

Registro de Trámites y Servicios 2019 Municipio de Uriangato



I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO

Taller de Baile Moderno

Impartir cursos de baile moderno a niños para desarrollar su talento en este ámbito.

II. MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)

Presencial

III. FUNDAMENTOS JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO

- * Ley de Fomento a la Cultura para el Estado de Guanajuato, Artículo 8, Fracción IV y VI.

*Reglamento Interno de Casa de la Cultura de los instructores, Artículo 59. Sección y de las o						
57 IV. DECRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO						
Cuando el ciudadano infantil tenga el interés de aprender baile moderno.						
PASOS						
1 El niño y adulto asiste a la oficina de coordinación de talleres		4 Realiza el pago de la mensualidad				
2 Manifiesta de manera verbal la solicitud y entrega documentación		5 Se agrega en el listado de horarios				
3 Se llena el formato de inscripción y se firma por el interesado. 6Se prese			nta en el horario correspondiente del taller			
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITO			SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE			
1. Copia de la identificación oficial vigente del padre o tutor del niño. (según el caso)					2000	
Copia de la identificación oficial vigente del interesado en caso de ser mayor de edad. Copia de la CURP						
4. Copia del acta de nacimiento						
5. Copia del comprobante de domicilio actual						
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO						
FORMATO DE INSCRIPCIÓN						
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.				HA DE PUBLICACIÓN DEL FOR	RMATO	
NO APLICA					•	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.						
No aplica						
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE I	DEL TRÁMITE O SER	VICIO.				
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO			CORREO ELECTRÓNICO		
C. María Teresita Guerrero González	(445) 457 5620			casadeculturauriangato@gmail.com		
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO		FIGURA JURÍ	DICA QUE AF	PLICA A SU RESOLUCIÓN		
Inmediata	Afirmativ	a Ficta		Negativa Ficta	SI	
XI. PLAZO DE PREVENSION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.			The action	Inmediata		
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENSIÓN.				Inmediata		
XII MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS, Y/O FORMA DE						

XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.

Se cobrara al ciudadano en zona urbana \$90.5

ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO

XIII VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

Sin vigencia

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Cuando el ciudadano infantil tenga el interés de aprender baile moderno. XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO. DEPENDENCIA O ENTIDAD Casa de Cultura AREA O DEPARTAMENTO Coordinación de Talleres XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO. Lunes a viernes de 9:00 am a 1:00 pm y de 4:00 pm a 8:00 pm XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO (PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS). Fernando Montes de Oca No. 106, Frac. Montes de Oca, Uriangato, Guanajuato. C.P. 38980. DOMICILIO (S) TELEFONO (S) 01 (445) 457 5620 CORREO ELECTRÓNICO (S) casadeculturauriangato@gmail.com LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO TELÉFONO DEPENDENCIA. CORREO ELECTRÓNICO (445) 457 5022 ext. 114 Contraloría Municipal contralor@uriangato.gob.mx XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO Recibo de pago de la mensualidad ,Credencial de elector vigente del padre o tutor en caso de ser menor de edad, Acta de nacimiento, Comprobante de domicilio, constancia de estudios y Curp SELLO DE LA DIRECCIÓN. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA Pablo Ruíz Rico Director de Casa de la Cultura