

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN AGUSTÍN DE AREQUIPA



VICERRECTORADO ACADÉMICO

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y HUMANIDADES

DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE LITERATURA Y LINGÜÍSTICA

SÍLABO 2024 - A

ASIGNATURA: INGLES TECNICO PROFESIONAL I

1. INFORMACIÓN ACADÉMICA

Periodo académico:	2024 - A	
Escuela Profesional:	CIENCIA DE LA COMPUTACIÓN	
Código de la asignatura:	1701105	
Nombre de la asignatura:	INGLES TECNICO PROFESIONAL I	
Semestre:	I (primero)	
Duración:	17 semanas	
Número de horas (Semestral)	Teóricas:	2.00
	Prácticas:	2.00
	Seminarios:	0.00
	Laboratorio:	0.00
	Teórico-prácticas:	0.00
Número de créditos:	3	
Prerrequisitos:		

2. INFORMACIÓN DEL DOCENTE, INSTRUCTOR, COORDINADOR

DOCENTE	GRADO ACADÉMICO	DPTO. ACADÉMICO	HORAS	HORARIO
CAHUANA MONTERO, GABY MARY	Lic. en Literatura	LITERATURA Y LINGÜÍSTICA	0	Lun: 10:40-12:20 Vie: 10:40-12:20
CENTENO ANDIA, ANNY FRESIA		LITERATURA Y LINGÜÍSTICA	0	Mar: 17:40-19:20 Vie: 16:40-18:30

3. INFORMACIÓN ESPECIFICA DEL CURSO (FUNDAMENTACIÓN, JUSTIFICACIÓN)

Parte fundamental de la formación integral de un profesional es la habilidad de comunicarse en un idioma extranjero además del propio idioma materno. No solamente amplía su horizonte cultural sino que permite una visión más humana y comprensiva de la vida de las personas.

La asignatura de Inglés Técnico Profesional I pertenece al área curricular de Estudios Generales, está

dirigido a los alumnos de Ciencia de la Computación; no se requiere que los alumnos tengan conocimientos previos del idioma de Inglés.

El curso fomenta el uso del idioma Inglés dando énfasis al desarrollo de competencias tanto oral como escrita enfocadas a las necesidades propias de la carrera.

Asimismo, se persigue el desarrollo de competencias gramatical y lexical propias del nivel, que le permitan lograr una comunicación clara y eficaz según sea el contexto.

4. COMPETENCIAS/OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Competencias Generales

Pensamiento Crítico: Produce textos breves con estructuras revisadas, relacionados a su entorno y a su especialidad.

Capacidad de aprendizaje: El alumno desempeña roles receptivos y productivos en un contexto comunicativo, desarrollando actitudes positivas en relación al aprendizaje de la Lengua Extranjera (Inglés) como elemento de comunicación en un mundo globalizado y valorando el aprendizaje del Inglés como medio de comunicación para interactuar con otras personas.

Capacidad creativa y emprendedora: Comprende y produce textos orales y escritos empleando el nuevo vocabulario en diferentes contextos.

5. CONTENIDO TEMATICO

PRIMERA UNIDAD

Capítulo I: PRESENT TENSE

Tema 01: Pautas generales del curso. Prueba de diagnóstico..

Tema 02: Verb To Be (Affirmative, negative and interrogative)

Tema 03: Expressions to greet and introduce.. Oral practice.

Tema 04: Numerical expressions (dates and ordinal numbers).

Tema 05: Temas Auxiliares. Articles (the, a, an)

Tema 06: Possessive adjectives. Practices.

Tema 07: Vocabulary: Objects, family, food and drinks.

Tema 08: Possessive 'S. Practices.

Tema 09: Vocabulary: Formal orders.

Tema 10: PRIMER EXAMEN

SEGUNDA UNIDAD

Capítulo II: PRESENT CONTINUOUS

Tema 11: Present continuous tense.

Tema 12: Use of - ING . Practices.

Tema 13: Vocabulary: Common active verbs and occupations.

Tema 14: Vocabulary: The time.

Tema 15: Present simple tense (Active verbs)

Tema 16: Activities (Leisure time)

Tema 17: Use of frequency adverbs. Practices.

Tema 18: Prepositions of time. Practices.

Tema 19: Use of verb CAN. Practices.

Tema 20: Vocabularies: expressions of social activities.

Tema 21: Writing practice.

Tema 22: SEGUNDO EXAMEN.

TERCERA UNIDAD

Capítulo III: PAST TENSE

Tema 23: Past tense verb To Be.

Tema 24: Time expressions: Past tense. Practices.

Tema 25: Past continuous. Practices.

Tema 26: Writing practices past tense.

Tema 27: Past tense: Regular & Irregular verbs.

Tema 28: Past tense active verbs.

Tema 29: Writing practices past tense.

Tema 30: Past tense of verb CAN. Practices.

Tema 31: Writing practices.

Tema 32: TERCER EXAMEN

Tema 33: Entrega y registro de notas.

6. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

6.1. Métodos

Métodos: Comunicativo, Inductivo-deductivo

Comunicación síncrona y asíncrona.

6.2. Medios

Medios:

Plataforma Moodle.

Video conferencias.Prácticas online.

Textos varios.

6.3. Formas de organización

Clases teórico-prácticas presenciales y virtuales (reforzamiento).

6.4. Programación de actividades de investigación formativa y responsabilidad social

Investigación Formativa: Los alumnos elaborarán una monografía sobre "Historia de la computación".

Actividad de Proyección Social: Se coordinarán actividades que fomenten el uso del idioma Inglés. ("Para los idiomas no hay edad,modalidad: Virtual ")

7. CRONOGRAMA ACADÉMICO

SEMANA	TEMA	DOCENTE	%	ACUM.
1	Pautas generales del curso. Prueba de diagnóstico..	G. Cahuana	3.5	3.50
1	Verb To Be (Affirmative, negative and interrogative)	G. Cahuana	2.5	6.00
2	Expressions to greet and introduce.. Oral practice.	G. Cahuana	3	9.00
2	Numerical expressions (dates and ordinal numbers).	G. Cahuana	3	12.00
3	Temas Auxiliares. Articles (the, a, an)	G. Cahuana	3	15.00
3	Possessive adjectives. Practices.	G. Cahuana	3	18.00

4	Vocabulary: Objects, family, food and drinks.	G. Cahuana	3	21.00
4	Possessive 'S. Practices.	G. Cahuana	3	24.00
5	Vocabulary: Formal orders.	G. Cahuana	3	27.00
5	PRIMER EXAMEN	G. Cahuana	3	30.00
6	Present continuous tense.	G. Cahuana	3	33.00
6	Use of - ING . Practices.	G. Cahuana	3	36.00
7	Vocabulary: Common active verbs and occupations.	G. Cahuana	3	39.00
7	Vocabulary: The time.	G. Cahuana	3	42.00
8	Present simple tense (Active verbs)	G. Cahuana	3	45.00
8	Activities (Leisure time)	G. Cahuana	3	48.00
9	Use of frequency adverbs. Practices.	G. Cahuana	3	51.00
9	Prepositions of time. Practices.	G. Cahuana	3	54.00
10	Use of verb CAN. Practices.	G. Cahuana	3	57.00
10	Vocabularies: expressions of social activities.	G. Cahuana	3	60.00
11	Writing practice.	G. Cahuana	3	63.00
11	SEGUNDO EXAMEN.	G. Cahuana	3	66.00
12	Past tense verb To Be.	G. Cahuana	3	69.00
12	Time expressions: Past tense. Practices.	G. Cahuana	3	72.00
13	Past continuous. Practices.	G. Cahuana	3.5	75.50
13	Writing practices past tense.	G. Cahuana	3.5	79.00
14	Past tense: Regular & Irregular verbs.	G. Cahuana	3.5	82.50
14	Past tense active verbs.	G. Cahuana	3.5	86.00
15	Writing practices past tense.	G. Cahuana	3.5	89.50
15	Past tense of verb CAN. Practices.	G. Cahuana	3.5	93.00
16	Writing practices.	G. Cahuana	3.5	96.50
16	TERCER EXAMEN	G. Cahuana	3.5	100.00
17	Entrega y registro de notas.	G. Cahuana	0	100.00

8. ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN

8.1. Evaluación del aprendizaje

Evaluación Periódica: Es la que se realiza al término de una unidad o etapa del proceso de enseñanza-aprendizaje con el fin de verificar el logro de las competencias esperadas.

Se efectuará a través de un examen escrito.

La evaluación formativa consiste en un abanico de procedimientos de evaluación, formales e informales, integrado en el proceso de enseñanza-aprendizaje y están orientados a modificar y mejorar el aprendizaje y comprensión de los estudiantes.

La evaluación sumativa (exámenes escritos) se realizan al término de una etapa de enseñanza-aprendizaje.

8.2. Cronograma de evaluación

EVALUACIÓN	FECHA DE EVALUACIÓN	EXAMEN TEORÍA	EVAL. CONTINUA	TOTAL (%)
Primera Evaluación Parcial	10-05-2024	20%	09%	29%
Segunda Evaluación Parcial	21-06-2024	20%	09%	29%
Tercera Evaluación Parcial	26-07-2024	27%	15%	42%

	TOTAL	100%
--	--------------	-------------

9. REQUISITOS DE APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA

El alumno tendrá derecho a observar o en su defecto a ratificar las notas consignadas en sus evaluaciones, después de ser entregadas las mismas por parte del profesor, salvo el vencimiento de plazos para culminación del semestre académico, luego del mismo, no se admitirán reclamos, alumno que no se haga presente en el día establecido, perderá su derecho a reclamo.

Para aprobar el curso el alumno debe obtener una nota igual o superior a 10.5 en el promedio final.

El redondeo sólo se efectuará en el cálculo del promedio final, queda expreso, que las notas parciales, no se redondearán individualmente.

El alumno que no tenga alguna de sus evaluaciones y no haya solicitado evaluación de rezagados en el plazo oportuno, se le considerará como abandono.

El estudiante quedará en situación de abandono si el porcentaje de asistencia es menor al ochenta % en las actividades que requieran evaluación continua. (Prácticas, talleres, seminarios, etc.)

10. BIBLIOGRAFIA: AUTOR, TÍTULO, AÑO, EDITORIAL

10.1. Bibliografía básica obligatoria

Lathom-Koenig, Clive Oxenden, Jerry Lambert. "English File Elementary Student's Book with online practice- Fourth Edition. 2019.

Murphy, Raymond. "Essential Grammar in Use" Cambridge University Press. (Cualquier año de edición)

Eastwood John. "Oxford Practice Grammar" Oxford University Press. (Cualquier año de edición)

Paterson, Ken, Harrison Mark, Norman Coe. "Oxford Practice Grammar Basic" Oxford University Press. (Cualquier año de edición)

Dictionary Oxford Compact Dictionary.

10.2. Bibliografía de consulta

Carthy Michael. "Basic Vocabulary in Use" Cambridge University Press. (Cualquier año de edición)

Eastwood John " Oxford Practice Grammar" Oxford University Press, (Cualquier año de edición)

Paterson, Ken, Harrison Mark, Norman Coe. "Oxford Practice Grammar Basic" Oxford University Press (Cualquier año de edición)

Dictionary Oxford Compact Dictionary

Arequipa, 28 de Abril del 2024

CAHUANA MONTERO, GABY MARY

CENTENO ANDIA, ANNY FRESIA