

POWJP, ćw., Zasady zaliczeń

Prowadzący przedmiot: dr inż. Jakub Długosz

e-mail: jakub.dlugosz@wsb.wroclaw.pl

1. Z ćwiczeń przewidziane są listy zadań i projekty. Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią ocen z wszystkich list i projektów. Każda lista/projekt ma wyznaczony termin oddania. Przesyłanie listy/projektu po terminie jest możliwe (jednak maksymalnie do 3 dni przed ostatnimi zajęciami ćwiczeniowymi). Za każdy tydzień opóźnienia w oddaniu listy/projektu ocena końcowa jest obniżana o pół oceny w stosunku do oceny, która byłaby wystawiona bez opóźnienia.
*x – tak oznaczane jest w arkuszu ocen opóźnienie w przesłaniu listy o x tygodni.
2. Nieoddanie listy/projektu w terminie do 3 dni przed ostatnimi zajęciami ćwiczeniowymi jest równoznaczne z otrzymaniem z niej/niego oceny 2NB.
3. Oddanie listy/projektu w którym wykonana poprawnie jest tylko mniej niż połowa zagadnień skutkuje otrzymaniem z niej/niego oceny 2.
4. Student, który nie zaliczył przedmiotu w I terminie ma prawo przystąpić do zaliczenia w II terminie. W tym celu należy przysłać zaległe listy/projekty do 7 dni od ostatnich zajęć ćwiczeniowych. Listy/projekty zostaną następnie ocenione.
5. Ocena pozytywna przyznawana jest od średniej końcowej 2,75.
6. Rozwiązania list zadań z ćwiczeń należy przysłać w jednym pliku (plik py lub plik edytora tekstowego, w przypadku projektu dopuszczalne jest spakowanie różnych plików do archiwum np. zip). W przypadku listy zadań w pliku z rozwiązaniami należy umieścić nagłówki wskazujące, gdzie rozpoczyna się rozwiązanie danego zadania. Jeśli rozwiązania są przysyłane w postaci raportu w edytorze tekstowym, to należy wkleić kod lub jego fragment z kolorowaniem składni, na białym tle. Jeśli w zadaniu zostało postawione pytanie, to należy na nie udzielić jasnej odpowiedzi. Zadania trudniejsze i projekty powinny zawierać odpowiedni komentarz uzasadniający przyjęty sposób rozwiązania.
7. Rozwiązania list zadań i/lub projektów z ćwiczeń należy przysłać na platformę Moodle w odpowiedzi na wyznaczone/y zadanie/projekt.
8. Wysłanie listy zadań i/lub projektu nie jest równoznaczne z uzyskaniem z niej/niego oceny, pozwala tylko na odnotowanie terminu przyjęcia listy zadań/projektu. W celu uzyskania oceny konieczne jest przedstawienie rozwiązania w rozmowie indywidualnej.
9. Zastosowana jest następująca skala ocen w odniesieniu do wyników procentowych realizacji efektów uczenia się:

skala ocen	
wynik procentowy	ocena
<50%	2
50-60%	3
61-70%	3,5
71-80%	4
81-90%	4,5
91-100%	5

10. Zastosowana jest następująca skala ocen w odniesieniu do uzyskanej średniej ważonej:

1) 4,75-5,00	ocena bardzo dobry	(5,0);
2) 4,26-4,74	ocena dobry plus	(4,5);
3) 3,75-4,25	ocena dobry	(4,0);
4) 3,26-3,74	ocena dostateczny plus	(3,5);
5) 2,75-3,25	ocena dostateczny	(3,0);
6) do 2,74	ocena niedostateczny	(2,0).

Przykładowy szablon rozwiązań w pliku .py:

```
"""
POwJP ćwiczenia
Imię, nazwisko, nr albumu,
grupa ..., np. grupa L_I_NW_INFI_K6

Lx, gdzie x to numer listy, np. L1, L2, L3; bądź Px, gdzie
x to numer projektu, np. P1, P2, P3
"""

# Z1
# kod i komentarz do rozwiązania

"""
#Z2
#kod Z2 z komentarzem do rozwiązania
"""

"""
#Zn
#kod Zn z komentarzem do rozwiązania
"""

"""
W przypadku projektu należy umieścić kod źródłowy z
komentarzem.
Różne pliki projektu przed wysłaniem na platformę Moodle
```

należy umieścić w jednym archiwum, np. zip
 """

Tak nie należy wklejać kodu do raportu (brak kolorowania składni):

```
"""
    POwJP ćwiczenia
    Imię, nazwisko, nr albumu,
    grupa ..., np. grupa L_I_NW_INFI_K6

    Lx, gdzie x to numer listy, np. L1, L2, L3; bądź Px, gdzie
    x to numer projektu, np. P1, P2, P3
"""

#Z1
#kod i komentarz do rozwiązania

"""
#Z2
#kod Z2 z komentarzem do rozwiązania
"""

"""
#Zn
#kod Zn z komentarzem do rozwiązania
"""

"""
    W przypadku projektu należy umieścić kod źródłowy z
    komentarzem.
    Różne pliki projektu przed wysłaniem na platformę Moodle
    należy umieścić w jednym archiwum, np. zip
"""
```

Tak nie należy wklejać kodu do raportu (czarne tło):

```
"""
    POwJP ćwiczenia
    Imię, nazwisko, nr albumu,
    grupa ..., np. grupa L_I_NW_INFI_K6

    Lx, gdzie x to numer listy, np. L1, L2, L3; bądź Px, gdzie
    x to numer projektu, np. P1, P2, P3
"""

# Z1
# kod i komentarz do rozwiązania
```

```
"""
#Z2
#kod Z2 z komentarzem do rozwiązania
"""

"""
#Zn
#kod Zn z komentarzem do rozwiązania
"""

"""
    W przypadku projektu należy umieścić kod źródłowy z
komentarzem.
    Różne pliki projektu przed wysłaniem na platformę Moodle
należy umieścić w jednym archiwum, np. zip
"""
```