

# ROBERTO ESTEBAN ROCHA

## LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN

Soy una persona proactiva, excelente compañero de equipo, organizado y responsable. Disfruto mucho aprender cosas nuevas, por lo que mi objetivo es un puesto desafiante y dinámico donde poder compartir mi experiencia y a su vez sumar nuevos conocimientos.

### • CONTACTO



robertoestebanrocha91@gmail.com



Cel: 1136482123



<https://my-portfolio-iota-kohl-81.vercel.app/>



Prov. Buenos Aires. Argentina

### • EDUCACIÓN

#### Universidad Tecnológica Nacional

Tecnicatura Universitaria en Programación, 2023

Cursando

#### Universidad Isalud

Lic. en Administración, 2017

Graduado

### • CURSOS / IDIOMAS

#### Bootcamp Full Stack Web Developer

Í'm Henry, 2022-2023.

#### Idioma Inglés

Nivel A1-(Studying A2)

### • EXPERIENCIA LABORAL

#### Auxiliar Administrativo (en Jumbo)

Gestión Laboral S.A. (10/2021 - 02/2022)

- Facturación de pedidos Online. Carga de datos.
- Control de facturación. Registro de operaciones.
- Atención al cliente interno y externo.
- Asistencia a los analistas del sector.

#### Cajero

COTO C.I.C.S.A. (05/ 2017 - 05/ 2021)

- Atención al cliente en caja y caja central.
- Manejo de billetes y valores de cambio.
- Administración de archivos en caja central.
- Armado y facturación de pedidos de Coto Digital.

#### Administrativo

Obra del Padre Marío ( 11/2015 - 02/2016)

- Imputaciones y registros contables.
- Pago a proveedores. Manejo de fondo fijo.
- Liquidación y mantenimiento impuestos municipales.
- Registros y analisis de saldos contables.
- Elaboración de presupuestos.
- Mantenimiento de archivos. Actualización de legajos.
- Control de presentismo y horas extras.