

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS PARA EL USO DE LAS PLATAFORMAS DIGITALES DE PROYECTO PATRIA

Última actualización: 01/14/2025

La presente **Política de Privacidad y Buenas Prácticas** (en adelante, la “Política”) integra de manera unificada el **Código de Conducta**, las **Políticas de Publicación**, las **Políticas de Privacidad** y el **Compromiso de No Pertenecer a Organizaciones de Espionaje o Represión** para todos los usuarios de las plataformas digitales de “Proyecto Patria” (en adelante, la “Plataforma”). Al registrarse o hacer uso de esta Plataforma, cada usuario manifiesta su consentimiento y adhesión a las disposiciones aquí expuestas.

I. OBJETIVO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. Propósito de la Plataforma

Proyecto Patria es una **Organización No Gubernamental y sin ánimo de lucro**, cuyo objetivo principal es promover la formación, la unión y la organización ciudadana para un cambio social y político pacífico en Cuba. La Plataforma digital “OPEN Patria” busca servir como espacio seguro y anónimo para la colaboración de cubanos dentro y fuera de la isla, así como de simpatizantes de la causa.

2. Alcance de la Presente Política

Esta Política regula los siguientes aspectos fundamentales:

- **Código de Conducta y Normas Generales** de convivencia y respeto.
- **Políticas de Publicación** y lineamientos para la generación de contenidos.
- **Políticas de Privacidad y Protección de Datos** de los usuarios.
- **Compromiso de No Pertenencia** a organismos de espionaje, inteligencia o represión.
- **Mecanismos de Moderación** y sanciones correspondientes.

3. Aplicación a Todos los Usuarios

Se aplica a **todas** las acciones e interacciones realizadas en la Plataforma, incluyendo:

- Publicaciones en el blog, foros y secciones de chat.
- Comentarios y contenido generado por el usuario.

- Mensajes directos, correos internos y cualquier canal oficial de Proyecto Patria.
-

II. CÓDIGO DE CONDUCTA Y NORMAS GENERALES

1. Objetivo del Código de Conducta

Garantizar un ambiente **seguro, respetuoso y productivo** para todos los participantes, protegiendo la identidad de quienes deseen colaborar anónimamente.

2. Principios Fundamentales

1. **Respeto Mutuo:** Se deben evitar los ataques personales, la discriminación y el lenguaje violento.
2. **Confidencialidad y Anonimato:** Está prohibido divulgar la identidad o datos personales de otros usuarios.
3. **Veracidad y Transparencia:** Publicar contenido real y, en caso de tratarse de opiniones, dejarlas claramente definidas como tales.
4. **No Violencia ni Incitación al Odio:** No se permite contenido que promueva violencia, acoso o amenazas.
5. **Colaboración:** Se busca el intercambio constructivo de ideas con miras a la misión de la ONG.

3. Acciones Prohibidas

- **Divulgación de Información Personal** que ponga en riesgo la seguridad de cualquier usuario.
- **Discurso de Odio o Acoso:** Mensajes que promuevan discriminaciones de cualquier tipo.
- **SPAM, Contenido Ilegal o Malintencionado** (incluyendo virus, enlaces maliciosos, etc.).
- **Solicitar Datos Personales** o alentar a otros usuarios a revelar su identidad o detalles sensibles.

4. Consecuencias del Incumplimiento

El incumplimiento de estas normas puede acarrear:

- **Advertencias y/o Suspensión** temporal de la cuenta.
 - **Bloqueo o expulsión definitiva** de la Plataforma.
 - En casos graves, la **notificación a las autoridades competentes** si hay indicios de actividad ilegal.
-

III. POLÍTICAS DE PUBLICACIÓN Y CONTENIDO

1. Objetivo

Establecer criterios claros para la creación, revisión y publicación de textos, artículos y materiales informativos en la Plataforma.

2. Roles y Responsabilidades

- **Autor/Colaborador:** Redacta borradores y los somete a revisión editorial.
- **Editor:** Revisa el contenido y decide su publicación, asegurándose de que cumpla los criterios establecidos.
- **Administrador:** Supervisa el cumplimiento global de las políticas y resuelve disputas excepcionales.

3. Criterios de Contenido Aceptable

- **Relevancia:** El contenido debe relacionarse con la misión de Proyecto Patria (Cuba, derechos humanos, acción ciudadana, etc.).
- **Respeto y Lenguaje Adecuado:** No se permite lenguaje ofensivo ni agresivo.
- **Precisión:** Se recomienda citar fuentes en temas delicados o de interés público.
- **Enfoque Constructivo:** Aportar análisis, propuestas o reflexiones que contribuyan al movimiento.

4. Proceso de Publicación

1. **Creación de Borrador:** El autor redacta el texto en modo “borrador”.
2. **Revisión Editorial:** El editor comprueba ortografía, coherencia y cumplimiento del código de conducta.
3. **Aprobación:** De ser positivo, el contenido se publica en la sección de Blog.

4. **Rechazo/Devolución:** Si se detectan incumplimientos, se notifica al autor; en casos graves, el editor puede rechazar la publicación de manera definitiva.

5. **Contenido Restringido**

- Revelación de identidades u otros datos personales que comprometan la seguridad de terceros.
- Incitación a la violencia, odio, acoso o divulgación de información manifiestamente falsa.
- Contenido que no cuente con la debida autorización o fuentes (violaciones de propiedad intelectual).

6. **Propiedad Intelectual**

- El autor garantiza que el contenido es original o que tiene permisos para su uso.
- Citas o referencias deben contener las fuentes correspondientes.

IV. POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

1. **Recopilación de Datos**

- Se solicita exclusivamente la información **mínima necesaria** para crear una cuenta (seudónimo y correo electrónico anónimo o seguro).
- No se requiere nombre real ni documentos que identifiquen de manera fehaciente al usuario.

2. **Uso y Almacenamiento**

- Los datos (correo y alias) se guardan en servidores cifrados con acceso restringido.
- Únicamente se emplean para fines internos de la Plataforma: recuperación de contraseña, envío de notificaciones, comunicación editorial o técnica.

3. **Confidencialidad y Anonimato**

- Proyecto Patria **no divulgará** la identidad de los usuarios ni la asociará con la información interna.

- Queda prohibido que un usuario solicite o exponga la identidad real de otro. Si un usuario, voluntaria o accidentalmente, comparte datos personales, la Plataforma procurará eliminarla a solicitud de la persona afectada, pero no se hace responsable de la divulgación previa.

4. Periodos de Conservación

- Se conservarán los datos mientras la cuenta esté activa o sea necesaria para la misión de la organización.
- El usuario puede solicitar la eliminación de su cuenta y de sus datos; la ONG procederá a cumplir con esa solicitud en un plazo razonable, salvo que exista obligación legal de conservación.

5. Medidas de Seguridad

- El tráfico se maneja bajo protocolo **HTTPS** para proteger la transmisión de datos.
- Contraseñas y credenciales se almacenan cifradas.
- Se implementan políticas de seguridad (firewalls, sistemas antimalware, etc.) y rutinas de respaldo.

6. Uso de Cookies

- **Cookies de Sesión:** Para mantener la sesión iniciada y el estado de las publicaciones.
- **Cookies Funcionales:** Necesarias para el correcto funcionamiento de la Plataforma; no se usan cookies de terceros para fines de publicidad o rastreo masivo.
- El usuario puede desactivar o eliminar las cookies desde su navegador, entendiendo que algunas funciones podrían verse limitadas.

7. Divulgación de Información a Terceros

- No se venden, alquilan ni intercambian datos personales.
- Solo se compartirían datos en caso de requerimiento legal legítimo (orden judicial o regulación), intentando notificar al usuario si la ley lo permite.

8. Contenido Generado por el Usuario y Moderación

- Cada usuario es responsable del material que publique; la ONG puede, a su discreción, moderar o eliminar contenido que viole estas normas.
- Proyecto Patria no se hace responsable de la veracidad ni de la propiedad intelectual del contenido generado por usuarios, aunque sí actuará ante informes de infracción.

V. COMPROMISO DE NO PERTENENCIA A ORGANIZACIONES DE ESPIONAJE O REPRESIÓN

1. Declaración de No Afiliación

Al registrarse o participar en esta Plataforma, el usuario **declara bajo protesta de decir verdad** que **no** pertenece, **no** ha pertenecido y **no** tiene intención de pertenecer mientras sea parte de la comunidad a organismos de inteligencia, espionaje o represión gubernamental (nacionales o internacionales), ni a entidades cuyas actividades se opongan a los principios de paz y libertad que rigen esta ONG.

2. Prohibición de Acceso

Las personas vinculadas a agencias u organizaciones dedicadas a la vigilancia, persecución o represión con fines políticos o ideológicos **tienen estrictamente prohibido** el registro o la participación en la Plataforma.

3. Consecuencias del Incumplimiento

Si se demuestra que un usuario ha violado esta garantía, la ONG podrá:

- Proceder a la **expulsión irrevocable** del usuario.
- Eliminar todos sus contenidos sin previo aviso.
- Analizar las acciones legales correspondientes por los perjuicios causados, de ser el caso.

VI. POLÍTICAS DE MODERACIÓN Y ESCALADO DE CONFLICTOS

1. Equipo de Moderación

Conformado por editores, administradores y/o embajadores de confianza, capacitados para velar por el cumplimiento de las normas aquí establecidas.

2. Métodos de Moderación

- **Monitoreo Pasivo:** Revisión del contenido reportado por la comunidad.

- **Monitoreo Activo:** Observación rutinaria de los foros, el blog y otras áreas de interacción.
- **Sistema de Reportes:** Cualquier usuario puede reportar contenido o comportamiento inapropiado.

3. Escalado de Conflictos y Sanciones

- **Advertencia:** Ante un incumplimiento leve, se notifica al usuario infractor con explicación del problema.
- **Suspensión Temporal:** Si persiste la conducta indebida o la infracción es de mediana gravedad, se restringe el acceso por un período definido.
- **Expulsión Definitiva (Ban):** Para infracciones graves o reiteradas (p. ej., espionaje, violación de confidencialidad severa, discursos de odio).
- El usuario sancionado puede **apelar** la decisión mediante un mensaje dirigido al equipo de administración dentro de un plazo de [X días].

4. Reclamaciones

Toda queja, apelación o reclamación sobre la actuación de la moderación se gestionará internamente y se dará respuesta en un plazo razonable, de acuerdo con las normas de procedimiento internas de la ONG.

VII. ENTRADA EN VIGOR, MODIFICACIONES Y ACEPTACIÓN

1. Entrada en Vigor

Esta Política de Privacidad y Buenas Prácticas entra en vigor desde la fecha de su **última actualización**, reflejada al inicio.

2. Modificaciones

- Proyecto Patria se reserva el derecho de modificar total o parcialmente la presente Política para adaptarla a nuevas disposiciones legales, mejoras técnicas o cambios en la organización.
- Se notificará a los usuarios por los canales internos (blog, mensajes privados o notificaciones) sobre las actualizaciones.

3. Aceptación

- Al registrarse o continuar usando la Plataforma, el usuario declara haber leído, comprendido y **aceptado** íntegramente esta Política.

- Si no está de acuerdo con alguno de los puntos, se le solicita abstenerse de usar la Plataforma y puede solicitar la eliminación de su cuenta.

VIII. CONTACTO

Para cualquier duda, solicitud de derechos de acceso, rectificación, supresión de datos o aclaraciones sobre esta Política, puede escribirse de manera segura a:

- **Correo de Contacto:** admin@proyectopenpatria.com
-