

UCS SA.1.CH – Controleer handeling op nu te leveren

Versie 1.0
Datum 12 juli 2017
Status Definitief

Documenthistorie

Datum	Versie	Beschrijving	Auteur
23-02-2017	0.1	Eerste opzet	oBRP
12-07-2017	1.0	Definitief gemaakt	oBRP

Reviewhistorie

Versie	Reviewer
0.1	Interne review

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Doel	3
1.2	Leeswijzer.....	3
1.3	Referenties	3
2	Controleer handeling op nu te leveren	4
2.1	Activiteitendiagram	4
2.2	Beschrijving van de stappen.....	4
3	Ontwerpbeslissingen	6

1 Inleiding

1.1 Doel

Er moet worden vastgesteld of de aangeboden Administratieve Handeling in aanmerking komt om uitgeleverd te worden. Daarvoor moet de Administratieve Handeling de status "Te Leveren" hebben en in de zelfde volgorde te worden aangeboden als waarin ze bijgehouden is.

1.2 Leeswijzer

Hoofdstuk 2 beschrijft de stappen om het bericht op te schonen. In Hoofdstuk 3 staan de Use Case specifieke ontwerpbeslissingen beschreven.

1.3 Referenties

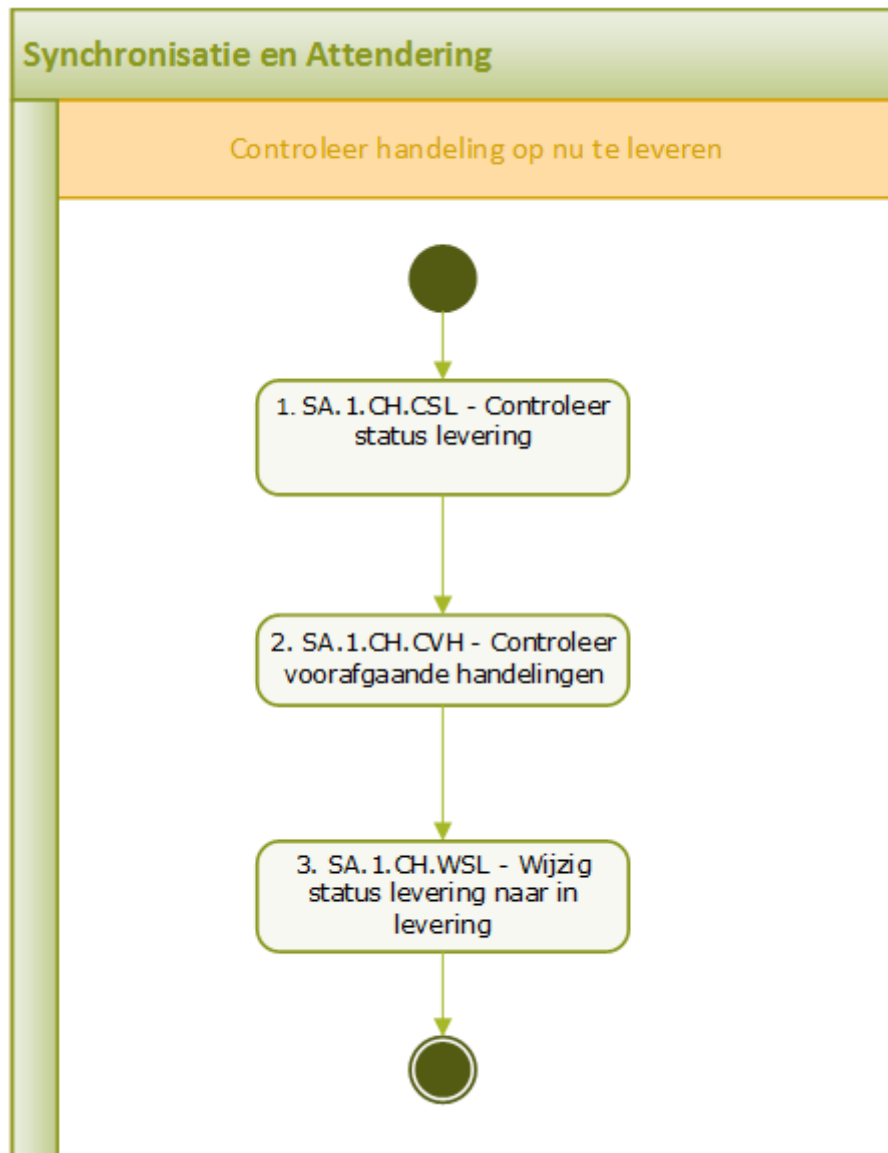
Nr.	Documentnaam	Organisatie	Versie	Datum
1	Leeswijzer BRP	Operatie BRP	-	-

2 Controleer handeling op nu te leveren

Het controleren van de Administratieve Handeling kent een aantal stappen, deze staan in het activiteitendiagram.

In de paragraaf daarna worden de stappen stuk voor stuk beschreven. Voor een meer gedetailleerde beschrijving van de functionaliteit en bijbehorende voorwaarden wordt verwezen naar de aan deze Use Case gekoppelde regels in BMR.

2.1 Activiteitendiagram



2.2 Beschrijving van de stappen

In deze paragraaf worden de stappen in het activiteitendiagram beschreven.

1. Controleer status levering (SA.1.CH.CSL)

Er wordt gecontroleerd of de betreffende Administratieve Handeling de Status Levering "Te Leveren" heeft.

Hiermee wordt voorkomen dat een parallel proces probeert dezelfde handeling opnieuw op te pakken. Ook zal de migratievoorziening geen nieuwe synchronisatie uitvoeren op een persoon zolang er nog ongeleverde handelingen aanwezig zijn.

2. Controleer of alle voorafgaande handelingen zijn geleverd (SA.1.CH.CVH)

Handelingen moeten in dezelfde volgorde worden geleverd als waarin ze zijn bijgehouden. Dit betekent dat er geen enkel bijgehouden persoon mag zijn waarvoor nog eerdere bijhoudingen zijn die niet geleverd zijn.

Bij elke persoonslijst die door een Administratieve Handeling is bijgehouden, wordt een voorkomen van Afgeleid Administratief aangemaakt bij de persoon die verwijst naar die handeling. In deze controlestap wordt omgekeerd bepaald, aan de hand van de Administratieve Handeling, welke persoonslijsten bijgehouden moeten zijn door te bepalen bij waar deze voorkomt in Afgeleid Administratief.

Voor al deze personen moet gelden dat alle Administratieve Handelingen uit eerdere voorkomens van Afgeleid Administratief niet de status "Te leveren", "In levering" of "Fout" mag zijn.

3. Wijzig status levering naar in levering (SA.1.CH.WSL)

Als uit de vorige stappen blijkt dat de handeling op dit moment geleverd kan worden dan wordt de Status Levering gewijzigd naar "In Levering".

3 Ontwerpbeslissingen

Er zijn geen Use Case specifieke ontwerpbeslissingen.