



Registro de Trámites y Servicios 2019 Municipio de Uriangato



I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO

Impuestos sobre diversiones y espectáculos públicos.

Brindar la información adecuada y precisa al ciudadano sobre los impuestos sobre diversiones y espectáculos públicos.

II. MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)

Presencial

III. FUNDAMENTOS JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO

*Ley de Ingresos para el municipio de Uriangato para el ejercicio fiscal 2019, capítulo Sexto Artículo 11 Fracción I, II.

*Reglamento de Alkoholes y de Servicios para el Municipio de Uriangato, Gto Capítulo Segundo Artículo 53 y 54 *

Ley de Hacienda para los municipios del Estado de Guanajuato, artículo 204.

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO

☐ Artículo 11. El impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos se causara y liquidara de acuerdo a las siguientes:

☐ I. Los espectáculos y diversiones a que sé 10%

refiere el artículo 204 de la ley de Hacienda
para los municipios del Estado de Guanajuato

☐ II. Tratándose de espectáculos de teatro y 8%

Circo

PASOS

1.- Solicitud por escrito

4.-

2.- Realizar pago

5.-

3.- Resolución del tramite

6.-

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITO

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE
VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O
VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O
ENTIDAD QUE LO EMITE

1. Identificación oficial

2 Solicitud por escrito, dirigida al director de Fiscalización de Alkoholes y del Comercio, mencionar los días de trabajo, numero de boletos para la venta, costo del boleto y permiso del dueño del terreno donde se instalara el espectáculo

3 En caso de que se celebre el evento ó pago por la ocupación de algún inmueble Municipal, presentar firma de convenio de diversiones y espectáculos

4 Pago correspondiente

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO

Formato libre

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

No aplica

01/01/2019

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

No aplica

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Dr. Guillermo Jesús Martínez Martínez	445 45 75032 EXT 117	fiscalizacionuriangato@gmail.com

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.**FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN**

3 días hábiles	Afirmativa Ficta	NO	Negativa Ficta	SI
----------------	------------------	----	----------------	----

XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.**PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.****XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.****ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO****XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.****XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.****XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO.**

DEPENDENCIA O ENTIDAD	Fiscalización de Alcoholes y del Comercio
AREA O DEPARTAMENTO	Fiscalización de Alcoholes y del Comercio

XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

Lunes a Viernes de 9:00 am a 3:30 pm

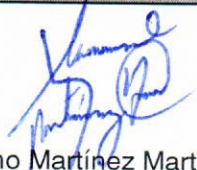

XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO (PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS).

DOMICILIO (S)	Morelos #1 Col. Centro Uriangato, Gto.
TELÉFONO (S)	01(445)4575022 Ext. 117
CORREO ELECTRÓNICO (S)	fiscalizacionuriangato@gmail.com

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloría Municipal		

XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA	SELLO DE LA DIRECCIÓN.
 Dr. Guillermo Martínez Martínez Director de Fiscalización de Alcoholes y del Comercio	 DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN DE ALCOHOLES Y DE COMERCIO URIANGATO, GTO.