

DNCN SISTEM GUIDE



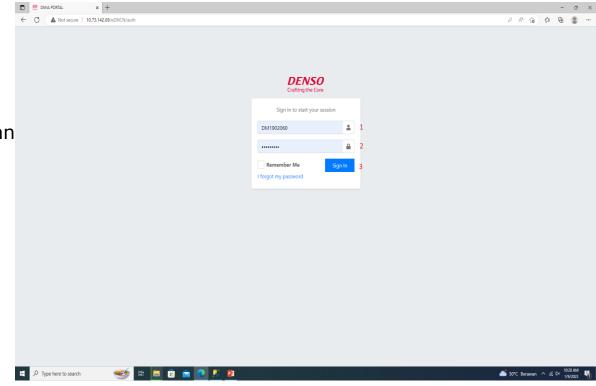
DNCN(DEBIT NOTE CREDIT NOTE) SYSTEM

Debit note Credit Note system adalah Sebuah Sistem yang digunakan untuk bukti transaksi pengembalian barang yang telah dibeli atau retur pembelian atau bukti transaksi penerimaan kembali barang yang telah dijual atau retur penjualan.



User Login pada Aplikasi DNCN

- Masukan username dan Password sudah ada
- 2. Klik sign in
- Anda akan masuk halaman Web DNCN DENSO

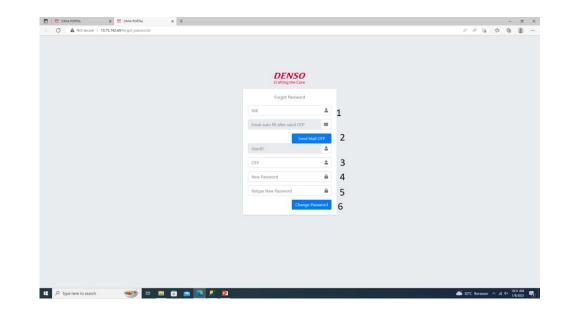






Forgot password login Pada Aplikasi DNCN

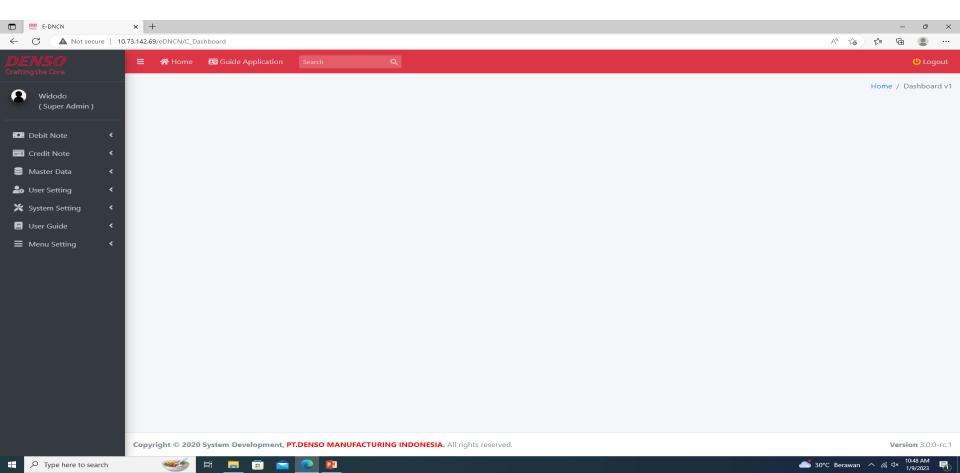
- Pertama klik I forget
 Password dibawah tombol
 Remember me
- Masukkan nik lalu klikSend mail otp, otp akan masukKe email secara otomatis
- 3. Masukkan otp,new password Retype new password lalu Klik change new password







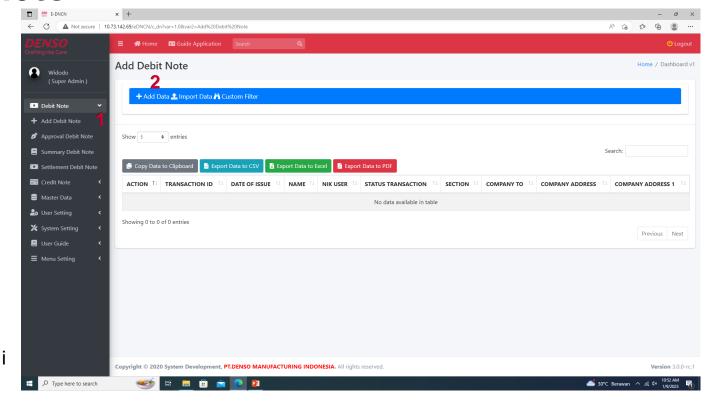
Tampilan Halaman DNCN



Menu Debit Note

- 1.Pilih debit note
 Pilih add debit note
 Untuk menginput
 Data
- 2. Pilih add dataYang ada tandaPlus
- 3. Lalu isi datanyaAkan dijelaskan lagiDi slide berikutnya

Prosedur untuk isi data







Add data debit note

- 1. Saat add data date,name,nik,section terisi otomatis sesuai dengan user login
- 2. Pilih company to yang jika pilih dari company address sampai email and telp terisi otomatis
- 3. Untuk detail request sampai diisi manual

Add Data	
TRANSACTION ID	auto generate
DATE OF ISSUE:	2023-01-09
NAME	Widodo
NIK	DM1902060
SECTION	INFORMATION TECHNOLOGY
сомрану то	-Select-
COMPANY ADDRESS	
COMPANY ADDRESS 1	
COMPANY ADDRESS 2	
ATTENTION	
ATTENTION DEPARTEMENT	
EMAIL AND TELP	
DETAIL REQUEST 2	
REFERENCE	
BUDGET	
Detail Pembayaran	
Detail Request	
APPROVAL	
Send Close	

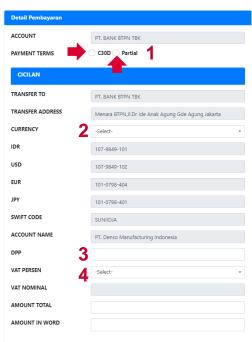




Add data debit note

- 4. Berikutnya klik detail pembayaran
- Ada sebagian data sudah terisi otomatis jadi Cuma isi payment terms,pilih curreny,isi dpp,dan pilih vat persen
- 6. Jika memilih *C30D* maka *tombol*cicilan akan hilang tapi jika memilih

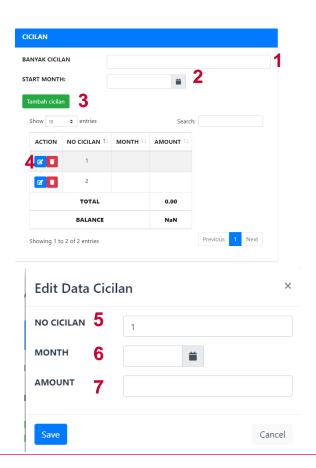
 partial maka tombol cicilan muncul





Mengisi cicilan debit note

- Setelah memilih partial silahkan isi banyak cicilan, start month
- 2. Tambah cicilan untuk menginput berapa cicilan
- 3. Klik tombol biru untuk mengisi cicilan lalu isi data contoh gambar disamping edit cicilan
- 4. Save data

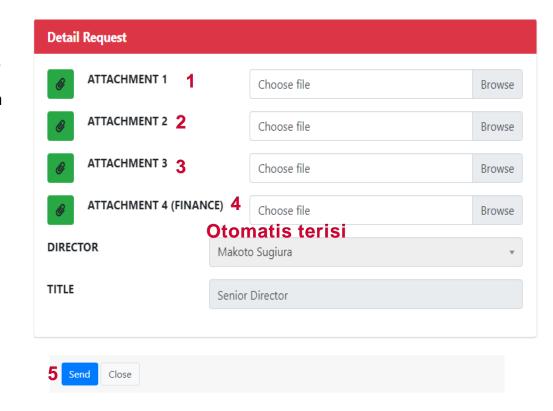






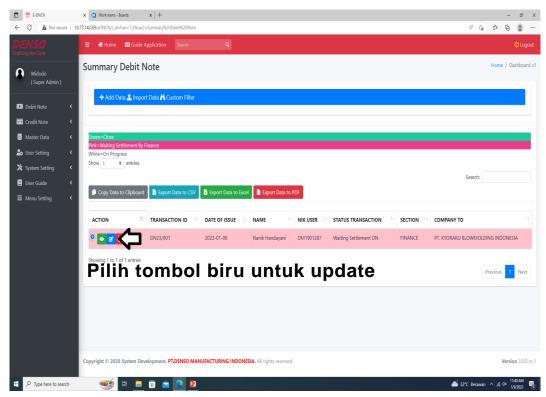
Add data debit note

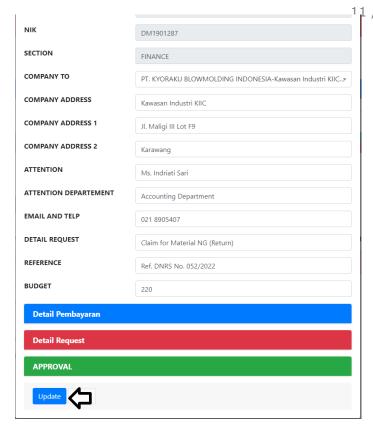
- 7. Pilih Detail Request untuk attachment file
- 8. Silahkan pilih attachment,untuk type data adalah PDF
- 9. Data Director itu terisi otomatis untuk
- 10. Setelah udah semua tinggal klik send





Update Data Debit Note

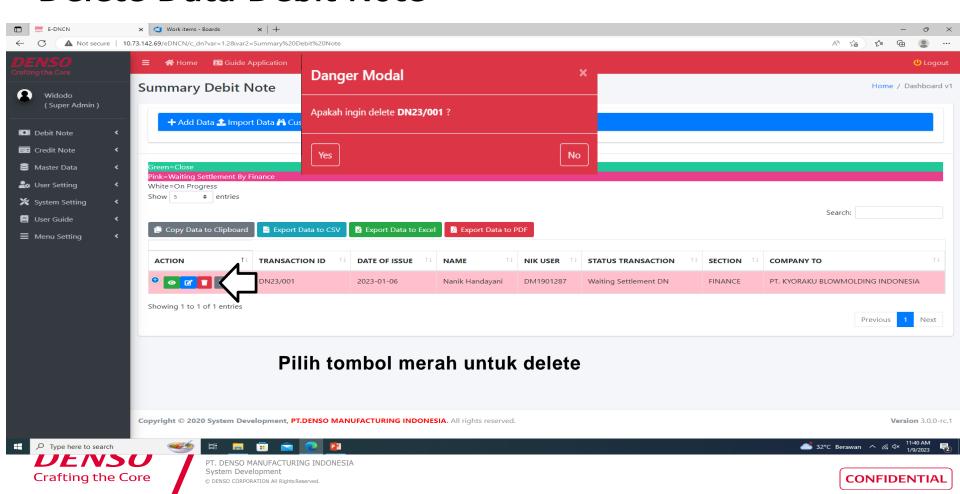




Update data mau diganti lalu pilih tombol update paling bawah form

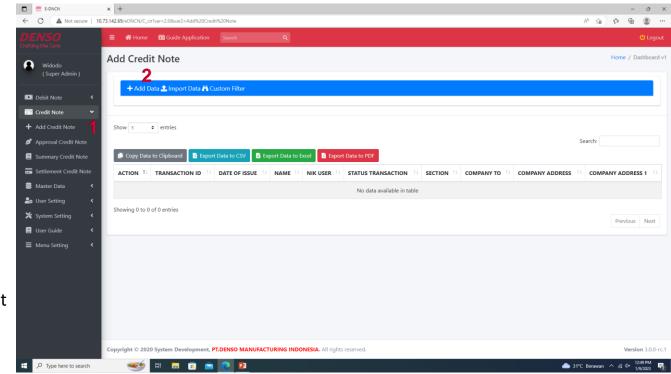


Delete Data Debit Note



Menu Credit Note

- 1.Pilih debit note
 Pilih add debit note
 Untuk menginput
 Data
- Pilih add dataYang ada tandaPlus
- Add data credit note
 hampir sama dengan debit
 note tapi ada perbedaan

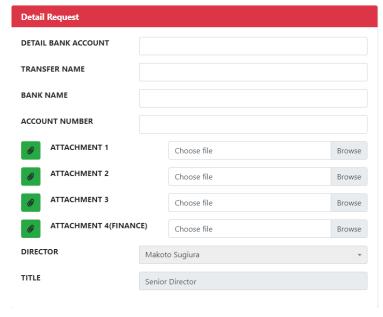


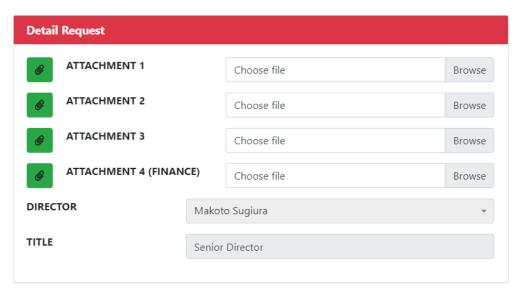




Add Credit Note

 Add data credit note hampir sama dengan debit note tapi ada perbedaan di detail request



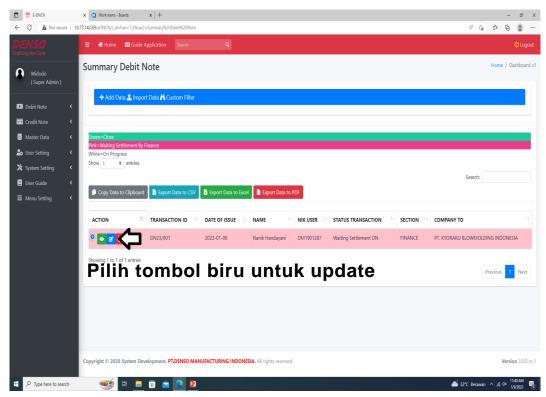


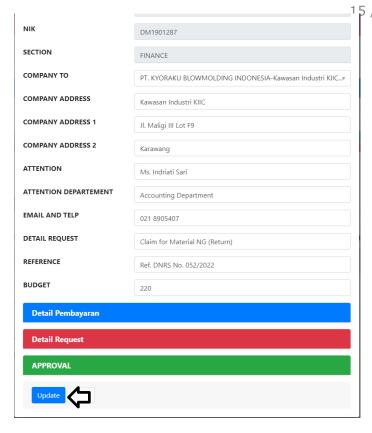
Debit note

Credit note



Update Data Credit Note

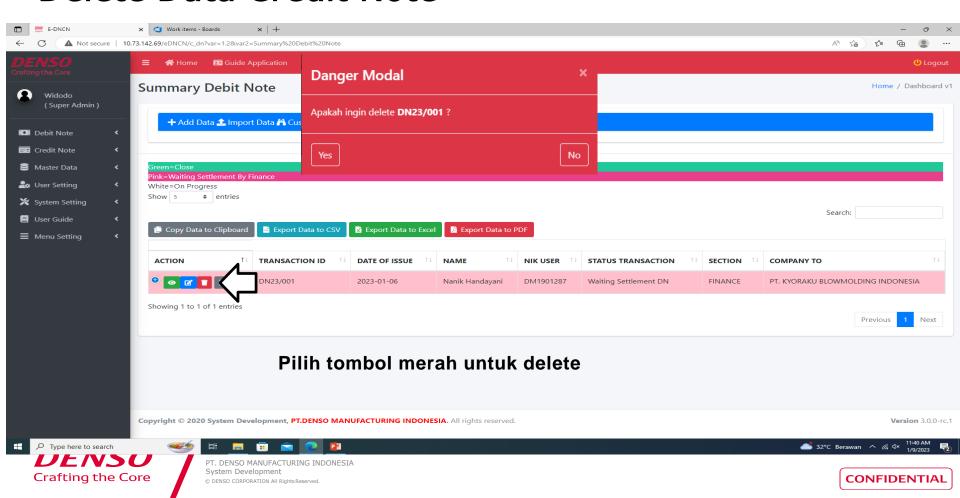




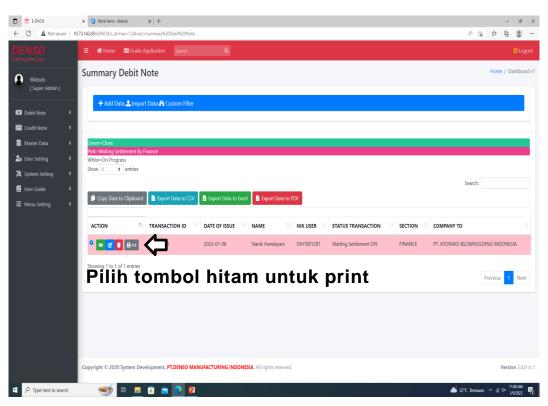
Update data mau diganti lalu pilih tombol update paling bawah form



Delete Data Credit Note



Print Debit Note

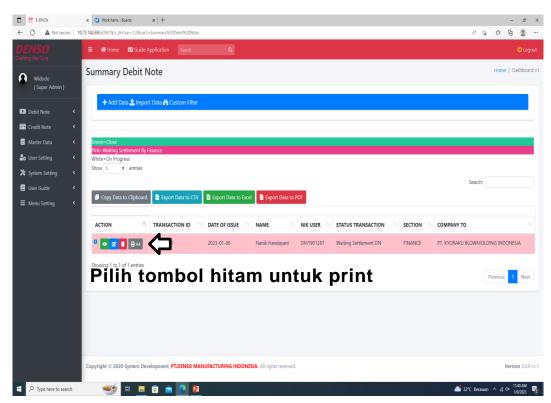


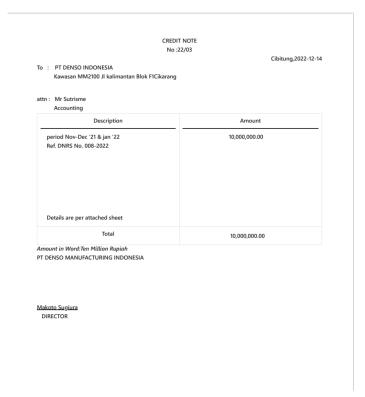


Hasil Print Debit Note



Print Credit Note





Hasil Print Credit Note



PT. DENSO MANUFACTURING INDONESIA System Development
© DENSO CORPORATION All Rights Reserved.

*DENSO*Crafting the Core