# INFORMAÇÕES GERAIS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | 09/05/2014 | **Horário** | Das 14:30hs às 16:00hs | **Local** | Ouvidoria |
| **Autor:** | Maria Luiza Castro Passini | | | **Revisor:Data:** |  |

# OBJETIVO DA REUNIÃO

A reunião teve como objetivo analisar os Casos de Uso encaminhados.

# PENDÊNCIAS DE REUNIÕES ANTERIORES

Análise dos artefatos encaminhados para a primeira iteração do Projeto SISOUV.

# PAUTA

A reunião iniciou-se com a solicitação de mudanças pontuais nos Casos de Uso que foram encaminhados para análise das clientes da Ouvidoria. Seguem as mudanças solicitadas:

1. Na página inicial, o link acesso à Informação deve ser direcionado para o sistema SIC, que orienta o usuário através de um texto informativo, a formular seu pedido de informação.
2. Deverá ser apresentada a tela de usuário (e-mail) e senha após a página inicial. A tela de Seleção da Manifestação deve ser apresentada depois.
3. Foram alterados/excluídos e incluídos alguns campos tanto no cadastro do Requerente quanto da Manifestação que serão atualizados nos documentos de especificação de tela conforme abaixo:
   1. O campo CPF será obrigatório somente para o LAI e não para a Ouvidoria.
   2. Incluir o campo sobrenome no login.
   3. Obrigar os campos UF e Município. Somente quando o usuário desejar receber por carta a resposta é que o campo endereço deve ser obrigatório.
   4. Retirar o campo contatos adicionais
   5. Incluir os campos Profissão e Escolaridade. O campo Profissão dever buscar o cadastro do IBGE.
   6. Renomear Título da Manifestação para Tipo. Se for LAI apresentar somente a opção "Informação". Se for manifestação para Ouvidoria apresentar as seguintes opções: Elogio, Reclamação, Sugestão, Denúncia e Informação.
   7. Alterar o campo descritivo para: "Se sua manifestação se refere a uma manifestação anterior, por favor, informe o código:"
   8. Incluir o campo descrito: "Se sua manifestação se refere a processo em trâmite no STJ, por favor, informe o número do processo:"

Em seguida, foi apresentada a tela de Consulta da Manifestação para análise. A especificação desta tela será encaminhada após a validação dos Casos de Uso já entregues.

Foram definidos os próximos Casos de Uso referentes ao cadastro de perfis e dos órgãos responsáveis pelo tratamento das manifestações.

Para finalizar foi acordada a atualização das mudanças nas telas para mais uma avaliação e possível validação na próxima semana.

A próxima reunião ficou agendada para quinta (15/05) às 14:30 hs.

# PONTOS DE AÇÃO

| **Ação** | **Responsável** | **Prazo** |
| --- | --- | --- |
| Informar dados referente ao perfil dos usuários da Ouvidoria, e cadastro dos órgãos responsáveis pelo tratamento das manifestações. | Ouvidoria | 15/05 |
| Atualizar as regras de negócio e as especificações de tela dos Casos de Uso de acordo com a reunião | Maria Luiza | 12/05 |
| Encaminhar sugestão para tratamento dos Casos de Uso por iteração. | Maria Luiza | 12/05 |
| Avaliar as telas do TCU para as próximas reuniões. | Ouvidoria | A definir |

# PARTICIPANTES E AUTENTICAÇÃO

| **Participante** | **Lotação** | **E-mail** | **Assinatura** |
| --- | --- | --- | --- |
| Tatiana Aparecida Estanislau de Souza Pessoa | Ouvidoria | estanisl@stj.jus.br |  |
| Thaíssa da Silveira Nascimento Matos | Ouvidoria | thaissa@stj.jus.br |  |
| Dalila Taís Miguel de Souza ‎ | Ouvidoria | dalila@stj.jus.br |  |
| Deusdete Alves Paixão | STJ | deusdete@stj.jus.br |  |
| Maria Luiza Passini | CTIS | maria.passini@ctis.com.br |  |