



Berkat Madinah Sdn. Bhd.
Human Resource Department



شركة البركة للتموينات الغذائية
قسم الموارد البشرية

نموذج إجراء تأديبي

EMPLOYEE DISCIPLINARY ACTION FORM

Name: الاسم:
 Date: التاريخ:
 Time: الوقت:
 Place: المكان:
 Position: الوظيفة:
 Department : القسم:

Type of Violation

نوع المخالفة

Performance الاداء ☐ Disobedience العصيان ☐ Carelessness الإهمال ☐ Attendance الحضور ☐
 Others غير ذلك ☐ Conduct السلوك ☐ Harassment التحرش ☐

Violation Details

تفاصيل المخالفة

Disciplinary Action Taken

الإجراء التأديبي المتخذ

Penalty Of ___ RM غرامة قدرها ___ رنغت ☐ Written Warning انذار خطي ☐ Verbal Warning انذار شفهي ☐
 Suspension with out pay لمدة _____ ايقاف عن العمل بدون راتب لمدة _____ ☐
 Others غير ذلك ☐ Recommendation for Termination توصية بانهاء الخدمة ☐

Employee's Acknowledgement

توقيع الموظف

أقر بأنني اطلعت على تفاصيل المخالفة والإجراء المتخذ ضدي، وتم إتاحة الفرصة لي للرد.

I acknowledge that I have been informed of the violation and the disciplinary action taken. I was given an opportunity to respond.

HR Department Opinion

رأي قسم الموارد البشرية

General Manager's Decision

قرار المدير العام

المدير العام
 General Manager

قسم الموارد البشرية
 Human Resource Department

المدير المباشر
 Direct Manager