Доставка воды

Руководство пользователя

Описание интерфейса

Лукманов И. 442

Насибуллин А. 443

Чувашев А. 442

Сидоренко Д. 442

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения	2
1.1 Вход в систему	3
1.2 Выход из системы	8
2. Общее описание пользовательского интерфейса	9
2.1 Структура окна заказов	9
2.2 Структура новостной ленты	10
2.3 Структура личного кабинета	11
2.4 Структура обратной связи клиента и оператора	12
3. Структура окна заказа	13

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Интерфейс пользователя — это совокупность различных средств, при помощи которых пользователь общается с комплексом для решения реализованных задач.

В проекте доставки воды в качестве интерфейса пользователя применяется web-браузер.

Настоящий документ может служить справочником по работе с данным интерфейсом. Необходимо, чтобы пользователь имел навыки работы с web-браузером.

1.1Вход в систему

До начала работы пользователь должен быть зарегистрирован в системе администратором. При регистрации пользователю (Рис. 1) определяются личные параметры:

- Имя
- Фамилия
- Системное имя (логин)
- Email
- Пароль

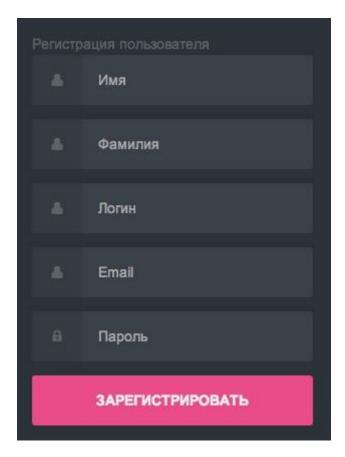


Рис. 1. Регистрация пользователя

Передача на сервер личных данных происходит после нажатия кнопки

Система поддерживает многопользовательский режим, который обеспечивает одновременную работу нескольких пользователей.

В случае неудачи при регистрации пользователя в поле ввода страницы авторизации, которое было заполнено неверно, выводится сообщение: «Заполните это поле». Например, в случае, если не указано имя пользователя (рис. 3)

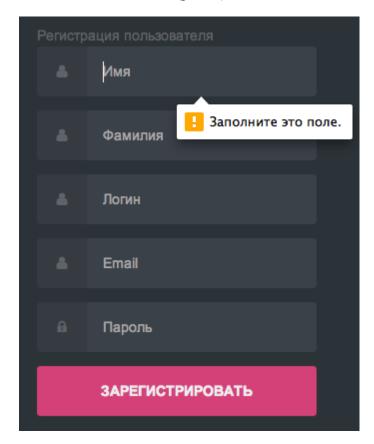


Рис. 2. Вид страницы авторизации пользователя с реакцией на отсутствие заполненного поля «Имя»

Аналогичные ситуации возникают в тех случаях, когда не указан хотя бы один из параметров (рис.3-4)

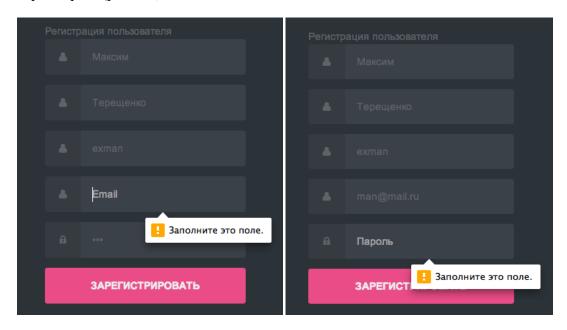


Рис. 3. Вид страницы авторизации пользователя с реакцией на отсутствие заполненного поля «Етаіl»

Рис. 4. Вид страницы авторизации пользователя с реакцией на отсутствие заполненного поля «Пароль»

Не возможна ситуация существования двух и более пользователей с одинаковым системным именем (логином), данная ситуация представлена на рис. 5

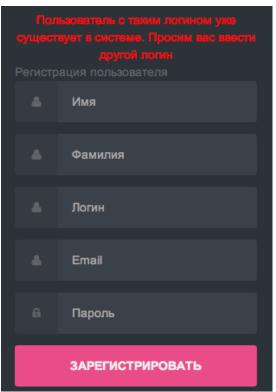


Рис. 5. Вид страницы авторизации пользователя с реакцией на существование используемого логина

Если регистрация пользователя выполнена успешно, открывается страница авторизации пользователя (Рис. 6), для входа пользователю необходимо ввести личные параметры в поля «Имя» и «Пароль»

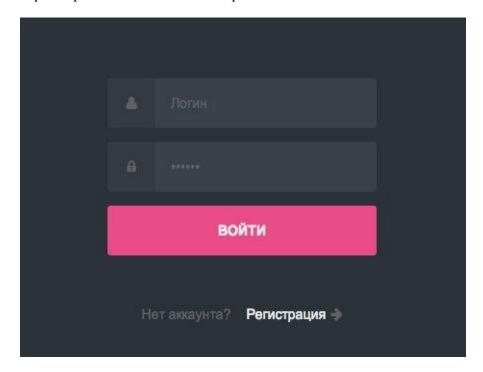


Рис. 6. Вид страницы авторизации пользователя

Передача на сервер личных данных о пользователе осуществляется посредством нажатия кнопки

2.2 Выход из системы

Для завершения работы и выхода из системы с завершением текущей сессии пользователь должен нажать на кнопку При нажатии на данную кнопку произойдет выход из системы с завершением всех процессов, а на мониторе появится страница идентификации (рис. 6)

2. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО ИНТЕРФЕЙСА

Войдя в систему, пользователь попадает в основное окно (Рис. 7). В данном окне имеется кнопка «Сделать заказ», а также 4 подменю:

- Мои заказы
- Новости
- Мой кабинет
- Связь с нами

2.1 Структура окна заказов

В окне «Мои заказы» представлена подробная информация об активных заказах пользователя:

- Дата заказа
- Количество бутылей
- Стоимость заказа (устанавливается администратором)
- Статус заказа (устанавливается курьером)
- Действия над заказом
- Сохранить изменения (чтобы изменения, произведенные пользователем, сохранились необходимо нажать на кнопку о затем на кнопку «Сохранить», для удаления заказа- о

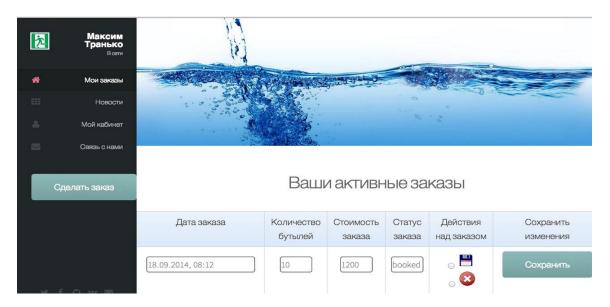


Рис. 7. Вид основного окна системы

2.2 Структура новостной ленты

В окне «Новости» (рис. 8) представлены различные новости компании, акции, скидки и другая полезная информация.

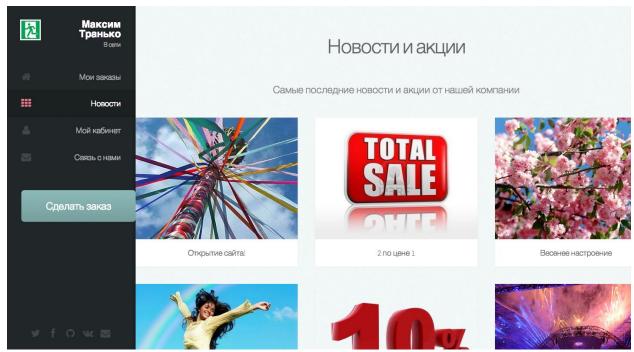


Рис. 8. Вид новостного окна системы

2.3 Структура личного кабинета

Страница личного кабинета (рис. 9) содержит информацию о пользователе. Состоит из кнопки «Сохранить» и полей:

- Имя
- Фамилия
- Email
- Телефон
- Адрес

Если необходимо изменить какое-либо из перечисленных выше полей, достаточно нажать в это поле левой клавишей мыши и ввести изменения. Затем необходимо нажать кнопку «Сохранить».

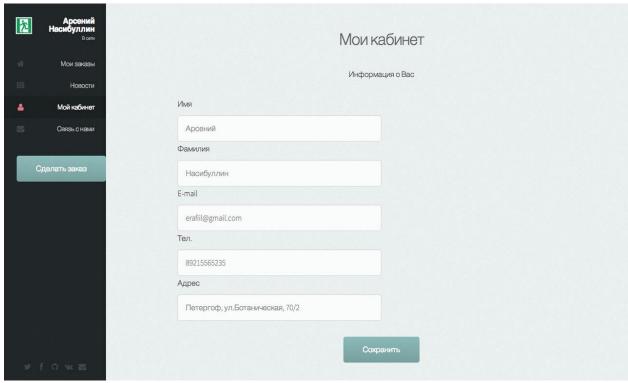


Рис. 9. Вид окна личного кабинета пользователя

2.4 Структура обратной связи клиента и оператора

Окно обратной связи (рис.10) служит для обращений клиентов к операторам с целью улучшения качества предлагаемой продукции, а также в случаях, если у клиентов возникли вопросы или имеются претензии. Окно содержит пустое текстовое поле с названием «Тема письма» (его заполнять необязательно), «Еmail» адрес (необходимо указать свой почтовый ящик) и «Введите сообщение» (текст самого сообщения).

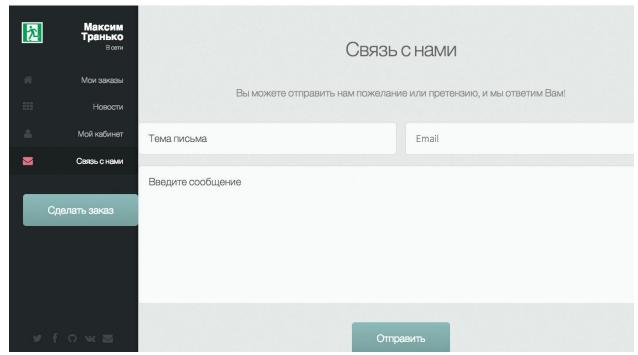


Рис. 10. Вид окна обратной связи пользователя и оператора

3. Структура окна заказа

При нажатии на кнопку «Сделать заказ» в основном окне открывается страница «квитанции» (рис. 11). Она состоит из кнопки «оформить заказ» и полей:

- Количество бутылей (определяется пользователем)
- Стоимость заказа (подсчет происходит по текущей цене за бутыль автоматически)
- Дата заказа (выбирается пользователем)

Передача на сервер «квитанции» заказа происходит посредством нажатия на кнопку «Оформить заказ». Данный заказ можно увидеть в подменю «Мои заказы» и в случае необходимости отредактировать его или удалить (рис. 7)

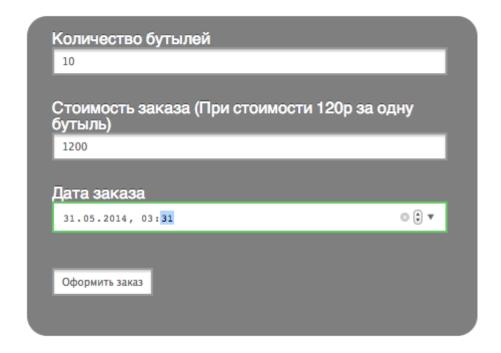


Рис. 11. Вид окна заказа