

# MANUAL DE HOMOLOGAÇÃO

## API TEF ELGIN

Versão 1.4

## Sumário

Histórico de Revisão .....	3
Objetivo .....	4
Critérios de Homologação .....	5
Etapas de homologação .....	6
Roteiro de Homologação .....	7

## Histórico de Revisão

<b>Data</b>	<b>Autor</b>	<b>Descrição</b>	<b>Versão</b>
<b>05/09/2019</b>	George Rocha	Primeira Versão	1.0
<b>18/11/2020</b>	Bruno Cruz	Alteração do roteiro de Homologação com base nas novas funcionalidades	1.2
<b>19/11/2020</b>	Edilson Julio	Revisão e Atualização	1.3
<b>03/02/2021</b>	Bruno Cruz	Revisado casos de testes analisados na homologação	1.4

## Objetivo

Este documento tem o objetivo de orientar o parceiro Software House nas obrigações a serem cumpridas no processo de homologação da automação com as soluções de pagamento TEF ELGIN. Desse modo o parceiro que não seguir esse manual e deixar de implementar as funções básicas está sujeito a ter o seu aplicativo rejeitado na Loja Elgin.

## Critérios de Homologação

- A homologação é realizada no conjunto, software e hardware.
- Para efetuar as vendas devemos utilizar produtos válidos na retaguarda da aplicação.
- Para atestar a homologação, devemos realizar todas as transações. Mesmo que estas não sejam utilizadas pela aplicação em ambiente de produção.
  - Venda débito (Visa/Master)
  - Venda crédito (Visa/Master)
  - Cancelamento (Visa/Master)
  - Reimpressão (Visa/Master)
- O usuário do cartão deve ser informado através do display, o andamento da transação financeira (Ex. “Aguarde Impressão”, “Cupom TEF” e etc).
- O LOG da API TEF ELGIN deve ser salvo contendo todos os testes descritos abaixo.

## Etapas de homologação

O processo de homologação deverá seguir os itens abaixo, onde o item 3 pode ser considerado para validar pontos que não ficaram claros no item 2.

1. Pré - homologação: Instalação e configuração do ambiente realizada pela equipe de desenvolvimento Elgin.
2. Homologação Técnica: Realizada em conjunto com a equipe de desenvolvimento Elgin, atendendo aos critérios da especificação API TEF Elgin.
3. Análise de LOG: O LOG deve ser analisado pela equipe de desenvolvimento Elgin, atestando a funcionalidade completo da aplicação com a API TEF Elgin.

## Roteiro de Homologação

Durante todos os testes abaixo o LOG deverá ser registrado para documentação da homologação.

A habilitação do log pode ser feita alterando o valor para 1 na chave logEnabled do arquivo APITEFElgin.dll.config

### CT01 – Transação débito

Teste de transação – Débito		
Sequência	Execução	Resultado Esperado
Seq. 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transação utilizando a função débito.</li> <li>- Escolher opção “A VISTA”.</li> <li>- Cliente deve garantir a impressão do comprovante, seguindo todo o processo de captura.</li> </ul>	A impressão do comprovante deve ser obrigatória e a confirmação da transação poderá ser validada no log ou no servidor

### CT02 – Transação Crédito

Teste de Transação – Crédito		
Sequência	Execução	Resultado Esperado
Seq. 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transação utilizando a função crédito.</li> <li>- Escolher opção “A VISTA”.</li> <li>- Cliente deve garantir a impressão do comprovante, seguindo todo o processo de captura.</li> </ul>	A impressão do comprovante deve ser obrigatória e a confirmação da transação poderá ser validada no log ou no servidor
Seq. 2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transação utilizando a função crédito.</li> <li>- Valor Mínimo da transação = 10,00</li> <li>- Escolher opção “NÃO” para transação a vista.</li> <li>- Escolher opção “FINANCIAMENTO ADMINISTRATIVO”. [num 1]</li> <li>- Número de parcelas = 12</li> <li>- Seguindo todo o processo de captura.</li> </ul>	A impressão do comprovante deve ser obrigatória e a confirmação da transação poderá ser validada no log ou no servidor
Seq. 2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transação utilizando a função crédito.</li> <li>- Valor Min Transação = 10,00</li> <li>- Escolher opção não para transação a vista</li> <li>- Escolher opção “FINANCIAMENTO LOJA”.</li> <li>- Número de parcelas = 12</li> <li>- Seguir todo o processo de captura</li> </ul>	A impressão do comprovante deve ser obrigatória e a confirmação da transação poderá ser validada no log ou no servidor

## CT03 – Operação administrativa

Validação Administrativa (Utilizar as vendas realizadas anteriormente)		
Sequência	Execução	Resultado Esperado
Seq. 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efetuar a reimpressão do cupom da última venda realizada.</li> <li>-Solicitar todas as vias.</li> <li>-Cliente deve garantir a impressão do comprovante.</li> </ul>	Cupom reimprimido com sucesso.
Seq. 3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efetuar o cancelamento da última venda realizada.</li> <li>- Cliente deve garantir a impressão do comprovante.</li> </ul>	A impressão do comprovante deve ser obrigatória e a confirmação da transação poderá ser validada no log ou no servidor

## CT04 – Operação de desfazimento

Validação da operação de desfazimento – Débito ou crédito		
Sequência	Execução	Resultado Esperado
Seq. 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transação utilizando a função débito ou credito.</li> <li>- Escolher a opção “A VISTA”.</li> <li>- Após a autorização da venda, encerre a aplicação sem enviar a confirmação.</li> <li>- Inicie a aplicação novamente e efetue a venda seguindo o fluxo de captura completo.</li> </ul>	<p>Este teste é uma validação da função de desfazimento.</p> <p>Após efetuar este teste, ao iniciar uma nova transação a automação deve receber o status 10018, que informa que a última transação estava pendente e o cupom deve ser retido.</p> <p>Cabe ao técnico analisar o LOG e visualizar o desfazimento da transação que ficou pendente.</p>