

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 202_ г.

ООО _____, , далее именуемое Поставщик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и

ООО «ТД «Электротехмонтаж», далее именуемое Покупатель, в лице генерального директора Рихтера Владислава Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем по отдельности, именуемые Сторона, а совместно – Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставлять товар Покупателю/Грузополучателям Покупателя, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать поставленный Товар на условиях настоящего Договора.

1.2. Товар по настоящему договору поставляется партиями. Под «партией товара» в тексте настоящего договора понимается Товар, передаваемый Поставщиком Покупателю/Грузополучателю Покупателя по одной товарной накладной (универсальному передаточному документу (далее - УПД)), составленной в соответствии с заказом Покупателя.

1.3. Наименование, количество, ассортимент партии товара, срок поставки и условия доставки товара определяются на основании согласованного Сторонами заказа Покупателя, цена Товара определяется согласно прайс-листу Поставщика, действующего на дату соответствующего заказа Покупателя и указывается в товарных накладных (УПД) Поставщика. Размер скидок, предоставляемых Покупателю Поставщиком, определяются в протоколе согласования скидок (Протокол согласования скидок - Приложение 1).

1.4. Поставщик на момент заключения Договора подтверждает, что он является лицом, надлежащим образом зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, добросовестно выполняющим обязанности по уплате налогов, а также обязуется подтвердить полномочия лиц, действующих от имени Поставщика и гарантирует Покупателю соблюдение Заверений и гарантий (обязательств), указанных в разделе 1 Общих правил взаимодействия Поставщика и Покупателя по договору поставки, размещенных в сети Интернет по адресу: https://www.etm.ru/upload/lkp_files/OneTeam_docs/interactionRules.pdf (далее – Общие правила).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Поставщикставляет Товар Покупателю на условиях настоящего Договора по ценам установленным в рублях РФ.

2.2. Поставщик имеет право в любое время по своему усмотрению вносить изменения в цену Товара, при условии сохранения (либо увеличения) предоставленной Покупателю скидки по каждой номенклатурной позиции (группе).

2.3. В случае внесения изменений в цену Товара, Поставщик не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней письменно информирует Покупателя о таких изменениях.

2.4. Все заказы, размещенные до даты получения Покупателем письменного извещения об изменении цен Поставщика, отгружаются по ранее согласованным ценам.

2.5. Покупатель производит оплату за поставленный Товар с отсрочкой платежа не менее 30 банковских дней с даты поставки Товара на склад грузополучателя Покупателя (с даты подписания Покупателем документов о приемке Товара) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Условия об отсрочке платежа согласуются Сторонами в Приложении №1 к Договору.

2.6. Покупатель оплачивает Товар путем перечисления суммы стоимости Товара полностью или частями на расчетный счет Поставщика. Днем оплаты считается дата зачисления денежных средств

на корреспондентский счет банка Поставщика. Основанием для оплаты являются подписанные обеими Сторонами товаросопроводительные документы (накладные и счета-фактуры, УПД). В случае их отсутствия оплата не производится.

2.7. В целях оптимизации и увеличения продаж необходимого Товара, Поставщик предоставляет Покупателю право на безусловный возврат любого поставленного и нереализованного Товара.

Товар на момент возврата может быть, как оплачен Покупателем, так и не оплачен им. Возврат качественного Товара, поставленного без нарушения условий Договора, производится на основании заявлений о возврате, составленных Покупателем в письменной форме и направленных Поставщику посредством электронной почты и (или) по почте заказным письмом с уведомлением. Возврат осуществляется силами Поставщика путем выставления Поставщиком корректировочного счета-фактуры/универсального корректировочного документа (УКД).

2.8. Поставщик обязан вывезти Товар со склада Покупателя в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего заявления Покупателя.

2.9. Возврату подлежит качественный Товар, пригодный для последующей реализации, в полной комплектации, с ненарушенной и неповрежденной индивидуальной упаковкой, кроме случаев, когда по условиям приемки Товар не мог быть принят без вскрытия индивидуальной упаковки, с сопроводительной документацией, с которым Товар был передан Покупателю при первоначальной поставке.

2.10. Возврат Товара Поставщику производится по ценам соответствующих поставок. Все риски повреждения, утраты или случайной гибели на Товар, подлежащий возврату Поставщику на основании заявлений Покупателя, переходят от Покупателя к Поставщику в момент передачи Товара представителю Поставщика на складе Покупателя.

2.11. Поставленный Товар не находится в залоге у Поставщика. Поставщик не вправе в одностороннем порядке требовать от Покупателя возврат поставленного Товара.

2.12. Покупатель вправе оказывать Поставщику рекламные, информационные, маркетинговые и иные возмездные услуги, направленные на продвижение Товара и увеличение объема продаж. Перечень таких услуг содержится в разделе 7 Общих правил.

3. ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПОСТАВЩИКА

3.1. Личный кабинет Поставщика iPRO OneTeam – раздел сайта, расположенный по адресу: <https://www.etm.ru/oneteam>, через который происходит информационное взаимодействие между Сторонами по Договору (далее – Личный кабинет).

3.2. Поставщик обязуется принимать все необходимые меры для обеспечения конфиденциальности выданных паролей и не сообщать логин и пароль третьим лицам кроме случаев, когда эти лица действуют по поручению Поставщика (при этом он отвечает за их действия, как за свои собственные).

3.3. Поставщик обязан поддерживать актуальность и достоверность размещенной в Личном кабинете информации, в том числе о товаре и его цене. В случае указания недостоверной информации, Поставщик принимает на себя любые наступившие, в связи с этим негативные последствия.

4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

4.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком на основании заказов Покупателя. В заказах указываются существенные условия каждой конкретной поставки, согласно п.1.3. Договора.

4.2. Условия доставки Товара, перехода права собственности и рисков, и оформления товаросопроводительных документов (накладные и счета-фактуры, УПД):

4.2.1. Поставка Товара осуществляется до складов грузополучателей Покупателя силами Поставщика

4.2.2. Моментом исполнения Поставщиком обязательств по поставке Товара, а также моментом перехода прав собственности и рисков случайной гибели или случайного повреждения Товара считается момент фактической передачи Товара Покупателю/грузополучателю Покупателя на складе Покупателя/грузополучателя Покупателя при доставке силами Поставщика, т.е. с момента подписания Покупателем/грузополучателем Покупателя документов о приеме Товара.

- 4.2.3. Поставщик по факту отгрузки Товара обязуется оформить и направить Покупателю документы (товарная накладная, счет-фактура или УПД (далее – товаросопроводительные документы) в рамках юридически значимого электронного документооборота (далее - ЮЗЭДО). Требования к порядку организации ЮЗЭДО перечислены в разделе 6 Общих правил.
- 4.2.4. Доставка Товара на иных условиях может быть согласована Сторонами в соответствующем Заказе. Варианты доставки Товара приведены в разделе 3 Общих правил.
- 4.3. Ответственность за качество упаковки Товара в соответствии с характером груза и видом транспортировки лежит на Поставщике.
- 4.4. Поставщик принимает на себя обязательства соблюдать условия, требования при поставках Товара, указанные в разделе 4 Общих правил.
- 4.5. Качество Товара должно соответствовать нормам и стандартам, действующим в стране фирмы-изготовителя, и должно подтверждаться соответствующими сертификатами/декларациями соответствия выданными уполномоченными органами.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА И РЕКЛАМАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 5.1. Грузополучатель Покупателя, указанный в разделе 2 Общих правил, является уполномоченным представителем Покупателя при осуществлении приемки и проверки Товара на соответствие условиям Договора и заказа.
- 5.2. Приемка Товара по качеству, количеству, комплектности и ассортименту производится на основании данных, указанных в заказе и в документах, передаваемых с Товаром.
- 5.3. Покупатель/грузополучатель Покупателя обязан в течение двух рабочих дней с даты передачи Товара Покупателю/грузополучателю Покупателя осмотреть Товар на наличие видимых повреждений и соответствие Товара по количеству, комплектности, заявленным в заказе и товаросопроводительных документах. Если Товар поставляется заводскими упаковками, приемка ведется по количеству грузовых мест и проверяется целостность заводских упаковок.
- 5.4. Приемка Товара по качеству, в том числе скрытым недостаткам качества осуществляется в течение всего срока годности Товара.
- 5.5. Стороны согласовали порядок приемки товара и рекламационной работы согласно правилам приемки товара, указанных в разделе 5 Общих правил.

6. ГАРАНТИЯ НА ТОВАР

- 6.1. Поставщик гарантирует качество Товара в полном соответствии с паспортом на Товар, с ГОСТ, ТУ, иными нормативными актами, не противоречащими действующему законодательству. Если для Товара предусмотрено предоставление протоколов испытания, то качество должно соответствовать протоколам испытания.
- 6.2. Срок гарантии составляет 24 месяца с даты поставки Товара Покупателю или даты введения Товара в эксплуатацию. Покупатель вправе предъявить требования Поставщику, связанные с недостатками Товара, при обнаружении недостатков в течение гарантийного срока.
- 6.3. Если в течение периода действия гарантии обнаружены дефекты Товара, Поставщик обязуется или устранить дефекты, или заменить дефектный Товар за свой счет. Срок устранения дефектов либо замены Товара определяется по согласованию с Покупателем.
- 6.4. Любое нарушение работы Товара будет отражено Покупателем в форме рекламационного акта, с приложением соответствующего акта и иных документов (протокол испытаний и т.п.) от клиентов Покупателя, которые будут переданы Поставщику в течение двух рабочих дней, исчисляемых с даты получения Покупателем рекламации от клиента.
- 6.5. Поставщик в срок, не превышающий 14 рабочих дней, обязан устранить нарушения (п. 6.4.) либо урегулировать претензию клиента Покупателя.
- 6.6. В случае если Поставщик не выполнил свои обязательства согласно п. 6.5. настоящего Договора, а Покупатель оплатил стоимость устраненных силами клиента недостатков, Поставщик обязан компенсировать в полном объеме фактически произведенные и документально подтвержденные Покупателем затраты. В этом случае Поставщик лишается права оспаривать сумму произведенных затрат.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае просрочки исполнения Стороной Договора обязательств, установленных настоящим Договором, против установленных сроков, просрочившая сторона выплачивает другой стороне при наличии соответствующего требования сумму неустойки в размере 0,1% от суммы неисполненного обязательства (стоимости просроченного в передаче Товара или суммы просроченного платежа) за каждый день просрочки исполнения, но не более 10% от суммы неисполненного обязательства.

7.2. Если недостатки товара не были оговорены Поставщиком, Покупатель, которому передан товар ненадлежащего качества, вправе по своему выбору потребовать от Поставщика возмещения своих расходов на устранение недостатков товара, либо выбрать одно из требований, предусмотренных ст.475 ГК РФ.

7.3. Начисление штрафов является правом, а не обязанностью Стороны, чьи права нарушены.

7.4. В случае оплаты товара с отсрочкой платежа полностью или в части, проценты на сумму долга в соответствии со ст. 317.1 ГК РФ за период пользования денежными средствами не начисляются и не подлежат оплате.

7.5. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров. Претензионный порядок разрешения споров обязателен. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются руководителем или лицом, уполномоченным на это руководителем. Срок рассмотрения претензии – 10 календарных дней с даты ее отправки.

7.6. В случае получения Покупателем от Поставщика возражений на ранее направленную Претензию (акт брака при приеме, акт приема товара) Покупатель вправе приостановить оплаты за поставленный Товар на сумму претензии на срок до момента урегулирования разногласий по претензии.

7.7. Поставщик гарантирует Покупателю, что поставленный Товар не обременён правами третьих лиц. Если Покупателю со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии, связанные с нарушением патентного или авторского права, в отношении зарегистрированных на третьих лиц товарных знаков, патентов, фирменных наименований, Поставщик обязуется урегулировать собственными силами и средствами возникшие претензии и возместить Покупателю все расходы и убытки, причиненные в связи с нарушением этих прав.

7.8. Покупатель не несет ответственность за просрочку платежа по настоящему Договору, если в отношении Поставщика были введены персональные или секторальные санкции, эмбарго, любые другие экономические ограничения со стороны иностранных государств, международных организаций, межгосударственных объединений, со стороны органов Российской Федерации, что сделало невозможным осуществление оплаты Покупателем в согласованные в Договоре сроки.

7.9. В случае применения к Покупателю штрафных санкций со стороны его клиента, возникших в результате несоблюдения Поставщиком согласованных сроков поставки Товара, Покупатель имеет право требовать от Поставщика компенсации этих санкций в полном объеме.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось результатом возникновения форс-мажорных обстоятельств, т.е. обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными способами и которые не были известны Сторонам на день подписания настоящего Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия, пожар, восстание, военные действия, война, гражданская война, забастовки, а также действия и нормативные указания государственных органов. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

8.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору откладывается на время действия таких обстоятельств. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более двух месяцев, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом другую Сторону.

8.3. О возникновении обстоятельств непреодолимой силы и предполагаемом сроке их действия Сторона, для которой они возникли, обязана предупредить другую Сторону в течение пяти дней с даты их возникновения, в противном случае она будет лишена права на них ссылаться.

8.4. Доказательством возникновения и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка компетентного органа.

9. ПЕРЕУСТУПКА ПРАВ ПО ДОГОВОРУ

Ни одна из Сторон не вправе переуступить свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает с момента его подписания обеими сторонами, и действует в течение 1 года.

10.2. Договор автоматически продлевается на следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своем намерении прекратить его действие не позднее чем за 30 календарных дней до истечения срока действия Договора. Количество пролонгаций не ограничено.

11. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Каждая из Сторон будет иметь право в одностороннем порядке расторгнуть Договор с предварительным письменным уведомлением другой Стороны в случае неоднократного нарушения одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору.

Расторжение Договора по вышеуказанным обстоятельствам не освобождает Стороны от ответственности, предусмотренной настоящим Договором, и от возмещения убытков, причиненных таким нарушением обязательств.

11.2. Каждая из Сторон будет иметь право в одностороннем порядке расторгнуть Договор с предварительным письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 30 дней до расторжения, если в отношении другой Стороны открыта процедура банкротства, ликвидации, временной приостановки платежей кредиторам по решению судебных инстанций. Расторжение Договора по вышеуказанным обстоятельствам не освобождает Стороны от ответственности, предусмотренной настоящим Договором, и от возмещения убытков, причиненных таким нарушением обязательств.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Договор вместе с приложениями является полным и единственным документом о договоренностях между Сторонами.

12.2. Поправки и дополнения в текст Договора и приложений должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

12.3. Все приложения, дополнения и акты к Договору являются его неотъемлемой частью.

12.4. Стороны обязуются соблюдать строгую конфиденциальность в отношении переданных документов и информации, не передавать ее без согласования третьим лицам, за исключением случаев, когда это требуется:

- банком, в части обеспечения Стороной исполнения обязательств по настоящему Договору;
- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.5. Стороны подтверждают, что Договор, Спецификации, правила, уведомления, акты, претензии, сопроводительные документы, а также иные документы, связанные с заключением, исполнением, изменением, расторжением Договора, переданные по электронной почте с адресов: «etm@etm.ru» и «email Поставщика», признаются Сторонами наравне с оригиналами и являются надлежащим и достаточным доказательством совершения сделки при наличии реквизитов, позволяющих достоверно установить отправителя и получателя электронной почты. При этом оригиналы документов должны быть направлены получателю в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты составления/подписания документов.

12.6. Подписывая настоящий Договор, Поставщик заверяет, что он изучил Общие правила, опубликованные в сети Интернет по адресу https://www.etm.ru/upload/lkp_files/OneTeam_docs/interactionRules.pdf, выражает свое согласие с

положениями указанного документа и обязуется следовать всем положениям и процедурам, установленным Общими правилами, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.7. Покупатель оставляет за собой право внести изменения в условия Договора и Общие правила, опубликованные в сети Интернет по адресу https://www.etm.ru/upload/lkp_files/OneTeam_docs/interactionRules.pdf в любой момент по своему усмотрению с предварительным уведомлением Поставщика о таких изменениях не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до их вступления в силу.

12.8. Покупатель уведомляет Поставщика об указанных выше изменениях любым из следующих способов: через Личный кабинет и/или по электронной почте на адрес, указанный в Личном кабинете или в Договоре.

13. ПРИМЕНЯЕМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

13.1. Во всем остальном, что не отрегулировано настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

13.2. Стороны приложат усилия для решения всех споров путем дружественных переговоров. Если Сторонам не удастся разрешить спор путем переговоров в течение 30 дней со дня предъявления претензии одной Стороной другой Стороне, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

13.3. Любые претензии, направляемые в рамках настоящего Договора, могут быть направлены на адрес по месту нахождения юридического лица и/или на адрес, указанный в реквизитах Сторон в настоящем Договоре. Надлежащим порядком направления претензии признается любой из следующих способов: телеграммой, по электронной почте, через почтовую или курьерскую службу, либо доставка по адресу места нахождения юридического лица.

13.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Приложения к Договору:

Приложение 1 – Протокол согласования скидок и отсрочки.

Приложение 2 – Соглашение об информационном взаимодействии с поставщиком.

«ПОСТАВЩИК»

Наименование компании

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

р/с _____

в банке _____

к/с _____

БИК _____

e-mail _____

Должность

_____ (И.О Фамилия)

«ПОКУПАТЕЛЬ»

ООО «ТД Электротехмонтаж»,

Юридический адрес и фактический адрес:

191144, г.Санкт-Петербург, вн.тер.г.

муниципальный округ Смольнинское, ул. 7-я

Советская, д. 44, литера Б, этаж 6, ком. 118

Б, этаж 6, ком. 118

ИНН 7804526950

КПП 784201001

ОГРН 1147847063638

р/с 40702810890330001303

в банке ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

к/с 30101810900000000790

БИК 044030790

e-mail: etm@etm.ru

Генеральный директор

_____ В.В. Рихтер