

Samarbeidsavtale for gruppe 2

30. januar 2013

v. 1.0

Leveranse

- Alle stiller til avtalt tidspunkt, dersom en ikke kan komme skal man gi beskjed til gruppen (SMS). Dersom samme person ofte kommer for sent skal det tas opp i drøftingsmøte.
- Alle skal delta likt på både prosjekt- og prosessrapporten, og har medansvar for at kvaliteten på arbeidet skal holde kravene til minimum B.
- Vi starter dagen med et daglig oppdateringsmøte og planlegging av dagen som kommer.

Trivsel

- Vi ønsker å ha det artig og trivelig. Vi har trivsel i fokus, fordi det er lettere å jobbe i et godt samarbeidssklima. For å bidra til dette vil vi lage teambuildingøvelser som for eksempel felles lunsj.
- Vi setter opp milepæler/delmål underveis for å unngå økt arbeidsmengde mot slutten av perioden.
- Vi vil ha flat ledelsesstruktur og rullere på rollene som ordstyrer og sekretær. Beslutninger skal tas demokratisk etter et møte hvor alle har kommet med sine synspunkter.
- Ved alvorlige avvik/brudd på samarbeidsavtalen skal det tas opp på et eget møte.

Læring

- Alle skal komme med konstruktive tilbakemeldinger, slik at vi kan forbedre arbeidet med prosjektet.
- Dokumenter som møtereferater o.l skal legges ut på itslearning og alle skal holde seg oppdatert på informasjonen som ligger der.
- For å få optimal framdrift er det viktig at alle gruppemedlemmer gir og søker hjelp av resten av gruppen.

Avtalen skal evalueres og evt. revideres om 5 uker

Underskrevet av:
30. januar 2013. Trondheim


Borge Irgens


Marius Ekerholt


Eirik Skjeggstad Dale


Hanne Thorshaug Andreassen


Leif-Einar Hustoft Pettersen


Hallstein Skjølvik