

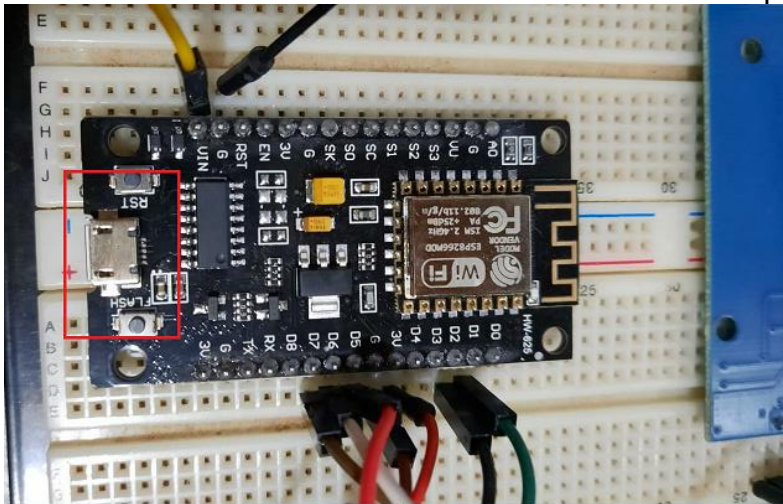
## Ajuda do Sistema

O sistema é de fácil utilização, pois se trata de um sistema com cadastros, em que a principal função do usuário é realizar estes cadastros de forma correta, para que não haja problemas futuros.

### Controlador externo NodeMCU

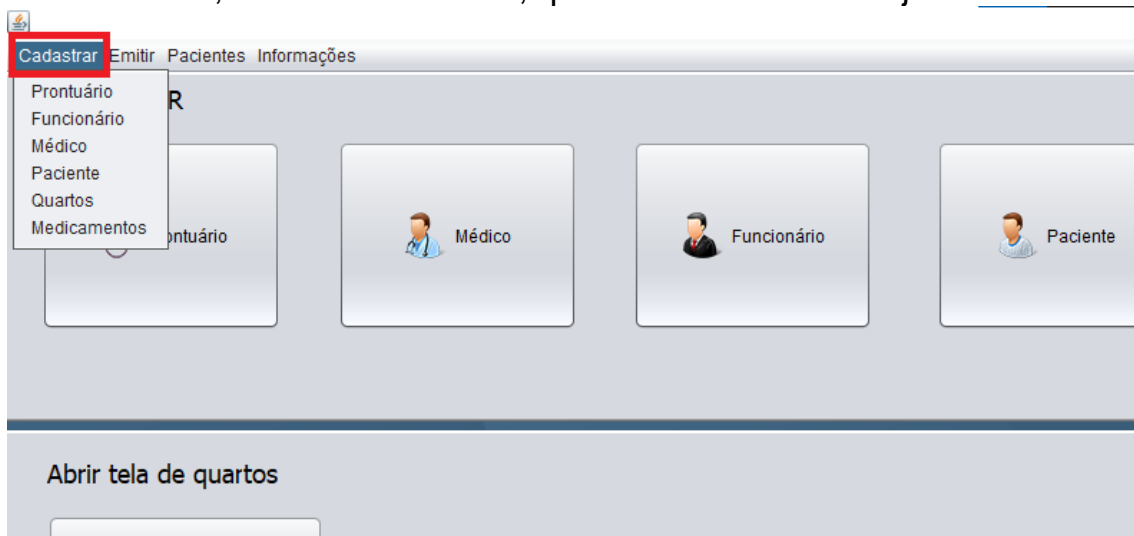
Além do sistema principal, também é utilizada uma controladora NodeMCU externa no sistema, para que seja lido o cartão RFID, e o funcionário seja identificado. Esta controladora já está configurada e basta ser ligada a energia. Pode ser utilizada uma fonte de celular com conector microUsb para alimentar este sistema.

O conector MicroUsb deve ser colocado nesta parte da placa:

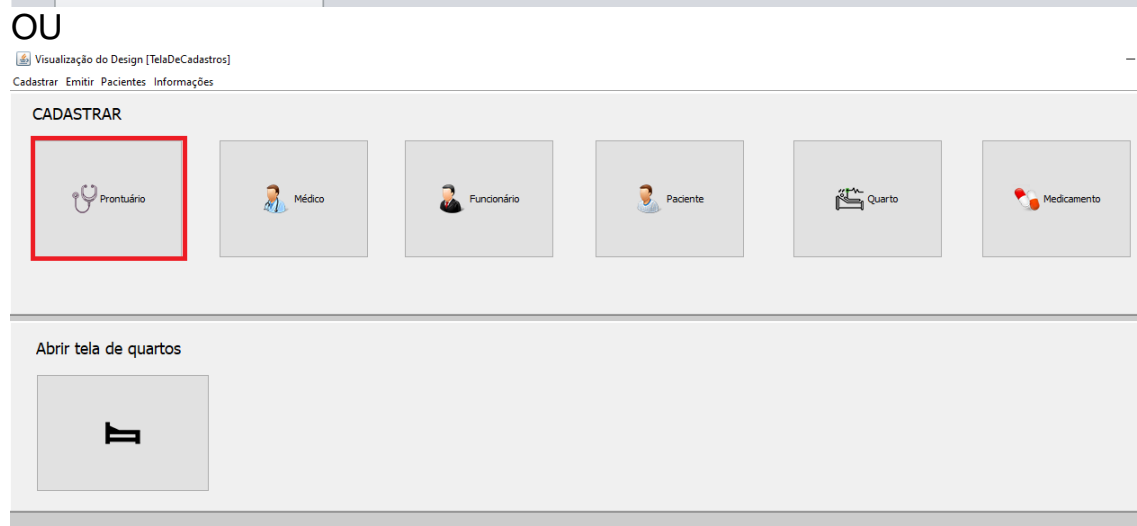
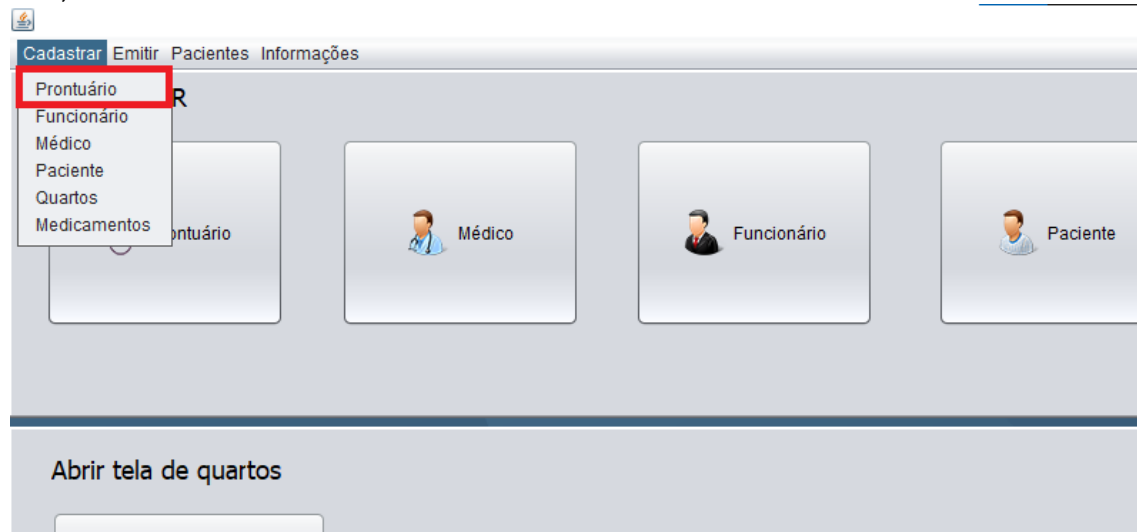


## Cadastros

O sistema possui uma interface principal, onde é possível abrir as telas internas, tanto de cadastros, quanto de relatórios e ajuda.



Ao clicar neste botão, será aberto um menu com todos os cadastros possíveis a serem efetuados, então o usuário deve escolher um, e então selecioná-lo.



Se o usuário selecionar a opção prontuário, será aberta esta tela:

**Cadastrar Prontuário Médico**

Nome Completo  Cidade  Bairro

Rua, Número  RG  CPF  Sexo

Número do quarto  Pavimento

Médico Responsável  CRM

Motivo da Internação  Data da Internação  Hora de internação  Diagnóstico

Inserir Medicamentos

Código  Unidade  Classificação farmacológica  Intervalo de tempo para ingerir

Nome Comercial  Nome Químico

Prescrições

Nome do Remédio	Unidade	Quantidade	Horários	Classificação Farmacológica

Nesta tela, a data de internação e o horário já estão preenchidos para facilitar a utilização. Para realizar o cadastro do prontuário, são necessárias informações do paciente, do médico responsável e dos medicamentos, e para que não seja necessário digitar todas as informações de cada um, é possível encontrar um paciente no banco de dados digitando apenas seu CPF ou seu nome completo e pressionando a tecla Enter. Em médicos a mesma coisa, o nome ou o crm deve ser digitado e ao pressionar enter os dados são encontrados. Já em medicamentos, é possível digitar seu código e digitar em localizar, encontrando assim o medicamento cadastrado no sistema. Caso os dados não forem encontrados, aparecerá uma mensagem de erro e então os campos devem ser verificados.

Nome Comercial  Nome Químico

Prescrições

Nome do Remédio	Unidade	Quantidade	Horários	Classificação Farmacológica

Após digitar todos os dados, o usuário deve clicar em Cadastrar, e se não houver nenhum erro, o sistema informará que o prontuário foi cadastrado.

14/03/2021 19:51

Inserir Medicamentos

Código  Unidade  Classificação farmacológica  Intervalo de tempo para ingerir

Nome Comercial  Nome Químico

Prescrições

Nome do Remédio	Unidade	Quantidade	Horários	Classificação Farmacológica

Caso queira cadastrar um novo prontuário, o usuário deve clicar no botão novo, limpando, assim, todos os campos.

Inserir Medicamentos

Código  Unidade  Classificação farmacológica  Intervalo de tempo para ingerir

Nome Comercial  Nome Químico

Prescrições

Nome do Remédio	Unidade	Quantidade	Horários	Classificação Farmacológica

Para alterar um prontuário já cadastrado, é necessário clicar em localizar para que este prontuário seja encontrado. E para encontra-lo é necessário digitar o código do prontuário.

Motivo da Internação  Data da Internação  Hora de Internação  Diagnóstico

Inserir Medicamentos

Código  Unidade  Classificação farmacológica  Intervalo de tempo para ingerir

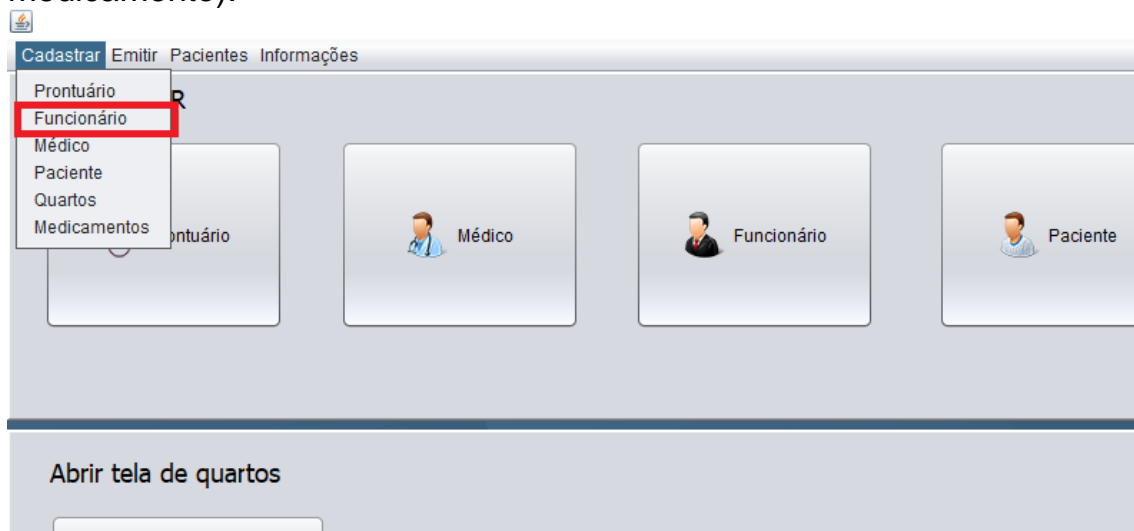
Nome Comercial  Nome Químico

Prescrições

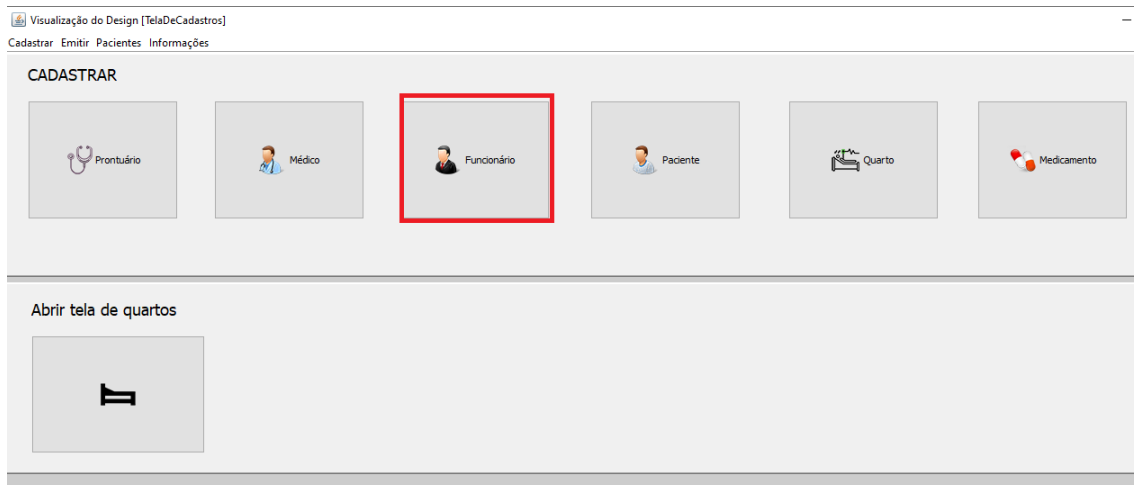
Nome do Remédio	Unidade	Quantidade	Horários	Classificação Farmacológica

Se o prontuário for encontrado, basta realizar as alterações necessárias e então clicar no botão alterar, salvando assim as novas informações.

Em todos os cadastros, estes 4 botões realizam as mesmas funções, com a única diferença em que o botão localizar necessita de um campo sendo digitado para encontrar determinado cadastro. (Em funcionário, médico e paciente é necessário digitar o cpf corretamente, em quartos o número do quarto e em medicamentos o código do medicamento).



OU



Voltando ao menu, caso o funcionário selecione funcionário, será aberta uma tela de cadastro, onde devem ser inseridas todas as informações dos campos de texto corretamente, colocando um login e uma senha seguros para acessar o sistema.

**Cadastrar Funcionário**




Nome Completo  Cidade  Bairro  Endereço


RG  CPF  Sexo  Área de atuação  RFID

Formação


Login  Senha

Confirmar Senha





 Cadastrar  Novo  Alterar

 Localizar

Para cadastrar o RFID, deve ser aproximado o cartão ao sensor por aproximadamente 10 segundos, e então o usuário deve clicar no campo RFID e pressionar a tecla Enter.

 **Cadastrar** Emitir Pacientes Informações

Prontuário  
Funcionário  
**Médico**  
Paciente  
Quartos  
Medicamentos

 Prontuário  Médico  Funcionário  Paciente

Abrir tela de quartos

OU

## CADASTRAR



Abrir tela de quartos

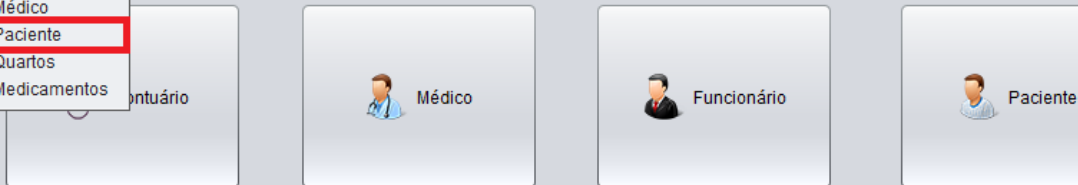


O cadastro do médico é idêntico ao do funcionário, tendo apenas a diferença do CRM. O RFID deve ser cadastrado da mesma forma.

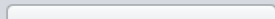


Cadastrar Emitir Pacientes Informações

- Prontuário
- Funcionário
- Médico
- Paciente
- Quartos
- Medicamentos

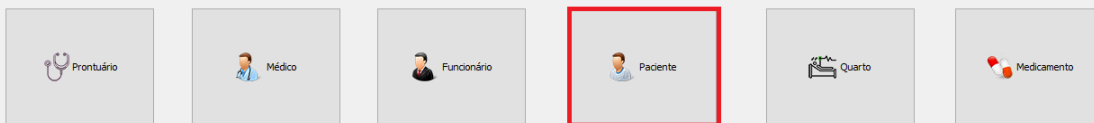


Abrir tela de quartos



OU

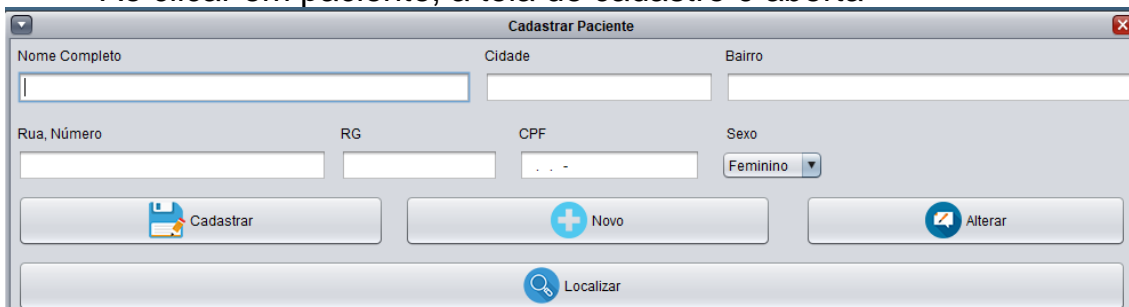
## CADASTRAR



Abrir tela de quartos

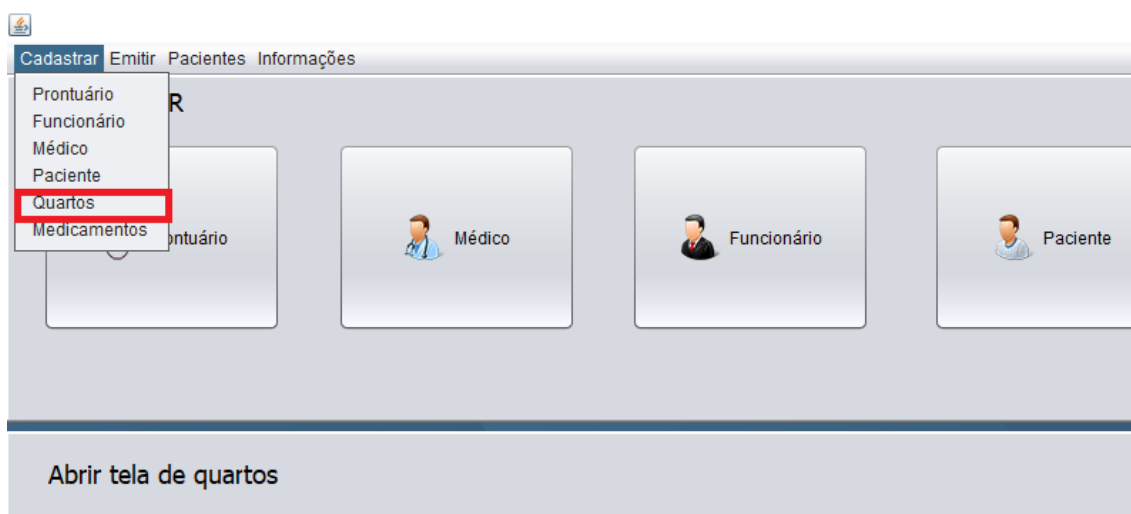


Ao clicar em paciente, a tela de cadastro é aberta

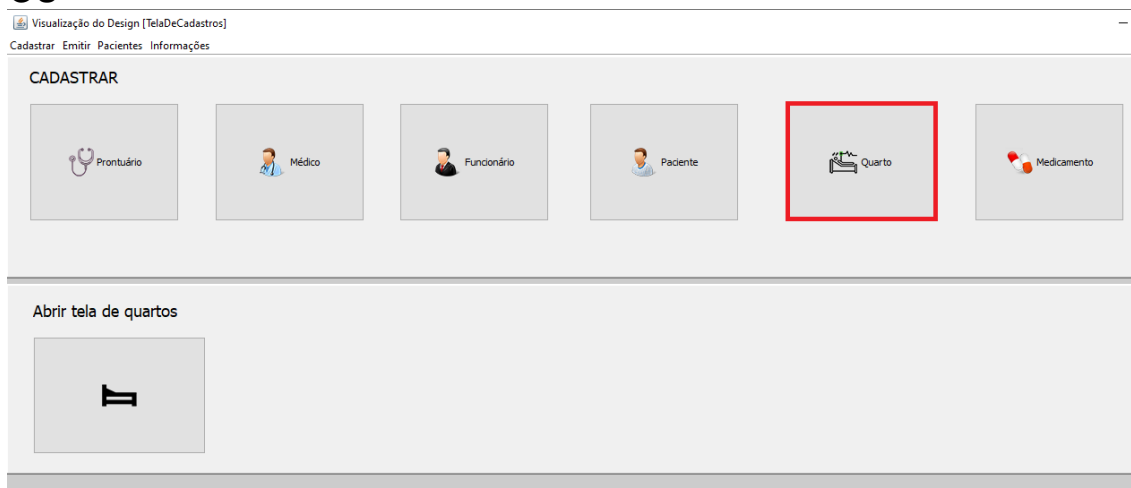


Tela de Cadastro de Paciente. Campos de entrada: Nome Completo, Cidade, Bairro, Rua, Número, RG, CPF, Sexo (dropdown com opção Feminino). Botões: Cadastrar, Novo, Alterar, Localizar.

Assim como as outras telas, o cadastro de paciente deve ser preenchido corretamente, para que o paciente seja facilmente encontrado no sistema.



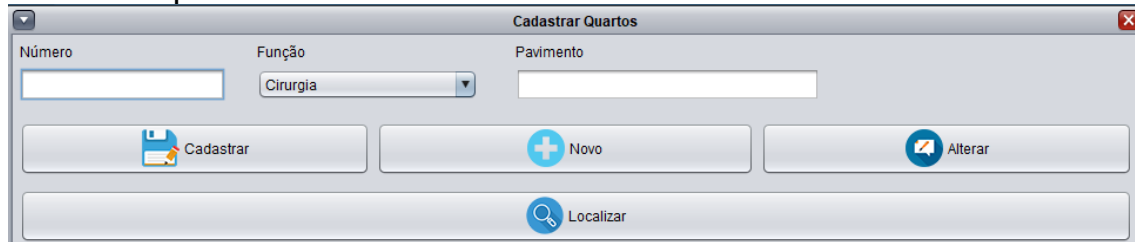
OU



A tela de cadastro de quartos é aberta ao pressionar este botão, e é extremamente simples, provavelmente será uma das menos utilizadas, mas serve para facilitar o prontuário, não precisando digitar todos os



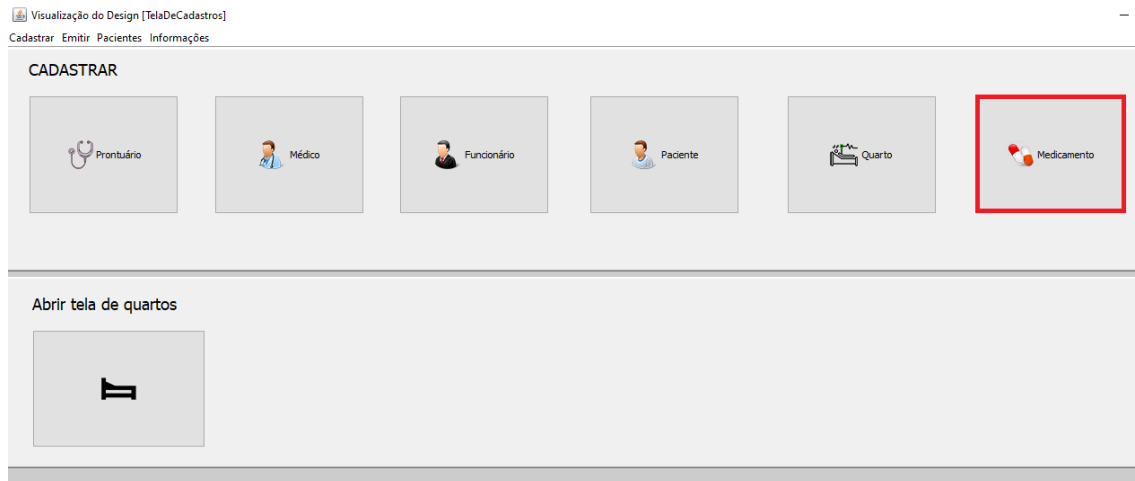
dados do quarto ao cadastrá-lo.



A screenshot of a software window titled "Cadastrar Quartos". It features three input fields at the top: "Número" (with a text box), "Função" (with a dropdown menu showing "Cirurgia"), and "Pavimento" (with a text box). Below these fields are four buttons: "Cadastrar" (with a floppy disk icon), "Novo" (with a blue plus icon), "Alterar" (with a blue edit icon), and "Localizar" (with a magnifying glass icon).



OU



Para cadastrar um medicamento, o usuário pressionará este botão.




**Cadastrar Medicamentos**


Código Nome Comercial Nome Químico

Classificação Farmacologica Unidade Intervalo de tempo para ingerir

Referência Mg

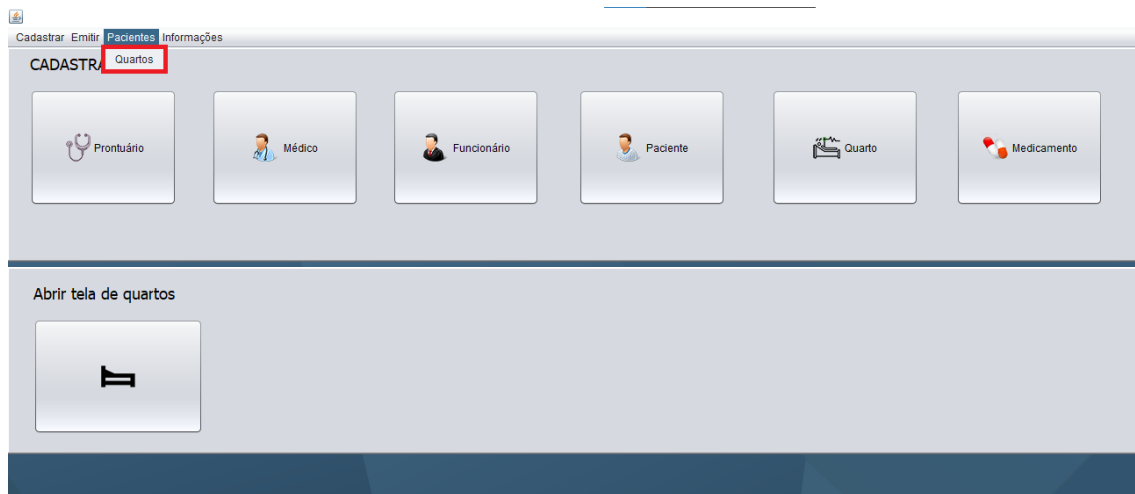
Resumo / Informações importantes

 Cadastrar  Novo  Alterar

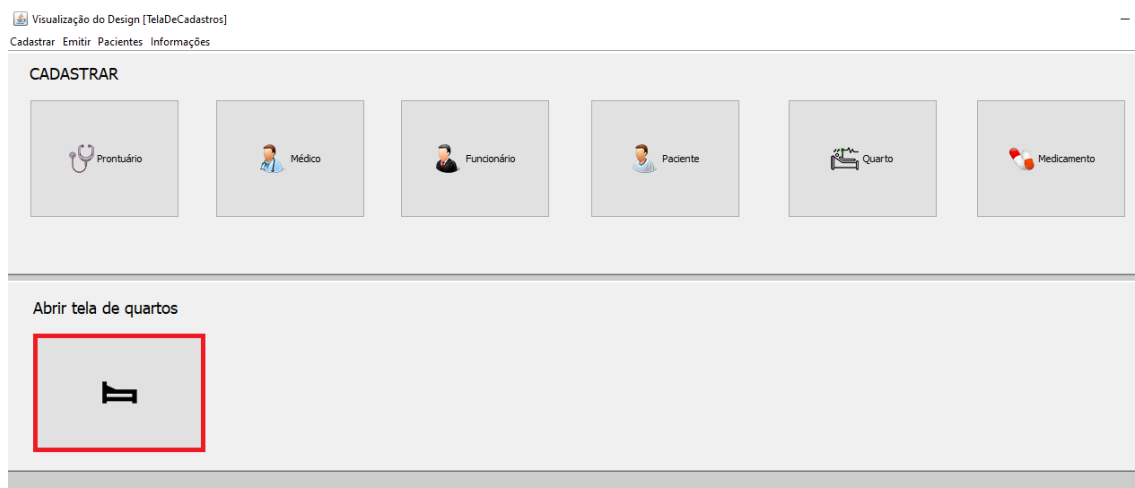
 Localizar

Um medicamento deve ser cadastrado com atenção, pois informações erradas podem gerar consequências futuras.

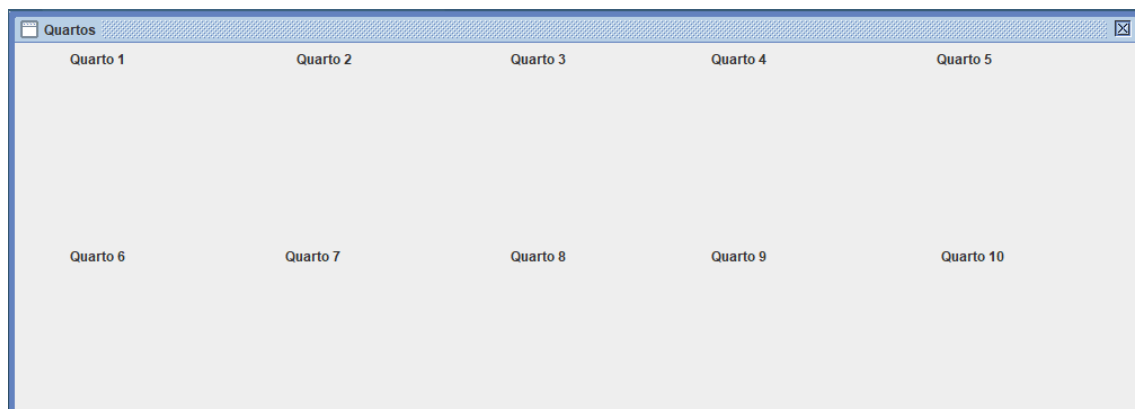
### 4.6.3 Tela de Pacientes



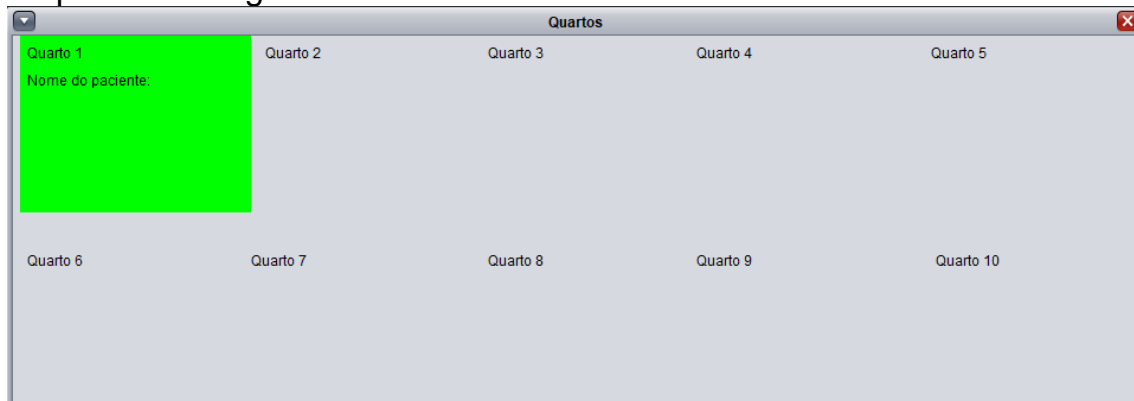
OU



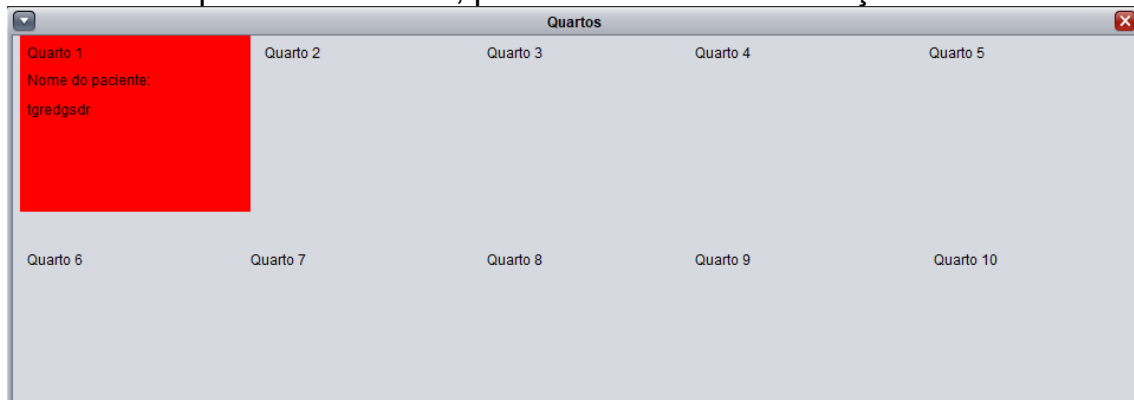
Para visualizar quais quartos estão conectados ao sistema e quais precisam de atendimento, é necessário que seja clicado no botão Quartos, e é extremamente importante que haja ao menos um funcionário prestando atenção nesta tela, pois um paciente pode estar solicitando um atendimento por conta de uma emergência.



A tela é extremamente simples, demonstrando apenas o nome dos quartos, e quando um quarto está conectado, sua área fica verde como na próxima imagem.

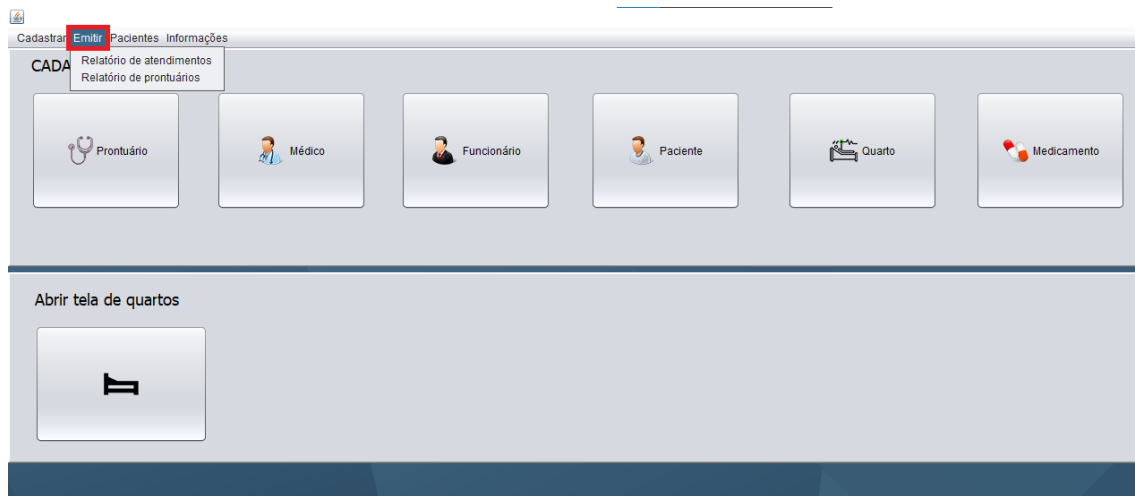


Já quando um paciente pressiona o botão para solicitar um atendimento, este verde muda para vermelho, ao mesmo tempo em que uma luz no quarto se acende, para facilitar sua localização.



E para que este vermelho volte a ser verde, o funcionário que realizará o atendimento do paciente deve passar seu cartão no sensor, localizado dentro do quarto, registrando assim um atendimento médico. Para ter certeza que o atendimento foi cadastrado, o funcionário deve aproximar o cartão até o led próximo ao sensor piscar rapidamente.

## Relatórios



Já para emitir um relatório, basta clicar no botão Emitir, e então selecionar o relatório em que você deseja emitir.