

# Modelagem de Processos de Negócio (BPM)

---

Fluxo de Processos



# Revisão: BPM (*Business Process Management*) ou Gerenciamento de Processos de Negócios

---

- É uma **disciplina gerencial**.
- Presume que os **objetivos organizacionais** podem ser alcançados com mais sucesso por meio do gerenciamento de processos.
- É composto por **princípios e melhores práticas** para orientar uma organização
- É uma **capacidade básica** interna da organização.
- Visa **entregar valor** para o cliente.
- Cliente **não é somente aquele que paga**, mas sim quem se **beneficia do valor criado**.



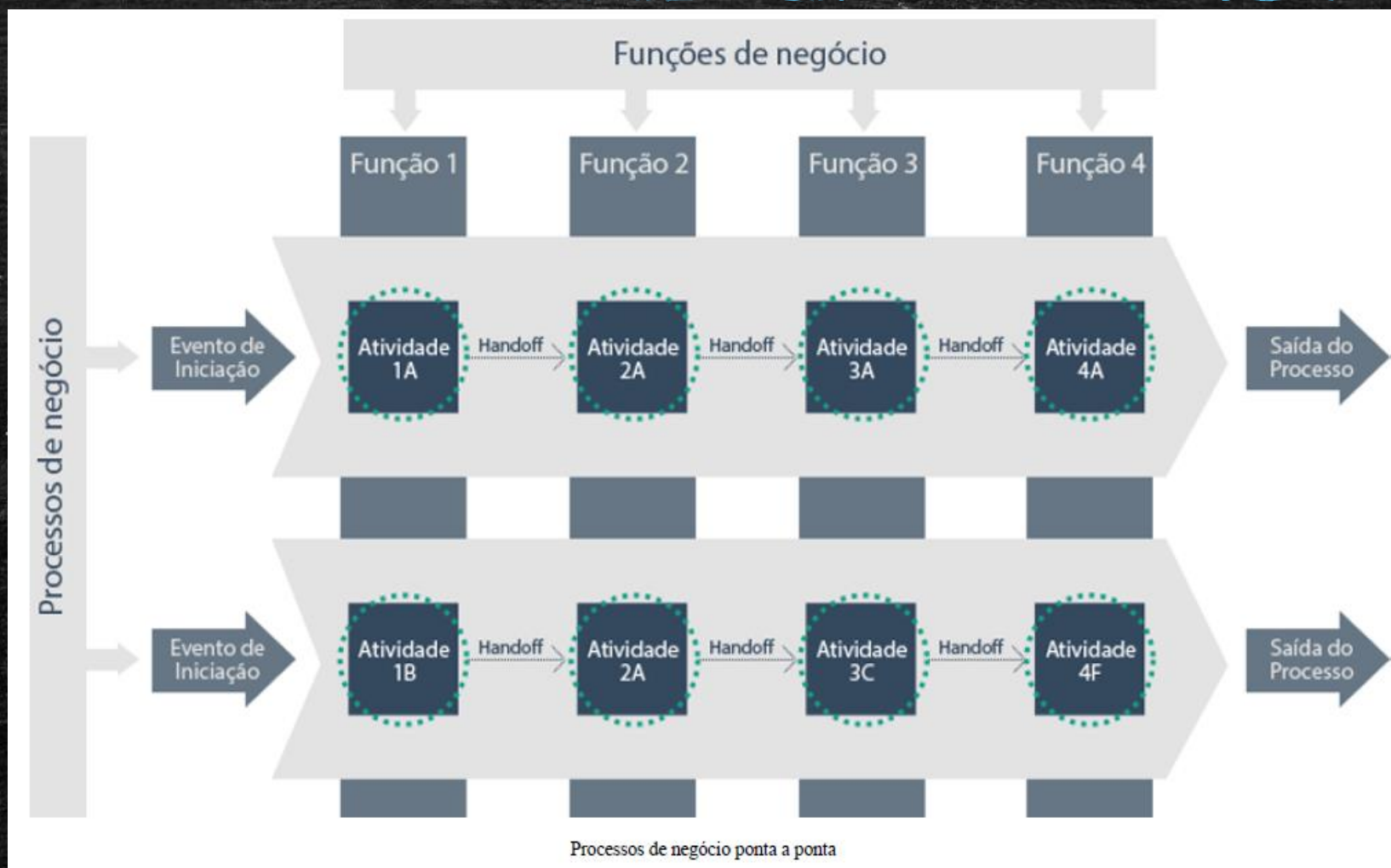
# Handoff: Passar / Transferir

---

- As atividades de um setor, depois de concluídas, são passadas para o setor seguinte e assim consecutivamente, até o término do processo. Essa comunicação existente entre os setores, que é realizada ao transferir o resultado da sua atividade para o departamento seguinte é chamada de *handoff*.
- Cada *handoff* deve ser analisado cuidadosamente, pois podem gerar desconexões de processos. Assim, entende-se que quanto menor o número de handoffs, menor será a vulnerabilidade a desconexões de um dado processo de negócio.



# Processo de Negócios Ponta a Ponta





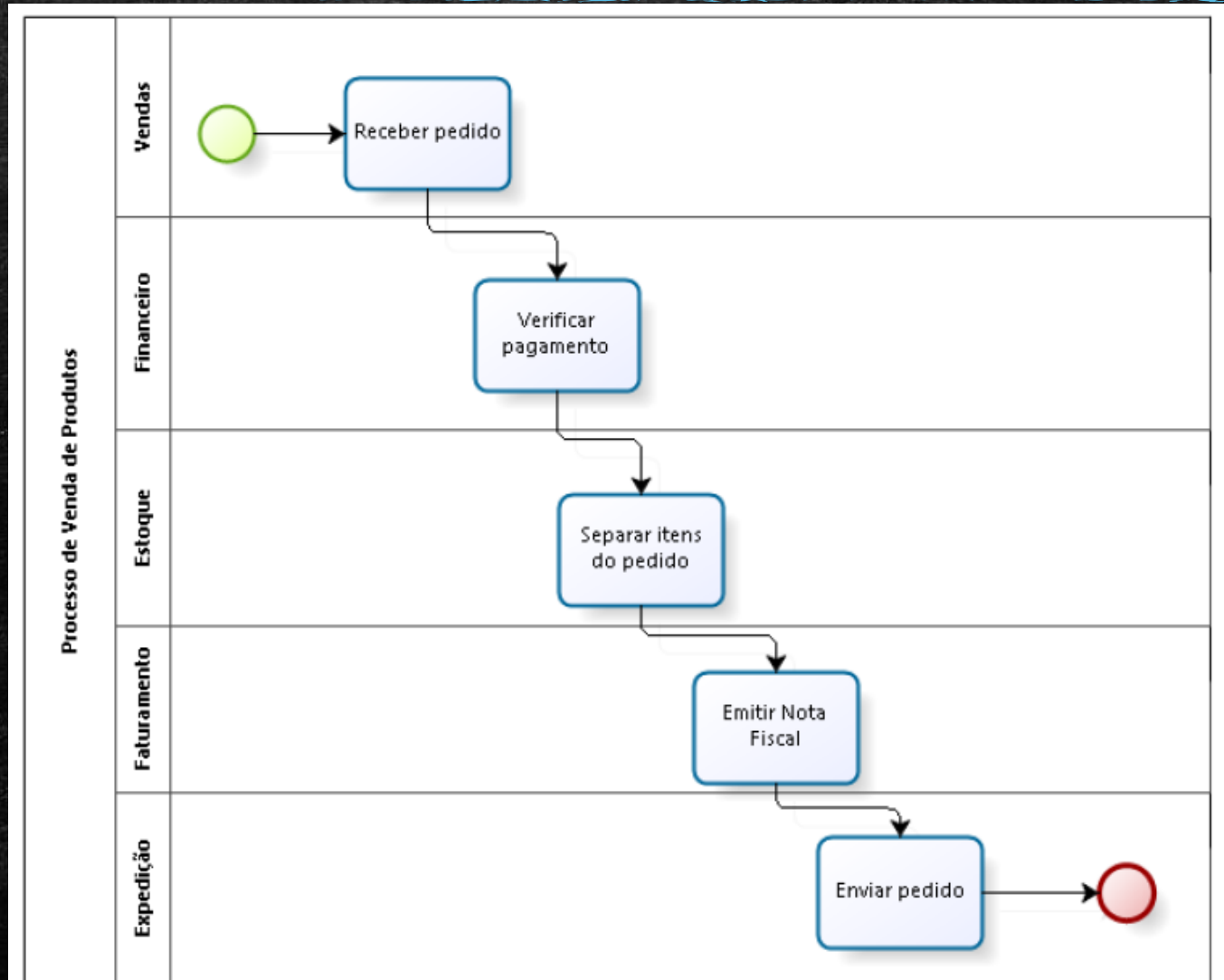
# Fluxo de processos *versus* Fluxo de trabalho

---

- O fluxo de processo é **interfuncional**, ou seja, as atividades são passadas de departamento em departamento.
- O fluxo de trabalho é **intrafuncional**, isto é, ele ocorre dentro de um departamento específico, passando as atividades para as pessoas que trabalham nesse mesmo local.



# Representação gráfica dos processos de negócios





# Definições

---

- BPM trata O QUE, ONDE, QUANDO, POR QUE, COMO e POR QUEM o trabalho é realizado.
- O diagrama do slide anterior mostra QUEM (POR QUEM) faz O QUE no processo, mas não demonstra ONDE, QUANDO, POR QUE e COMO é realizado cada passo do processo.



# Definições

---

É essencial que as seguintes questões também possam ser verificadas em um modelo de processos:

- Quando é realizado o trabalho?
- Que insumos materiais ou de informação são necessários?
- Que entregáveis ou artefatos são produzidos?
- Onde o trabalho é realizado?
- Onde são armazenadas as entregas de trabalho e os artefatos?
- Por que o trabalho é realizado?
- Quem é beneficiado com o resultado final?



# Download da Ferramenta

---

## Bizagi Modeler

- <https://www.bizagi.com/pt/plataforma/modeler>
- - Fazer o cadastro
- - Realizar o download e a instalação
- Tutorial rápido
  - <https://www.youtube.com/watch?v=QaOwJfFRPC8>
  - [https://youtu.be/6Zpfef5G\\_IA](https://youtu.be/6Zpfef5G_IA)



# Referências

---

- ABPMP Brazil. BPM CBOK - Guia para o Gerenciamento de Processos de Negócio - Corpo Comum de Conhecimento - ABPMP BPM CBOK V3.0. 1ª edição, 2013.
- BALDAM, R. L.; Valle, R. A. B.; Pereira, H. R. M.; Hilst, S. M.; Abreu, M. P.; Sobral, V. S. Gerenciamento de Processos de Negócio: BPM - Business Process Management. 2. ed. São Paulo: Érica, 2007.
- BALDAM, R. L.; Valle, R.; Rozenfeld, H. Gerenciamento de Processos de Negócios - BPM: uma referência para implantação prática. 1. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.
- BERTALANFFY, Ludwig Von. Teoria Geral dos Sistemas. Ed. Vozes; 1975.
- COLANGELO FILHO, Lucio. Implantação de sistemas ERP (Enterprise Resources Planning): um enfoque de longo prazo. São Paulo: Atlas, 2001.
- JESTON, J.; NELIS, J. Business Process Management: practical guidelines to successful implementations. Oxford: Elsevier, 2006.
- PORTER, Michael. Vantagem competitiva: criando e sustentando um desempenho superior. 2 ed. Rio de Janeiro: Campus, 1985.
- VALLE, Rogério; OLIVEIRA, Saulo Barbará de. Análise e Modelagem de Processos de Negócio: Foco na Notação BPMN (Business Process Modeling Notation). 1. ed. São Paulo: Atlas, 2009.