

<b>ID:</b>	CU01
<b>Nombre:</b>	Reservar Actividad
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	15 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	8 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Alumno
<b>Descripción:</b>	Le permite al Alumno registrar la reservación de alguna actividad que desee llevar a cabo en el centro de autoacceso.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al sistema como usuario con privilegios de Alumno -Tener registro de actividades disponibles en la base de datos.

<p><b>Flujo Normal:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Alumno da clic en la lista desplegable “Reservar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Reservar”.</li> <li>3. El Alumno hace clic en “Actividad”.</li> <li>4. El Sistema crea la ventana “ReservarActividad” y cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>5. El Alumno selecciona el curso del que quiere reservar actividad en el ComboBox “Curso”.</li> <li>6. El Alumno selecciona la fecha deseada en el calendario desplegable que se muestra.</li> <li>7. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información de las ACTIVIDADES (nombreActividad, profesorActividad, tipoActividad y horaActividad) relacionadas con el curso que seleccionó el alumno, mostrándola en una tabla en la ventana.</li> <li>8. El Alumno selecciona en la tabla la actividad que quiere reservar.</li> <li>9. El Sistema habilita el botón “Reservar”.</li> <li>10. El Alumno da clic en el botón “Reservar”.</li> <li>11. Se crea una nueva RESERVACIÓN (fechaRegistro) y el Sistema la almacena en la base de datos.</li> <li>12. El Sistema despliega un cuadro de diálogo que dice “La reservación se realizó exitosamente”.</li> <li>13. El Alumno da clic en el botón “Aceptar”.</li> <li>14. Fin del caso de uso.</li> </ol>
<p><b>Flujos Alternos:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. El Alumno da clic en el botón “Cancelar”.             <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1.1. El Sistema muestra un diálogo de confirmación que dice “¿Seguro que desea cancelar la reservación de la Actividad?”                 <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1.1.1. El Alumno da clic en “Aceptar”.                     <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1.1.1.1. El Sistema cierra la ventana “ReservarActividad” y crea la ventana “Inicial”.</li> </ol> </li> <li>5.1.1.2. El Alumno da clic en “Cancelar”.                     <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1.1.2.1. El Sistema cierra el diálogo de confirmación.</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>

<b>Excepciones:</b>	<p>4.1. El Sistema perdió la conexión con internet.</p> <p>4.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “ReservarActividad” que dice “No hay conexión a Internet, intente ingresar más tarde”.</p> <p>4.1.2. El Alumno da clic en “Aceptar”.</p> <p>7.2. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>7.2.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “ReservarActividad” que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”.</p> <p>7.2.2. El Alumno da clic en “Aceptar”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-El Alumno reserva una Actividad en el Sistema
<b>Prioridad:</b>	Alta

<b>ID:</b>	CU29
<b>Nombre:</b>	Administrar reservación actividades
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	15 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	8 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Coordinador
<b>Descripción:</b>	Le permite al Coordinador llevar a cabo la administración (buscar o eliminar) de las reservaciones para actividades.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber iniciado sesión como usuario Coordinador. -Tener registros de reservaciones de actividades en la base de datos para consultar y eliminar.
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Coordinador hace clic en la lista desplegable "Administrar".</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable "Administrar".</li> <li>3. El Coordinador selecciona la opción "Reservación de Actividades".</li> <li>4. El Sistema crea la ventana "AdministrarReservaciones" con una tabla dentro de ella con las columnas Nombre, Curso, Alumno que reservó, Fecha de reservación, Fecha de actividad, Hora de actividad y Tipo.</li> <li>5. El Sistema cierra la ventana "Inicial".</li> <li>6. El Sistema crea una nueva RESERVACION () y conecta con la base de datos para recuperar la información de RESERVACIONES (fechaRegistro) y</li> </ol>

	<p>ACTIVIDADES (nombreActividad, tipoActividad, horaActividad, diaActividad) que están relacionadas con cada reservación y llena la tabla con esta información.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. El Coordinador ingresa en el campo de búsqueda el nombre de la actividad o nombre del alumno del que desea buscar sus reservaciones.</li> <li>8. El Sistema va actualizando la tabla con cada letra ingresada por el coordinador hasta dejar la lista final con el resultado de la consulta.</li> <li>9. El Coordinador consulta la información que desee de la reservación.</li> <li>10. Fin del caso de uso.</li> </ol>
<b>Flujos Alternos:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>7.1. El Coordinador da clic en “Regresar”.             <ol style="list-style-type: none"> <li>7.1.1. El Sistema muestra un diálogo de confirmación que dice “¿Seguro que desea regresar a la pantalla Inicial?”                 <ol style="list-style-type: none"> <li>7.1.1.1. El Coordinador da clic en “Aceptar”.                     <ol style="list-style-type: none"> <li>7.1.1.1.1. El Sistema crea la ventana “Inicial”.                         <ol style="list-style-type: none"> <li>7.1.1.1.2. El Sistema cierra la ventana “AdministrarReservaciones”.</li> </ol> </li> <li>7.1.1.2. El Coordinador da clic en “Cancelar”.                             <ol style="list-style-type: none"> <li>7.1.1.2.1. El Sistema cierra el diálogo de confirmación.</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li> <li>9.1. El Coordinador selecciona una reservación en la tabla.                 <ol style="list-style-type: none"> <li>9.1.1. El Sistema habilita el botón “Eliminar”.</li> <li>9.1.2. El Coordinador da clic en el botón “Eliminar”.</li> <li>9.1.3. El Sistema muestra el diálogo de confirmación que dice “¿Seguro que desea eliminar la reservación?”.                     <ol style="list-style-type: none"> <li>9.1.3.1. El Coordinador da clic en “Aceptar”.                         <ol style="list-style-type: none"> <li>9.1.3.1.1. El Sistema crea una nueva RESERVACION (noReservacion) y conecta con la base de datos para remover el registro de la reservación seleccionada.                             <ol style="list-style-type: none"> <li>9.1.3.1.2. El Sistema muestra un diálogo que dice “Se ha eliminado la actividad”.</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li></ol>

	<p>9.1.3.1.3. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p> <p>9.1.3.2. El Coordinador da clic en “Cancelar”.</p> <p>9.1.3.2.1. El Sistema cierra el diálogo de confirmación.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>4.1. El Sistema no tiene conexión a Internet.</p> <p>4.1.1. El Sistema muestra un diálogo de información que dice “No existe conexión a Internet, compruebe su conexión”.</p> <p>4.1.2. El Coordinador da clic en Aceptar.</p> <p>6.1. El Sistema no tiene conexión con la base de datos.</p> <p>6.1.1. El Sistema muestra un diálogo de información que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”.</p> <p>6.1.2. El Coordinador da clic en Aceptar.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-El Coordinador consulta, edita, elimina o agrega reservaciones de conversaciones al Sistema.
<b>Prioridad:</b>	Alta

<b>ID:</b>	CU22
<b>Nombre:</b>	Administrar Curso
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	15 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	8 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Coordinador
<b>Descripción:</b>	Le permite al Coordinador llevar a cabo la administración (registrar, buscar o dar de baja) de los cursos disponibles en el centro de autoacceso.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al Sistema como Coordinador -Tener un registro de Cursos en la base de datos para consultar o dar de baja.

<p><b>Flujo Normal:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Coordinador hace clic en la lista desplegable “Administrar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Administrar”.</li> <li>3. El Coordinador hace clic en la opción “Cursos”.</li> <li>4. El Sistema crea la ventana “AdministrarCurso” con dos pestañas dentro de ella (Agregar y Lista) y por defecto se encuentra en la pestaña “Agregar”, en la cual están los campos vacíos para agregar un nuevo curso (Código de la EE, NRC, Límite de alumnos, Periodo y Módulo) y los botones “Agregar” y “Regresar”.</li> <li>5. El Sistema cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>6. El Coordinador ingresa el código de la EXPERIENCIA EDUCATIVA (código EE).</li> <li>7. El Sistema crea una nueva EXPERIENCIA EDUCATIVA (codigoEE), conecta con la base de datos para recuperar la información de la Experiencia Educativa y completa los campos de la EXPERIENCIA EDUCATIVA (nombreEE, credits, noHorasTeoria, noHorasPractica, prerequisitoEE).</li> <li>8. El Coordinador completa los campos para agregar un nuevo CURSO (nombreCurso, nrcCurso, limiteAlumnos, periodoCurso, moduloCurso).</li> <li>9. El Coordinador da clic en el botón “Agregar”.</li> <li>10. El Sistema comprueba que todos los campos no estén vacíos.</li> <li>11. El Sistema crea un nuevo CURSO (nombreCurso, nrcCurso, limiteAlumnos, periodoCurso, moduloCurso) y conecta con la base de datos para guardar su información.</li> <li>12. El Sistema muestra un diálogo de información que dice “El registro del curso se realizó exitosamente”.</li> <li>13. El Coordinador da clic en el botón “Aceptar”.</li> <li>14. Fin del caso de uso.</li> </ol>
<p><b>Flujo alterno:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. El Coordinador da clic en la pestaña “Lista”.             <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1.1. El Sistema muestra la pestaña “Lista”, con una tabla</li> </ol> </li> </ol>



	<p>dentro de ella que contiene las columnas NRC, Nombre, Límite de Alumnos, Periodo y Módulo, y abajo los botones “Regresar”, “Dar de baja” y una barra de búsqueda.</p> <p>6.1.2. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información de los CURSOS (nombreCurso, nrcCurso, limiteAlumnos, periodoCurso, moduloCurso) y rellena la tabla con esta información.</p> <p>6.1.2.1. El Coordinador ingresa el nombre de un curso en la barra de búsqueda.</p> <p>6.1.2.1.1. El Sistema va actualizando la tabla con cada letra ingresada por el Coordinador hasta llegar al resultado final y mostrarlo.</p> <p>6.1.2.1.2. El Coordinador consulta la información del curso ingresado.</p> <p>6.1.2.2. El Coordinador selecciona un curso de la tabla expuesta.</p> <p>6.1.2.2.1. El Coordinador da clic en el botón “Eliminar”.</p> <p>6.1.2.2.2. El Sistema muestra un diálogo de confirmación que dice “¿Seguro que desea dar de baja el curso seleccionado?”</p> <p>6.1.2.2.2.1. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.1. El Sistema crea un nuevo CURSO(nrcCurso) y conecta con la base de datos para modificar el curso seleccionado para que ya no aparezca en el registro de consultas.</p> <p>6.1.2.2.2.1.2. El Sistema muestra un diálogo que dice “Se ha dado de baja el curso exitosamente”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.3. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p> <p>6.1.2.2.2.2. El Coordinador da clic en “Cancelar”.</p> <p>6.1.2.2.2.2.1. El Sistema cierra el diálogo de confirmación.</p> <p>6.2. El Coordinador da clic en “Regresar”.</p> <p>6.2.1. El Sistema muestra un diálogo de confirmación que dice “¿Seguro que desea regresar a la pantalla Inicial?”.</p> <p>6.2.1.1. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p>
--	--

	<p>6.2.1.1.1. El Sistema crea la ventana “Inicial”.</p> <p>6.2.1.1.2. El Sistema cierra la ventana “AdministrarCursos”.</p> <p>6.2.1.2. El Coordinador da clic en “Cancelar”.</p> <p>6.2.1.2.1. El Sistema cierra el diálogo de confirmación.</p> <p>10.1. El Sistema encuentra un campo que no ha sido completado.</p> <p>10.1.1. El Sistema muestra un diálogo de información que dice “Por favor, completa todos los campos”.</p> <p>10.1.2. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>4.1. El Sistema no tiene conexión a internet.</p> <p>4.1.1. El Sistema muestra un diálogo que dice “No hay conexión a Internet, intente ingresar más tarde”.</p> <p>4.1.2. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p> <p>7.1. El Sistema no tiene conexión con la base de datos.</p> <p>7.2.1. El Sistema muestra un diálogo que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”.</p> <p>7.2.2. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-El Coordinador agrega, consulta o da de baja Cursos en el Sistema.
<b>Prioridad:</b>	Alta

<b>ID:</b>	CU26
<b>Nombre:</b>	Administrar Actividad
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	15 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	8 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Coordinador
<b>Descripción:</b>	Le permite al Coordinador llevar a cabo la administración (registrar, editar, buscar o eliminar) de las actividades del centro de autoacceso.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al Sistema como usuario Coordinador -Tener registro de Actividades en la base de datos para eliminar, editar o buscar.

<p><b>Flujo Normal:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Coordinador hace clic en la lista desplegable “Administrar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Administrar”.</li> <li>3. El Coordinador hace clic en la opción “Actividades”.</li> <li>4. El Sistema crea la ventana “AdministrarActividades” con dos pestañas dentro de ella (Agregar y Lista) y por defecto se encuentra en la pestaña “Agregar”, la cual contiene dos campos vacíos (Nombre y NRC Curso) y comboBox para los campos requeridos (Tipo, Hora) y un selector de fecha (Fecha) para agregar una nueva actividad.</li> <li>5. El Sistema cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>6. El Coordinador completa el campo solicitado y selecciona un ítem en los comboBox disponibles.</li> <li>7. El Coordinador da clic en el botón “Agregar”.</li> <li>8. El Sistema comprueba que el campo no esté vacío y los comboBox tengan un ítem seleccionado.</li> <li>9. El Sistema crea una nueva ACTIVIDAD (nombreActividad, tipoActividad, horaActividad, diaActividad, nrcCurso) y se conecta con la base de datos para guardarla en el Sistema.</li> <li>10. El Sistema muestra un diálogo que dice “El registro se realizó satisfactoriamente”.</li> <li>11. El Coordinador da clic en el botón “Aceptar”.</li> <li>12. Fin del caso de uso.</li> </ol>
<p><b>Flujo alterno:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. El Coordinador da clic en la pestaña “Lista”.             <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1.1. El Sistema cambia de pestaña y muestra una tabla con las siguientes columnas: Número, Nombre, Curso, Tipo, Hora y Día. Además de los botones “Regresar”, “Editar”, “Eliminar” y una barra de búsqueda.</li> <li>6.1.2. El Sistema crea una nueva ACTIVIDAD () y se conecta con la base de datos y recupera la información existente de las ACTIVIDADES (noActividad, nombreActividad, tipoActividad, horaActividad, diaActividad) y el curso al que pertenecen (recuperado de la relación entre tablas) y rellena la tabla con esta</li> </ol> </li> </ol>

	<p>información.</p> <p>6.1.2.1. El Coordinador ingresa el nombre de una actividad o curso en la barra de búsqueda.</p> <p>6.1.2.2. El Sistema va actualizando la tabla con cada letra ingresada por el Coordinador, hasta obtener el resultado de búsqueda final.</p> <p>6.1.2.2.1. El Coordinador consulta la actividad que desee.</p> <p>6.1.2.2.2. El Coordinador selecciona una actividad en la tabla.</p> <p>6.1.2.2.2.1. El Sistema habilita los botones de “Editar” y “Eliminar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.1. El Coordinador da clic en el botón “Editar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.1.1. El Sistema crea una nueva ventana “EditarActividad” sobre “AdministrarActividad” con los campos de la tabla para editar.</p> <p>6.1.2.2.2.1.1.2. El Coordinador edita los campos que desee y da clic en “Guardar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.1.3. El Sistema crea una nueva ACTIVIDAD (nombreActividad, tipoActividad, horaActividad, diaActividad) y conecta con la base de datos para actualizar la información de la ya existente, basándose en el número de actividad.</p> <p>6.1.2.2.2.1.1.4. El Sistema muestra un diálogo que dice “Se actualizaron los datos con éxito”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.1.5. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.2. El Coordinador da clic en el botón “Eliminar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.2.1. El Sistema muestra un diálogo de confirmación que dice “¿Seguro que desea eliminar la actividad?”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.2.1.1. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.2.1.1.1. El Sistema crea una nueva ACTIVIDAD (noActividad) y conecta con la base de datos para borrar el registro de la actividad seleccionada.</p>
--	--

	<p>6.1.2.2.2.1.2.1.1.2. El Sistema muestra un diálogo de información que dice “La actividad ha sido eliminada exitosamente”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.2.1.1.3. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.2.1.2. El Coordinador da clic en “Cancelar”.</p> <p>6.1.2.2.2.1.2.1.2.1. El Sistema cierra el diálogo de confirmación.</p> <p>6.2. El Coordinador da clic en el botón “Regresar”.</p> <p>6.2.1. El Sistema muestra un diálogo de confirmación que dice “¿Seguro que desea regresar a la pantalla inicial?”.</p> <p>6.2.1.1. El Coordinador da clic en “Aceptar”.</p> <p>6.2.1.1.1. El Sistema crea la ventana “Inicial”.</p> <p>6.2.1.1.2. El Sistema cierra la ventana “AdministrarActividades”.</p> <p>6.2.1.2. El Coordinador da clic en “Cancelar”.</p> <p>6.2.1.2.1. El Sistema cierra el diálogo de confirmación.</p> <p>8.1. El Sistema encuentra un campo vacío o un comboBox sin un ítem seleccionado.</p> <p>8.1.1. El Sistema muestra un diálogo que dice “Por favor, complete todos los campos y/o seleccione un elemento en los comboBox”.</p> <p>8.1.2. El Coordinador hace clic en “Aceptar”.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>4.1. El Sistema perdió la conexión con internet.</p> <p>4.1.1. El Sistema muestra un diálogo que dice “No hay conexión a Internet, intente ingresar más tarde”.</p> <p>4.1.2. El Coordinador hace clic en “Aceptar”.</p> <p>9.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>9.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “AdministrarConversaciones” que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”.</p>

	9.1.2. El Coordinador hace clic en “Aceptar”.
<b>Poscondiciones:</b>	-El Coordinador consulta, edita, elimina o agrega Actividades del Sistema.
<b>Prioridad:</b>	Alta

## Introducción

Antes de adentrarnos a conocer las funciones del proyecto, es necesario tener el conocimiento de cuál es la misión y visión del Centro de Auto acceso, este es un espacio educativo dedicado a impartir inglés y francés en modalidad autónoma, virtual y multimodal. Su objetivo es contribuir a la formación integral de los universitarios a través de formas innovadoras de enseñanza-aprendizaje de lenguas extranjeras, con un gran sentido de responsabilidad, respeto y promoción de las diferentes culturas, además de un alto nivel académico, que lo identifican dentro de la comunidad universitaria.

Debido a lo expuesto anteriormente, el objetivo principal del presente proyecto, es el de poder automatizar las funciones de los usuarios que ingresan al sistema del Centro de Auto acceso, es decir los Asesores de inglés y francés, el Administrador del CAA y los Alumnos registrados en los diferentes cursos que ofrece el CAA.

En primer lugar, cabe mencionar que la elaboración de un Sistema que automatice funciones como la Administración de los cursos, alumnos, actividades o los documentos y que facilite la consulta de la información de los estudiantes, es algo muy bueno, ya que ayuda al usuario a llevar un control a detalle de todo lo que sucede dentro del CAA.

Por otro lado, se pretenden automatizar actividades como el registro de las "Autoevaluaciones" que originalmente son realizadas a mano y posteriormente entregadas a los Asesores del curso en el que se está inscrito, con el fin de facilitar tanto al Asesor la revisión de cada Autoevaluación, como al Alumno el contestar dicho examen.

Así también, se desea automatizar el registro de "Bitácoras" y "Hojas de Seguimiento" de los alumnos, para que el Asesor que es el encargado de revisar estos documentos, pueda acceder a ellos en el momento en el que los necesite, sin necesidad de solicitar la presencia del alumno que lo realizó.

Finalmente, la automatización de estas funcionalidades permiten al alumno llevar un control de las actividades que va realizando y poder más adelante consultar dicho material de forma ordenada.



<b>ID:</b>	CU03
<b>Nombre:</b>	Consultar calendario de actividades
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	9 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	7 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Asesor y Alumno
<b>Descripción:</b>	Le permite al Actor consultar el calendario de actividades a realizar en el centro de auto acceso
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al sistema como usuario Asesor o Alumno -Que existan actividades del curso/idioma registradas en la base de datos y estén disponibles.
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Actor da clic en la lista desplegable “Consultar”</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>3. El Actor da clic en “Calendario de Actividades” en la lista desplegable.</li> <li>4. El Sistema crea la ventana “CalendarioActividades” y cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>5. El Sistema conecta y recupera de la base de datos y muestra en la ventana un calendario con los datos del CALENDARIOACTIVIDADES (mes, días, modulo, seccion).</li> <li>6. El Actor da clic sobre el evento en el calendario que desea consultar.</li> <li>7. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información del CALENDARIOACTIVIDADES (mes, días, modulo, seccion, fechaLimiteExamen, materialReportar, conv, diasFestivosOficiales, periodoVacacional) y muestra de lado derecho de la ventana “CalendarioActividades”, la descripción detallada del evento.</li> <li>8. El Actor da clic en el botón “Aceptar” para cerrar la descripción detallada del evento seleccionado.</li> <li>9. Fin del caso de uso</li> </ol>
<b>Flujos Alternos:</b>	8.1. El Actor da clic sobre el botón “Cancelar”.

	8.1.1. El Sistema regresa a la ventana "Inicial".
<b>Excepciones:</b>	<p>1.1. El Sistema perdió la conexión con Internet.  1.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana "CalendarioActividades" que dice "Falló la conexión con Internet".</p> <p>5.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.  5.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana "CalendarioActividades" que dice "Falló la conexión con la base de datos".</p> <p>7.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.  7.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana "CalendarioActividades" que dice "Falló la conexión con la base de datos".</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Consulta del calendario de actividades exitosa
<b>Prioridad:</b>	Media

<b>ID:</b>	CU04
<b>Nombre:</b>	Consultar historial de avisos
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	29 de marzo de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	6 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Asesor y Alumno
<b>Descripción:</b>	Le permite al asesor o al alumno visualizar los avisos que se hayan publicado en un periodo, ordenados cronológicamente.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al Sistema como usuario Asesor o Alumno. -Tener registros de avisos disponibles en la base de datos.
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Actor da clic en la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>3. El Actor da clic en “Historial Avisos” en la lista desplegable.</li> <li>4. El Sistema crea la ventana “HistorialAvisos” y cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>5. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información de AVISO (nombreAviso, fecha, hora, lugarAviso, descripcionAviso) y la muestra en un recuadro en forma de acordeón y en su lado derecho un comboBox calender.</li> <li>6. El Actor da clic sobre el aviso del que desea consultar detalles.</li> <li>7. El Sistema despliega la descripción detallada del AVISO (nombreAviso, fecha, hora, lugarAviso, descripcionAviso).</li> <li>8. El Actor da doble clic en la descripción detallada del AVISO para cerrarla.</li> <li>9. Fin del caso de uso.</li> </ol>
<b>Flujos Alternos:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. El Actor da clic en el botón del comboBox calender para filtrar avisos por fecha. <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1.1. El Sistema abre el calendario para seleccionar la fecha</li> </ol> </li> </ol>

	<p>que desea consultar.</p> <p>6.1.2. El Actor da clic sobre el día, mes y año del que desea consultar avisos.</p> <p>6.1.3. El Sistema filtra los AVISOS de acuerdo a la fecha seleccionada por el Actor.</p> <p>6.1.4. El Actor selecciona el aviso que desea consultar.</p> <p>6.1.5. El Sistema despliega la información del AVISO (nombreAviso, fecha, hora, lugarAviso, descripcionAviso) seleccionado.</p> <p>8.1. El Actor da clic sobre el botón “Regresar”.</p> <p>8.1.1. El Sistema regresa a la ventana “Inicial”.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>1.1. El Sistema perdió la conexión con Internet.</p> <p>1.1.1. El Sistema muestra un mensaje de error en la ventana “Historial avisos” que dice “Se perdió la conexión a Internet”.</p> <p>5.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>5.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “Historial avisos” que dice “Se perdió la conexión con la base de datos”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-El Actor consulta el historial de avisos existentes en el Sistema.
<b>Prioridad:</b>	Media

<b>ID:</b>	CU05
<b>Nombre:</b>	Consultar portafolio de evidencias
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	29 de marzo de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	5 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Alumno
<b>Descripción:</b>	Le permite al Alumno consultar el portafolio de evidencias (autoevaluación. bitácora y hoja de seguimiento).
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al Sistema como usuario Alumno -Tener registro de hojas de seguimiento, bitácoras y autoevaluaciones disponibles en la base de datos.
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Alumno da clic en la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>3. El Alumno da clic en “Portafolio de Evidencias” en la lista desplegable.</li> <li>4. El Sistema despliega tres opciones dentro de la lista “Portafolio de Evidencias”.</li> <li>5. El Actor da clic en “Autoevaluacion”.</li> <li>6. El Sistema crea la ventana “Autoevaluacion” y cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>7. El Alumno ingresa su matrícula y el número de autoevaluación y da clic en el botón “Aceptar” para realizar la búsqueda.</li> <li>8. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información de la AUTOEVALUACION (codificación, contenidosEvaluados, habilidadesRequeridas, nivel, nombreElaborador, nombreMaterial, objetivo, sala, fechaElaboracion) del ALUMNO (matriculaAlumno) que se filtró.</li> <li>9. El Sistema muestra en la ventana “Autoevaluacion”, la información de la AUTOEVALUACION (codificación, contenidosEvaluados, nombreMaterial, objetivo, sala, fechaElaboracion) recuperada de la base de datos.</li> <li>10. El Alumno da clic en el botón “Salir” para ingresar una nueva búsqueda.</li> <li>11. Fin del caso de uso</li> </ol>

<b>Flujos Alternos:</b>	<p>5.1. El Alumno da clic en “Bitácora”.</p> <p>5.1.1. El Sistema crea la ventana “Bitacora” y cierra la ventana “Inicial”.</p> <p>5.1.2. El Alumno ingresa su matrícula y da clic en el botón “Aceptar” para realizar la búsqueda.</p> <p>5.1.3. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información de la BITACORA (noBitacora, tiempoEmpleado, codigoActividad, comentario, desempenoSeccion, fecha, resultadoAutoevaluacion) que se filtró.</p> <p>5.1.4. El Sistema muestra en la ventana “Bitacora”, la información de la BITACORA (noBitacora, tiempoEmpleado, codigoActividad, comentario, desempenoSeccion, fecha, resultadoAutoevaluacion) de la sección que corresponde a la fecha de consulta.</p> <p>5.2. El Alumno da clic en “Hoja de seguimiento”.</p> <p>5.2.1. El Sistema crea la ventana “HojaSeguimiento” y cierra la ventana “Inicial”.</p> <p>5.2.2. El Alumno ingresa su matrícula del alumno y da clic en el botón “Aceptar” para realizar la búsqueda.</p> <p>5.2.3. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información de la HOJASEGUIMIENTO (noHojaSeguimiento, horasEmpleadas, evaluación, codificacionMateriales, análisis, materialSeguimiento, modulo, nivel, objetivo) que se filtró.</p> <p>5.2.4. El Sistema muestra en la ventana “HojaSeguimiento”, la HOJASEGUIMIENTO (noHojaSeguimiento, horasEmpleadas, evaluación, codificacionMateriales, análisis, materialSeguimiento, modulo, nivel, objetivo) de la sección correspondiente.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>1.1. El Sistema perdió la conexión con internet</p> <p>1.1.1 El Sistema imprime un mensaje de error que dice “No hay conexión a Internet”.</p> <p>8.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>8.1.1. El Sistema imprime un mensaje de error que dice “Se perdió la conexión con la base de datos”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Haber mostrado la información de las evidencias requeridas por el Alumno.
<b>Prioridad:</b>	Media

<b>ID:</b>	CU09
<b>Nombre:</b>	Consultar grupos y actividades
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	9 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	7 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Asesor
<b>Descripción:</b>	Le permite al Asesor realizar las consultas de las actividades que se realizan por grupo.
<b>Precondiciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Haber ingresado al Sistema como usuario Asesor.</li> <li>-Tener grupos registrados en algún curso y en la base de datos.</li> <li>-Tener alumnos registrados en algún curso y en la base de datos.</li> <li>-Tener actividades registradas por los alumnos en la base de datos.</li> </ul>
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Asesor da clic en la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>3. El Asesor da clic en “Grupos” en la lista desplegable.</li> <li>4. El Sistema crea la ventana “ActividadesGrupos” y cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>5. El Asesor ingresa el nombre del CURSO del que desea consultar sus actividades.</li> <li>6. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información de GRUPOALUMNO (noAlumnosRegistrados), CURSO (nrcCurso, limiteAlumnos, periodoCurso, moduloCurso), SECCION (noSeccion), ALUMNO (matriculaAlumno) y ACTIVIDADREALIZADA (codigoRealizada, tiempoDedicado, fechaRealizada) y la muestra en la ventana “ActividadesGrupos” ordenadas alfabéticamente por matrícula.</li> <li>7. El Asesor da clic en el botón “Aceptar” para volver a la ventana “Inicial”.</li> <li>8. El Sistema regresa a la ventana “Inicial”.</li> <li>9. Fin del caso de uso.</li> </ol>

<b>Flujos Alternos:</b>	<p>7.1. El Asesor da clic en el botón “Filtrar”.</p> <p>7.1.1. El Sistema muestra un mensaje que dice “Ingrese la matrícula del alumno:”.</p> <p>7.1.2. El Asesor ingresa los datos requeridos del ALUMNO (matriculaAlumno) que desea consultar.</p> <p>7.1.3. El Sistema muestra solo la información de las ACTIVIDADESREALIZADAS (codigoRealizada, tiempoDedicado, fechaRealizada) del ALUMNO (matriculaAlumno) que filtró.</p> <p>7.1.4. El Asesor da clic en el botón “Aceptar” para volver a la descripción general de las actividades.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>1.1. El Sistema perdió la conexión con internet</p> <p>1.1.1. El Sistema muestra un mensaje de error en la ventana “Inicial” que dice “No hay conexión a Internet”.</p> <p>6.1. El sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>6.1.1. El Sistema muestra un mensaje de error en la ventana “ActividadesGrupos” que dice “Se perdió la conexión con la base de datos”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Consulta de las actividades de los alumnos por grupo realizada exitosamente
<b>Prioridad:</b>	Media



<b>ID:</b>	CU12
<b>Nombre:</b>	Consultar historial de observaciones
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	9 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	1 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Asesor
<b>Descripción:</b>	Le permite al Asesor realizar la consulta del historial de observaciones (complicaciones, quejas o sugerencias) que presentó el Alumno a lo largo del curso.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al sistema como usuario Asesor. -Tener registrados alumnos en la base de datos. -Tener registradas observaciones en la base de datos.
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Asesor da clic en la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>3. El Asesor da clic en “Historial de Observaciones” en la lista desplegable.</li> <li>4. El Sistema crea la ventana “HistorialObservaciones” y cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>5. El Asesor llena los datos requeridos del ALUMNO (matrículaAlumno) en la ventana “HistorialObservaciones” y da clic en el botón “Aceptar” para filtrar el historial.</li> <li>6. El Sistema conecta con la base de datos, recupera y muestra en un acordeón la información de HISTORIALOBSERVACIONES (nombreHistorial, noObservacion, descripcion) del ALUMNO (matrículaAlumno) que se filtró.</li> <li>7. El Asesor da clic en la observación que desea consultar.</li> <li>8. El Sistema despliega la descripción detallada del HISTORIALOBSERVACIONES (nombreHistorial, noObservacion, descripcion) de la observación que seleccionó el Asesor.</li> <li>9. El Asesor da doble clic sobre la observación seleccionada para cerrar la descripción detallada.</li> </ol>

	<p>10.El Sistema cierra la descripción detallada de la observación.</p> <p>11.Fin del caso de uso.</p>
<b>Flujos Alternos:</b>	<p>5.1. El Asesor da clic en el botón “Cancelar”.</p> <p>5.1.1. El Sistema cancela la búsqueda y limpia los campos (matrículaAlumno) de la ventana “HistorialObservaciones”.</p> <p>9.1. El Asesor da clic en el botón “Cancelar”.</p> <p>9.1.1. El Sistema regresa a la ventana “Inicial” y cierra la ventana “HistorialObservaciones”.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>1.1. El Sistema perdió la conexión con Internet.</p> <p>1.1.1. El Sistema muestra un mensaje de error en la ventana “HistorialObservaciones” que dice “Se perdió la conexión con Internet”.</p> <p>6.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>6.1.1. El Sistema muestra un mensaje de error en la ventana “HistorialObservaciones” que dice “Se perdió la conexión con la base de datos”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Consulta del historial de observaciones exitosa
<b>Prioridad:</b>	Media

<b>ID:</b>	CU13
<b>Nombre:</b>	Consultar evidencia del Alumno
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	12 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	7 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Asesor
<b>Descripción:</b>	Le permite al Asesor realizar consultas de las evidencias registradas por los alumnos.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al Sistema como usuario Asesor. -Tener registradas las calificaciones de las autoevaluaciones y del desempeño de la sección en la bitácora, la hoja de seguimiento y la base de datos.
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Asesor da clic en la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Consultar”.</li> <li>3. El Asesor da clic a la opción “Resultados Evidencias” en la lista desplegable.</li> <li>4. El Sistema crea la ventana “ResultadosEvidencias” y cierra la ventana “Inicial”.</li> <li>5. El Asesor llena los campos solicitados del ALUMNO (matriculaAlumno).</li> <li>6. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información de BITACORA (desempeñoSeccion) y HOJASEGUIMIENTO (evaluacion) del ALUMNO (matriculaAlumno) filtrado por el Asesor.</li> <li>7. El Sistema muestra en la ventana “ResultadosEvidencias” la información recuperada de la base de datos de BITACORA (desempeñoSeccion) y HOJASEGUIMIENTO (evaluacion) y de lado derecho muestra el botón “Ver Resultados”.</li> <li>8. El Asesor da clic sobre el botón “Ver Resultados”.</li> <li>9. El Sistema calcula el porcentaje del desempeño en la sección y de la evaluación registrada y muestra un recuadro con el resultado de la evidencia.</li> <li>10.El Asesor da clic en el botón “Salir” para ingresar una nueva búsqueda</li> </ol>

	11.Fin del caso de uso.
<b>Flujos Alternos:</b>	<p>8.1. El Asesor da clic en el botón “Salir”.</p> <p>8.1.1. El Sistema regresa a la ventana “Inicial” y cierra la ventana “ResultadosEvidencias”.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>1.1. El Sistema perdió la conexión con Internet.</p> <p>1.1.1. El Sistema muestra un mensaje de error en la ventana “Inicial” que dice “Se perdió la conexión con Internet”.</p> <p>5.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>5.1.1. El Sistema muestra un mensaje de error en la ventana “ResultadosEvidencias” que dice “Se perdió la conexión con la base de datos”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Consulta de las evidencias exitosa
<b>Prioridad:</b>	Media

<b>ID:</b>	CU02
<b>Nombre:</b>	Consultar avances
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	16 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	8 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Alumno
<b>Descripción:</b>	Le permite al Alumno consultar los avances de los cursos en los que se encuentre inscrito.
<b>Precondiciones:</b>	-El usuario debe haber iniciado sesión con una cuenta de alumno -Tener registro de Actividades en la base de datos.
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Alumno hace clic en la lista desplegable “Consultar”</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Consultar”</li> <li>3. El Alumno da clic en la opción “Avances” de la lista desplegable</li> <li>4. El Sistema cierra la ventana “Inicial” y crea la ventana “Consultar avances”.</li> <li>5. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información BITACORA (codigoActividad, fecha, noBitacora, resultadoAutoevaluacion) basado en los datos que se ponen por defecto</li> <li>6. El Alumno selecciona el curso (En caso de que esté inscrito en varios).</li> <li>7. El Sistema detecta que se cambió el curso y recupera la información con los nuevos datos BITACORA (codigoActividad, fecha, noBitacora, resultadoAutoevaluacion)</li> <li>8. El Sistema calcula el porcentaje que lleva el Alumno, basándose en las actividades a las que ha asistido y las calificaciones que ha obtenido.</li> </ol>
<b>Flujos Alternos:</b>	6.1 El Alumno hace clic en el botón “Cancelar” 6.1.1 El Sistema cierra la ventana “ConsultarAvances” y

<b>Excepciones:</b>	<p>5.1 El Sistema pierde conexión con la base de datos</p> <p>5.1.1 El Sistema muestra un mensaje en la ventana “Avances” que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”</p> <p>7.1 El Sistema pierde conexión con la base de datos</p> <p>7.1.1 El Sistema muestra un mensaje en la ventana “Avances” que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Se realizó una conexión exitosa con la base de datos y se mostró la información en la ventana “Avances”.
<b>Prioridad:</b>	Medio

<b>ID:</b>	CU14
<b>Nombre:</b>	Administrar seguimiento Alumno
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	7 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	8 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Asesor
<b>Descripción:</b>	Le permite al Asesor llevar a cabo la administración (crear, editar, buscar y eliminar) del seguimiento del alumno.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber ingresado al sistema como usuario Asesor
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Asesor selecciona la lista desplegable “Administrar”.</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Administrar”.</li> <li>3. El Asesor selecciona la opción “Seguimiento del Alumno”.</li> <li>4. El Sistema cierra la ventana “Inicial”:</li> <li>5. El Sistema crea la ventana “AdministraciónSeguimiento” con distintas pestañas dentro de ella (Agregar, Lista) y por defecto se encuentra en la pestaña “Agregar”.</li> <li>6. El Asesor completa los campos solicitados en la pestaña “Agregar” para añadir una nueva HOJASEGUIMIENTO (analisis, codificacionMateriales, evaluacion, fechaInicioSeccion, fechaTerminoSeccion, curso, objetivo y horasEmpleadas).</li> <li>7. El Asesor da clic en el botón “Agregar”.</li> <li>8. El Sistema comprueba que los campos obligatorios no estén vacíos (analisis, codificacionMateriales, evaluacion, fechaInicioSeccion, fechaTerminoSeccion, curso, objetivo, horasEmpleadas y portafolioEvidencias).</li> <li>9. El Sistema guarda los datos conectándose con la base de datos y despliega un cuadro de diálogo que dice “El registro se realizó satisfactoriamente”.</li> <li>10. El Asesor da clic en el botón “Aceptar”.</li> <li>11. Fin del caso de uso.</li> </ol>

<b>Flujos Alternos:</b>	<p>6.1. El Asesor da clic en la pestaña “Lista”.</p> <p>6.1.1. El Sistema cambia de pestaña y muestra una tabla vacía con las columnas (Sección, Fecha inicio de Sección, Fecha Termino de Sección, Evaluación).</p> <p>6.1.3. El Sistema conecta con la base de datos y recupera la información existente de las hojas de seguimiento HOJASEGUIMIENTO ( analisis, codificacionMateriales, evaluacion, fechaInicioSeccion, fechaTerminoSeccion, curso, objetivo y horasEmpleadas) y completa la tabla con los datos recuperados.</p> <p>8.1. El Sistema detecta que alguno de los campos obligatorios (codificacionMateriales, evaluacion, fechaInicioSeccion, fechaTerminoSeccion, idioma, modulo, nivel, seccion, trabajoEspSeccion, trabajoIntroSeccion y horasEmpleadas) se encuentra vacío.</p> <p>8.1.1. El Sistema muestra un mensaje que dice “Hay campos vacios, por favor, llénelos”</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>1.1. El Sistema perdió la conexión con internet.</p> <p>1.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “AdministracionHojaSeguimiento” que dice “No hay conexión a Internet, intente ingresar más tarde”.</p> <p>6.1.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>6.1.1.1.. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “AdministracionHojaSeguimiento” que dice “Sistema no disponible, inténtelo nuevamente”.</p> <p>9.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>9.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “AdministracionHojaSeguimiento” que dice “Sistema no disponible, inténtelo nuevamente”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Administración exitosa del seguimiento del Alumno
<b>Prioridad:</b>	Alta



<b>ID:</b>	CU15
<b>Nombre:</b>	Administrar lista asistencia
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	22 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	08 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Asesor
<b>Descripción:</b>	Este caso de uso le permite al Asesor seleccionar listas de asistencia de las diferentes Actividades que imparte y registrar la asistencia de los Alumno según sea el caso.
<b>Precondiciones:</b>	-Haber iniciado sesión con una cuenta de Asesor -Para el caso de la pestaña "Lista", es necesario que exista una lista guardada en la base de datos
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Asesor selecciona la lista desplegable "Administrar".</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable "Administrar".</li> <li>3. El Asesor selecciona la opción "Lista de Asistencia".</li> <li>4. El Sistema cierra la ventana "Inicial".</li> <li>5. El Sistema crea la ventana "AdministraciónListas".</li> <li>6. El Asesor selecciona un curso en el combobox</li> <li>7. El Sistema se conecta con la base de datos y recupera las Actividades(noActividad, nombreActividad) en que imparte el Asesor pertenecientes al curso que se seleccionó.</li> <li>8. El Sistema muestra las Actividades recuperadas en una comboBox(nombreActividad).</li> <li>9. El Asesor selecciona una Actividad del combobox y hace clic en el botón "Seleccionar".</li> <li>10. El Sistema comprueba que no haya campos vacíos y posteriormente cierra la ventana "AdministrarListas" y crea la ventana "RegistrarAsistencia".</li> <li>11. El Sistema recupera los Alumnos que tienen una Reservacion para esa Actividad y los muestra en una tabla(nombreAumno, matriculaAlumno, asistencia).</li> <li>12. El Asesor marca el checkBox de la columna Asistencia en caso de que el Alumno esté presente.</li> </ol>

	<p>13.El Asesor hace clic en el botón “Guardar” una vez que termina de registrar.</p> <p>14.El Sistema guarda la información el la base de datos AsistenciaActividad(presencia)</p> <p>15.El Sistema muestra un cuadro de diálogo que dice “Las asistencias se registraron correctamente”.</p>
<b>Flujos Alternos:</b>	<p>10.1 El Sistema detecta que hay campos que necesotann ser llenados</p> <p>10.1.1 El Sistema muestra una alerta que dice “Faltan campos por llenar, por favor verifique”</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>1.1. El Sistema perdió la conexión con internet.</p> <p>1.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “AdministracionHojaSeguimiento” que dice “No hay conexión a Internet, intente ingresar más tarde”.</p> <p>7.1.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>7.1.1.1.. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “AdministrarListas” que dice “Sistema no disponible, inténtelo nuevamente”.</p> <p>11.1.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>11.1.1.1.. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “AdministrarListas” que dice “Sistema no disponible, inténtelo nuevamente”.</p> <p>15.1.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos.</p> <p>15.1.1.1.. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “AdministrarListas” que dice “Sistema no disponible, inténtelo nuevamente”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Los datos sobre la asistencia de los alumnos se guardaron exitosamente en la base de datos.
<b>Prioridad:</b>	Alta

<b>ID:</b>	CU31
<b>Nombre:</b>	Registrar hoja de seguimiento
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	20 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	08 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Alumno
<b>Descripción:</b>	Le permite al Alumno realizar el registro de su hoja de seguimiento (temas, fechas, codificación) en el Sistema.
<b>Precondiciones:</b>	-El Alumno debe estar registrado por lo en un curso
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Alumno hace clic en la lista desplegable “Registrar”</li> <li>2. El Sistema despliega la lista desplegable “Registrar”</li> <li>3. El Alumno hace clic en “Hoja de seguimiento”</li> <li>4. El Sistema cierra la ventana “Inicial” y abre la ventana “RegistraHojaSeguimiento”</li> <li>5. El Sistema se conecta con la base de datos para recuperar los Cursos en los que se encuentra inscrito el Alumno.</li> <li>6. El Alumno selecciona un Curso de los que se encuentra inscrito del comboBox</li> <li>7. El Alumno captura los datos de la hoja de seguimientos HOJASEGUIMIENTO(analisis, codificacionMateriales, horasEmpleadas, objetivo) y da clic en el botón “Registrar”</li> <li>8. El Sistema guarda la Hoja de Seguimiento en la base de datos, la relación que tiene con el alumno y muestra un cuadro de diálogo que dice “La hoja de seguimiento se guardó exitosamente”.</li> </ol>
<b>Flujos Alternos:</b>	7.1. El Sistema detecta que se dejaron campos vacíos y muestra una alerta que dice “Hay campos que necesitan ser llenados, verifícalo antes de continuar”
<b>Excepciones:</b>	1.1 El sistema perdió la conexión con internet 1.1.1 El Sistema muestra en la ventana “RegistraHojaSeguimiento” un mensaje que dice “Sistema no

	<p>disponible, intente ingresar más tarde”.</p> <p>5.1. El Sistema no encuentra ningún Curso en el que el Alumno esté inscrito</p> <p>5.1.1. El Sistema muestra un cuadro de diálogo que dice “Actualmente no te encuentras inscrito en ningún curso, no podrás registrar tu hoja de seguimiento”.</p> <p>5.2 El sistema perdió la conexión con la base de datos</p> <p>5.2.1 El Sistema muestra un mensaje en la ventana “RegistraHojaSeguimiento” que dice “No existe conexión a base de datos, intente ingresar más tarde”.</p> <p>8.1 El sistema perdió la conexión con la base de datos</p> <p>8.1.2. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “RegistraHojaSeguimiento” que dice “No existe conexión a base de datos, intente ingresar más tarde”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Los datos de la hoja de seguimiento se guardaron correctamente en la base de datos
<b>Prioridad:</b>	Alta

<b>ID:</b>	CU33
<b>Nombre:</b>	Registrar Autoevaluación
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	23 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	
<b>Actor(es):</b>	Alumno
<b>Descripción:</b>	Permite al Alumno realizar la autoevaluación que corresponda a las sección vigente de cada uno de los cursos donde se encuentras inscrito.
<b>Precondiciones:</b>	-El Alumno debe estar inscrito en por lo menos una sección -La autoevaluación no debe haberse resuelto aún
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Alumno hace clic en la lista desplegable "Registrar".</li> <li>2. El sistema despliega la lista desplegable "Registrar".</li> <li>3. El Alumno hace clic en "Autoevaluación"</li> <li>4. El Sistema cierra la ventana "Inicial" y crea la ventana "RegistrarAutoeval"</li> <li>5. El Sistema conecta con la base de datos y recupera los Cursos en los que el Alumno se encuentra inscrito y los muestra en e combobox.</li> <li>6. El Alumno selecciona un idioma en el comboBox y da clic en el botón "Comenzar"</li> <li>7. El Sistema despliega un cuadro de diálogo que dice "La autoevaluación se cerrará una vez que haya contestado todas las preguntas"</li> <li>8. El Sistema cierra la ventana "RegistraAutoeval" y crea la ventana "Autoeval"</li> <li>9. El Alumno responde a las preguntas mediante "radioButton" o "checkBox"</li> <li>10. El Sistema guarda el resultado del Alumno en la base de datos BITACORA(ResulatdoAutoevalacion)</li> <li>11. El Sistema cierra la ventana "Autoeval" una vez que el Alumno contestó todas las preguntas</li> </ol>

	posteriormente abre la ventana “RegistraAutoeval” nuevamente
<b>Flujos Alternos:</b>	<p>5.1. El Sistema no encuentra ningún Curso donde el Alumno esté Inscrito</p> <p>5.1.1. El Sistema muestra un cuadro de diálogo que dice “No te encuentras inscrito en ningún curso”</p> <p>7.1 El Sistema detecta que la evaluación correspondiente a ese idioma y bloque ya se realizó anteriormente.</p> <p>7.1.1 El Sistema despliega un cuadro de diálogo que dice “La evaluación fue resuelta anteriormente, por favor regresa cuando debas registrar la siguiente sección”</p> <p>9.1 El Alumno cierra la ventana “Autoeval” antes de terminar de contestar todas las preguntas</p> <p>9.1.1 El Sistema no registra ningún resultado y vuelve a abrir la ventana “RegistraAutoeval”</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>10.1 El sistema perdió la conexión con internet</p> <p>10.1.1 El Sistema muestra un mensaje en la ventana “Autoeval” que dice “No se encuentra ninguna conexión a Internet, inténtelo nuevamente más tarde”</p> <p>10.2 El sistema perdió la conexión con la base de datos</p> <p>10.2.1 El Sistema muestra un mensaje en la ventana “Autoeval” que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-Los resultados del Alumno quedan guardados en la base de datos de manera satisfactoria
<b>Prioridad:</b>	Alta

<b>ID:</b>	CU32
<b>Nombre:</b>	Registrar Bitácora
<b>Autor(es):</b>	Domínguez Delgado Ángel Eduardo Domínguez González José Andrés Hernández González Esmeralda Yamileth
<b>Fecha de creación:</b>	22 de abril de 2017
<b>Fecha de actualización:</b>	08 de junio de 2017
<b>Actor(es):</b>	Alumno
<b>Descripción:</b>	Le permite al Alumno registrar la bitácora (fecha de visita, minutos empleados, comentarios) de la sección actual en el Sistema.
<b>Precondiciones:</b>	-El Alumno debe estar inscrito por lo menos en una sección
<b>Flujo Normal:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Alumno da clic en la lista desplegable "Registrar".</li> <li>2. El sistema despliega la lista desplegable "Registrar".</li> <li>3. El Alumno da clic en "Bitácora".</li> <li>4. El Sistema crea la ventana "RegistrarBitacora" y cierra la ventana "Inicial".</li> <li>5. El Sistema conecta con la base de datos y recupera las ACTIVIDADES ESCRITAS (codigoAEscrita, nombreAEscrita, tipoAEscrita) que haya realizado el Alumno y las muestra en la tabla "Actividades a las que asistió".</li> <li>6. El Sistema conecta con la base de datos y recupera las ACTIVIDADES REALIZADAS (codigoARealizada, fechaARealizada) escritas que haya realizado el alumno y las muestra en la tabla "Actividades realizadas".</li> <li>7. El Alumno completa los campos ("Tiempo empleado", "Fecha de la actividad", "Curso" y "Comentarios del alumno").</li> <li>8. El Sistema verifica que la fecha seleccionada sea válida (que sea anterior al día actual y que no se pase de la fecha límite entrega).</li> <li>9. El Alumno da clic en el botón "Registrar bitácora".</li> <li>10. El Sistema conecta con la base de datos y almacena los datos de la BITACORA (noBitacora, tiempoEmpleado, codigoActividad, comentario, desempenoSeccion, fecha, resultadoAutoevaluacion).</li> <li>11. El Sistema muestra una alerta que dice: "La bitácora</li> </ol>

	<p>se guardó de manera exitosa”.</p> <p>12.El Alumno da clic en el botón “Aceptar” de la alerta.</p> <p>13.El Sistema vacía todos los campos y actualiza el número de bitácora.</p> <p>14.Fin del caso de uso.</p>
<b>Flujos Alternos:</b>	<p>7.1. La fecha ingresada por el Alumno es una fecha que aún no ocurre.</p> <p>7.1.1. El Sistema muestra un mensaje informándole que: “Esa fecha aún no llega”.</p> <p>7.2. El Sistema detecta que la fecha límite de entrega ya pasó CALENDARIOACTIVIDADES(fechaLimiteExamen) y le muestra un aviso al Alumno que dice: “La fecha límite ya ha pasado, no podrás subir las bitácoras de esta sección”.</p> <p>7.2.1. El Alumno hace clic en el botón “Aceptar”.</p> <p>7.2.2. El Sistema cierra la ventana “RegistrarBitacora”.</p> <p>9.1. El Alumno da clic en el botón “Cancelar”.</p> <p>9.1.1. El Sistema crea la ventana “Inicial” y cierra la ventana “RegistrarBitacora”.</p>
<b>Excepciones:</b>	<p>1. El Sistema perdió la conexión con Internet.</p> <p>1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “Inicial” que dice “Se perdió la conexión con Internet, inténtelo nuevamente”.</p> <p>5.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos</p> <p>5.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “RegistrarBitacora” que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”.</p> <p>6.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos</p> <p>6.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “RegistrarBitacora” que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”.</p> <p>10.1. El Sistema perdió la conexión con la base de datos</p> <p>10.1.1. El Sistema muestra un mensaje en la ventana “RegistrarBitacora” que dice “Sistema no disponible, intente ingresar más tarde”.</p>
<b>Poscondiciones:</b>	-La bitácora quedó registrada exitosamente en la base de datos
<b>Prioridad:</b>	Alta