

# AIKE FIEDLER

## QUALIFIKATIONEN

Erläutern Sie Ihre besonderen Stärken. Was unterscheidet Sie von anderen? Verwenden Sie Ihre eigene Sprache – meiden Sie Jargon.

## ZIELSETZUNG

Klicken Sie zum Anfangen auf einen Platzhaltertext, und beginnen Sie mit der Eingabe. Fassen Sie sich kurz: ein oder zwei Sätze.

## ERFAHRUNG

### Position | Unternehmen | Beschäftigt von – bis

Fassen Sie Ihre wichtigsten Zuständigkeitsbereiche, Führungsqualitäten und erfolgreichsten Projekte zusammen. Führen Sie nicht alles an. Beschränken Sie sich auf relevante Informationen, die Ihre Handschrift zeigen.

### Position | Unternehmen | Beschäftigt von – bis

Erwähnen Sie die Größe des von Ihnen geleiteten Teams, die Zahl der verantworteten Projekte oder die Anzahl der geschriebenen Artikel.

## AUSBILDUNG

### Abschluss | Datum des Abschlusses | Schule

Hier können Sie Ihren Notendurchschnitt und eine Zusammenfassung der absolvierten Kurse, der erworbenen Zertifikate und Auszeichnungen eingeben.

### Abschluss | Datum des Abschlusses | Schule

Schauen Sie sich auf der Registerkarte "Start" des Menübands die Formatvorlagen an, um die benötigte Formatierung mit nur einem Klick anzuwenden.



E-Mail



Telefon



LinkedIn-URL



Twitter-Handle

Link zu weiteren Eigenschaften  
online: Portfolio/Website/Blog

## EHRENAMTLICHE TÄTIGKEITEN ODER LEITUNGSAUFGABEN

**Haben Sie ein Team für Ihren Verein geleitet, ein Projekt für Ihre liebste gemeinnützige Organisation verantwortet oder die Schülerzeitung herausgegeben? Legen Sie los, und beschreiben Sie die Erfahrungen, die Ihre Führungsqualitäten zeigen.**