



Berkat Madinah Sdn. Bhd.
Human Resource Department



شركة البركة للتموينات الغذائية
قسم الموارد البشرية

نموذج مراجعة الراتب SALARY REVISION FORM

Name: الاسم:

Date: التاريخ:

Position: الوظيفة:

Department : القسم:

Kindly review my salary for the following reasons

يرجى مراجعة راتبي وذلك للأسباب التالية

.....

.....

.....

Employee's Sign

توقيع الموظف

Human Resources Department Review and Notes

ملاحظات ورأي قسم الموارد البشرية

.....

.....

Human Resources Manager Sign

توقيع مدير الموارد البشرية

.....

Accounting / Finance Department Review and Notes

ملاحظات ورأي قسم المحاسبة/المالية

.....

.....

Accountant Sign

توقيع المحاسب

.....

General Manager Final Decision

القرار النهائي للمدير العام

.....

.....

General Manager Sign

توقيع المدير العام

.....