



Registro de Trámites y Servicios 2019 Municipio de Uriangato



I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO

Licencias funcionamiento para comerciantes

Brindar la información adecuada y precisa al ciudadano sobre los tramites para la expedición de licencias funcionamiento para comerciantes

II. MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)

Presencial

III. FUNDAMENTOS JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO

*Disposiciones Administrativas 2019, Capitulo Tercero Artículo 3 Concepto 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15 y 16.

*Reglamento de Comercio Municipal Artículo 17 Inciso I, II, IV, V, VI, VII.

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO

OBSERVACIONES

SECCION SEGUNDA

DE LA OCUPACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LA VIA PUBLICA

Articulo 3. - La ocupación y aprovechamiento de la vía pública se deberá pagar en la Caja de la Tesorería a más tardar dentro de los primeros 10 días calendario de cada mes, y cuando la tarifa sea diaria se pagara antes de iniciar las actividades, de acuerdo a las siguientes:

CONCEPTO UNIDAD COSTO

1. - Por Comercio Fijo, Semi-fijo en zona comercial

b.-Por mes Por lugar y comerciante \$135.00

c.-Por año Por lugar y comerciante \$1,350.00

2. - Por Comercio en las colonias

a.- Por día Por comerciante \$13.00

b.-Por mes Por comerciante \$193.00

3.- Por Comercio Fijo, Semi-fijo en calle Lerdo

a.- Por mes Por lugar y comerciante \$81.00

b.- Por año Por lugar y comerciante \$810.00

4.- Por comercio Ambulante y Semi-fijo de productos alimenticios o distintos a los alimentos en el primer cuadro de la ciudad

b.- Por mes Por lugar y comerciante \$203.00

c.- Por año Por lugar y comerciante \$1,350.00

5. - Por venta de tabique

a.- Por semana \$95.00

b.- Por mes \$341.00

c.- Por año \$3,410.00

6. - Por comercio ambulante en temporada festiva Por comerciante y por día \$69.00

7. - Por comercio en temporada festiva en Panteón Municipal Por lugar y Por día \$69.00

8. - Por comercio en temporada Festiva en Cerrito de la Cruz Por lugar y Por día \$42.00

9. - Por comercio Ambulante o Semi-Fijo en terrenos de la Feria Por metro lineal y Temporada de 10 días \$271.00

14. - Por instalación de Feria Populares en las diversas Colonias de la Ciudad

a) Por Juego Mecánico Por día \$69.00

b) Por comercio Semi-Fijo o ambulante Por día \$29.00

15.- Comerciantes ambulantes en la calle Lerdo. Por comerciante por día \$ 20.00

16.- Comercio semifijo de productos alimenticios o distintos a los alimentos en la calle peatonal del jardín en temporada festiva. Por comerciante por día \$135.00

PASOS

1.- Presentar recibo de pago anterior

4.-

2.- Realizar pago

5.-

3.- Resolución de tramite

6.-

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITO



SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE
VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O
VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O
ENTIDAD QUE LO EMITE

1. Identificación oficial

2 Estar registrado en el padrón de comerciantes

3 Realizar el pago correspondiente

4 En caso de manejo de alimentos, contar con la Licencia de Funcionamiento de Salubridad.

5 Traer ultimo pago			
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO			
Formato libre			
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
No aplica		01/01/2019	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.			
No aplica			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
Dr. Guillermo Jesús Martínez Martínez	445 45 75032 EXT 117	fiscalizacionuriangato@gmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.		FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN	
Inmediato	Afirmativa Ficta	NO	Negativa Ficta SI
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.			
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.			
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO.			
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Fiscalización de Alcoholes y del Comercio		
AREA O DEPARTAMENTO	Fiscalización de Alcoholes y del Comercio		
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.			
Lunes a Viernes de 9:00 am a 3:30 pm			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO (PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS).			
DOMICILIO (S)	Morelos #1 Col. Centro Uriangato, Gto.		
TELÉFONO (S)	01(445)4575022 Ext. 117		
CORREO ELECTRÓNICO (S)	fiscalizacionuriangato@gmail.com		
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO			
DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
Contraloría Municipal			
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO			
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA		SELLO DE LA DIRECCIÓN.	
 Dr. Guillermo Martínez Martínez Director de Fiscalización de Alcoholes y del Comercio		 DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN DE ALCOHOLES Y DE COMERCIO URIANGATO, GTO.	