GOMEZ ORTEGA JOSE FERNANDO

Descripciones de casos de uso

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del CU: | CU17 - Consultar personal. |
| Responsable: | José Fernando Gómez Ortega |
| Descripción | El gerente puede visualizar una lista con el personal y sus datos importantes. |
| Actor(es): | Gerente. |
| Disparador: | El desarrollador da clic en el botón de Personal. |
| Precondiciones: | PRE-01: Debe de existir al menos un PERSONAL con estado activo en el sistema. |
| Flujo Normal: | 1. El sistema recupera los últimos 10 PERSONAL registrados y que estén con estado activo y los carga en la pantalla “Personal” en la pantalla principal del sistema (EX-01). 2. El gerente puede navegar por los distintos empleados. (Si necesita buscar alguno en específico, utiliza el buscador que se implementa funcionando por el nombre del empleado)   (El FA-01 puede suceder cuando se realiza una búsqueda.) |
| Flujos alternos: | FA-01: No se encontraron resultados de la búsqueda.   1. El sistema muestra una alerta con el mensaje “No se encontraron resultados que coincidan con tu búsqueda” 2. El gerente da clic en aceptar. |
| Excepciones: | EX-01 El sistema pierde conexión con la base de datos y no puede mostrar los PERSONAL.   1. El sistema muestra una alerta con el mensaje “Por el momento no se puede conectar a la base de datos. Intente de nuevo más tarde.”. 2. El gerente da clic en aceptar. 3. Fin caso de uso. |
| Postcondiciones: | POST-01 Se cargan los PERSONAL con estado activo en la pantalla. |
| Incluye: | NA |
| Extiende: | * CU16 - Modificar personal. * CU15 - Eliminar personal. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del CU: | CU14 - Registrar personal. |
| Responsable: | José Fernando Gómez Ortega |
| Descripción | El gerente puede registrar un nuevo PERSONAL en el sistema. |
| Actor(es): | Gerente. |
| Disparador: | El desarrollador da clic en el botón con el icono de más. |
| Precondiciones: | PRE-01: No debe de existir un empleado con el mismo número de trabajador. |
| Flujo Normal: | 1. El sistema carga la pantalla “Registrar personal” que contiene los siguientes campos:  * Nombre completo. * Contraseña. * Número de teléfono. * Rol  1. El gerente ingresa los datos del nuevo PERSONAL y da clic en el botón de Guardar. (FA-01) 2. El sistema verifica que los datos ingresados tengan la estructura correcta, guarda la información del nuevo PERSONAL y muestra una alerta con el mensaje “Personal registrado con éxito”. (EX-01) 3. El gerente da clic en el botón de aceptar. (FA-02) 4. Fin caso de uso |
| Flujos alternos: | FA-01: El gerente da clic en Cancelar.   1. El gerente da clic en el botón de cancelar. 2. El sistema cierra la pantalla de “Registrar personal”. 3. Fin caso de uso.   FA-02: Datos inválidos   1. El sistema muestra una alera con el mensaje “La estructura de los datos es inválida. Ingrese datos correctos e intente de nuevo.” 2. El gerente da clic en el botón de Aceptar. 3. Vuelve al paso 1 del flujo normal con los datos ingresados por el usuario anteriormente. |
| Excepciones: | EX-01 El sistema pierde conexión con la base de datos y no puede guardar el nuevo PERSONAL.   1. El sistema muestra una alerta con el mensaje “Por el momento no se puede conectar a la base de datos. Intente de nuevo más tarde.”. 2. El gerente da clic en aceptar. 3. Fin caso de uso. |
| Postcondiciones: | POST-01 El sistema guarda con éxito la información del nuevo PERSONAL. |
| Incluye: | NA |
| Extiende: | NA |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del CU: | CU16 - Modificar personal. |
| Responsable: | José Fernando Gómez Ortega |
| Descripción | El gerente puede editar la información de un PERSONAL en el sistema. |
| Actor(es): | Gerente. |
| Disparador: | El desarrollador da clic en el botón con el icono de editar de una fila de los PERSONAL. |
| Precondiciones: | PRE-01: Debe de existir al menos un PERSONAL con estado activo en el sistema.  PRE-02: Debe de estar filtrada y seleccionado un PERSONAL de la tabla del personal. |
| Flujo Normal: | 1. El sistema recupera los datos del PERSONAL seleccionado y los carga en la pantalla “Editar personal”. 2. El gerente modifica los datos del PERSONAL y da clic en el botón de Guardar cambios. (FA-01) 3. El sistema verifica que los datos ingresados tengan la estructura correcta, guarda la información modificada del PERSONAL y muestra una alerta con el mensaje “Personal actualizado con éxito”. (EX-01) 4. El gerente da clic en el botón de aceptar. (FA-02) 5. Fin caso de uso |
| Flujos alternos: | FA-01: El gerente da clic en Cancelar.   1. El gerente da clic en el botón de cancelar. 2. El sistema cierra la pantalla de “Editar personal”. 3. Fin caso de uso.   FA-02: Datos inválidos   1. El sistema muestra una alera con el mensaje “La estructura de los datos es inválida. Ingrese datos correctos e intente de nuevo.” 2. El gerente da clic en el botón de Aceptar. 3. Vuelve al paso 1 del flujo normal con los datos ingresados por el usuario anteriormente. |
| Excepciones: | EX-01 El sistema pierde conexión con la base de datos y no puede guardar el nuevo PERSONAL.   1. El sistema muestra una alerta con el mensaje “Por el momento no se puede conectar a la base de datos. Intente de nuevo más tarde.” 2. El gerente da clic en aceptar. 3. Fin caso de uso. |
| Postcondiciones: | POST-01 El sistema guarda los cambios del PERSONAL con éxito. |
| Incluye: | NA |
| Extiende: | NA |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del CU: | CU15 - Eliminar personal. |
| Responsable: | José Fernando Gómez Ortega |
| Descripción | El gerente puede eliminar un PERSONAL del sistema. |
| Actor(es): | Gerente. |
| Disparador: | El desarrollador da clic en el botón con el icono de eliminar de una fila de los PERSONAL. |
| Precondiciones: | PRE-01: Debe de existir al menos un PERSONAL con estado activo en el sistema.  PRE-02: Debe de estar filtrada y seleccionado un PERSONAL de la tabla del personal. |
| Flujo Normal: | 1. El sistema recupera los datos del PERSONAL seleccionado y muestra una alerta con el mensaje “¿Estás seguro de eliminar al personal? Esta acción no es reversible” 2. El gerente da clic en el botón de aceptar. (FA-01) 3. El sistema cambia el estado a inactivo del PERSONAL seleccionado y muestra una alerta con el mensaje “Personal eliminado con éxito”. (EX-01) 4. El gerente da clic en el botón de aceptar. 5. Fin caso de uso |
| Flujos alternos: | FA-01: El gerente da clic en cancelar al mensaje de confirmación.   1. El gerente da clic en el botón de cancelar en la confirmación de eliminar al PERSONAL. 2. Fin caso de uso. |
| Excepciones: | EX-01 El sistema pierde conexión con la base de datos y no puede guardar el nuevo PERSONAL.   1. El sistema muestra una alerta con el mensaje “Por el momento no se puede conectar a la base de datos. Intente de nuevo más tarde.”. 2. El gerente da clic en aceptar. 3. Fin caso de uso. |
| Postcondiciones: | POST-01 El sistema cambia el estado del PERSONAL a inactivo. |
| Incluye: | NA |
| Extiende: | NA |