



Registro de Trámites y Servicios 2019 Municipio de Uriangato



I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

Autorización anual para el funcionamiento de horno ladrillero

LLEVAR UN CONTROL DE LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE Y MITIGAR EL CAMBIO CLIMÁTICO A TRAVÉS DE LA AUTORIZACIÓN ANUAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE HORNO LADRILLERO .

II. MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)

presencial

III. FUNDAMENTOS JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO

Artículo 54 fracción I, II y IV, 55 fracción I y 57 del Reglamento para la protección y preservación del medio ambiente para el municipio de Uriangato, Gto. Artículo 31 fracción III de la Ley de ingresos para el municipio de Uriangato, Guanajuato, para ejercicio fiscal de 2019

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO

1.- Cuando el usuario utilice horno para la cocción de los ladrillos o tabique.

PASOS

1.- Llenar la solicitud y entregar los documentos

5.- Entregar la papeleta de pago

2.- Verificar el sitio donde se encuentra el horno ladrillero

6.- Pago del permiso

3.- Solicitar a protección civil el dictamen de seguridad del sitio

7.- Entregar permiso

4.- Verificar la información

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITO

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE

1.- Llenar el formato de Petición

2.- Entregar la copia del pago predial actual del lugar donde se encuentra el horno ladrillero

3.- Entregar la copia de la identificación del propietario del predio

4.- Entregar copia de identificación del gestor del trámite

5.- Solicitar un dictamen de seguridad por parte de Protección Civil

protección civil

6.- Pago del permiso

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO

Formato

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

No Aplica

No Aplica

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

Para verificar que los datos otorgados por el usuario sean reales y corroborar que el horno ladrillero se encuentre en el lugar señalado

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PÚBLICO

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

Rosángelica Miranda Ávila

445-106-43-18

oterritorial@uriangato.gob.mx

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN

8 días

Afirmativa Ficta

NO

Negativa Ficta



SI

XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.

5 días

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.

8 días

XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
\$861.03		Tesorería Municipal	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
Anual			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
Cuando el usuario cuenta con todos los requisitos y la verificación corresponde a lo presentado por el usuario			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO.			
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Dirección de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial		
AREA O DEPARTAMENTO	Coordinación de planes y proyectos		
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.			
Lunes a Viernes de 09:00 a 15:30			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO (PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS).			
DOMICILIO (S)	San Miguel #4 planta alta col. Centro		
TELÉFONO (S)	445-106-43-18		
CORREO ELECTRÓNICO (S)	oterritorial@uriangato.gob.mx		
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO			
DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
contraloría Municipal	45-7-93-86 ext 8.	contralor@uriangato.gob.mx	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO			
La copia del acta de inspección que fue realizada para la corroboración de la información, la copia de pago realizado.			
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA		SELLO DE LA DIRECCIÓN.	
 C. María Guadalupe Ortiz García Director de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial			

PRESIDENCIA MUNICIPAL
Uriangato, Gto.