



Berkat Madinah Sdn. Bhd.
Human Resource Department



شركة البركة للتموينات الغذائية
قسم الموارد البشرية

نموذج طلب استرداد مصروفات
CLAIM REIMBURSEMENT FORM

Name: الاسم:

Date: التاريخ:

Position: الوظيفة:

Department : القسم:

Account Number : رقم الحساب:

Bank Name : اسم البنك:

Itemized Expenses المصاريف المفصلة		
Amount القيمة	Description الوصف	Date التاريخ

Reasons and Details of Expenses: أسباب وتفاصيل المصاريف:

.....

.....

Employee's Sign توقيع الموظف

☐ مرفوض
Rejected

☐ مقبول
Approved

☐ مرفوض
Rejected

☐ مقبول
Approved

☐ مرفوض
Rejected

☐ مقبول
Approved

القسم المختص
Respective Department

قسم الموارد البشرية
Human Resource Department

المدير العام
General Manager