|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA UNIDAD CURRICULAR** | | | | | | | | | |
| **Unidad Académica** | | | DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA, PRODUCCIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA | | | | | | |
| **Carrera/s** | | | LICENCIATURA EN GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | | | | | | |
| **Plan de Estudios** | | | Resolución (CS) 220/2019 | | | | | | |
| 1. **Datos sobre la unidad curricular** | | | | | | | | | |
| **Nombre** | INGLÉS II | | | | | | **Código** | 6013 | |
| **Modalidad** | PRESENCIAL / VIRTUAL (50-50) | | | **Régimen** | | CUATRIMESTRAL | | | |
|
| **Equipo responsable** | | | **MARINA SURACE – VANESA GLOCK** | | | | | | |
| **Año y mes de presentación del programa** | | | **2023 Mayo** | | | | | | |
| 1. **Carga horaria** | | | | | | | | | |
| **Horas de clase semanales** | | 4 | | |  | | | |  |
| **Horas de clase totales** | | 64 | | | Horas totales teóricas | | | |  |
| Horas totales prácticas | | | |  |
| Otras horas totales (laboratorio, trabajo de campo, etc.) | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Unidades correlativas** precedentes en el Plan de Estudios | |
| Denominación | Código |
| INGLÉS I | 6010 |
|  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Contenidos mínimos** según Plan de Estudios |
| Lectura comprensiva y análisis de textos vinculados a la informática y tecnologías de la información. Análisis de estructuras gramaticales. Repaso de las clases de palabras y los tiempos verbales. Voz pasiva. Bloques nominales. Pretérito imperfecto. Condicionales.  Determinación de la idea principal de un texto. Distinción entre la información primaria y la información secundaria. Lectura selectiva. Elaboración de resúmenes. Expresión en español de las ideas de un texto. Inferencia de información a partir del análisis de la estructura del texto. Formas de expresión utilizadas en la lengua española y la lengua inglesa. Comprensión e interpretación de información explícita. Referencia. Uso de diccionarios generales y específicos. Vocabulario técnico. Abreviaturas comunes y abreviaturas específicas utilizadas en sistemas. |

|  |
| --- |
| 1. **Fundamentación** |
| El crecimiento y la difusión de la lengua inglesa como herramienta fundamental en el marco de las tecnologías de la información hace que el aprendizaje de este idioma sea primordial para el futuro licenciado. El mundo actual, globalizado y conectado, supone un dominio del idioma inglés con énfasis en la comprensión y la comunicación fluida. La materia se dictará poniendo un acento especial en el desarrollo de la lecto-comprensión y el vocabulario específico. Por otra parte, se atenderá a mejorar y profundizar los conocimientos de otros aspectos de la lengua, como estructuras gramaticales y vocabulario relacionado con las telecomunicaciones. Las unidades propuestas ofrecerán modelos para el enfoque hacia la lecto-comprensión, proporcionando al mismo tiempo la oportunidad de agudizar el espíritu crítico y la competencia de los alumnos en el idioma. En términos generales, se apuntará a formar un futuro graduado que sea competente, autónomo y reflexivo, capaz de aplicar estrategias adecuadas y hacer uso de los recursos disponibles en su entorno para valerse por sí mismo en la lengua extranjera. |

|  |
| --- |
| 1. **Objetivos** |
| El objetivo de esta unidad curricular es que el/la alumno/a pueda adquirir los conocimientos básicos de la lengua inglesa con el objetivo de:  - Desarrollar la habilidad de lectura comprensiva de textos pertenecientes a diversos géneros de las tecnologías para poder comprenderlos e interpretarlos.  - Ampliar la práctica de la expresión escrita y poder comunicarse a través de este medio  - Desarrollar la habilidad de comprender, negociar y construir mensajes en contextos específicos y con propósitos profesionales específicos.  - Adquirir vocabulario específico perteneciente a la carrera en curso. |

|  |
| --- |
| 1. **Contenidos** (organizados por unidades) |
| Eje de lecto-comprensión y análisis de texto: Lectura comprensiva y análisis de textos vinculados a las tecnologías de la información. Determinación de la idea principal de un texto. Expresión en español de las ideas de un texto. Inferencia de información a partir del análisis de la estructura del texto. Paratexto. Distinción entre la información primaria y la información secundaria. Lectura selectiva. Elaboración de resúmenes a partir de la idea principal de los párrafos. Comprensión e interpretación de información explícita e implícita. Uso de diccionarios generales y glosarios específicos. Oraciones tópico. Referencia. Marcadores discursivos.  El articulo explicativo/informativo  Definiciones  El abstract  El texto académico  La página web  El texto de informática  El manual de instrucciones  “pop-ups”  Eje sintáctico:  Análisis de estructuras gramaticales.  Categorías gramaticales y clases de palabras. Sistema de pronombres.  Palabras transparentes / cognados.  Tiempos verbales simples, continuos y perfectos: presente, pasado y futuro.  Verbos de modalidad  Voz pasiva  Comparativos y superlativos.  Bloques nominales.  Condicionales.  Conectores  Eje semántico:  Vocabulario técnico especifico de informática.  Abreviaturas específicas utilizadas en informática.  Bloques nominales.  Sinónimos y antónimos.  Préstamos lingüísticos |

|  |
| --- |
| **8. Bibliografía obligatoria y complementaria** |
| **Obligatoria:**  Guías de estudio y trabajo de la comisión de Inglés II de LGTI.  Diccionario bilingüe inglés<>español  Glosario de Informática Inglés<>Español de Microsoft http://www.microsoft.com/language/es-es/default.aspx  **De consulta**:  Alvarado, M. (1994). *Paratexto. Colección enciclopedia semiológica*. Editorial de la Universidad de Buenos Aires.  Arancibia F., R. (2017). *Introducción a La Gramática Inglesa*. Ril Editores.  Colorín Colorado. (2007). *Emplear cognados para facilitar la comprensión en inglés*. Colorín Colorado.org  Hernando, M. (2019). *Cómo identificar ideas principales y secundarias de un texto*. Unprofesor.com  Nieto, C. (2010). *Manual de gramática inglesa aplicada a la lecto-comprensión de textos académicos o de divulgación*. |

|  |
| --- |
| 1. **Metodología de trabajo** |
| Las clases teórico-prácticas desarrollarán los contenidos de cada unidad con ejemplos diversos de aplicación en la vida profesional. Concluido el sustento teórico-práctico, los y las estudiantes resolverán una guía o trabajo práctico por clase, así sea clase presencial o por plataformas Zoom/Meet. Éste consistirá en ejercitación y ejemplos con todas las variantes posibles de los temas tratados. Las actividades a resolver en clase, los trabajos prácticos, y el examen parcial darán cuenta de que el aprendizaje haya sido significativo. Se fomentará el trabajo en grupo para resolver algunas actividades y los alumnos podrán discutir estrategias, formular conjeturas, reflexionar y compartir resultados. Los recursos metodológicos que se utilizan en cada Unidad Didáctica son los siguientes:  • Planteamiento de la necesidad del estudio del tema a partir de problemas basados en situaciones reales de la vida profesional.  • Explicación del tema por parte de la profesora con la intervención y participación de los alumnos/as y la realización de algunas actividades que sirvan para desarrollar diversos aspectos de los textos.  • Realización de actividades de consolidación del tema.  Resolución de actividades de refuerzo o ampliación según sea el caso.  Todos/as los/las alumnos/as además contarán en el campus virtual con:  i. Una guía de trabajo para los/as estudiantes (“Hoja de ruta”) que indicará el contenido a abordar,  ii. las actividades a desarrollar y la indicación de bibliografía y/o recursos a consultar, durante cada una de las semanas en las que el curso se ofrezca en la modalidad a distancia.  iii. La devolución individual o colectiva del trabajo obligatorio solicitado y la calificación de la instancia de evaluación por plataformas Campus Virtual, Zoom, Meet o bien por mail. |

|  |
| --- |
| 1. **Evaluación** |
| Los y las estudiantes de inglés II para regularizar la unidad curricular tendrán que realizar:   * Un Trabajo Práctico Obligatorio (virtual) * Dos Exámenes Parciales (presenciales)   En todas las instancias se evaluará la lecto-comprensión en inglés a través de textos genuinos y actividades guiadas.  **Acreditación del estudiante según Reglamento Académico:**  El régimen de aprobación podrá ser por**: promoción directa, evaluación integradora, examen final.**  **Promoción**  El/la estudiante promociona si cumplió con la asistencia mínima del 75% y obtuvo una calificación de 7 (siete) o más puntos como promedio de todas las instancias de evaluación, debiendo obtener una nota igual o mayor a 6 (seis) puntos en cada parcial. Es decir que si, por ejemplo, obtuvo un 6 y un 7 podrá promocionar, pero si se obtuvo un 5 y un 8, por ejemplo, no podrá hacerlo. Todos los exámenes tienen una instancia de recuperación.  **Evaluación integradora**  Se trata de una instancia de evaluación previa y alternativa al examen final. Se tomará al final de la cursada para aquellos/as estudiantes que hayan cumplido con el requisito de asistencia mínima del 75% y que hubieran obtenido una calificación entre 4 (cuatro) y 6 (seis) puntos en promedio de las instancias parciales y como mínimo un 4 (cuatro) en cada parcial o recuperatorio.  **Examen final**  Los y las estudiantes podrán inscribirse en 4(cuatro) oportunidades para rendir el examen final de la Materia que hayan regularizado, y por un período de 2 (dos) años   desde   que   haya   concluido   el curso.   En   caso   de   ausencia   o desaprobación en ambas instancias, el/la estudiante deberá recursar la materia o rendirla en modalidad de examen libre.  **UNIDADES CURRICULARES CURSADAS EN EL CAMPUS VIRTUAL:**  Las Unidades Curriculares cursadas a través del Campus Virtual serán regularizadas por los/as estudiantes cuando cumplan, de acuerdo al Art. 6 de la Res. C.S. 169/20, con:  1) La presentación de 1 (una) actividad individual que deberá ser identificada previamente por  La docente como de presentación de carácter obligatorio. El/la docente deberá realizar una  devolución sobre la actividad presentada (individual o colectivamente) con el objetivo de  orientar los procesos de aprendizaje de los/as estudiantes.  2) La aprobación de 1 (una) instancia evaluativa parcial o su recuperatorio con una calificación  de 4 (cuatro) puntos o superior.  APROBACIÓN DE UNIDADES CURRICULARES REGULARIZADAS EN EL PRIMER SEMESTRE 2020  Los/as estudiantes que mantengan la condición regular de una UC que integre la oferta académica del primer semestre podrán aprobarla únicamente mediante aprobación de examen integrador o mediante aprobación de examen final, de acuerdo al Art. 8 (Res. C.S. 169/20).  El examen integrador se desarrollará con la modalidad “a distancia”, según Art. 9 (Res. C. S. 169/20). Estará a cargo del docente responsable de la UC quién podrá definir la modalidad (oral, escrita o defensa monográfica). Se evaluarán los contenidos desarrollados durante la cursada, conforme al programa. La evaluación se realizará en el mismo día y horario en que se desarrolló la cursada de la comisión de acuerdo al Art 37 del Régimen de estudios Res. C. S. 150/18. |

|  |
| --- |
| 1. **Instancias de práctica** (si corresponde) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Cronograma de actividades** | |
| Semana 1 | Clase 1: Presentación. Introducción a la materia. Revisión de contenidos y conocimientos de Inglés I. Vocabulario especifico de IT. |
| Semana 2 | Clase 2: El texto expositivo. Categorías gramaticales. Cognados y paratexto. Prestamos lingüísticos. Revisión de estrategias de lecto-comprensión. Definiciones |
| Semana 3 | Clase 3: Conectores. El texto instructivo. Modo imperativo. Bloques nominales. |
| Semana 4 | Clase 4: El texto instructivo. Modo imperativo. Bloques nominales. Tiempos Presentes. |
| Semana 5 | Clase 5: El abstract. Vocabulario especifico. La voz pasiva. Bloques nominales. Propósito del texto. |
| Semana 6 | Clase 6: TRABAJO PRÁCTICO OBLIGATORIO CON NOTA (VIRTUAL) |
| Semana 7 | Clase 7: El abstract. Verbos. Conectores. |
| Semana 8 | Clase 8: El texto explicativo de Programación. Vocabulario especifico. Tiempos continuos. |
| Semana 9 | Clase 9: PRIMER PARCIAL OBLIGATORIO (PRESENCIAL) |
| Semana 10 | Clase 10: La página web. Componentes. Vocabulario especifico. Las páginas web de las universidades. Bloques nominales. Voz pasiva. Tiempos perfectibles |
| Semana 11 | Clase 11: El folleto informativo. Verbos de modalidad. Condicionales. |
| Semana 12 | Clase 12: Integración de todos los temas trabajados en la cursada utilizando textos específicos de Programación. Simulacro de examen. |
| Semana 13 | Clase 13: SEGUNDO PARCIAL OBLIGATORIO (PRESENCIAL) |
| Semana 14 | Clase 14: Devolución de exámenes. Explicación y pautas generales acerca del examen integrador. |
| Semana 15 | Clase 15: Recuperatorios (presencial). Firma de libretas a los y las estudiantes promocionados. |
| Semana 16 | Clase 16: Devolución de examen recuperatorio. Cierre de notas y planillas. |

Firma de las docentes responsables:

* Prof. Marina Surace
* Prof. Vanesa Glock

Diagrama

Descripción generada automáticamente

.