**Основные сценарии тестирования веб-приложения Rocket.Chat**

*(выполнено в конце октября 2023 г., не полностью)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер UC** | **Цель** | **Как** | **Предшествующие условия** | **Шаги** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | Авторизация | Любой пользователь, имеющий учетную запись | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> | 1.Ввести e-mail зарегистрированного пользователя 2.Ввести пароль 3.Нажать на кнопку Авторизация 4.Ввести код из сообщения | Пользователь входит в свою учетную запись |
| 2 | Настройка внешнего вида рабочего пространства | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> | 1.На гл.странице нажать на Настроить содержимое 2.Сделать необходимые настройки. 3.Нажать на Применить | Внешний вид рабочего пространства изменяется в соответствии с выбранными настройками |
| 3 | Настройка учетной записи | Любой пользователь, имеющий учетную запись | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Пользователь авторизован. | 1.В левом верх.углу нажать на значок пользователя 2.Нажать на Настройки 3.Выбрать Статус пользователя / Уведомления / Звуковые оповещения 4.Выбрать необходимые опции. 5.Нажать на Применить | Настройки учетной записи изменены |
| 4 | Настройка безопасности | Любой пользователь, имеющий учетную запись | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Пользователь авторизован. | 1.В левом верх.углу нажать на значок пользователя.  2.Нажать на Профиль 3.В левом боковом меню нажать на “Безопасность”  4.Нажать на Включить 2-факторную аутентификацию. 5.Ввести полученный 6-значный код  6. Нажать Применить  7.В модальном окне “Коды резервного копирования” нажать на Применить 8.Нажать на “Включить 2-уровневую аутентификацию по e-mail. | Включена 2-уровневая аутентификация: по коду и по e-mail. |
| 5 | Добавление нового пользователя/нового пользователя с правами администрирования | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> | 1.На главной странице (Home) нажать “Добавить пользователя 2.Далее нажать “Новый” 3.В поле “имя” ввести Елена 4.В поле Логин ввести Helly1988 5.В поле “Эл.почта” ввести …@mail.ru 6.Включить тумблер “Подтвержден” 7.В поле “Ваш статус” ввести “Готова работать” 8.В поле “Биография” ввести “Тестировщик” 9.В поле “Псевдоним” ввести HelenPavvy 10.Поле “Пароль” оставить пустым. 11.Не включать тумблер “Требуется смена пароля”  12.Включить тумблер “Установить случайный пароль и отправить его по эл.почте” 13.В поле “Roles” отметить чек-бокс “User” / чек-боксы “User” и “Moderator” 14.Включить тумблер “Присоединить к публичным каналам по умолчанию” 15.Включить тумблер “Отправить эл.письмо с приветствием” 16.Нажать “Сохранить” | 1.Открывается боковое меню “Информация о пользователе” 2.Появляется зеленое сообщение “Пользователь успешно создан”. 3.В списке пользователей есть новый пользователь. 4.На эл.почту нового пользователя приходит 2 письма - с паролем и с приветствие. |
| 6 | Редактирование (разных) данных пользователя | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Создан пользователь | 1.На гл.странице нажать “Добавить пользователя” 2.Нажать на пользователя 3.В новом окне Информация о пользователе нажать на Редактировать 4.В поле Псевдоним ввести желаемый новый псевдоним 5.Нажать Сохранить. 6.В поле Пароль ввести пароль. 7.Нажать Подтверждение | Псевдоним изменен |
| 7 | Удаление пользователя | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеется пользователь | 1.На гл.странице нажать Добавить пользователей. 2.Нажать на пользователя. 3.В новом окне Информация о пользователе нажать на три точки. 4.Нажать на Удалить 5.В модальном окне нажать на Удалить. | Пользователь удален |
| 8 | Просмотр и редактирование статуса пользователя | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта вкладка администрирования. 3.Имеется пользователь | 1.В левом боковом меню открыть вкладку Пользовательский статус 2.В правом верхнем углу нажать на Новый пользовательский статус. 3.В поле Имя ввести имя пользователя. 4.В списке Присутствие выбрать статус. 5.Нажать на Сохранить | появляется новый статус |
| **Каналы** | |  |  |  |  |
| 9 | Создание канала | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи | 1.На гл.странице нажать на Создать канал. 2.В поле Имя ввести название канала. 3.В поле Тема ввести информацию о канале. 4.Выбрать нужные фунции для канала. 5.Выбрать пользователей 6.Нажать на Создать | Новый канал создан |
| 10 | Создание канала через панель пользователя | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи | 1.На панели пользователя нажать на Создать 2.Выбрать Канал. 3.В поле Имя ввести название канала. 4.В поле Тема ввести информацию о канале. 5.Выбрать пользователей. 6.Нажать на Создать | Новый канал создан |
| 11 | Удаление канала | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта вкладка администрирования 3. Созданы каналы | 1.В левом боковом меню открыть вкладку Каналы 2.Выбрать канал. 3.Внизу бокового меню нажать на Удалить 4. Нажать на “Да, удалить” | Канал удален |
| 12 | Присоединение к каналу | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи 4.Созданы каналы | Найти канал: - через Поиск - через приглашение - через упоминание Нажать на “Присоединиться | Пользователь присоединен к каналу |
| 13 | Уход из канала / Скрытие канала | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Созданы каналы  4.Сделан вход в Информация о канале | Нажать на три точки Выбрать Уйти/Скрыть  // В поле ввода сообщения ввести leave / part Отправить сообщение |  |
| 14 | Отметка канала как избранного / Удаление канала из Избранного | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Созданы каналы 4.Сделан вход в нужный канал | Вверху, рядом с названием канала, нажать на значок звездочки./  Отжать значок звездочки |  |
| 15 | Просмотр участников канала / просмотр активных (в сети) участников канала | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Созданы каналы 4.Сделан вход в нужный канал | Нажать Участники в правом верхнем углу Выбрать “Все” Выбрать пользователя | Открывается список участников канала (активных). Открывается список всех участников канала.  Отображается информация о пользователе. |
| 16 | Редактирование информации о канале (общедоступного или частного) | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Созданы каналы 4.Сделан вход в нужный канал | 1.В правом верхнем углу нажать на значок Информация о чате 2.Нажать на Редактировать 3.Внести необходимые изменения (Выбор или изменение аватарки; Название (имя); Закрытый или нет) | Канал изменен соответственно внесенным поправкам |
| 17 | Уведомления канала | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Созданы каналы 4.Сделан вход в нужный канал | 1.Нажать на три точки 2.Выбрать Настройки уведомление 3.Получать/не получать уведомления. 4.Отключить / Подключить звук уведомлений | Настройки получения уведомлений и звука уведомлений сохранены |
| 18 | Открытие каталога каналов | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Созданы каналы | 1.На гл.странице нажать на “Open direcrory”. | Открывается страница со списком каналов |
| 19 | Тэгирование пользователей в канале | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Созданы каналы с пользователями | 1.Нажать на поле ввода сообщений 2.Ввести @  3.В подсказках выбрать пользователя 4.Ввести сообщение 5.Нажать на Отправить | Сообщение с активной ссылкой на пользователя (тэгом) отправлена.  Пользователь получает уведомление об этом. |
| **Команды (комнаты)** | |  |  |  |  |
| 20 | Создание команды через панель пользователя | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи | 1.На панели пользователя нажать на Создать. 2. В списке выбрать “Команда” 3.В поле Имя ввести название команды 4.В поле Тема ввести информацию о команде 5.Выбрать необходимые функции 6.Выбрать пользователей 7.Нажать на Создать | Создана новая команда |
| 21 | как Избр |  |  |  |  |
| 22 | ред инф |  |  |  |  |
| 23 | скрыть покинуть |  |  |  |  |
| 24 | удалить |  |  |  |  |
| 25 | архивировать |  |  |  |  |
| 26 | доб участника |  |  |  |  |
| 27 | доб по ссылке |  |  |  |  |
| 28 | просмотр списка уч |  |  |  |  |
| 29 | удалить уч |  |  |  |  |
| **Переписка** | |  |  |  |  |
| 30 | Создание личной переписки с одним/несколькими | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи | 1.На панели пользователя нажать на Создать 2.В списке выбрать Личная переписка 3.Выбрать пользователя (-лей). 4.Нажать на Создать | Личная переписка создана |
| 31 | Текстовые / аудио- / видео сообщения в переписке | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи 4.Создана переписка с пользователем | 1.В поле Сообщение ввести текст /Под полем Сообщение нажать на значок микрофона и записать аудио / Под полем Сообщение нажать на значок камеры и записать видео.  2. Нажать Enter / Нажать кружочек с галочкой и нажать на Отправить. / Нажать на Отправить | В переписке появляется текстовое / аудио- / видео- сообщение |
| 32 | Отправка файла в переписке | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи  4.Создана переписка с пользователем | 1.Внизу экрана нажать на значок скрепки 2.Выбрать нужный файл. 3.Нажать Открыть 4.В модальном окне нажать на Отправить. | Файл отправлен |
| 33 | Аудио- / видео- звонки через личную переписку.  Демонстрация экрана во время видеозвонка | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи  4.Создана переписка с пользователем | 1.В правом верхнем углу нажать на значок звонка 2.Нажать на значки камера ВКЛ и микрофон ON 3.Нажать на Начать звонок. 4. Навести курсор на нижнюю часть окна, нажать на Поделиться | Происходит аудио- / видео- звонок / с демонстрацией экрана |
| 34 | Редактирование отправленного сообщения | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи  4.Создана переписка с пользователем, отправлено сообщение | 1.Навести курсор на нужное сообщение 2.Нажать на три точки. 3.Выбрать “Редактирование” 4.Внести необх.правки. 5.Нажать на клавиатуре Enter | Сообщение отредактировано |
| 35 | Цитирование сообщения | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи  4.Создана переписка с пользователем, отправлено сообщение, на него есть ответ | 1.Навести курсор на сообщение 2. Нажать на сообщение. 3.Нажать на значок Цитировать 4.В поле ввода сообщения написать свой текст. 5.Нажать Enter на клавиатуре | .  Отправлено сообщение с цитатой. |
| 36 | Закрепление сообщения в переписке / Добавление сообщения в Избранное | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи  4.Создана переписка с пользователем, отправлено сообщение | 1.Навести курсор на нужное сообщение. 2. Нажать на 3 точки 3. Нажать на “Закрепить” / “Избранное”. 4.Нажать на Прикрепленные сообщения / Отмеченные сообщения. | Открывается панель с закрепленными / избранными сообщениями.  Выбранные сообщение закреплены / находятся в Избранном |
| 37 | Добавление реакции на сообщение | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи  4.Создана переписка с пользователем, отправлено сообщение, на него есть ответ | 1.Навести курсор на сообщение 2. Нажать на сообщение 3.Нажать на значок Добавить реакцию 4.Выбрать эмодзи | Под сообщением появляется реакция в виде эмодзи |
| 38 | Настройка уведомлений о личной переписке /Настройка звука уведомлений | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи | 1.Нажать значок уведомлений в меню 2.Выбрать / не выбирать отключение звука уведомлений 3.Выбрать, получать уведомления или нет. | Уведомления настроены |
| 39 | Поиск переписки | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи 4.Созданы каналы | 1.В панели пользователя нажать на “Поиск” 2.Ввести имя нужного пользователя. 3.Нажать на имя | Открывается переписка с пользователем |
| 40 | Удаление / Отправка на модерацию сообщения из переписки | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи  4.Создана переписка с пользователем, отправлено сообщение, на него есть ответ | 1.Навести курсор на сообщение 2. Нажать на три точки. 3.Нажать на Удалить /Отчет 4. - / В поле “Почему вам не нравится это сообщение” написать, почему. 5. Нажать “Да, удалить” / Сообщить. | Сообщение удалено / отправлено на модерацию. |
| 41 | Экспорт сообщений | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи  4.Создана переписка с пользователем, есть история переписки | 1.В левом верх.углу нажать на три точки 2.Нажать на Экспорт сообщений 3.Выбрать Экспорт как файл 4.Указать даты От и До 5.В меню выбрать Формат вывода JSON 6.Нажать на Экспорт | Сообщения в формате JSON отправлены на почту |
| **Обсуждения** | |  |  |  |  |
| 42 | Создание обсуждения | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Созданы каналы (канал) | 1.На панели пользователя нажать на Создать 2.В списке выбрать “Обсуждение” 3.В поле “Родительский канал или группа” в меню выбрать канал/группу 4.В поле “Пригласить пользователей” выбрать пользователей. 5.Нажать на Создать | Создано обсуждение |
| 43 | Настройка внешнего вида списка чатов | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Имеются пользователи 4.Каналы добавлены в Избранное | 1.На панели пользователя нажать на “Внешний вид списка чатов” 2. Выбрать:  - Расширенный/Обычный/Компактный - Включить тумблер “Аватар” - Выбрать Активность - Выбрать Имя - Выбрать чек-бокс Избранное Выбрать чек-бокс Типы | Внешний вид списка чатов меняется соответственно настройкам. Напротив каналов появляются аватары Происходит фильтрация каналов по алфавиту, по свежим активностям. Добавленные в Избранное каналы - в отдельном списке. |
| 44 | Редактирование информации об обсуждении | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Создана команда 4.Есть обсуждение | 1.Нажать Информация о чате 2.Нажать Изменить 3.Редактировать необходимую информацию 4.Нажать Сохранить  (также можно настроить присоединение по паролю; показывать или скрывать сообщение о присоединении нового участника) | Информация об обсуждении изменена |
| 45 | Добавление вручную участника обсуждения | Любой зарегистрированный пользователь | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Создана команда 4.Есть обсуждение | 1.В нижней части “Участники обсуждения” нажать Добавить 2.Выбрать пользователя 3. Нажать на Добавить пользователя | Участник добавлен в обсуждение. |
| 46 | Добавление участника обсуждения по ссылке | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Создана команда 4.Есть обсуждение | 1.В нижней части - “Пригласить через ссылку”. 2. Скопировать ссылку. 3.На странице “Ссылка для приглашения” нажать Изменить приглашение. 4.Выбрать Срок действия ссылки и Максимальное количество  5.Прислать ссылку участнику. | Приглашенный получает ссылку и может присоединиться к обсуждению. |
| 47 | избр |  |  |  |  |
| 48 | ред |  |  |  |  |
| 49 | удал сообщ |  |  |  |  |
| 50 | поиск сообщ в обсужд |  |  |  |  |
| 51 | просм уч |  |  |  |  |
| 52 | доб уч |  |  |  |  |
| 53 | доб по ссылке |  |  |  |  |
| **Панель администрирования** | |  |  |  |  |
| 54 | Открытие панели администрирования | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> | На гл.странице нажать на значок Панель администрирования | Открывается панель администрирования с вкладками “Администрирование”, “Приложения”, “Аудит” |
| 55 | Открытие рабочего пространства |  | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> |  | Открыта информация о лицензии, о развертывании программы, об использовании рабочего пространства. |
| 56 | Открытие меню Регистрация / Engagement / Moderation / Федерация / Комнаты / Пользователи / Приглашения / Пользовательский статус / Права доступа / Управление устройствами / Отправка почты / Third-party login / Интеграции / Импортировать / Логи / Sounds / Эмодзи / Настройки | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Открыта панель администрирования | Нажать на кнопку Регистрация / Engagement / Moderation / Федерация / Комнаты / Пользователи / Приглашения / Пользовательский статус / Права доступа / Управление устройствами / Отправка почты / Third-party login / Интеграции / Импортировать / Логи / Sounds / Эмодзи / Настройки |  |
| 57 | Открытие магазина приложений / Подключение, отключение и удаление приложений | Пользователь с правами администрирования | 1.Создано рабочее пространство hannahul 2.Открыта страница<https://hannahul.rocket.chat/home> 3.Открыта панель администрирования | 1.Нажать Приложения 2.Просмотреть и выбрать доступные приложения 3.Включить/отключить/удалить приложение |  |