

**Прикладное программное обеспечение информационно-вычислительной системы предприятия (организации). В этом разделе необходимо кратко охарактеризовать решаемые в организации (в отделе, группе) задачи, связанные с автоматизированной обработкой информации. Выяснить, используются ли проблемно-ориентированные пакеты программного обеспечения, если да, то для решения каких задач (проектирование, бухгалтерия и т.д.). Привести список программного обеспечения, используемого для решения задач общего назначения.**

Основная задача, которая стояла передо мной, это редактирование школьного сайта, верстка/создание новых подстраниц на платформе Grav, заполнение контентом, опрос учителей и работников служб сопровождения, создание отчетов. Для этого были задействованы онлайн сервисы Google и Яндекс, что позволило работать над документами совместно в режиме реального времени. Не обходилось и работы без электронной почты такими сервисами, как Rambler, Gmail. Большая часть всех документов создавалась и заполнялась в текстовом редакторе Word. Проблемно-ориентированное программное обеспечение не использовалось.

**Необходимые программы на рабочем месте специалиста.**

Текстовые редакторы: Заметки (Mac OS), Evernote

Текстовые процессоры: Microsoft Word, Pages

Электронные таблицы: Microsoft Excel, Numbers

Графические редакторы: - растровые — Adobe Photoshop

- векторные — Adobe Illustrator

Программы верстки: Adobe InDesign

Веб-браузер: Safari, Google Chrome

Медиаплееры: QuickTime Player, iTunes

Программы для просмотра: Просмотр (Mac OS), Adobe Reader, Adobe Bridge

Серверные СУБД: mySQL, MS SQL Server

Редакторы трехмерной (3D) графики: Autodesk 3ds Max

Видеоредакторы: Adobe Premiere Pro, iMovie, Movavi

Аудиоредакторы: Garage band, QuickTime Player

Интегрированные системы делопроизводства: PyCharm, Sublime, Python IDE, cmdr(bash), Docker