

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
профсоюзного комитета
СПб ГБУЗ
«Детская городская
поликлиника №17»
_____Т.В.Чоботова
«09» января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач
СПб ГБУЗ
«Детская городская
поликлиника №17»
_____Э.Г.Корнилова
« 09 » января 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №17»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская городская поликлиника №17» (далее СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17»; «Учреждение»; «Исполнитель»).

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», Федеральным Законом Российской Федерации от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012г. № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Распоряжением Администрации Выборгского района Санкт-Петербурга от 29.12.2012 № 2227 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями , являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, находящимися в ведении администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, приказом главного врача, Уставом, лицензией поликлиники.

1.2. Настоящее положение предназначено для:

- более полного удовлетворения потребности граждан (далее «Потребителей») в качественной медицинской помощи сверх установленных видов, объемов и условий оказания медицинских услуг, установленных Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам медицинской помощи, утверждаемых ежегодно в установленном порядке (далее – соответственно Программа, Территориальная программа) и не финансируемых за счет средств бюджетов, обязательного медицинского страхования;
- привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения и материального поощрения его сотрудников;
- упорядочения процесса оказания платных медицинских услуг в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17».

1.3. Платные медицинские услуги в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» предоставляются в соответствии с Перечнем работ (услуг), составляющих

медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности №78-01-007700 от 27.03.2017г., выданной в установленном порядке.

1.4. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон Договора оказания платных медицинских услуг (далее «Договор»), если Федеральными Законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.5. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» самостоятельно в соответствии с Уставом, действующими законодательными и иными нормативными актами определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного и квалификационного состава персонала, спроса на услуги и других условий.

1.6. Платные медицинские услуги оказываются пациентам за счет:

- личных средств граждан на основании Договоров с Потребителем (Заказчиком);
- за счет иных средств на основании Договоров с организациями.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются на основании добровольного волеизъявления Потребителя услуг (Заказчика).

2.2. Потребителю (Заказчику) при заключении Договора предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Программы, Территориальной программы.

2.3. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» имеет право оказывать платные медицинские услуги в виде первичной медико-санитарной помощи, специализированной и доврачебной медицинской помощи:

- на иных условиях, чем предусмотрено Программой государственных гарантий, Территориальными программами государственных гарантий и (или) целевыми программами, по желанию Потребителя (Заказчика);
- при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;
- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.4. При оказании платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации. Все лица, оказывающие платную медицинскую помощь, несут ответственность перед потребителем за несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенных на территории Российской Федерации.

2.5. Платные медицинские услуги могут предоставляться по просьбе пациента:

- в полном объеме стандарта оказания медицинской помощи;
- в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.6. Перечень и цены на платные медицинские услуги, а также изменения к ним, определяются СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» самостоятельно в соответствии с действующим Порядком определения цен на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися государственными

бюджетными учреждениями, находящимися в ведении администрации Выборгского района Санкт-Петербурга и утверждаются приказом главного врача. Копия приказа направляется в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

3. Порядок предоставления платных медицинских услуг

3.1. С Потребителем (Заказчиком) заключается Договор на предоставление платных медицинских услуг в письменной форме (Приложение 1).

3.2. Потребитель (Заказчик) обязан оплатить предоставленную Исполнителем медицинскую услугу в полном размере в сроки и в порядке, которые определены Договором.

3.3. Потребителю (Заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается кассовый чек, подтверждающий произведенную оплату за медицинские услуги. Номер чека указывается в Договоре.

3.4. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

3.5. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия Потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. В поликлинике ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным Министерством здравоохранения. В медицинской карте делается запись (отметка), что услуга оказана на платной основе.

3.7. Исполнитель предоставляет Потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

3.8. Платные медицинские услуги населению оказываются сотрудниками учреждения в свободное от основной работы время. При предоставлении этих услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы учреждения.

3.8.1. Предоставление платных медицинских и иных услуг в основное рабочее время допускается:

3.8.1.1. Если это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право.

3.8.1.2. Если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время:

- забор материала в клиничко-диагностической лаборатории,
- платные медицинские услуги в рентгенологическом кабинете и физиотерапевтическом отделении (в связи с наличием вредных условий труда) могут проводиться в основное рабочее время при наличии свободных мест в основной очереди на проведение данной медицинской услуги.

3.9. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» обязано в наглядной форме (на стендах, стойках, в информационных папках, размещенных в общедоступных местах, на сайте учреждения) обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией об Учреждении, предоставляемых услугах, условиях оказания платных медицинских услуг.

4. Организация платных медицинских услуг

4.1. Главный врач осуществляет организацию и контроль за деятельностью по оказанию платных медицинских услуг, прием и увольнение персонала, оказывающего платные медицинские услуги, на условиях трудового договора, заключает необходимые договоры по оказанию платных медицинских услуг. При необходимости вносит изменения и дополнения в Положение по оказанию платных медицинских услуг приказом по учреждению. В Учреждении приказом главного врача назначаются лица, несущие персональную ответственность за оказание услуг на платной основе:

4.1.1. Заместитель главного врача по медицинской части несет ответственность в целом по СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» за организацию работы по платным медицинским услугам, в том числе за:

- контроль за порядком оказания платных медицинских услуг в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;
- контроль за качеством услуг, оказываемых на платной основе;

4.1.2. Непосредственное руководство деятельностью по оказанию платных медицинских услуг осуществляется лицом, на которое приказом главного врача возложена ответственность за оказание платных медицинских услуг в поликлинике и которое в своей работе подчиняется главному врачу и в установленном порядке несет ответственность за:

- организацию, планирование порядка оказания платных медицинских в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;
- обеспечением предоставления платных медицинских услуг гражданам строго на добровольной основе;
- достоверность и своевременность размещения наглядной информации;
- доведение до сведения персонала учреждения нормативных документов, регламентирующих правила и условия предоставления платных медицинских;
- изучение спроса, оценку удовлетворенности пациентов, формирование предложений по расширению, повышению качества работы по платным услугам;
- соблюдением финансовой и трудовой дисциплины;
- сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.1.3. Руководители структурных подразделений отвечают за:

- обеспечение предоставления и контроль за качеством услуг;
- ведение предметного учета и статистической отчетности по оказанным платным медицинским услугам поликлиники;
- обеспечение граждан бесплатной, доступной, достоверной наглядной информацией;
- ведение исполнителями необходимой медицинской документации с отметкой об оплате, регистрации пациентов в журналах оказания платных услуг;

4.1.4. Заместитель главного врача по экономическим вопросам несет ответственность за:

- составление плана финансово-хозяйственной деятельности по платным услугам с обоснованным расчетом;
- составление и корректировка финансового план-задания по платным медицинским услугам по учреждению, по подразделениям;
- ценовую политику учреждения, проведение анализа себестоимости платных услуг;
- разработку и поддержание в актуальном состоянии прейскуранта цен по платным медицинским услугам;
- организацию взаимодействия со структурными подразделениями по экономическим вопросам;
- организацию и обеспечение финансового учета и отчетности, анализа работы учреждения по платным услугам;
- отчетность, правильное и своевременное распределение денежных сумм для начисления зарплаты по подразделениям, оказывающим платные медицинские и иные услуги;
- проведение анализа эффективности использования оборудования и других материальных ценностей при оказании платных услуг;
- заключение и подписание Договоров оказания платных медицинских услуг с организациями.

4.1.5. Главный бухгалтер несет ответственность за:

- организацию и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности по платным услугам;
- контроль за целевым использованием доходов от платных услуг в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;
- ведение бухгалтерского учета и отчетности отдельно по основной деятельности и платным услугам;
- контроль за работой кассы платных услуг;
- расчет за предоставленные платные услуги;
- выписку счетов за оказываемые платные услуги юридическим лицам;
- выписку справок о получении налогового вычета;

4.1.6. Специалист по кадрам несет ответственность за:

- заключение дополнительных соглашений с сотрудниками, допущенными к оказанию медицинских услуг на платной основе;
- поддержание в актуальном состоянии списка лиц, привлекаемых к оказанию платных медицинских услуг.

4.1.7. Главная медицинская сестра несет ответственность за:

- составление и актуализация графиков работы по оказанию платных медицинских услуг, отслеживание табелей работы специалистов.

4.2. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» при оказании платных медицинских услуг обязано соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5. Бухгалтерский учет и отчетность

5.1. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг населению отдельно по основной деятельности и платным услугам, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Ответственным за организацию бухгалтерского учета по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач поликлиники. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" и Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», в т.ч. по платным медицинским услугам, является главный бухгалтер.

5.2. Лицо, ответственное за оказание платных медицинских услуг в поликлинике, и заместитель главного врача по экономическим вопросам осуществляют статистическую отчетность, анализируют работу, внося коррективы по организации служб с учетом спроса населения.

5.3. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, поступают на счета по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в кредитных организациях; наличные денежные средства за оказание платных медицинских услуг, поступающие в кассу учреждения, также должны зачисляться на счета по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Начиная с даты, установленной соответствующими распоряжениями Комитета финансов, все средства за оказание платных медицинских услуг зачисляются на счета Комитета финансов и отражаются на лицевых счетах учреждений, открытых в управлении.

6. Расчет при оказании платных медицинских услуг

6.1. Оплата платных медицинских и иных услуг осуществляется Потребителем по безналичному или наличному расчету (с применением контрольно-кассового аппарата).

6.2. Оплата оказанных платных медицинских услуг производится юридическими и физическими лицами, на основании и условиях, определенных в Договоре оказания платных медицинских услуг, в соответствии с утвержденными в установленном порядке ценами и тарифами.

6.3. Кассир обязан выдать гражданам кассовый чек или один экземпляр заполненной квитанции, являющейся документом строгой отчетности, подтверждающие прием наличных денежных средств.

6.3. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий Договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы) с последующим возвратом им денежных средств.

7. Прейскурант платных медицинских услуг

7.1. Стоимость медицинских и иных услуг определяется на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением этих услуг.

7.2. Цена на медицинскую и иную услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу), требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых и локальных нормативно-правовых актов об определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги по действующей методике.

7.3. Цена на платные услуги может изменяться по следующим причинам:

- изменение среднего уровня цен на материальные ресурсы, энергоресурсы, оказавшее влияние на себестоимость платных услуг;
- изменение в соответствии с действующим законодательством размера и порядка оплаты труда работников сферы здравоохранения;
- изменение налогового законодательства, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг.

7.4. Цены на медицинские услуги указываются в рублях.

7.5. Названия медицинских услуг в Прейскуранте должны соответствовать требованиям отраслевых классификаторов и номенклатуре работ и услуг в здравоохранении.

8. Использование доходов, полученных от платных медицинских услуг

8.1. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, являются дополнительным источником и распределяются согласно утвержденному Плану финансово-хозяйственной деятельности:

- **не более 80%** от полученных средств направляется на формирование фонда оплаты труда (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) работников учреждения и выплат по договорам гражданско-правового характера, заключаемым учреждением с физическими лицами и распределяется в соответствии с Положением о порядке распределения единого фонда оплаты труда работников, оказывающих платные медицинские услуги.

Размер материального поощрения главного врача за организацию работы по оказанию платных медицинских услуг согласовывается с Отделом здравоохранения Администрации Выборгского района.

- **не менее 20%** от полученных средств направляется на содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения (за исключением оплаты труда (с учетом начислений) работников и выплат по договорам гражданско-правового характера, заключаемым учреждением с физическими лицами).

8.3. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие факт выполнения услуг (запись в первичной медицинской документации, в журналах оказания платных услуг) и факт отработанного времени (табель). Составленный отчет о выполненных исполнителями услугах подписывается руководителем подразделений.

9. Ответственность при предоставлении платных медицинских услуг

9.1. Учреждение несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Претензии и споры, возникающие при предоставлении Учреждением платных медицинских и иных услуг населению, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Ликвидация деятельности по оказанию платных медицинских услуг.

10.1. Деятельность поликлиники по оказанию платных медицинских услуг может прекратиться приказом главного врача СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» или решением контролирующих органов в случаях систематического или грубого нарушения настоящего Положения, либо действующего законодательства РФ.

10.2. При отсутствии рентабельности работы того или иного кабинета, главный врач приказом по поликлинике прекращает работу кабинета.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящее положение вводится с даты утверждения его главным врачом и действует весь срок до следующего пересмотра.

