MxsDoc用户操作手册

dw.gofreeteam.com

©杭州圆图网络技术有限公司

# 账号操作

## 登录

已有账号的情况下，访问登录页面后，输入用户名和密码，即可登陆系统。

登录名 用户名支持用户账号，邮箱，手机号等。

下次自动登录 勾选“下次自动登录”后，下次登录无需输入用户名和密码



## 注册

点击「注册」进入账号注册页面。在注册页面可以通过手机/邮箱验证码的方式进行注册。

## 忘记密码

若忘记密码，请点击登录页面的「忘记密码」，可以通过邮箱/手机来进行找回操作。

|  |
| --- |
| 说 明 |
| 如果用户因尚未绑定邮箱/手机，忘记邮箱等情况无法找回密码的，可以联系企业管理员来重置密码。 |

在找回密码面板，输入注册邮箱/手机号，输入收到的邮箱/手机验证码，即可进行密码找回操作。

## 修改密码

用户登录系统后，点击左下角用户头像进入菜单面板，依次点击进入「个人中心」>「修改密码」，可进行修改密码操作。

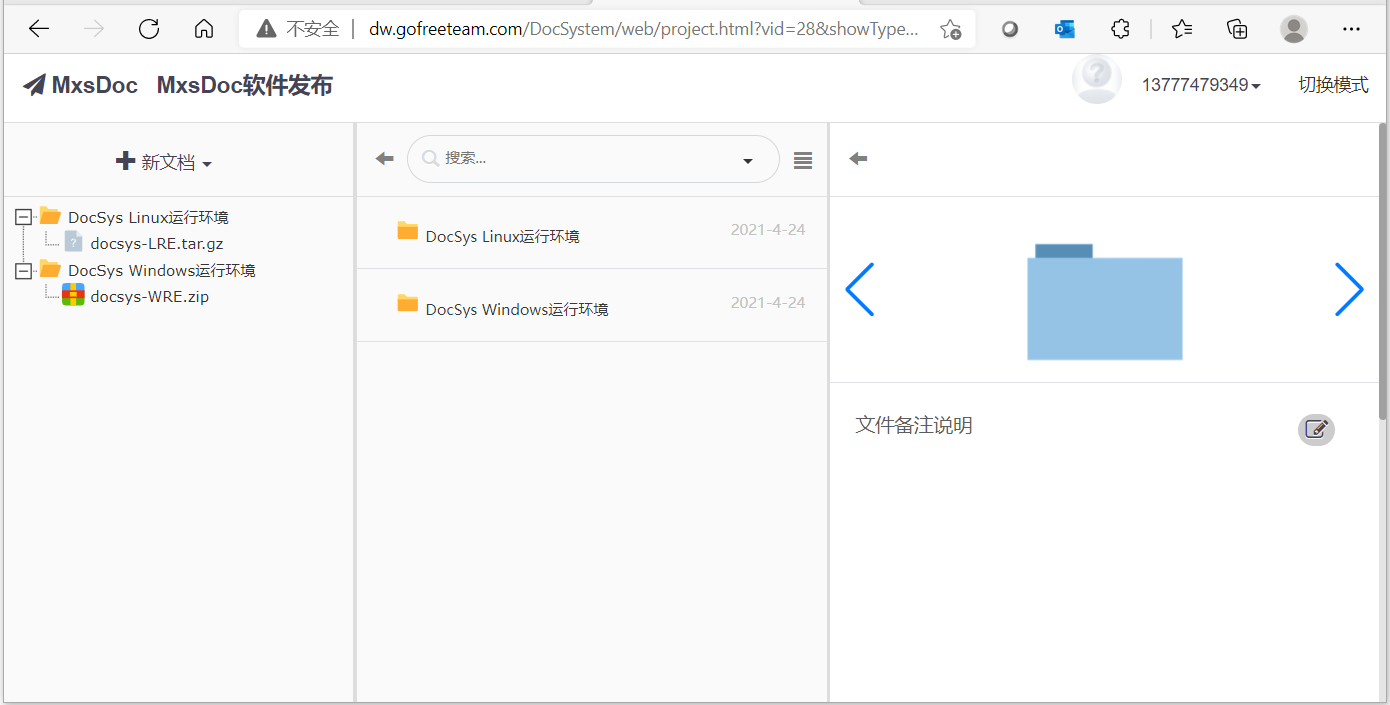
## 退出登录

点击操作界面个人头像，在弹出的菜单面板，点选“退出登录”按钮，实现账号退出。

# 操作界面

## 文件视图

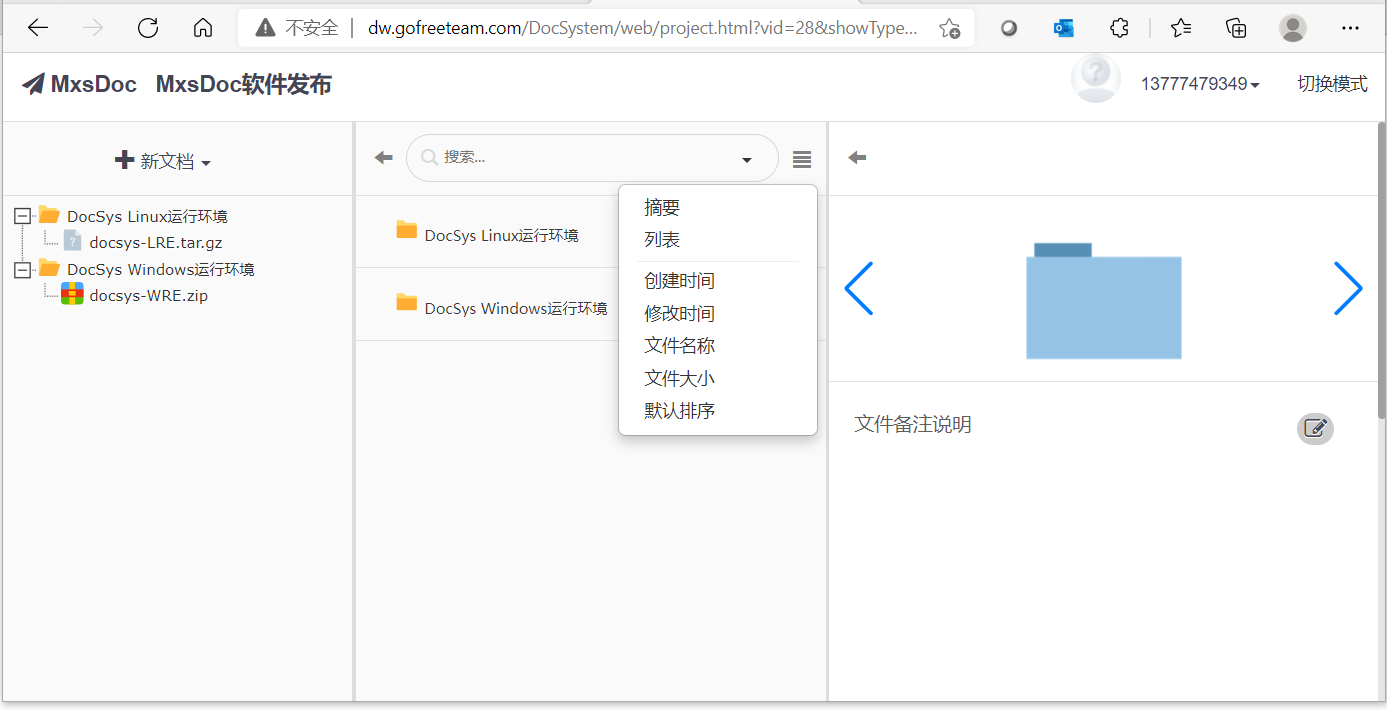
文件视图以分栏模式显示，文件分栏之间可以互相拖拽，方便用户用户管理和操作仓库文件。



### 2.1.1侧边栏

侧边栏以树状的形式显示仓库的文件/目录结构，方便用户用户操作和管理仓库文件。

### 2.1.2中间栏

中间栏显示当前选中的目录或选中文件所在目录的文件列表，用户可以选择以文件创建时间、文件改时间、文件名称、文件大小进行排序。

### 2.1.3 预览区

预览区默认显示文件图标和文件备注信息，图片和视频文件可以直接预览。