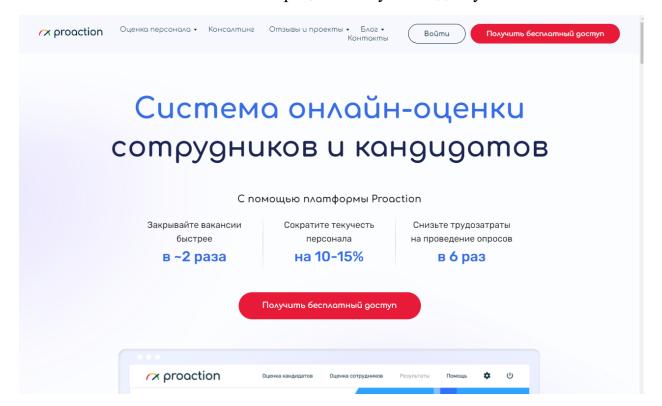
## Информационные технологии оценки персонала Лабораторная работа 5-6

Отчёт составили: Чалапко Егор, Исайчев Данила, Суркова Елизавета, Мельников Фёдор

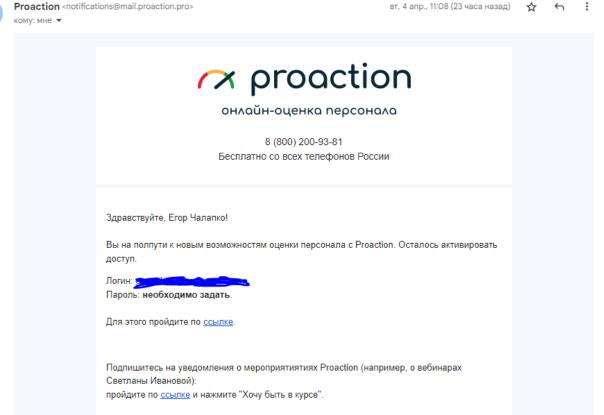
Часть 1. Регистрация и получение доступа.



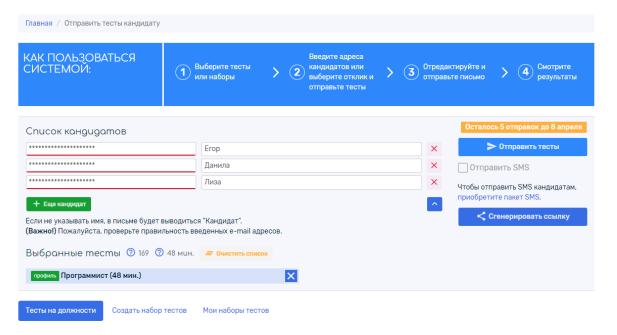
# Бесплатный демодоступ в систему

Заполните форму ниже и получите полный бесплатный доступ в систему на тестовый период

Имя и фамилия *
E-mail *
<b>■ +7</b> (999) 999-99-99
Ваша должность *  ▼
<ul> <li>Даю согласие на обработку персональных данных</li> </ul>
Boŭmu
Нажимая на кнопку, вы даете согласие на обработку своих
персональных данных и вы ознакомились с политикой конфиденциальности



Часть 2. Интерфейс и возможности программы



Главная

## Гид по тестам системы Proaction.pro

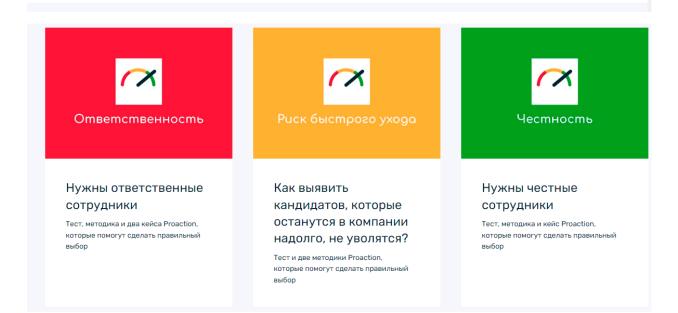
В системе Proaction.pro уже больше 200 инструментов, в том числе почти 150 тестов, кейсов и методик для оценки конкретных компетенций.

Чтобы Вам было легче сориентироваться в системе и выбрать оптимальные для вашей задачи инструменты, мы начали создавать этот путеводитель.

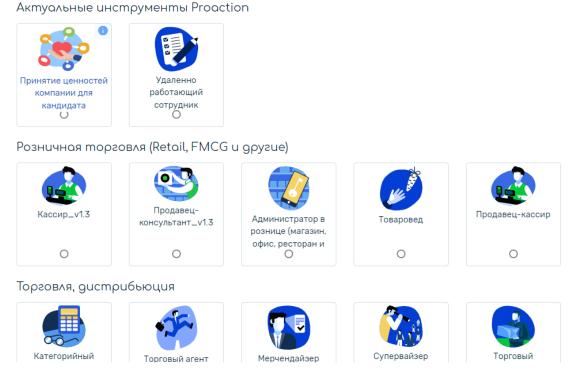
Для максимальной практической пользы выбрали следующий подход:

- √ берём популярную HR-задачу,
- $\checkmark$  рассказываем, какие тесты в системе Proaction решают эту задачу: объясняем тонкости применения каждого инструмента, даём рекомендации.

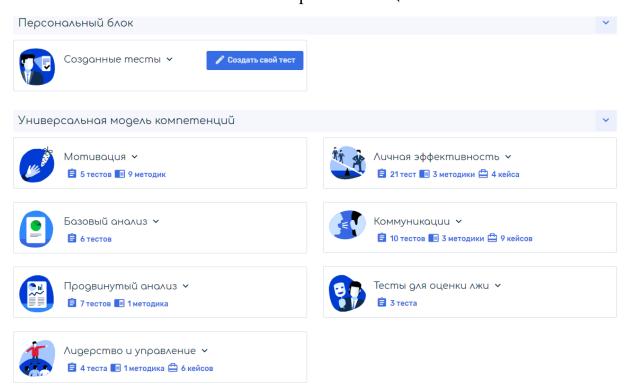




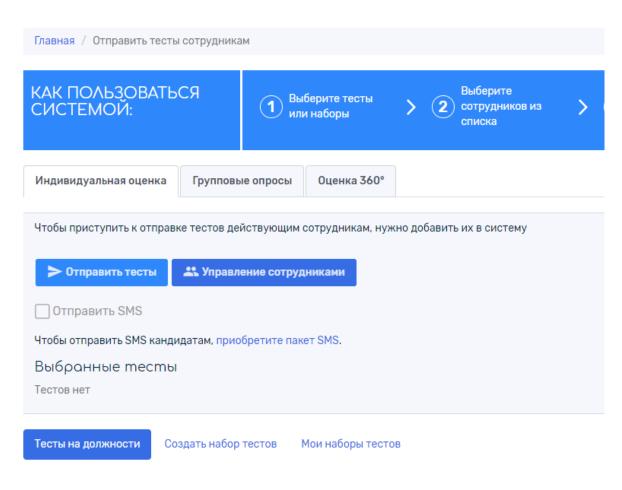
Раздел Обучающие материалы



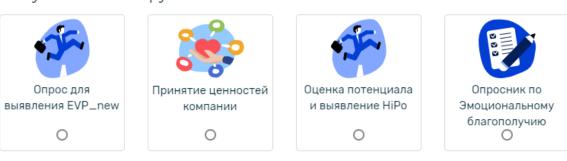
## Готовые тесты по разным специальностям



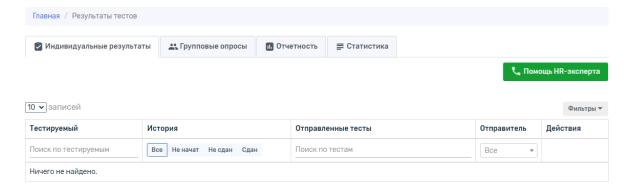
Возможность создать тесты из блоков различной тематики



#### Актуальные инструменты Proaction



#### Различные виды тестирования сотрудников



#### Выгрузка отчета по тестам

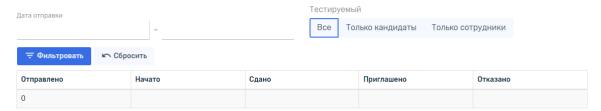
На этой странице вы можете выгрузить отчетность по тестированию ваших кандидатов или сотрудников.

- Отчетность предоставляет информацию по набранным баллам, ответам на открытые вопросы, а также дополнительную информацию о тестируемом и результате.
- Отчет выгружается в формате XLSX.
- В зависимости от объема данных время выгрузки может составить от нескольких секунд до нескольких минут. Если вы замечаете, что отчет выгружается слишком долго, или система "зависает" в процессе уменьшите период выгрузки или обратитесь к менеджеру.

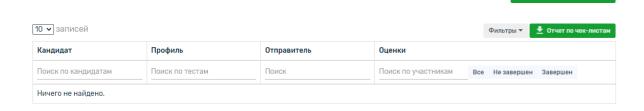
Дата отправки тестирования	Выгрузить *			
-	<b>✓</b> Баллы			
Тип выгрузки	Процентили			
	Ответы на открытые вопросы			
Профиль Наборы Тесты	🔲 Ответы на вопросы с выбором			
Профиль	☐ Набранные баллы за ответы			
Не выбрано ▼	Время выполнения тестов			
Настройки таблицы	Колонки *			
✓ Относительная оценка (проценты или от 1 до 5)	Прямая ссылка на результат			
✓ Включить границы ячеек	ПДата тестирования			
✓ Включить перенос по строкам	<ul> <li>Ответы на вопросы с выбором</li> <li>Набранные баллы за ответы</li> <li>Время выполнения тестов</li> <li>Колонки *</li> <li>Прямая ссылка на результат</li> <li>Дата тестирования</li> <li>Е-mail</li> </ul>			
Включить автоматические фильтры	Телефон			
3акрепить шапку таблицы	ПФИО			
Пронумеровать вопросы	ПКандидат/сотрудник			

#### Создание отчётов по тестированию

#### Статистика тестирования

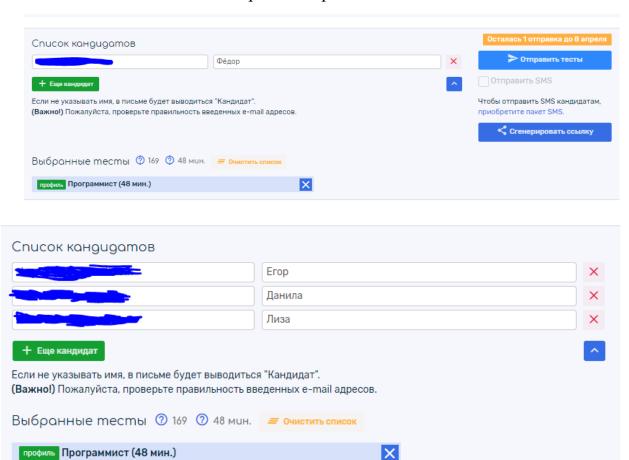


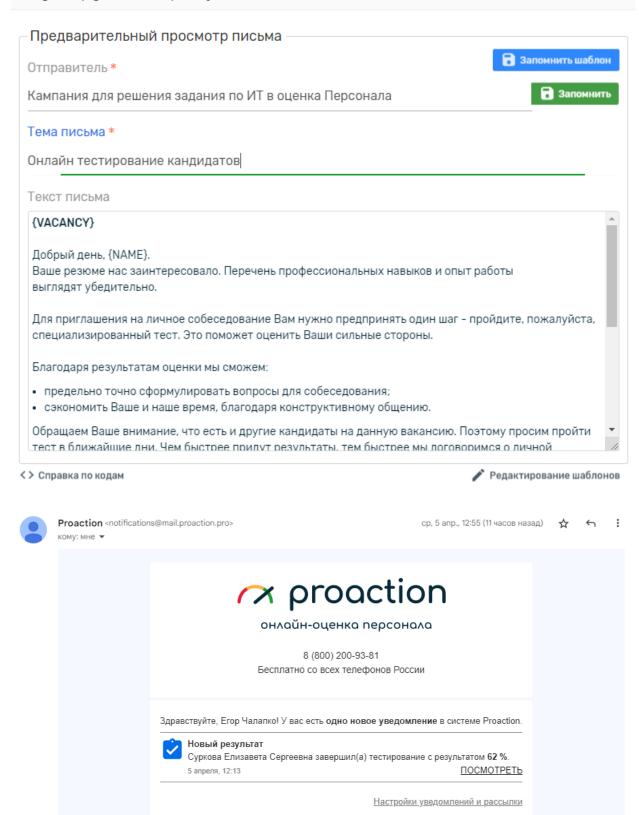
## Статистика тестирований



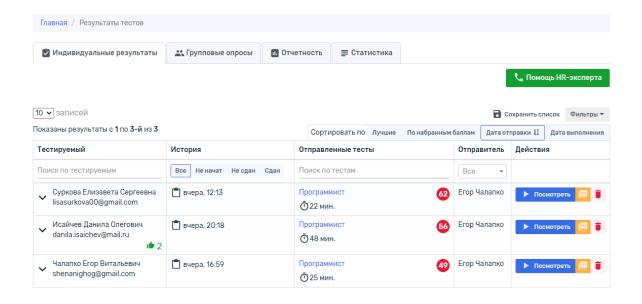
Карточки кандидатов

Часть 3. Отправка и прохождение тестов

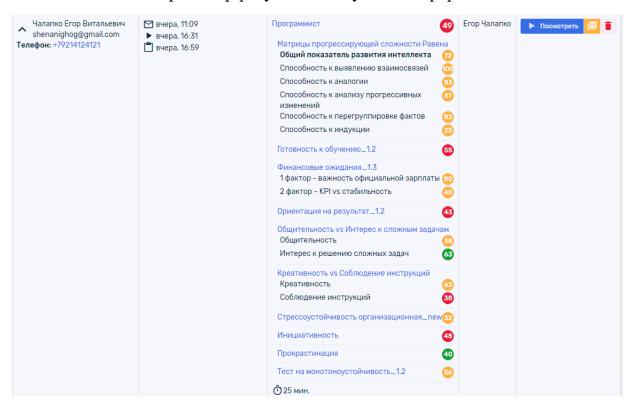




Если Вы больше не хотите получать от нас писем, нажмите здесь.



#### Просмотр результатов в удобном формате



Возможность просмотра контактной информации и общих результатов теста

#### Выгрузка отчета по тестам На этой странице вы можете выгрузить отчетность по тестированию ваших кандидатов или сотрудников. • Отчетность предоставляет информацию по набранным баллам, ответам на открытые вопросы, а также дополнительную информацию о тестируемом и результате. • Отчет выгружается в формате XLSX. • В зависимости от объема данных время выгрузки может составить от нескольких секунд до нескольких минут. Если вы замечаете, что отчет выгружается слишком долго, или система "зависает" в процессе - уменьшите период выгрузки или обратитесь к менеджеру. Выгрузить \* Дата отправки тестирования 05.04.2023 07.04.2023 Баллы Процентили Тип выгрузки Ответы на открытые вопросы Профиль Наборы Тесты Ответы на вопросы с выбором Тесты П Набранные баллы за ответы Время выполнения тестов ×Прокрастинация Настройки таблицы Колонки \* ✓ Относительная оценка (проценты или от 1 до 5) Прямая ссылка на результат Включить границы ячеек Дата тестирования Включить перенос по строкам ✓ E-mail Включить автоматические фильтры **Телефон** 3акрепить шапку таблицы ✓ ФИО Пронумеровать вопросы ✓ Кандидат/сотрудник

## Имеется возможность выгрузить все необходимые данные в отчёт

Отдел✓ Пол

1		Тестируемый					Прокрастинация			
						Должнос				
2	Дата	E-mail	ФИО		Пол	ТЬ	Возраст	Стаж	Баллы (%	Процентиль
			Чалапко							
		shenanig	Егор							
		hog@gm	Витальев	Кандида						
3	***********	ail.com	ич	Т					40	92
			Исайчев							
		danila.isa	Данила							
		ichev@m	Олегови	Кандида						
4	******	ail.ru	ч	Т					5	22
			Суркова							
			Елизавет							
		lisasurko	a							
		va00@g	Сергеев	Кандида						
5	########	mail.com	на	Т					65	99

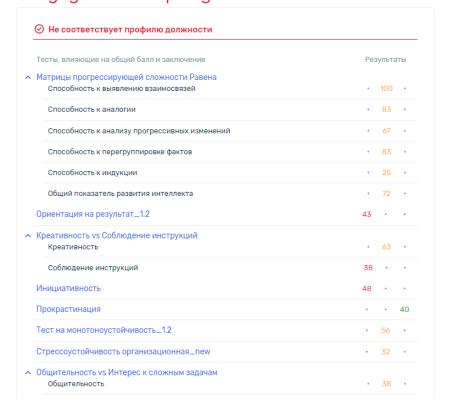
Пример отчёта

Имеется возможность просмотра подробных результатов прохождения тестов.



Заключение

## Кандидат не набрал достаточно баллов



При помощи модульных вопросов, программа собирает данные о пользователе из разных сфер деятельности, поведения и прочего. По всем модулям выводятся процентные соотношения способностей пользователя.

Приводятся положительные и отрицательные качества пользователя, полученные в соответствии с пройденными тестами, подводится статистика возможностей и рисков, связанных с работой тестируемого.

#### Справится

- Аналитика. Деятельность, при выполнении которой нужно решать сложные задачи.
- Задачи, не требующие освоения новых знаний, умений.
- Нестандартные ситуации, в которых важны гибкость и творческий подход.

#### Мотивирует

В этой области факторов для прогноза не выявлено.

#### Сильные стороны

В этой области факторов для прогноза не выявлено

#### Риски

#### Не справится

- Работа на результат, возникновение сложностей в процессе работы. Без жесткого контроля может не уложиться в срок, не выполнить задачу.
- Необходимость проявлять инициативу и внедрять изменения. Не стремится инициировать необходимые и полезные изменения в зоне своей ответственности.
- Работа в напряженных условиях и ситуациях.
- Приступать к делам вовремя будет допускать отсрочки в выполнении поставленных задач.

#### Демотивирует

В этой области факторов для прогноза не выявлено.

#### Зоны роста

ответственности.

- Внедрение изменений. Не готов предлагать новые решения, чтобы улучшить свою работу или бизнес-процессы в зоне своей
- Воспринимает многие рабочие ситуации как стрессовые; в ситуации стресса не способен сфокусироваться на важных моментах.
- Ориентация на результат. Не настойчив в преодолении препятствий на пути к цели.
- Откладывает выполнение задач и принятие важных решений, не успевает завершать дела в срок.

# Имеется возможность рассмотреть некоторые конкретные ответы на вопросы для более подробного анализа.

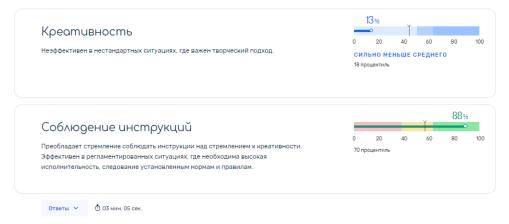
Личная эффективность

### Ориентация на результат\_1.2 ©

Сотрудник мало ориентирован на результат, требуется наличие других мотиваторов/ стимулов для выполнения работы в срок. Не амбициозен. Не склонен рисковать.



## Креативность vs Соблюдение инструкций $\circ$



## Финансовые ожидания\_1.3 🕠

