

		Registro de Trámites y Servicios 2019 Municipio de Uriangato			
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO					
"CRECIMIENTO PERSONAL"					
Proporcionar herramientas para el desarrollo personal, psicológico, emocional y espiritual, para mejorar la calidad de vida y el bienestar de las personas y las familias, através de pláticas, talleres, etc.					
II. MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LINEA) Presencial					
III. FUNDAMENTOS JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO					
Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Guanajuato, Artículo 11 fracción IX, X, Artículo 13 Fracción I, II y IX					
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO					
Dentro de las actividades que se realizan y de los eventos a conmemorarse por parte de la Dirección de Atención para la Mujer, son: conferencias, pláticas, cursos y talleres, estas actividades son llevadas a cabo según el evento a conmemorar, tales como: "Día Internacional de la Mujer", "Día internacional por la salud de la Mujer", "Día de la Mujer Rural" y "Día internacional de la no violencia contra las mujeres". Las acciones a llevarse a cabo son impartidas por la Dirección: • IMUG Blvd Euquerio Guerrero No. 4, Col. Arroyo verde, C.P. 36250, Guanajuato, Gto. Teléfonos de atención (473) 733 5523, 733 3259 y 733 2903 • Otras IECA Carr. Moroleón-Quiahuyo Km. 3 o referencia entrada al corralón municipal Moroleón, Gto. (445) 458 0679 Lunes a sábado 07:00 a 19:30 horas Los requisitos solo aplicaran cuando el taller o capacitación sea impartido por el IECA o algún otro centro (IMUG, Universidades) que solicite tales requisitos.					
PASOS					
1.- Promoción y difusión del programa del curso, taller, pláticas o conferencia		4. Registro de asistencia			
2.- Inscripción de los interesados					
3.- Solicitud de documentos (Solamente en la realización de Cursos)					
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITO				SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN. CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE	
1. Copia de Acta de Nacimiento				No se necesita	
2. Copia de Credencial de elector					
3. Copia de Comprobante de domicilio					
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO					
ESCRITO LIBRE					
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.				FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
N/A					
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.					
No se requiere					
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
C. Lucila Martínez Carmona		01(445) 4575356		amuriangato@gmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.			FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
			Afirmativa Ficta	Si	Negativa Ficta No
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.				Inmediata	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENSIÓN.				Inmediata	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.			ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		
Gratuito					
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.					
Por evento					
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
Las condiciones corresponden al Instituto de la Mujer Guanajuatense (IMUG).					
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO.					
DEPENDENCIA O ENTIDAD		Dirección Municipal de Atención para la Mujer			
AREA O DEPARTAMENTO		Departamento de Atención para la Mujer			
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.					
Lunes a Viernes de 9:00 am a 3:30 pm.					
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO (PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS).					
DOMICILIO (S)		San Miguel #4			
TELÉFONO (S)		01 (445) 45 75356			
CORREO ELECTRÓNICO (S)		amuriangato@gmail.com			
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO					
DEPENDENCIA.		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
Contraloría Municipal		Teléfono: 457 50 22 EXT. 114		contralor@uriangato.gob.mx	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO					
No se requiere					
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA			SELLO DE LA DIRECCIÓN.		
 C. Lucila Martínez Carmona Directora de la Dirección de Atención a la Mujer.			