



**MINISTRIA E ARSIMIT, SPORTIT DHE RINISË  
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E ARSIMIT PARAUNIVERSITAR  
DREJTORIA RAJONALE E ARSIMIT PARAUNIVERSITAR LEZHË  
ZYRA VENDORE ARSIMORE PUKË - FUSHË-ARRËZ  
GJIMNAZI “SABAH SINANI” PUKË  
e-mail: gjimnazipuke@yahoo.com**

---

# **PLANI AFATMESEM I SHKOLLES**

## **2021 -2025**

### **M I R A T O I**

**Kryetare e Bordit**  
**- Marjana DEDA -**

**Drejtori i shkollës**  
**-Vladimir KOLA**

**Drejtori ZVA-së**  
**- Pjeter GJONAJ**

## I. Hyrje

### **Gjimnazi "Sabah Sinani" Pukë**

Shkolla e mesme e përgjithshme Pukë (Aktualisht Gjimnazi Sabah Sinani) është hapur në vitin 1963.

Ka funksionuar në ambientet e Shkollës "Migjeni ", ndërsa në vitin 1979 përfundoi godina aktuale e cila u pagëzua me emërin "35- vjetori i çlirimit", se u ndërtua në kuadër të 35 vjetori të çlirimit të vendit, emër që kjo shkollë e ka mbajtur deri në vitin 2004, kur me Vendim të Këshillit të Bashkisë Pukë, shkolla mori emrin, shkolla e mesme "Sabah Sinani" për nder të nxënësit, mësuesit dhe drejtuesit të talentuar, publicistit, gazetarit dhe studjuesit të pasionuar Sabah Sinani, i cili u nda nga jeta aksidentalisht në vitin 1994, në moshën 45 vjeçare.

Në fillimet e saj, kjo shkollë ka qenë shkollë e mesme e përgjithëshme, me kohë të plotë dhe të pjesëshme, në vitin 1972 u hap dega e frutikulturës, pa shkëputje nga puna; në vitin 1976 u hap dega bujqësore dhe zoo-veterinari me shkëputje nga puna.

Në fillim të viteve 1980 krahas degës së përgjithëshme, bujqësore dhe zoo-veterinarisë u hap dhe dega gjeologjike, kurse në fillim të viteve 1990 të gjitha degët u mbyllën dhe nxënësit studjuan vetëm në degën e përgjithëshme.

Në fillim të vitit 2003 u hap dega pedagogjike, që ka vijuar deri në vitin 2006. Aktualisht në këtë shkollë nxënësit ndjekin studimet në degën e përgjithëshme me kohë të plotë. Për 58 vite nga kjo shkollë kanë përfunduar studimet më shumë se 5800 nxënës, një pjesë e të cilëve kanë përfunduar studimet e larta në të gjitha degët e universiteteve të vendit ,ndërsa pas viteve 1990 edhe jashtë vendit.

Që në fillimet e saj pranë kësaj shkolle ka funksionuar edhe konvikti , ku janë akomoduar nxënës të ardhur nga i gjithë rrethi i Pukës, sepse deri në fillim të viteve 1980 kjo ka qenë shkolla e mesme e vetme e rrethit tonë, me vonë janë hapur edhe disa shkolla të tjera të mesme si në Fushë-Arrëz, Iballë, Gjegjan, Gojan, Gomsiqe, Qelëz, Xathë etj.

Në këtë Gjimnaz vijnë për të vijuar mësimet nxënës nga qyteti i Pukës, fshatrat Pukë e Lajthizë që ndodhën në territorin e Bashkisë si dhe nga fshatrat e komunave Fierzë, Iballë, Blerim, Qafë-Mali, Gjegjan, Rarpe, Qerret, Qelëz.

Aktualisht kjo shkollë ka 162 nxënës, të ndarë në 7 klasa. Në klasën e X vijnë mësimet 47 nxënës të ndarë në 2 klasa, në klasën e XI vijnë mësimet 67 nxënës të ndarë në 3 klasa dhe në klasën e XII vijnë mësimet 48 nxënës të ndarë në 2 klasa.

Në shkollë zhvillojnë mësim 15 mësues, me arsim të lartë.  
Në shkollë gjuhë e huaj e parë është gjuha angleze, ndërsa gjuhë me zgjedhje është gjuha frënge.  
Matura 2021 ka qënë maturë me rezultate më të larta në të gjitha vitet.

**Gjimnazi ``Sabah Sinani`` do të rrisë cilësinë e shërbimit arsimor bazuar tek :**

- Shkolla si qender komunitare (*Bashkëpunimi me komunitetin dhe prindërit*)
- Partneriteti midis mësuesve, drejtuesve, organizmave të shkollës dhe pushtetit vendor
- Trajtimi i çdo nxënësi si unike në stilet e të nxënësve dhe në nevojat e tyre
- Transparenca në çdo hap të punës sonë
- Cilësia e mësimnxënies bazuar në matjet e arritjeve të nxënësve (Rezultatet në MSH etj.)
- Zhvillimi profesional i mësuesve.
- Mjediset e shkollës
- Ndjekja e së reze në etikë, komunikim, edukim, mësimdhënie dhe mësimnxënie.

## **II. PROCEDURAT E HARTIMIT TE PLANIT AFATMESEM**

### **a. Plan i afatmesëm u hartua mbështetur në:**

1. Ligji nr. 69, datë 21.06.2012, "Për Sistemin Arsimor Parauniversitar në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar;
2. Rregulloren për Funksionimin e Institucioneve Arsimore Parauniversitare në Republikën e Shqipërisë", miratuar me urdherin nr.31 datë 28.01.2020;
3. Urdhërin nr. 88 për miratimin e strukturës së vitit shkollor 2021-2022 në sistemin arsimor parauniversitar;
4. Strategjia Kombëtare e Arsimit 2021-2026 (draft) Tiranë, prill 2021.
5. Strategjia e Arsimit të ZVAP Pukë-Fushë-Arrëz;

6. Plani afatmesëm i shkollës (*udhëzues për drejtuesit e shkollave*) bashkëpunim i Instituti i Kurrikulës dhe i Trajnimit dhe organizatës "Save the Children", programi për Shqipërinë.

**b. Grupet e punës:**

▪ **Grupi qendror i punës**

1	Vladimir	<b>Kola</b>	Kryetar [drejtor]
2	Ylli	<b>Hadroj</b>	Anëtar [KEL m-f, b-k, TIK, ed.fiz]
3	Zana	<b>Gjekaj</b>	Anëtare [KEL h-g, ek, fil, qytet.]
4	Ariana	<b>Hyseni</b>	Anëtare [KEL gj-sh, letersi, gj.hua]
5	Marjana	<b>Deda</b>	Anëtare [Kryetare e bordit të shkollës]
6	Ershela	<b>Gjoni</b>	Anëtare [N/kryetare e Bashkisë]
7	Amanda	<b>Aliaj</b>	Anëtare [Kryetare e qeverisë së nxënësve]

▪ **Grupi i punës për vizionin, synimin, përparësitë dhe objektivat**

1.	Hazbi	<b>Terbuni</b>	mësues
2.	Angjelin	<b>Gjinaj</b>	mësues
3.	Mësuesit kujdestar		
4.	Amanda	<b>Aliaj</b>	kryetare e QN-së

▪ **Grupi për analizën e gjendjes dhe buxhetin e përafert**

1. Vladimir Kola drejtor
2. Sekretarja e shkollës
3. Mësuesit kujdestarë
4. Psikologu
5. Oficerja e sigurisë
6. Mësuesi ndihmës

▪ **Grupi i vëzhgimit të zbatimit të planit**

1.	Vladimir	Kola	drejtor
2.	Ylli	Hadroj	mësues
3.	Shpresa	Pemaj	mësuese
4.	Lindita	Gjinaj	mësuese
5.	Flora	Uka	kryetare e këshillit të prindërve
6.	Marjana	Deda	kryetare e bordit të shkollës
7.	Amanda	<b>Aliaj</b>	kryetare e QN-së

### III. Misioni:

Shkolla jonë ka mision të garantojë cilësi të lartë arsimimi, përmes një shërbimi arsimor cilësor duke edukuar qytetar të denjë për Pukën, Shqipërinë e Botën, si individë të frytshëm dhe mendjehapur. Ne insistojmë në mësimin e parimeve të drejtësisë, mirëkuptimit dhe komunikimit, që të mund të përçojmë më tej vlerat dhe virtytin njerëzor, edukojmë nxënësit me respektin për demokracinë, ligjin, atdhetarizmin si dhe dashurinë për njëri-tjetrin pa dallim rrace, feje, gjinie, krahine e kombësie.

### IV. VIZIONI I SHKOLLES:

Formimi dhe edukimi cilësorë i nxënësve për t'i bërë qytetarë të denjë të atëdheut dhe botës duke ndërtuar njohuritë, aftësitë e vlerat e secilit prej tyre, përmes një mësimdhënie bashkëkohore dhe gjithëpërfshirëse

### V. Synimi i shkollës:

Nxënësi të ndjekë dhe të realizojë qëllimet e veta në një ambient që vlerëson diversitetin, individualitetin dhe shkëmbimin e lire të mendimeve dhe ideve.

### VI. Besimi:

**Ne besojmë se nxënësit :**

- Kanë nevoja të dallueshme dhe stile të ndryshme për të nxënë
- Kanë nevojë të edukohen gjatë gjithë jetës;
- Duhet të rriten dhe të zhvillohen me një personalitet të plotësuar;

**Ne besojmë se :**

- Të nxënës është një proces që realizohet gjatë gjithë jetës;
- Të nxënës është me efektiv kur realizohet në një mjedis mbështetës;
- Proces i të nxënës duhet të jetë i larmishëm në përputhje me nevojat individuale të nxënësve

**Ne besojmë se shkolla me mësuesit :**

- Veprimtarinë e saj e realizon në bashkëpunim me komunitetin brenda dhe jashtë shkollës;
- Bën përpjekje të vazhdueshme për një mjedis të përshtatshëm për zhvillimin e procesit mësimor;
- Siguron materiale dhe mjedise të përshtatshme për të nxënës;
- Është e interesuar për interesat më të mira të nxënësve të saj.

### Ne besojme se prinderit :

- Janë partnerë të pandashëm dhe të rëndësishëm gjatë procesit të edukimit dhe shkollimit;
- Janë përgjegjesit kryesore për mbarevajtjen e fëmijëve të tyre brenda
- dhe jashtë procesit mësimor;
- Duhet të përfshihen në mënyrë të përgjegjshme në vendimmarrje.

## VII. ANALIZA E GJENDJES

### a. NDJEKJA E SHKOLLËS

Nr	Treguesit	Të dhëna
a.	Numri i nxënësve në vitin e ri shkollor.	<b>162</b>
b.	Numri i klasave sipas paraleleve për vitin e ri shkollor.	<b>7</b>
c.	Përqindja e braktisjes së shkollës për vitin shkollor 2020-2021.	<b>0</b>
d.	Përqindja e mungesave kundrejt orëve mesimore të realizuara .	<b>1.7%</b>
e.	Raporti i mungesave për nxënës.	<b>17</b>
f.	Anët e forta	-Ulja e raportit të mungesave për nxënës në krahasim me një vit më parë me 0.2%. -Numër i jo i lartë i nxënësve për klasë.
g.	Anët e dobëta	-Qendrimi jo i duhur nga prindërit dhe nxënësit për prezencën fizike në shkollë. - Punësimi i nxënësve pasdite, çka sjell pasoja në cilësinë e frekuentimit dhe mësimnxënjes.

### b. Aspekti social

Nr	Treguesit	Të dhëna
1	Numri i nxënësve nga familje me ndihmë ekonomike.	23
2	Numri i nxënësve me një prind pa punë	33
3	Numri i nxënësve me dy prindër pa punë	35
4	Numri i nxënësve me dy prindër pa punë pa ndihmë ekonomike.	6
5	Numri i nxënësve pa një prind.	13

6	Numri i nxenesve që nuk jane në kujdestarinë e prindërve.	0
7	Numri i nxënësve të ardhur kete vit nga jashtë	0
8	Numri i nxënësve me aftësi të kufizuara	3
9	Anët e forta	-Nga shkolla është treguar kujdes për nxënësit me një prind e sidomos për ata me nevoja ekonomike. - Ndjeshmëria për të ndihmuar njerzit në nevojë e redlektuar kjo me nisma vullnetarizmi.
10	Anët e dobëta	- Përqindje e madhe e nxënësve me një ose dy prindër pa punë. -Prezenca e kufizuar e psikologut që të mundësojë hapjen e nxënësve për problemet sociale që mbartin,gjë që vështirëson punën tonë për ta.

### **c. Arritjet e nxënësve.**

Nr	Treguesit	Të dhëna
1	Mesatarja e notes vjetore të shkollës	<b>8.02</b>
2	Përqidja e kalushmërise pas provimeve të vjeshtës	<b>100%</b>
3	Diferenca e notës mesatare në lëndën e gjuhës së huaj në MSH me atë vjetore.	<b>+0.24</b>
4	Diferenca e notës mesatare në lëndën e gjuhës shqipe dhe letersise në MSH me atë vjetore.	<b>+0.08</b>
5	Diferenca e notës mesatare në lëndën e matematikës të MSH me atë vjetore.	<b>+0.59</b>
6	Diferenca e notës mesatare në lëndën me zgjedhje të MSH me atë vjetore.	<b>+1.19</b>
7	Përqindja e notave 9,10 në provimet e detyruara të MSH 2021	Letersi <b>0.35%</b> Matematikë <b>0.37%</b> Gjuhë e huaj <b>0.43%</b>
8	Anët e forta	- Numëri i nxënësve me rezultate të larta.[9;10] - Numëri i nxënësve që kanë përvetsuar në një nivel të lartë gjuhët e

		<p>huaja dhe aftesitë e larta të komunikimit në ta.</p> <p>- Rritja e përqindjes së notave cilësore në</p> <p>Letersi <b>+0.2%</b></p> <p>Matematikë <b>+0.51%</b></p> <p>Gj.huaj <b>+0.53%</b></p> <p>Rritja e notës mesatare në në krasim me vitin e mëparshëm në</p> <p>Letërsi <b>+0.17%;</b></p>
<b>9</b>	Anët e dobëta	<p>Rënja e notës mesatare në krasim me vitin e mëparshëm.</p> <p>D2 <b>-1.33%,</b></p> <p>D3 <b>-0.75%</b></p> <p>Kemi nxënës mbetës në MSH.(edhe pse është 1 nxënës)</p> <p>Diferenca me 3,4,5 nota e MSH-së me notën vjetore nx/notë .</p> <p>Anglisht <b>1 /3</b></p> <p>Let <b>1/ 3</b></p> <p>Mat <b>2/ 3</b></p> <p>LMZ:</p> <p>Ekonomi <b>1/3;1/4;1/5</b></p> <p>Qytetari <b>3/3;1/4</b></p> <p>Psikologji <b>3/3;3/4</b></p> <p>Biologji <b>1/3</b></p>

#### **d. Etika dhe sjellja.**

<b>Nr</b>	<b>Treguesit</b>	<b>Të dhëna</b>
<b>1</b>	Numri i masave disiplinore ndaj nxësve	<p>- Perjashtime për mungesa = 0</p> <p>- Paralajmrim për perjashtim për mungesa = 5</p> <p>Nxënës që kanë marrë masën <b>“QORTIM”</b> = 13</p> <p>- Nxënës që kanë marrë masën <b>“VËREJTJE”</b> = 6</p> <p>- Nxënës që kanë marrë masën <b>“paralajmrim për uljen e note në sjellje”</b> =0</p>



		- Nxënës që kanë marrë masën “ <b>ulje te notes së sjelljes</b> ” =0 Nxënës përjashtuar 1-3 ditë nga shkolla(për pirje duhani) = 0.
2	Numri i ankesave të nxënësve që konsiderohen të drejta nga komisioni i etikës.	0
3	Anët e forta	- Nrumri 0 i ankesave në KES për padrejtësi. - Bashkërendimi i punës mes organeve të shkollës për zgjidhjen e konflikteve.
4	Anët e dobëta	- Etika në komunikim mes nxënësve..

### e. Mësuesit.

Nr	Treguesit	Të dhëna
1	Numri i mesuesve per vitin shkollor 2021-2022	15
2	Përqindja e mësuesve pa arsim përkatës	0%
3	Përqindja e oreve mesimore të munguara kundrejt të gjitha orëve mësimore.	0%
3	Anët e forta	- Të gjithë mësuesit janë me arsim përkatës. - Ka mësues të mire kualifikuar çka dëshmohet nga rezultatet e atestimit në tre vitet e fundit dhe arritjet e MSH –së.
4	Anët e dobëta	Niveli i ulët i bashkëpunimit mes kolegësh. Përformim i ulët i funksionimit të ekipeve kurikulare.

### f. Infrastruktura

Nr	Treguesit	Të dhëna
1	Gjendja e godinës	Shumë e mirë
2	Numri mesatar i nxënësve në klasë	23
3	Raporti mesatar mësues nxënës	11
4	Gjendja e paisjeve shkollore	E re
5	Gjendja e laboratoreve	E mire
6	Gjendja e ambjenteve sportive	mjaftueshem
7	Ambjente të veçanta	1 biblioteke
8	Anët e fora	- Janë kryer shërbimet më të domosdoshme nga Bashkia; - Është mirëmbajtur baza material; - Klasat e kthyea në kabinete janë mirëmbajtur dhe funksionojnë si të tilla. - Vëmendje e shtuar për performancën dhe mirëmbajtjen e mjediseve të shkollës.

## VIII. PËRPARËSITË

*Pas rishikimit të prioriteteve për institucionin tonë , u vlersuan si me të rëndësishme prioritetet :*

- Cilësi në arritjet e nxënësve në mësimnxënie ;
- Fuqizim i bashkëpunimit me prindërit dhe komunitetin;
- Ulja e numrit të mungesave ;

## IX. VEPRIMTARITE KRYESORE

Prioriteti	Objektivat	Aktivitetet  Planifikimi për vitin 2021-2022	Aktivitetet  Planifikimi për vitin 2022-2023	Aktivitetet  Planifikimi për vitin 2023-2024	Aktivitetet  Planifikimi për vitin 2024-2025
Cilësi në arritjet e nxënësve në mësimnxënie	1-Tëpërmirsoj më arritjet e nxënësve kryesisht në lëndët shkencore 2-Të Përmirësoj më arritjet e nxënësve në MSH	1-Formulimi i një grafiku për një orë konsultimi në lëndët shkencore;  2-Fillimi i konsultimeve për MSH përpara semestrit të dytë.  3- Zhvillimi i mini testeve me nxënës maturante për lëndët e MSH-së sipas modeleve të testeve të standartizuara;	1-Shfrytëzimi i SHQK për konsultime në lëndët shkencore  2- Fillimi i konsultimeve për MSH, që në fillim të vitit. 3-Zhvillimi i minitesteve me nxënës maturante për lëndët e matures shteterore sipas modeleve të testeve të standartizuara	1-Krijimi i një projekti ku nx.të konsultohen online me mësuesit e shkollës  2-Çdo pasdite nx.marrin një ushtrim online nga mësuesi i tyre. 3-Zhvillimi i minitesteve me nxënës maturante për lëndët e MSH-së sipas modeleve të testeve të standartizuara	1.Persosja e projektit online për t'u ardhur në ndihmë nxënësve në çdo kohë  2-Çdo ditë konkurs online ku fituesi i muajit stimulohet. 3-Zhvillimi i minitesteve me nxënës maturante për lëndët e MSH-së sipas modeleve të testeve të standartizuara

<b>Fugizim i bashkëpunimit me prinderit dhe komunitetin</b>	<p>1-Shkembimi i ndihmës së prindërve dhe shkollës në funksion të nevojave përkatëse</p> <p>2-Perfshirje ne vendimmarrje</p>	<p>Zhvillimi i diteve të hapura me prinderit për të rritur përfshirjen e tyre në jetën shkollore</p> <p>Ftesa bordit dhe këshillit të prindërve në takime, mbledhje e analiza të këshillit pedagogjik</p>	<p>Shtimi i diteve te hapura me prinderit për të rritur përfshirjen e tyre në jetën shkollore</p> <p>Ftesa bordit dhe këshillit të prindërve në aktivitete, mbledhje e analiza të këshillit pedagogjik</p>	<p>Shkëmbim eksperience nga binjakëzime me shkolla te tjera</p> <p>Ftesa bordit dhe keshillit të prindërve në projekte, mbledhje e analiza të këshillit pedagogjik</p>	<p>Përmirësim i kushteve në infrastrukturë për të rritur përfshirjen e prindërve në jetën shkollore</p> <p>Ftesa bordit dhe keshillit të prindërve në projekte,mbledhj e e analiza të këshillit pedagogjik</p>
<b>Ujja e numrit temungesave</b>	<p>1-Te ulim perqindjen e mungesave</p> <p>2-Te minimizojme numrin e mungesave pa arsye</p>	<p>Te listohen klasat sipas numrit mesatar per nxenes te mungesave e me te miret te stimulohen</p> <p>Ndergjegjesim i prinderve per te kontaktuar mesuesin ne momentin e paraqitjes pas mungeses se femijes</p>	<p>Nëpërmjet plotësimit të dëshirave për lëndet me zgjedhje të lirë dhe të kërkesave në kuader të SHQK shkolla të bëhët e dashur për nx.</p> <p>Nënshkrim i një marreveshie në fillim viti që detyron prinderit të kontaktojnë me mesuesin në momentin e paraqitjes pas mungeses se fëmijes</p>	<p>Duke fuqizuar rolin e shkollës si SHQK u krijohen hapesira nxënësve për të ndjekur prirjet e tyre individuale</p> <p>Nënshkrim i një marreveshie në fillim viti që detyron prinderit të kontaktojnë më mesuesin ne momentin e paraqitjes pas mungeses se femijes</p>	<p>Duke permiresuar infrastukturen i nxisim nxenesit ne projekte individuale ku te vleresojme aftesite e vecanta</p> <p>Nenshkrim i nje marreveshie ne fillim viti qe detyron prinderit te kontaktojne memesuesin ne momentin e paraqitjes pas mungeses se femijes</p>

Zhvillimin e metejshe per profesional te mesuesve dhe drejtuesve.	1-Te njohin dhe te mbeshteten ne strategji dhe pervoja te suksesshme ne mesimdhenie	Listimi i nevojave per kualifikimin e brendshem dhe te jashtem	Listimi i nevojave per kualifikimin te brendshem dhe te jashtem;	Listimi i nevojave per kualifikimin e brendshem dhe te jashtem;	Listimi i nevojave per kualifikimin e brendshem dhe te jashtem
	2- Te bazojne mesimdhenien ne metodat bashkekohore	Shkembim i pervojës me te mire brenda departamentit ;	Hartimi i nje plani pune dhe hulumtimin mbi teknikat/metodat e reja te mesimdhenies per vitin aktual	Hartimi i nje plani pune dhe hulumtimin mbi teknikat/metodat e reja te mesimdhenies per vitin aktual	Hartimi i nje plani pune dhe hulumtimin mbi teknikat/metodat e reja te mesimdhenies per vitin aktual
	3-Te bashkpunojne me kolegeve dhe drejtuesve/specialiste te ZVAP; DRAP, etj per te patur mesimdhenie 100% ne funksion te te nxenit	Hartimi i nje plani pune dhe hulumtimin mbi teknikat/metodat e reja te mesimdhenies ; Kualifikime e trajnime te brendeshme e te jashtme	Kualifikime e trajnime te brendeshme e te jashtme	Kualifikime e trajnime te brendeshme e te jashtme	Kualifikime e trajnime te brendeshme e te jashtme

## IX. VEZHGIMI DHE RAPORTIMI PER ZHVILLIMIN E VEPRIMTARIVE

Grupi i vëzhgimit të veprimtarive në punën e tij në vazhdimësi do të bazohet në këto metodologji:

Teknika të ndryshme vëzhgimi dhe raportimi si:

- Pyetësore
- Takime e biseda
- Raportime tremujore
- Raportime gjashtemujore
- Raportime njëvjeçare
- Raportimi i përgjithshëm katër vjeçar

## X. BUXHETI I PERAFERT

Shkolla “Sabah Sinani” gjatë 4 viteve të planit afatmesëm do të ketë këto buxhet financiar : Buxhetin që shkolla siguron nga komuniteti dhe familjet e nxënësve.

Formati i detajimit financiar për zerat e pritshëm të shpenzimeve.

<b>Buxheti i parashikuar</b>	<b>Viti i pare</b>	<b>Viti i dyte</b>	<b>Viti i trete</b>	<b>Viti i katert</b>
	<b>Shpenzime kancelarie, fotokopje 10000</b>	<b>Shpenzime kancelarie, fotokopje 15000</b>	<b>Shpenzime kancelarie, fotokopje 15000</b>	<b>Shpenzime kancelarie, fotokopje 15000</b>
	<b>Mirembajtje (elektrike, hidraulike,) 50000</b>	<b>Mirembajtje (elektrike, hidraulike) 50000</b>	<b>Mirembajtje (elektrike, hidraulike) 50000</b>	<b>Mirembajtje (elektrike, hidraulike) 50000</b>
	<b>Lyerje e pjesshme e shkolles 25000</b>	<b>Lyerje e plote e shkolles 80000</b>	<b>Lyerje e pjesshme e shkolles 25000</b>	<b>Lyerje e pjesshmee shkolles 25000</b>
	<b>Restaurime apo plotesime me baze materiale te ambjenteve te shkolles (klasa, palestra, laboratore) 250000</b>	<b>Restaurime apo plotesime me baze materiale te ambjenteve te shkolles(klasa , palestra, laboratore) 250000</b>	<b>Restaurime apo plotesime me baze materiale te ambjenteve te shkolles (klasa,palestra, laboratore) 250000</b>	<b>Restaurime apo plotesime me baze materiale te ambjenteve te shkolles (klasa, pal estra, laboratore) 250000</b>

**Hartuan : Grupet e punë**

