

GESTIÓN DE UN VIDEOCLUB

LISTA ESTRUCTURADA DE REQUISITOS

Versión 1.0

Índice

1. Objetivos
2. Descripción de los implicados y usuarios finales
3. Requisitos Funcionales
4. Requisitos no Funcionales
5. Requisitos de Información

1. Objetivos

Este proyecto tiene como principal objetivo desarrollar un sistema informático para reemplazar el sistema manual actual de gestión de un videoclub. El sistema deberá almacenar y gestionar la información relativa a las películas existentes en el videoclub, tanto para alquilar como para vender. Además, el sistema automatizará todas las actividades relacionadas con los socios del videoclub y se podrá usar, por parte de los socios, durante las actividades de alquiler y devolución de películas. También tendrá que gestionar la relación del videoclub con los proveedores.

El sistema acelerará el proceso de alquiler y compra de películas, lo cual repercutirá en los clientes y socios, que verán en esto, una mejora respecto a otros videoclubes, lo cual podrá incrementar los beneficios de la empresa.

La aplicación resultante se instalará en un videoclub concreto. Tras su prueba durante algún tiempo, podrá venderse a otros videoclubes.

A modo de resumen, los principales objetivos que se pretenden alcanzar con el producto software son los siguientes:

OBJ-1. El sistema deberá almacenar y gestionar la información relativa a las películas existentes en el videoclub, tanto para alquilar como para vender.

OBJ-2. El Sistema automatizará todas las actividades relacionadas con los socios del videoclub.

OBJ-3. Las actividades de alquiler y devolución de películas se podrán realizar con la ayuda de la aplicación.

2. Descripción de los implicados

Entorno de usuario

Los usuarios directos del producto a desarrollar son dos, el empleado y el encargado. Su nivel cultural es medio y ambos tienen experiencia previa en el uso de aplicaciones informáticas, y en el negocio.

Resumen de los implicados

Nombre	Descripción	Tipo	Responsabilidad
Cliente	Representa un potencial socio	Usuario sistema	Hacerse socio del videoclub. Comprar Películas.
Socio	Representa un socio	Usuario sistema	Alquilar y/o comprar películas
Empleado	Representa un empleado	Usuario producto	Realizar actividades de gestión del videoclub. Atiende a los socios y clientes.
Encargado	Representa el dueño o encargado	Usuario producto	Realizar actividades de gestión y económicas del videoclub. Atiende a los socios y proveedores.
Proveedor	Representa un proveedor	Usuario sistema	Suministrar películas al videoclub

Perfiles de los implicados

Cliente

Representante	Juan Sánchez
Descripción	Cliente
Tipo	No utiliza el sistema de forma directa, sino que desencadena que otros usuarios hagan uso del mismo. Además será un usuario casual.
Responsabilidades	Hacerse socio. Comprar películas.
Criterios de éxito	Que el sistema le permita realizar sus actividades de la forma más sencilla posible. Que sepa siempre qué películas puede comprar.
Implicación	Utilizará el sistema una vez para hacerse socio del videoclub, o de forma esporádica para comprar películas.
Comentarios/Cuestiones	

Socio

Representante	Ana García
Descripción	Socio
Tipo	No utiliza el sistema de forma directa, sino que desencadena que otros usuarios hagan uso del mismo. Usará el sistema frecuentemente.
Responsabilidades	Alquilar películas. Comprar películas. Realizar pagos. Incrementar saldo. Reservar películas.
Criterios de éxito	Que el sistema le permita realizar sus actividades de la forma más sencilla posible. Que sepa siempre qué películas hay disponibles para alquilar y comprar, y cuál es el saldo de su cuenta.
Implicación	Utilizará el sistema para alquilar y comprar películas.
Comentarios/Cuestiones	

Empleado

Representante	María Rodríguez
Descripción	Usuario del sistema
Tipo	Responsabilidad media
Responsabilidades	Alquilar y vender películas a los socios. Vender películas a los clientes. Hacer reservas de alquiler. Anotar peticiones de los socios. Dar de alta/baja a socios y películas, y modificar datos.
Criterios de éxito	Hay éxito si hace un buen control de las películas y si los clientes y socios saben en todo momento qué películas hay disponibles. También hay éxito si las peticiones y reservas de los socios se tienen en cuenta.
Implicación	Es el encargado de la gestión del alquiler y ventas de películas, y del control de socios
Comentarios/Cuestiones	Está familiarizado con sistemas informáticos

Encargado

Representante	Antonio Fernández
Descripción	Encargado
Tipo	Experto
Responsabilidades	Gestión de los proveedores. Gestión económica.
Criterios de éxito	Hay éxito si hay un buen control de las películas existentes y pedidas. También si se conoce qué proveedores suministran qué películas y se gestionan los pagos de éstas. Hay éxito si en todo momento conoce los ingresos y gastos del negocio.
Implicación	Es el responsable de hacer los pedidos y gestionar las compras a los proveedores. Realiza la gestión económica.
Comentarios/Cuestiones	Está familiarizado con sistemas informáticos

Proveedor

Representante	Películas Cinemax S.A
Descripción	Proveedor
Tipo	No utiliza el sistema de forma directa, sino que desencadena que otros usuarios hagan uso del mismo.
Responsabilidades	Suministrar películas al sistema
Criterios de éxito	Que el sistema le permita realizar sus actividades de la forma más sencilla posible.
Implicación	Indirecta, como suministrador de información para el sistema.
Comentarios/Cuestiones	

Principales necesidades de los implicados

Necesidad	Prioridad	Problema	Solución actual	Solución propuesta
Alquiler-consulta	Alta	Difícil saber qué películas se pueden alquilar	Buscar en las estanterías	Ofrecer un catálogo informatizado con búsquedas para los socios
Reserva	Media	¿Cuándo anular una reserva?	Las reservas no se respetan, el primero que llega, alquila la película	Se avisa automáticamente (e-mail) o por teléfono en cuanto la película queda libre. Si no hay respuesta, se anula
Alquiler-consulta histórica	Media	¿Cómo se que ya he visto una película para no volverla a alquilar?	El socio debe confiar en su memoria.	Se lleva un histórico con las películas que ha alquilado cada socio.
Alquiler-identificación	Alta	He olvidado el carné de socio para alquilar	Si el socio es conocido por el empleado o encargado, se le alquila, en otro caso no.	Con el número de DNI es suficiente para identificar al socio y alquilarle la película.

3. Requisitos Funcionales

En esta sección se definen y describen las características de alto nivel (requisitos funcionales) del sistema que son esenciales para cubrir las necesidades de los usuarios. Para facilitar su lectura y análisis, los requisitos se presentan en forma de lista estructurada.

RF-1 GESTIÓN DE PELÍCULAS

El sistema deberá realizar una gestión tanto de las películas existentes en el videoclub, como de las ofertas de los proveedores para comprar nuevas películas.

RF-1.1 Se llevará un control de todas las películas existentes en el videoclub incluyendo su estado y disponibilidad.

RF-1.2 El sistema permitirá llevar un control de las ofertas de los proveedores, y de los pedidos que se les realicen.

RF-1.2.1 Es necesario mantener una lista con los distintos proveedores que contenga su información de contacto. Además, esta lista se tiene que poder actualizar y consultar en cualquier momento.

RF-1.2.2 Guardar los datos de un pedido realizado a un proveedor.

RF-1.2.3 Añadir información sobre una nueva película en el stock del videoclub.

RF-1.2.4 Añadir al stock del videoclub películas procedentes de un pedido, del cual se tenía información guardada.

RF-1.3 Ver el estado en el que se encuentra cada una de las películas.

RF-1.4 Cuando una película se haya alquilado un número suficiente de veces, se podrá pasar a venta o bien, en el caso de que su interés no sea muy alto, darla de baja del videoclub.

RF-2 GESTIÓN DE SOCIOS

Se llevará un control de los socios del videoclub en cada momento

RF-2.1 Hacer socio a un cliente que viene por primera vez al videoclub.

RF-2.2 Obtener información sobre un socio determinado.

RF-2.2.1 Ver los datos personales de un socio.

RF-2.2.2 Ver las películas que ha alquilado un socio desde una fecha determinada.

RF-2.3 Modificar los datos de la ficha de un socio.

RF-2.4 Dar de baja a un socio, a petición propia.

RF-2.5 Se necesita llevar una pequeña gestión de los pagos de los socios.

RF-2.5.1 Obtener información sobre los pagos de un socio.

RF-2.5.2 Obtener información detallada sobre las deudas de los socios.

RF-2.5.3 Realizar un pago a cuenta de una deuda.

RF-2.5.4 Aumentar el saldo de un socio.

RF-3 GESTIÓN DE ALQUILERES

Hay que guardar información sobre los alquileres de películas y gestionar las devoluciones por parte de los socios

RF-3.1 Alquilar un conjunto de películas por parte de un socio.

RF-3.2 Devolver un conjunto de películas.

RF-3.3 Ver si una película esta disponible para alquilar.

RF-3.4 Reservar una película a un socio, para una fecha concreta. Hay que guardar información sobre el momento en que se hace la reserva, para gestionar su prioridad.

4. Requisitos no Funcionales

USABILIDAD

RNF-1 Se deberá proporcionar *ayuda en línea* con instrucciones paso a paso para guiar al empleado en las tareas que debe realizar.

RNF-2 Se deberán comunicar *avisos y señales con sonidos*, por ejemplo, para avisar de que no se puede alquilar una película reservada, ya que el responsable del videoclub no mira continuamente la pantalla.

RNF-3 Se usarán *asistentes* que guíen en los procesos de petición de películas al proveedor y alquiler.

FIABILIDAD

RNF-4 Para *prever caídas* del sistema, se harán copias de seguridad.

RNF-5 Durante algún tiempo y, hasta que el sistema esté totalmente *probado*, se utilizará el sistema *manual* actual junto con la aplicación propuesta.

RENDIMIENTO

RNF-6 Para mejorar la *eficiencia* del videoclub y el aprovechamiento de los *recursos*, se usarán dos terminales para alquileres y devoluciones.

RNF-7 Para *acelerar* el proceso de pedido, las peticiones a los proveedores se irán generando de forma automática.

RNF-8 El sistema proporcionará *acceso rápido* al catálogo de películas de la base de datos, no tardando más de 10 segundos. Se calcula que el sistema debe manejar un *volumen de datos* de 10.000 películas y 5.000 socios.

SOPORTE

RNF-9 Los datos que reciben los proveedores deben ser *adaptados* para que sean *compatibles* con el formato de la base de datos del videoclub.

RESTRICCIONES DE IMPLEMENTACIÓN

RNF-10 Se deberá usar el lenguaje Java compatible con jsdk1.4.2 y Oracle 8.

RESTRICCIONES DE IMPLEMENTACIÓN

RNF-11 El sistema deberá interactuar y recoger datos de los proveedores vía Internet, conectándose a las páginas que éstos ofrecen.

REQUISITOS FÍSICOS

RNF-12 El alquiler se hace desde un TPV y las películas tienen código de barras.

5. Requisitos de Información

Se incluye la información que es necesario almacenar en el sistema.

RI-1 PELÍCULAS EN ALQUILER

Descripción de cada una de las cintas disponibles en el videoclub, para alquilar.

Contenido: Titulo de la película, Numero de copias existentes, Numero de copias disponibles, Tipo de película, Duración, Información sobre la película (director, actores, productor, año, descripción).

Requisitos asociados:

RI-2 PELÍCULAS EN VENTA

Información sobre cintas que ya se han alquilado un número suficiente de veces como para ponerlas en venta.

Contenido: igual que el de películas en alquiler, pero se añadirá, para cada copia, el precio.

Requisitos asociados:

RI-3 SOCIOS

Información sobre los socios que actualmente forman parte del videoclub.

Contenido: Numero de socio, DNI, datos personales (nombre, dirección, etc.), Fecha de alta como socio, lista de películas alquiladas en cada momento.

Requisitos asociados:

RI-4 CUENTAS DE SOCIOS

Información sobre las distintas transacciones que cada socio ha hecho con el videoclub desde su fecha de alta.

Contenido: Saldo en la cuenta (se permite que un socio tenga un saldo al que puede añadir o quitar dinero), Ingresos que ha realizado (cantidad y fecha), Pagos que tiene pendientes.

Requisitos asociados:

RI-5 PROVEEDORES

Información sobre los distintos proveedores a los que se pueden pedir nuevas películas

Contenido:

Requisitos asociados:

RI-6 PEDIDOS

Pedidos que se han realizado y que todavía no han llegado.

Contenido: