进入申领出库信息表,填写"申领部门"和"申领人",输入需要出库的数量,点击"提交"按钮,提示"操作成功"。

2.4.6 库存查看

用户点击左边菜单"库存管理",伸展开该菜单下的所有子菜单,点击"库存查看"即可进入该功能界面:





管理员进入"库存查看"界面,可以查看到所有的库存信息。

管理员可以对所有的商品进行"设置预警",当库存数量低于预警值时,会有提示信息; 当库存量为"0"时,会出现"删除"按钮,管理员可以选择删除该物料。

管理员对物料设置预警后,当库存数量小于预警值时,点击"提醒缺货", 会提醒采购该订单库存不足。

- "入库明细",是该物料的详细入库信息。
- "出库明细",是该物料的详细出库信息。