

Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com

Guide de Préparation au Test Technique de Développeur

Avant de commencer le test, merci de lire attentivement l'ensemble des spécifications décrites dans ce document. Chaque détail est important et contribue à évaluer votre compréhension, votre rigueur et votre capacité à répondre à un besoin fonctionnel de manière structurée.

Si une information vous semble ambiguë, incomplète ou sujette à interprétation, n'hésitez en aucun cas à contacter la personne qui vous a transmis ce test. Mieux vaut poser une question que de faire une supposition erronée.

Vous devez implémenter une interface CRUD pour gérer un ensemble de données hiérarchisées : établissements → classes → élèves, à travers trois modales imbriquées, en JavaScript pur. Ce système devra s'appuyer sur trois modales imbriquées, et aucune base de données ne doit être utilisée (les données sont en mémoire uniquement).

Ce test a pour but d'évaluer votre capacité à :

- Manipuler le DOM (Document Object Model),
- Travailler avec des tableaux JavaScript,
- Gérer les événements utilisateurs (clics, saisie, etc.).

Contraintes:

Utilisation exclusivement de JavaScript, jquery HTML, Bootstrap et CSS.

Pas de framework ni de librairie externe (ex. : React, VueJs).

Les données doivent être stockées et manipulées en mémoire, via des tableaux JavaScript.

Les interactions doivent être dynamiques, grâce à la manipulation directe du DOM.

Situé à Bertoua, Enia, Rue des bœufs / **Tél.** : 696 59 61 44 – 691 71 98 71 **Email:** service@asmafrik.com / **Web:** https://www.asmafrik.com



Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com

1. Accueil

- L'interface d'accueil contient un **titre** visible: Liste des établissements
- À droite ou proche du titre, se trouve un **bouton**: Ajouter un établissement
- Sous ce titre, on retrouve un **tableau HTML** affichant la liste des établissements créés.

2. Colonnes du tableau des établissements

Le tableau d'accueil doit contenir les colonnes suivantes :

Colonne	Détail attendu	
Nom	Nom de l'établissement	
Quartier	Quartier où se situe l'établissement	
Date de création	Date d'enregistrement de l'établissement	
Actions	Boutons Modifier et Supprimer	

3. Message en l'absence de données

• Si **aucun établissement** n'a encore été ajouté ou si il y'a suppression de tous les éléments, le tableau doit afficher un message:
Liste vide

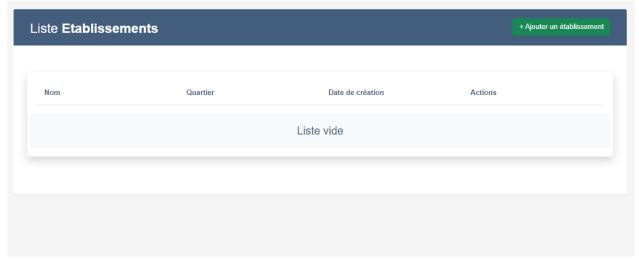
Situé à Bertoua, Enia, Rue des bœufs / **Tél.** : 696 59 61 44 – 691 71 98 71 **Email:** service@asmafrik.com / **Web:** https://www.asmafrik.com

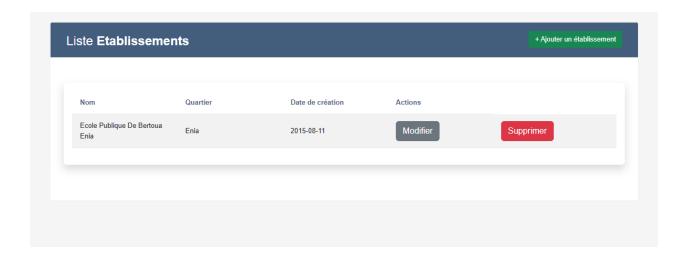
N° CONTRIBUABLE: M091812720697M N° RCCM: RC/BTA/2018/M/204



Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com





4. Modal 1 – Création / Modification d'un établissement

⊘ Ouverture

- Cliquer sur "Ajouter un établissement" : ouvre un modal contenant un formulaire vide pour la création.
- Cliquer sur "Modifier" : ouvre le même modal, mais avec les champs préremplis des données de l'établissement sélectionné.

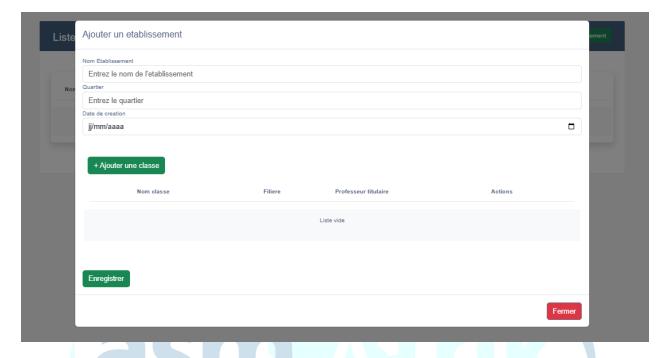
• Nom (obligatoire)



Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com

- Quartier (obligatoire)
- Date de création (obligatoire)



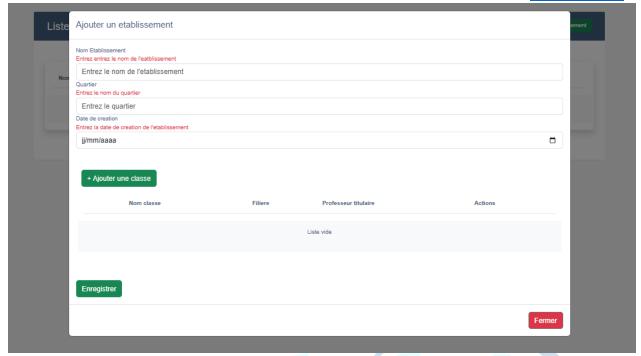
△ Validation

- Si un champ est vide lors de la soumission, une **erreur rouge** doit s'afficher sous le champ concerné.
- Aucun enregistrement ne doit avoir lieu tant que tous les champs ne sont pas valides.

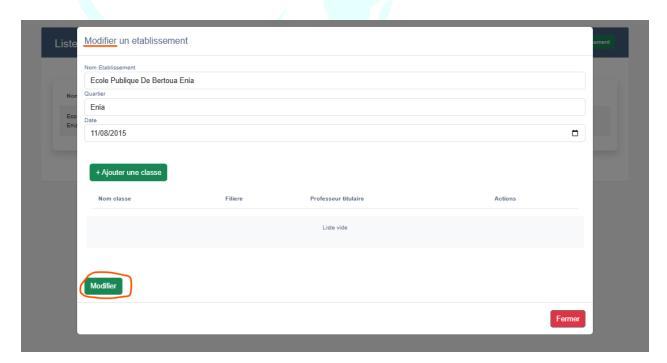


Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com



- En mode création on a un bouton Enregistrer
- En mode modification on a un bouton Modifier





Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com

5. Tableau des classes (dans le Modal 1)

Sous le formulaire d'établissement :

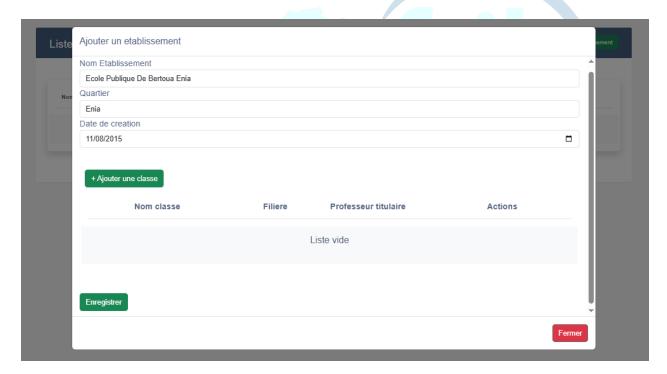
• \checkmark Un titre : Liste des classes

• \checkmark Un bouton : Ajouter une classe

• \checkmark Un tableau vide avec message Liste vide si aucune classe n'est ajoutée.

• \checkmark Colonnes du tableau des classes :

Colonne	Détail attendu
Nom classe	Nom de la classe
Filière	Filière de la classe
Professeur titulaire	Nom du professeur titulaire
Actions	Boutons Modifier et Supprimer



6. Modal 2 – Création / Modification d'une classe

⊘ Ouverture

• Cliquer sur Ajouter une classe : ouvre un deuxième modal, lié à un établissement, avec un formulaire vide.

Situé à Bertoua, Enia, Rue des bœufs / **Tél.** : 696 59 61 44 – 691 71 98 71 **Email:** service@asmafrik.com / **Web:** https://www.asmafrik.com



Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com

• Cliquer sur Modifier dans la ligne d'une classe : ouvre le **même modal**, mais pré-rempli avec les données de la classe.

- Nom de la classe (obligatoire)
- Filière (obligatoire)
- Professeur titulaire (obligatoire)

⚠ Validation

• Affichage d'erreur rouge si un champ est vide à la soumission.

⊗ Bouton d'action

- En mode création : bouton Enregistrer
- En mode modification : bouton Modifier

asm

7. Tableau des élèves (dans le Modal 2)

Sous le formulaire de la classe :

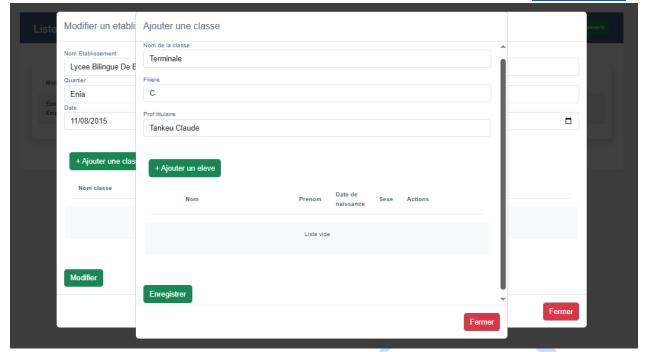
- ✓ Un titre : Liste des élèves
- ✓ Un bouton : Ajouter un élève
- Un tableau vide avec message Liste vide si aucun élève n'est ajouté.
- ✓ Colonnes du tableau des élèves :

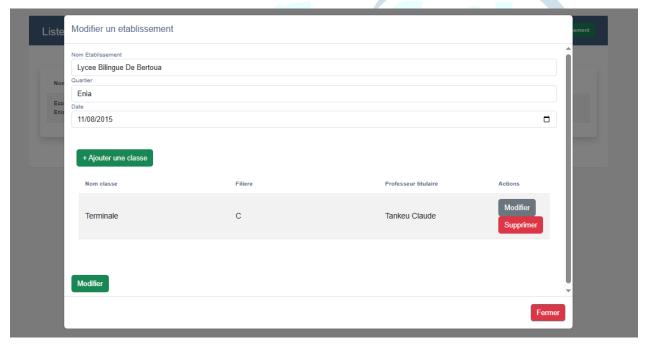
Colonne	Détail attendu
Nom	Nom de l'élève
Prénom	Prénom de l'élève
Date de naissance	Date de naissance de l'élève
Sexe	Sexe (masculin/féminin/autre)
Actions	Boutons Modifier et Supprimer



Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com





8. Modal 3 – Création / Modification d'un élève

⊘ Ouverture

• Cliquer sur Ajouter un élève : ouvre un **troisième modal**, avec formulaire vide.

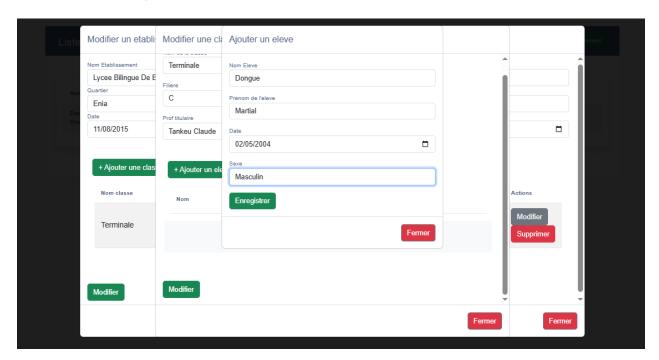


Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com

• Cliquer sur Modifier dans une ligne du tableau des élèves : ouvre le **même modal**, avec données pré-remplies.

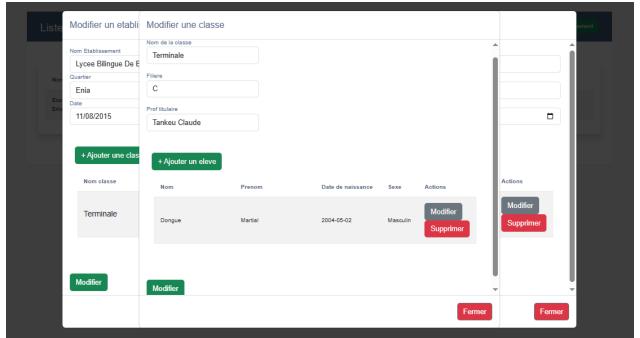
- Nom (obligatoire)
- Prénom (obligatoire)
- Date de naissance (obligatoire)
- Sexe (obligatoire)





Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com



/\ Validation

• Toute soumission avec champ vide doit déclencher une erreur rouge sous le champ en question.

⊗Bouton d'action

• En mode création : bouton Enregistrer

• En mode modification : bouton Modifier

9. Fonctionnalités communes à tous les tableaux

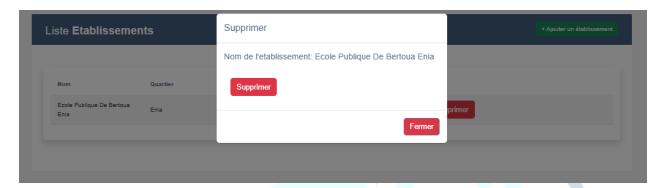
- Lorsque l'utilisateur supprime un établissement, toutes les classes qui lui sont associées doivent également être supprimées automatiquement, ainsi que tous les élèves rattachés à ces classes.
- Lorsque l'utilisateur supprime une classe, tous les élèves associés à cette classe doivent également être supprimés automatiquement.
- En revanche, lorsque l'utilisateur supprime un élève, cela n'affecte que cet élève. Aucun autre élément n'est concerné par cette action.



Location: Enia, Rue des bœufs. BP 604 Bertoua

Email: service@asmafrik.com
Site web: www.asmafrik.com

- Le bouton Modifier ouvre le bon modal avec les données de l'élément concerné.
- Si la liste devient vide après suppression, le message Liste vide doit apparaître.
- Chaque modal doit permettre de **naviguer uniquement dans son propre contexte**, sans perturber les données des autres niveaux.
- Avant toute suppression, un modal indépendant de confirmation doit apparaître pour valider ou annuler l'action.



Situé à Bertoua, Enia, Rue des bœufs / **Tél.** : 696 59 61 44 – 691 71 98 71 **Email:** service@asmafrik.com / **Web:** https://www.asmafrik.com

N° CONTRIBUABLE: M091812720697M N° RCCM: RC/BTA/2018/M/204