

Registro de Trámites y Servicios 2019 Municipio de Uriangato



I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO

Taller de Baile de Salón para Principiantes.

Impartir cursos de baile de salón a jóvenes y adultos para desarrollar su talento en este ámbito.

II. MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)

Presencial

III. FUNDAMENTOS JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO

- * Ley de Fomento a la Cultura para el Estado de Guanajuato, Artículo 8, Fracción IV y VI.
- *Reglamento Interno de Casa de la Cultura de Uriangato (publicado el 14 de febrero del 2014) Sección II de las obligaciones de los instructores, Artículo 59. Sección y de las obligaciones de los alumnos, Artículos 60 y 61. Artículo 42, 43, 44, 45, 46, 47, 51 y 57

IV. DECRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE I	PUEDE O DEBE REALIZARSE E	L TRAMITE O S	SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO .	A CABO			
Cuando el ciudadano tenga el interés	s de aprender baile de saló	n		· ,			
	PA	sos					
1 El niño y adulto asiste a la oficina de coordinación de talleres 4 Realiza el pag			ago de la mensualidad				
2 Manifiesta de manera verbal la solicitud y entr	rega documentación	5 Se agrega en el listado de horarios					
3 Se llena el formato de inscripción y se firma po	or el interesado.	6Se presenta en el horario correspondiente del taller					
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISI	TO		SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VIST DEPENDENCIA O ENTIDAD QU	O BUENO SEÑALAR LA			
1. Copia de la identificación oficial vigente de	el padre o tutor del niño. (según	ALL STREET, THE PARTY OF THE STREET, SAN TO STREET,					
2. Copia de la identificación oficial vigente del interesado en caso de ser mayor de edad.							
3. Copia de la CURP							
4. Copia del acta de nacimiento							
5. Copia del comprobante de domicilio actual							
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVIC	IO SE PRESENTA MEDIANTE F	ORMATO, ESCF	RITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO ME	DIO			
FORMATO DE INSCRIPCIÓN							
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DE	EL FORMATO				
NO APLICA				a			
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJET	IVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA	A DOMICILIARIA	IA O VERIFICACIÓN.				
No aplica				;			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPO	DNSABLE DEL TRÁMITE O SER	VICIO.					
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO		CORREO ELE	CORREO ELECTRÓNICO			

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO			CORREO ELECTRÓNICO		
C. María Teresita Guerrero González	(445) 457 5620			casadeculturauriangato@gmail.com		
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO. FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN						
Inmediata		Afirmativa Ficta		Negativa Ficta	S	
XI. PLAZO DE PREVENSION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.				Inmediata		
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENSIÓN.				Inmediata		
XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.			ALTERNATIV	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		

Se cobrara al ciudadano en zona urbana \$113.00

XIII VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

Sin vigencia

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Cuando el ciudadano tenga el interés de aprender baile de salón XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO. DEPENDENCIA O ENTIDAD Casa de Cultura AREA O DEPARTAMENTO Coordinación de Talleres XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO. Lunes a viernes de 9:00 am a 1:00 pm y de 4:00 pm a 8:00 pm XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO (PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS). DOMICILIO (S) Fernando Montes de Oca No. 106, Frac. Montes de Oca, Uriangato, Guanajuato. C.P. 38980. TELEFONO(S) 01 (445) 457 5620 CORREO ELECTRÓNICO (S) casadeculturauriangato@gmail.com LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO TELÉFONO DEPENDENCIA. CORREO ELECTRÓNICO Contraloría Municipal (445) 457 5022 ext. 114 contralor@uriangato.gob.mx XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO Recibo de pago de la mensualidad, Credencial de elector vigente del padre o tutor en caso de ser menor de edad, Acta de nacimiento, Comprobante de domicilio y Curp NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA SELLO DE LA DIRECCIÓN. C. Pablo Ruíz Rico Director de Casa de la Cultura