

Система приема на работу

*Бакрадзе Лиана
Самофалов Александр*

Назначение

Упрощение процесса приема на работу новых сотрудников в крупных компаниях.

Роли пользователей

- Соискатель
- Сотрудник отдела кадров
- Наниматель

Функции пользователей

Соискатель может:

- подавать резюме на вакансию
- согласовывать даты собеседований
- следить за прогрессом трудоустройства
- сдавать тестовое задание, если нужно

Функции пользователей

Сотрудник отдела кадров может:

- просматривать, одобрять или отклонять резюме
- направлять резюме соответствующим людям
- редактировать информацию о прогрессе трудоустройства

Функции пользователей

Наниматель может:

- создавать и редактировать вакансии
- согласовывать даты собеседований
- просматривать одобренные резюме
- выкладывать и проверять тестовые задания