

Публичная оферта на оказание экскурсионных и туристских услуг

г. Москва

Редакция от 26.08.2025г.

1. Общие положения и основные термины

1.1. Исполнитель - ИП Силищева Екатерина Дмитриевна (ОГРНИП 321508100199293 ИНН 741709868650).

1.2. Интернет-магазин - интернет-сайт "**[название сайта вписать]**" по интернет-адресу: **[адрес сайта вписать]** . С его помощью Исполнитель оказывает услуги в сфере туристской и экскурсионной деятельности.

Интернет-сайт доступен круглосуточно. Рабочие часы для приема заявок (обработка и выполнение заказов): с 09:00 до 21:00 по московскому времени в рабочие дни.

1.3. Заказчик - любое физическое или юридическое лицо, которое оформило заказ на приобретение услуг у Исполнителя.

Заказчик-потребитель - физическое лицо, которое приобретает услугу для личных, семейных и иных нужд, которые не связаны с его предпринимательской деятельностью.

1.4. Оферта - публичное предложение Исполнителя любому лицу заключить на ее условиях договор на оказание услуг в сфере туристской и экскурсионной деятельности (далее - Договор). Оферта является публичной (п. 2 ст. 437 ГК РФ). Оферта вступает в силу с момента ее размещения интернет-сайте по адресу: **[адрес сайта вписать]** и действует до ее отзыва.

Продавец вправе изменить или отозвать оферту в одностороннем порядке. Все изменения вступают в силу и считаются доведенными до сведения покупателя

в момент размещения на указанной Интернет-странице. Заказы, которые уже оформлены к моменту изменения или отзыва оферты, исполняются на условиях оферты, которая действовала на момент их оформления.

1.5. Акцепт оферты – совершение Заказчиком услуг действий, направленных на получение и заказ услуги посредством интернет-сайта по адресу: **[адрес сайта вписать]**. Оформление заявки для получения услуг на указанном сайте или оплата услуг является безоговорочным условием акцепта оферта.

2. Предмет Договора

2.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Исполнителем Заказчику услуг направленных на составление экскурсионных и туристских программ (далее – Услуги или Программа). Под Услугами в договоре понимается сформированные экскурсионных и туристских программы для однодневной, или многодневной экскурсии или путешествия Исполнителя и включает в себя:

2.1.1. консультирование по вопросам путешествий и отдыха, включая вопросы выбора маршрута, вариантов размещения, построения логистики, оформления визы, питания, экскурсий, иных активностей;

2.1.2. бронирование, приобретение услуг третьих лиц в интересах и за счет Заказчика, на его имя или имя указанного им лица, включая услуги по размещению, экскурсионному обслуживанию, трансферу, страхованию, иные услуги по запросу Заказчика;

2.1.3. разработку маршрута, программы путешествия и сопровождение на протяжении поездки.

2.1.4. Услуги считаются оказанным в момент предоставления Заказчику информации по соответствующей Программе.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Предоставить услуги в полном объеме согласно заявке на составление экскурсионной и туристской программы, либо на основании выбранной программы на сайте Исполнителя. Стоимость услуг определяется Исполнителем.

3.1.2. Обеспечивать качество предоставляемых услуг в соответствии со стандартами, утвержденными законодательством Российской Федерации.

3.1.3. В случае повышения цен на оказанные услуги или изменении сроков оказания услуг по причинам, не зависящим от Исполнителя, своевременно информировать Заказчика.

3.1.4. Своевременно сообщать Заказчику обо всех изменениях условий маршрута/путешествия, произошедших вследствие существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении настоящего Договора или вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

3.1.5. Исполнитель не несет ответственность за неисполнение договора при возникновении форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, войны, эпидемии, аварии и т.д.).

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Аннулировать заявку на сайте, а также отправленную из социальных сетей, мессенджеров, электронной почты, при условии неполучении от

Заказчика оплаты в течение одного рабочего дня с момента подачи такой заявки.

3.2.2. Расторгнуть настоящий Договор с Заказчиком в одностороннем порядке при условии полного возмещения Заказчику убытков. Моментом расторжения договора – считается дата направления соответствующего сообщения Заказчику по электронной почте, через социальные сети, мессенджеры.

3.2.3. Заключать и исполнять договоры с третьими лицами, непосредственно оказывающими услуги, входящие в Программу.

3.2.4. Изменить забронированную и оплаченную Программу по причине недобора группы, болезни экскурсовода, поломки транспортного средства, невыполнения обязательств привлеченными Исполнителем третьими лицами.

3.2.5. Аннулировать Программу по причине введения чрезвычайной ситуации, стихийных бедствий и других форс-мажорных обстоятельств, несущих прямую угрозу жизни или здоровью Заказчика. При этом оплаченные денежные средства будут зачтены по другой составленной Программе, предоставляемой Исполнителем.

3.3. Заказчик обязан

3.3.1. Самостоятельно добираться к месту начала поездки или самостоятельно бронирует и приобретает услуги перевозки до места начала поездки.

3.3.2. Самостоятельно нести личные расходы.

3.3.3. Своевременно оплатить услуги в соответствии с ценами и на условиях, установленных Исполнителем.

3.3.4. Вовремя прибыть к месту начала Программы. Все расходы, связанные с опозданием к месту отправления, связанные с нарушением графика движения транспорта, дорожными заторами, аварийными ситуациями, Заказчик несет самостоятельно. Неявка или опоздание к отправлению не является основанием для признания услуг неоказанными.

3.3.5. Во время поездки: уважать и соблюдать законодательство, социальное устройство, обычаи, традиции и религиозные верования в местах пребывания; соблюдать установленные правила охраны природы, памятников истории и культуры; соблюдать правила пожарной безопасности; соблюдать меры личной безопасности в соответствии с установленными государством эпидемиологическими нормами; относиться к имуществу третьих лиц с надлежащей заботливостью и осмотрительностью, соблюдать установленные третьими лицами правила пользования таким имуществом, не причинять вреда имуществу третьих лиц. В случае невыполнения пункта 3.3.5 настоящего Договора, Заказчик не вправе требовать возмещения убытков.

3.4. Права заказчика

3.4.1. Заказчик вправе в любое время до даты поездки отказаться от услуг Исполнителя. В случае отказа Заказчика от услуг, сумма возврата зависит от обстоятельств:

- если Заказчик привлек другого клиента, который оплатил услуги Исполнителя и таким образом заменил Заказчика в поездке, то Заказчику возвращается 100% от внесенных денежных средств;

- если Заказчик самостоятельно не нашел замену, то возврат денежных средств не производится в связи с тем, что оказываемые Услуги считаются оказанными в момент предоставления Заказчику информации по соответствующей Программе.

4. Порядок расчетов

4.1. Стоимость, объем Услуг, оказываемых Заказчику, детали поездки указываются в информационном письме, которое доводится до сведения Заказчик после совершения оплаты. Информационное письмо направляется в электронном виде по электронной почте или посредством сервисов мгновенного обмена сообщениями. По требованию Заказчика Информационное письмо может быть предоставлено ему в письменной форме.

4.2. Стоимость Услуг, оказываемых Заказчику, складывается из: (i) стоимости услуг Исполнителя, а также (ii) компенсации стоимости услуг третьих лиц, которые были приобретены Исполнителем в интересах Заказчика.

4.3. Заказчик вправе произвести оплату заказанных Услуг полностью или частично. Условия и размер и порядок оплаты определяются сторонами после согласования заявки Заказчика на получение Услуг.

4.4. В случае внесения авансового платежа и несвоевременной оплаты основного платежа, Исполнитель вправе требовать оплаты неустойки в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки. Если просрочка не будет погашена до даты начала поездки, Заказчик считается отказавшимся от поездки.

5. Правила отказа от услуги и возврат средств

5.1. Исполнитель вправе до даты начала поездки отказаться от оказания услуг Заказчику без объяснения причин. В таком случае Исполнитель возвращает внесённые Заказчиком денежные средства по правилам пп. 5.3. Договора.

5.1.1. Заказчик вправе отказаться от услуг Исполнителя по основаниям предусмотренным законодательством РФ, а также на основании п. 3.4.1. Договора.

5.2. Для отказа от услуг Заказчик направляет Исполнителю заявление.

5.3. Исполнитель возвращает денежные средства в течение 30 календарных дней с момента получения заявки Заказчика на отказ от услуг.

6. Прочие условия

6.1. Исполнитель не несет ответственности за события, связанные с причинением вреда здоровью, произошедшими в ходе поездки.

6.2. Исполнитель не оплачивает медицинские или транспортные расходы, не входящие в объем предоставляемых услуг, в том числе если такие расходы связаны с необходимостью оказания медицинских услуг Заказчику или его госпитализации.

6.3. Исполнитель может на свое усмотрение менять параметры поездки, включая маршрут, варианты размещения, экскурсии, иные активности. Такое изменение не требует согласования Заказчика, если Исполнитель сохраняет неизменными даты поездки и категорию отелей.

6.4. Внесение изменений (дополнений) в настоящий Договор производится на основании подписанного Сторонами дополнительного Соглашения к Договору.

6.5. Исполнитель вправе проводить акции и иные стимулирующие спрос мероприятия, при выполнении условий которых, по положению Заказчиков улучшается (например, предоставляется скидка, возможность отказа от поездки с полным возвратом средств и т.п.).

Конкретные условия акции указываются на сайте Исполнителя.

6.6. Стороны согласовали, что допускается направление юридически значимых сообщений и ведение переписки посредством мессенджеров, социальных сетей и электронной почты.

6.7. Заказчик дает своё согласие на использование видео- и фото- записи себя и своего ребенка (если применимо) полностью или фрагментарно в интересах Исполнителя в порядке ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ в рекламных и информационных материалах Исполнителя.

7. Реквизиты

ИП Силищева Екатерина Дмитриевна
ОГРН 321508100199293

ИНН 741709868650

р/с 40802810100004028266

Банк получателя АО «Тинькофф Банк»

БИК 044525974

к/с 30101810145250000974

телефон: 8 (981) 698-99-74,

электронная почта: silisheva92@mail.ru