

Библиотека.

Сайт для работников библиотеки, для внесения и получения информации о книгах и читателях.

С помощью сайта можно получить информацию о пользователях, выбрать определенного пользователя и посмотреть, какие книги у него на руках. Также можно посмотреть какие книги читатель брал, когда он их брал и когда возвращал. Можно добавлять новых пользователей для хранения новой информации о них, редактировать информацию о пользователе, удалять пользователей.

Можно посмотреть список всех доступных книг. Доступна информация о количестве экземпляров одной книги, количество свободных книг, которые можно взять, а также доступна история каждого экземпляра книги. Можно добавлять новые книги и новые экземпляры книг.

Есть возможность выдать книгу пользователю и внести информацию о сдаче книги читателем в библиотеку.

Описание страниц:

1) Главная страница. На ней находятся кнопки для перехода на страницы с информацией о пользователях и информацией о книгах. Также есть кнопки для перехода на страницы выдачи книг и получения книг обратно в библиотеку.

2) Страница с информацией о всех книгах. На странице список всех книг, для каждой книги указаны краткие сведения о ней и о ее наличии. Для каждой книги можно посмотреть более подробную информацию о ней на отдельной странице. Также есть кнопка перехода на главную страницу.

3) Более подробная информация о книге. На этой странице находится более подробное описание книги (название, авторы, издательство, год издания, возможно краткое описание книги). Также на этой странице есть список экземпляров книги и часть информации о выдаче каждого экземпляра. Для более подробной информации о истории выдачи каждого экземпляра книги

также существует отдельная страница. На этой странице есть кнопка перехода на главную страницу и кнопка возврата на страницу и информацией о всех книгах.

4) Страница с информации о истории выдаче каждой книги. На странице находится табличка с историей выдачи книги, и информацией о том кому была выдана книга в определенный момент. Есть кнопки «Назад» и «На главную».

5) Страница с информацией о пользователях. На странице находится список всех пользователей, для каждого пользователя указаны ФИО, дата выдачи читательского билета и его номер. Информацию о каждом пользователе с историей его читательского билета можно посмотреть на отдельной странице. Также на странице есть кнопка «На главную».

6) На странице находится более подробная информация о пользователе (его ФИО, номер мобильного телефона, его адрес, номер читательского билета, дата его выдачи), и таблица с историей прочтенных им книг. Можно посмотреть информацию о выданных ранее пользователю книгах, перейдя на страницу 4). Также на этой странице есть кнопки «Назад» и «На главную».

7) Страница «Выдача книги». На странице вносится информация о том, какая книга будет выдана пользователю. При наличии экземпляров книг в библиотеке, книга будет выдана пользователю. Есть кнопки подтверждения выдачи книги и перехода на главную страницу сайта.

8) Страница «Получение книги библиотекой». На странице заносится информация о том, что книга была возвращена читателем в библиотеку. Также присутствуют кнопки подтверждения и перехода на главную страницу.

9) Страница для добавления нового пользователя.

10) Страница для добавления новой книги.

Сценарии использования.

Работник библиотеки с помощью сайта может внести информацию о выданной читателю книге, или о полученной книге от читателя. Для этого он заходит на нужную страницу сайта, выбирает книгу, которую, например, нужно

выдать (с помощью поиска по библиотеке), выбирает нужного читателя, по номеру его читательского билета, и вводит дату выдачи книги. При получении книги обратно, библиотекарь также вводит номер читательского билета, и среди книг, находящихся на руках у читателя выбирает ту, которую читатель в данный момент сдает. Также вводится дата получения книги от читателя и подтверждается возврат книги.

Возможна ситуация, когда читатель подходит к библиотекарю с просьбой помочь в выборе книги. В таком случае библиотекарь сможет открыть информацию о читателе и просмотреть, какие книги читатель брал ранее. На основе этого библиотекарь сможет точнее подсказать интересную для читателя книгу.

Сценарии использования в виде последовательности действий.

1) Добавление нового пользователя.

На главной странице нажимаем кнопку «Читатели». Переходим на новую страницу со списком читателей. Есть кнопка «Добавить нового читателя», нажимаем на нее. Появляется страница с текстовыми полями и полями ввода дат, куда нужно будет ввести данные о новом пользователе. Также вводится дата добавления нового пользователя. Нажимаем кнопку «Добавить», пользователь добавлен, мы вернулись на страницу со списком пользователей. Отсюда можно нажать на кнопку «На главную» и вернуться на начальную страницу.

2) Добавление новой книги.

На главной странице нажимаем кнопку «Книги». Переходим на страницу со списком всех книг. Нажимаем кнопку «Добавить новую книгу». Переходим на страницу с добавлением книги. На странице находятся текстовые поля для заполнения информации о книге, и поле для ввода количества экземпляров книг. Далее нажимаем кнопку «Добавить» и переходим на страницу со списком книг. Книга добавлена, можно перейти на главную страницу по кнопке «На главную».

3) Выдача пользователю книги.

Нажимаем кнопку «Выдать книгу». Переходим на страницу для заполнения данных о выданной книге. В поля для заполнения вводятся данные о пользователе, которому нужно выдать книгу, о книге, которую мы выдаем, дата выдачи. Если книга есть в наличии (экземпляр), то выдача будет успешной по кнопке «Выдать книгу». Если книги в наличии нет, то появится информация о том, что такой книги в данный момент нет.

4) Получение книги от пользователя.

Нажимаем кнопку «Получить книгу». Переходим на страницу для заполнения данных о получаемой книге. В поля для заполнения вводятся данные о читателе (его ФИО), затем нажимается кнопка «Поиск книг» и появляется список книг, которые на руках у пользователя. Для каждой книги есть кнопка «Вернуть». При нажатии на кнопку появляется поле для ввода даты возврата книги в библиотеку, при его заполнении и нажатии кнопки «Подтвердить» книга считается возвращенной. Можно вернуться на начальную страницу, нажав кнопку «На главную».

5) Получение информации о читателе, чтобы подсказать ему с выбором книги.

Нажимаем Кнопку «Читатели». Переходим на страницу со списком читателей. Можно найти нужного пользователя в списке, либо ввести его ФИО в окне поиска, чтобы быстрее найти нужного читателя. Далее переходим на страницу с более подробной информацией о нем, нажав на имя пользователя библиотеки. На этой странице мы видим историю ранее прочтенных им книг, на основании чего можно сделать вывод о том, какая книга будет наиболее интересна данному человеку. Действие закончено, можно вернуться на главную страницу по кнопке «На главную» и перейти к выдаче необходимой книги читателю (пункт 3).

6) Редактирование данных о пользователе или о книге.

Переходим на нужную страницу по кнопке «Читатели» или «Книги». Далее выбираем нужную книгу или нужного пользователя либо в списке, либо через поле поиска по имени или названию. Переходим к более подробной

информации о пользователе или о книге. Есть кнопка «Редактировать».

Нажимаем на нее, переходим на страницу для ввода новых данных о пользователе или о книге. Страница аналогична странице добавления пользователя или книги. Заполняем все данные (как описано выше), нажимаем кнопку «Подтвердить». Данные изменены, мы вернулись на страницу с более подробной информацией о читателе или книге. Теперь можно вернуться на начальную страницу по кнопке «На главную».

7) Удаление читателя или книги.

Как описано в предыдущем пункте переходим на страницу с подробной информацией о пользователе или о книге. На этой странице есть кнопка «Удалить». При нажатии на нее будет удален читатель и вся его история, либо книга (история книги останется, свободных экземпляров теперь всегда 0).

8) Просмотр информации о истории выдачи книги.

С главной страницы переходим на страницу со списком книг с помощью кнопки «Книги». Выбираем нужную книгу в списке, либо с помощью окна поиска и кнопки «Поиск». Далее переходим к более подробной информации о книге по кнопке рядом с ее названием. На странице мы видим более подробное описание книги и список всех ее экземпляров. Можно посмотреть историю выдачи каждого экземпляра книги, нажав на кнопку «История» рядом с выбранным экземпляром. Переходим на страницу с историей, тут мы видим табличку с датами выдачи и возврата книги читателями. Можно вернуться обратно по кнопке «Назад», либо перейти на начальную страницу по кнопке «На главную».