

ملاحظات	درجة الجزاء				نوع المخالفة
	أول مرة	ثاني مرة	ثالث مرة	رابع مرة	
	أولاً: مخالفات تتعلق بمواعيد العمل:-				
					1-التأخير عن مواعيد العمل لغاية 15 دقيقة دون اذن او عذر مقبول
	إنذار	ربع يوم	نصف يوم	يوم	أ- اذا لم يترتب على التأخير تعطيل عمال آخرين
	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	ب- اذا ترتب على التأخير تعطيل عمال آخرين
					2-التأخير عن مواعيد العمل أكثر من 15 دقيقة لغاية 60 دقيقة دون اذن او عذر مقبول
	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	أ- اذا لم يترتب على التأخير تعطيل عمال آخرين
	يوم	يومان	ثلاثة أيام	أربعة أيام	ب- اذا ترتب على التأخير تعطيل عمال آخرين
	يمنع العامل من الدخول ويعتبر غائباً وتطبق عليه عقوبة الغياب بدون اذن				3- التأخير عن مواعيد العمل أكثر من 60 دقيقة دون اذن او عذر مقبول سواء ترتب او لم يترتب على التأخير تعطيل عمال اخرين
مع حرمان العامل من أجر ايام الغياب	ربع يوم	نصف يوم	يوم	يومان	4- الانقطاع عن العمل بدون اذن او عذر مقبول
	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة ايام	5- عدم التوقيع في سجلات الحضور والانصراف او ما يقوم مقامها ما يفيد الوقت الفعلي للحضور او الانصراف بدون اذن او عذر مقبول
	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة ايام	6- البقاء في مكان العمل بعد انتهائه او العودة اليه بعد انتهاء مواعيد العمل دون اذن او عذر مقبول
	يوم	يومان	ثلاثة ايام	اربعة ايام	7- التلاعب في طريقة اثبات الحضور او الانصراف او كلاهما
					8- ترك مكان العمل او الانصراف قبل المواعيد المحددة دون اذن او عذر مقبول:

أ- بالنسبة للعاملين الذين لا يتصل عملهم بالانتاج أو الصيانة أو الحراسة أو الاسعاف أو الحريق	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	مع حرمان العامل من أجر ساعات الغياب
ب- بالنسبة للعاملين الذين يتصل عملهم بالانتاج أو الصيانة أو الحراسة أو الاسعاف أو الحريق أو غير ذلك من الأعمال في ذات مستوى الأهمية	أربعة أيام	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية		
ثانياً : مخالفات تتعلق بنظام العمل أو بأداء أعمال الوظيفة:-					
9-عدم حمل او ابراز البشارة الخاصة بالدخول إلى أمكنة العمل	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	
10-عدم ارتداء الزي الخاص بالعمل أثناء ساعات العمل	يوم	يومان	ثلاثة أيام	خمسة أيام	
11-رفض التفتيش عند الدخول الى المنشأة او الخروج منها	يومان	ثلاثة أيام	خمسة أيام	حرمان من نصف العلاوة أو جزء منها	
12-مخالفة القواعد والتعليمات الصحية المعلقة في أماكن العمل	يوم	يومان	ثلاثة أيام	خمسة أيام	
13-الامتناع عن توقيع الكشف الطبي عند طلب طبيب المنشأة	إنذار	يوم	ثلاثة أيام	خمسة أيام	
14-عدم الإخطار عن تغيير الحالة الاجتماعية ومحل الإقامة خلال اسبوع على الأكثر من تاريخ التغيير	إنذار	نصف يوم	يوم	يومان	
15-عدم تخصيص وقت العمل لأداء واجبات الوظيفة مثل قراءة الصحف أو المجلات أو الوجود في غير محل العمل بدون إذن	يوم	يومان	أربعة أيام	حرمان من نصف العلاوة السنوية	
16-استقبال زائرين من غير العاملين بالمنشأة في أماكن العمل دون إذن	إنذار	نصف يوم	يوم	يومان	
17- استعمال تليفونات المنشأة لأغراض شخصية دون إذن	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	
18-كتابة بيانات او لصق اعلانات على الجدران أو غيرها بدون إذن من الإدارة او جهة الاختصاص					
أ- إذا لم تسبب ضرر للمنشأة أو الصالح العام	يوم	يومان	ثلاثة أيام	خمسة أيام	

		الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	خفض الوظيفة الى الدرجة الأدنى مباشرة دون الاخلال بقيمة الأجر الذي كان يتقاضاه	أربعة أيام	ب- إذا تسبب ضرر للمنشأة أو الصالح العام
	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يومان	19- نزع أو تمزيق المنشورات أو المطبوعات المتعلقة بدواعي العمل.
					20- إدخال منشورات أو مطبوعات وتوزيعها بدون إذن من الإدارة ايا كان نوعها :
	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	أ- إذا لم يكن في هذه البيانات ضرر على المنشأة أو الصالح العام
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	خفض الوظيفة الى الدرجة الأدنى مباشرة دون الاخلال بقيمة الأجر الذي كان يتقاضاه	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	أربعة أيام	ب- إذا كان في هذه البيانات ضرر على المنشأة أو الصالح العام
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	21- اجراء أية تعاملات تجارية أو جمع نقود أو اعانات لأي فرد أو هيئة أو جمع توقيعات بدون إذن من الإدارة
	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يوم	22- تنظيم الاجتماعات أو المشاركة فيها داخل أماكن العمل بدون إذن من الإدارة
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية		خمسة أيام	ثلاثة أيام	23- إدخال مشروبات روحية أو أية أشياء غير مصرح بها
					24- النوم أثناء العمل :
	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	أ- في الأحوال العادية
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية		الحرمان من نصف العلاوة السنوية	ثلاثة أيام	ب- في الأحوال التي تستدعي اليقظة التامة
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية			انذار كتابي بالفصل	25- التدخين أو اشعال النار في أماكن العمل
	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يومان	26- عدم الحرص في استعمال الخامات أو ادوات العمل أو الاسراف في استهلاكها
	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	27- الاهمال في مسك الدفاتر أو الملفات أو السجلات أو المستندات المستخدمة في العمل أو عدم حفظها في الاماكن

					المخصصة لها بعد انتهاء العمل
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	خمسة أيام	أربعة أيام	28- استعمال الخامات أو المواد المهمات أو الادوات أو غيرها من الاجهزة امملوكة للمنشأة في أغراض خاصة وشخصية
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	خفض الوظيفة الى الدرجة الأدنى مباشرة دون الاخلال بقيمة الأجر الذي كان يتقاضاه	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	خمسة أيام	29- الإهمال في المحافظة على أموال أو ممتلكات المنشأة أو ما يكون مودعا لديها لحساب عملائها بما قد يعرضها للتلف أو الفقد مما يترتب عليه ضرر للمنشأة
	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	30- مخالفة أو عدم تنفيذ الأوامر أو التعليمات الصادرة من الادارة أو الرءساء والمتعلقة بعمل وتنظيمه
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	خمسة أيام	أربعة أيام	يومان	31- التحريض على مخالفة الأوامر والتعليمات الخاصة بالعمل أو على تنفيذها
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	تأجيل موعد استحقاق العلاوة لمدة 3 شهور	خمسة أيام	ثلاثة أيام	32- مخالفة أو عدم تنفيذ التعليمات أو الاوامر المتعلقة بالأمن أو العمل على تعطيل تنفيذها اذا لم يترتب على المخالفة أي ضرر يمس الأرواح والأموال
	يومان	يوم	نصف يوم	انذار	33- العبث بالماكينات أو الآلات والماكينات أو المهمات بحسن نية
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	تأجيل موعد استحقاق العلاوة لمدة 3 شهور	خمسة أيام		34- الإهمال في صيانة الآلات والماكينات أو الأدوات أو المعدات أو استخدامها سيئاً أو الاستمرار في تشغيلها رغم وجود خلل بها وعدم التبليغ عن هذا الخلل
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية				35- العبث أو ارتكاب أي فعل عن طريق العمد يترتب عليه اتلاف منشآت أو ماكينات أو الآلات أو غير ذلك من الأموال أو التحريض على ذلك

	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية				36- الإهمال الجسيم في أداء واجبات الوظيفة مما قد ينشأ عن ضرر بليغ أو تلف للأرواح أو تلف في ممتلكات المنشأة أو ما يكون مودعاً لديها لحساب عملائها و أية خسائر مادية جسيمة أو الاضرار بالإنتاج
	يومان	أربعة أيام	خمسة أيام	حرمان من نصف العلاوة السنوية	37- أداء أعمال للغير بأجر أو بغير اجر في أوقات العمل بدون إذن
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية				38- إفشاء العمل للأمور التي يطلع عليها بحكم وظيفته اذا كانت سرية بطبيعتها أو بموجب تعليمات تقضي بذلك
	خمسة أيام	تخفيض الأجر بمقدار علاوة	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية		39- مزاوله الأعمال التجارية أو أن يكون للعامل أية مصلحة في أعمال أو مقاولات أو مناقصات تتعلق بأعمال وظيفته
	يومان	ثلاثة أيام	خمسة أيام	تخفيض الأجر بمقدار علاوة	40- احتفاظ العامل لنفسه بأصل أي مستند من مستندات العمل أو قيامه بنزع هذا الأصل من الملفات المخصصة ولو كان ذلك بعمل كلفه به شخصياً اذا لم يكن القصد من وراء ذلك التستر عن مخالفة أو جريمة
					41- احتفاظ العامل لنفسه بأصل أي مستند من مستندات العمل أو قيامه بنزع هذا الأصل من الملفات المخصصة ولو كان ذلك بعمل كلفه به شخصياً :
	ثلاثة أيام	خمسة أيام	تخفيض الأجر بمقدار علاوة	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	أ- اذا قصد من وراء ذلك التستر على مخالفة
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية				ب- اذا كان القصد من وراء ذلك التستر على جريمة جنائية
	خمسة أيام	تأجيل موعد استحقاق العلاوة لمدة 3 شهور	خفض الأجر بمقدار علاوة	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	42-نقل العامل مستندات تتعلق بالعمل خارج مقر العمل بدون إذن
	يومان	ثلاثة أيام	أربعة أيام	خمسة أيام	43-مخالفة قواعد استخدام وحدات النقل التابعة للمنشأة

44-سوء استعمال الرؤسـال للسلطات المخولة لهم	إنذار	تأجيل الترقية عند استحقاقها لمدة لا تزيد عن سنة	خفض الأجر بمقدار علاوة	خفض الوظيفة إلى الدرجة الأدنى مباشرة دون الإخلال بقيمة الأجر الذي كان يتقاضاه
45-عدم قيام الرؤساء المباشرين بالإبلاغ عن المخالفات التي تقع في أماكن العمل والتي تصل إلى عملهم	ثلاثة أيام	أربعة أيام	خمسة أيام	خفض الوظيفة إلى الدرجة الأدنى مباشرة دون الإخلال بقيمة الأجر الذي كان يتقاضاه
46-مخالفة العامل لأحكام وتعليمات السلامة الصحية المهنية وكافة القرارات والتعليمات التي تصدرها المنشأة في هذا الشأن	إنذار بالفصل	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية		
47-عدم توريد النقود المحصلة لحساب المنشأة في المواعيد المقررة بدون مبرر	إنذار كتابي بالفصل	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية		
48-إثبات العامل وقائع غير صحيحة أو مخالفة للحقيقة بدفاتر المنشأة وأوراقها أو استبعاد أو حذف بيانات بقصد الحصول على فائدة لنفسه أو للغير	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية			
49-قيام العامل بعمل ليس من اختصاصه دون تكليف	ثلاثة أيام	أربعة أيام	خمسة أيام	تأجيل استحقاق العلاوة
ثالثا : مخالفات تتعلق بالسلوك :				
50-تفوه العامل بما لا يتفق والاحترام الواجب لدين أو عقيدة الآخرين أثناء العمل	ثلاثة أيام	الحرمان من نصف العلاوة	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	
51-الإخلال بالنظام أو الآداب أثناء التواجد بالعيادة أو مستشفى لعلاج عمال المنشأة	يوم	يومان	ثلاثة أيام	خمسة أيام
52-نقود أو هدايا بمناسبة قيامه بواجباته الوظيفية أو الامتناع عن القيام بها	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية			
53-الامتناع عن الحضور أو رفض الأداء بالأقوال في التحقيقات أو رفض التوقيع على الأقوال أو الامتناع عن تقديم الأوراق والمستندات التي تكون في حوزة العمل	خمسة أيام	تأجيل استحقاق العلاوة 3 شهور	خفض الأجر بمقدار علاوة	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية

	الحرمان من نصف العلاوة السوية	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	54-الاعتداء بالقول أو الإشارة على الزملاء أو المروسين أو أحداث شغب بدائرة العمل
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	خفض الأجر بمقدار علاوة	الحرمان من العلاوة السنوية	خمسة أيام	55-الاعتداء على الرؤساء
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية	خفض الأجر بمقدار علاوة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	56-خروج العامل على مقتضى اللياقة أو كرامة الوظيفة في مكان العمل
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية				57-وجود العامل أثناء العمل في حالة سكر أو تحت تأثير مخدر أو ارتكابه أفعال مخلة بالآداب
	خفض الأجر مقدار علاوة	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	58-التمارض أو افتعال إصابة أو جرح بقصد الحصول على أجازة
	الفصل بعد العرض على اللجنة الخماسية				59-التحريض على الإضراب غير المشروع عن العمل أو الاعتصام داخل مقر العمل