

**Nəqliyyat - ekspedisiya xidmətinə dair
Müqavilə № B-29/25**

Bakı şəhəri

03.09.2025-ci il

Bu Müqaviləni **direktor Zeynalov Aqil İsmayıl oğlu** şəxsində **“Yük taksisi.Az” MMC** (bundan sonra **“Ekspeditor”**) və **Abbasov Ülvi İdris oğlu** şəxsində **“CMYK” MMC** (bundan sonra **“Sifarişçi”**) (bundan sonra - Ekspeditor və Sifarişçi birlikdə **“Tərəflər”** adlandırılacaq) qarşılıqlı razılaşma əsasında aşağıdakı şərtlərlə (bundan sonra – Müqavilə) bağladılar.

1. Müqavilənin predmeti

- 1.1. Ekspeditor yalnız Müqaviləyə əlavə edilmiş sifariş forması, kommersiya təklifi və ya qiymət razılaşma protokolu əsasında Sifarişçi üçün və onun hesabına beynəlxalq nəqliyyat - ekspedisiya xidmətləri (bu zaman həyata keçirilən nəqliyyat marşrutunun keçdiyi ölkələrin qanunvericiliyi, beynəlxalq konvensiyalar, məcəllələr və digər qaydalar əsas götürülür) və bu xidmətlərin tamamlanması məqsədilə ölkədaxili yükləşmə xidmətləri göstərir. Sifarişçinin ayrıca sifarişinə əsasən Ekspeditor bu Müqavilə üzrə həmçinin terminal əməliyyatları, gömrük və digər rəsmiləşdirmələrin həyata keçirilməsi ilə bağlı xidmətləri göstərə bilər.
- 1.2. Sifarişdə yükün xarakteri, etiketlənməsi, çəkisi, həcmi, bağlamaların sayı, habelə yükləyən və yüklənən haqqında məlumatlar, tarix və tonaj üzrə planlaşdırılan daşıma müddəti və xidmətlərin göstərilməsi üçün zəruri olan digər məlumatlar etibarlı və dolğun şəkildə göstərilir.
- 1.3. Sifarişçi xidmətlərin başlanmasına 7 (yeddi) iş günü qalmış Sifariş Ekspeditorun cabrayilova.rufana@166.az domenli ilə elektron poçt ünvanlarına təqdim edir. Tərəflər Sifarişin təqdim edilməsinin digər müddətlərini əlavə olaraq razılaşdırıla bilər.
- 1.4. Ekspeditor Sifarişçinin Sifarişini aldıqdan sonra 1 iş günü ərzində təsdiq edir/rədd edir və Sifarişçinin ulvi.abbasov@cmk.az elektron ünvanına bildiriş göndərir.
- 1.5. Bu Müqavilədə göstərilən e-poçt ünvanları müqavilə üzrə münasibətlər üçün rəsmidir; göstərilən ünvanlara yazışmalar kağız üzərində yazılı təsdiq tələb etmir.
- 1.6. Göstərilən elektron poçt ünvanlarından istifadə edərək tərəflər arasında tərtib edilmiş Sifariş, sifarişin tərəflərin nümayəndələri tərəfindən imzalanmasını və onun icrası üçün tərəflərinin imzası və möhürü ilə kağız üzərində formalaşdırılmasını tələb etmir.

2. Hüquq və vəzifələr

2.1. Ekspeditorun hüquq və vəzifələri

- 2.1.1. Sifarişçinin sifərişi əsasında Nəqliyyat-ekspedisiya xidmətlərinə daxil olan bütün növ əməliyyatların vaxtında yerinə yetirilməsi və səmərəliliyin artırılması üçün əlverişli marşrutun seçilməsi, yükləmə/boşaltma əməliyyatlarına və digər əməliyyatlara çəkilən xərclərin optimallaşdırılması ilə bağlı Sifarişçiyə məsləhətlərin verilməsi;
- 2.1.2. Malların çatdırılması və ya göndərilməsi zamanı 2 (iki) iş günü ərzində Sifarişçiyə konosamenti (RWB, BL) təqdim edir;
- 2.1.3. Sifarişçinin yazılı sorğusuna əsasən xidmətlərin dəyərini hesablamaq;
- 2.1.4. Sifarişçi tərəfindən nəqliyyat-ekspedisiya xidmətlərinə görə ödəniş edilmədikdə, ödəniş tam ödənilənə qədər yükü saxlamaq və bununla bağlı yaranmış itkilərə görə Sifarişçidən kompensasiya tələb etmək. Bu bənddə nəzərdə tutulmuş hallarda Ekspeditor tərəfindən yükün saxlanması nəticəsində yükə dəyə biləcək zərərə görə məsuliyyəti Sifarişçi daşıyır.

Ekspeditor / Forwarder



Sifarişçi / Client



2.1.5. Sifarişçinin və/və ya onun cəlb etdiyi üçüncü şəxslərin təqsiri ilə sərhəd-buraxılış məntəqələrində və gömrük nəzarəti məntəqələrində yoxlama məqsədilə yüklərin dayanması ilə əlaqədar yaranmış cərimələrin və əlavə terminal xidmətlərinin ödənilməsini Sifarişçidən tələb etmək.

2.1.6. Sifarişçinin tələbi və onun hesabına yükün Ekspeditor tərəfindən daşınması zamanı onun dəyərinin tam və ya qismən sığortalanmasını təmin etmək;

2.1.7. Göstərilən xidmətlərin qarşılıqlı razılaşması və hesablaşması məqsədi ilə Sifarişçinin təsdiqi üçün "Göstərilən xidmətlərə dair Akt" hazırlayıb göndərir. "Göstərilən xidmətlərə dair Akt" Sifarişçi tərəfindən qəbul edildiyi gündən 5 (beş) iş günü ərzində imzalanıb geri göndərilmədikdə və ya əsaslandırılmış etiraz təqdim edilmədikdə, Akt Sifarişçi tərəfindən imzalanmış hesab olunur və Ekspeditorun uçotunda əks olunmaq üçün "imzalanmış" kimi qəbul edilir.

2.1.8. Bütün istiqamətlər üzrə, Ekspeditorun iradəsindən asılı olmayan (hava şəraiti, qatarın xarab olması (qatarın növbündən aslı olmayaraq), terminalda texniki problemlər və/və ya onun yüklənməsi, platforma çatışmazlığı, cari təmir işləri) səbəblərlə bağlı yaranmış gecikmələrə görə məsuliyyətdən azad olmaq;

2.2. Sifarişçinin hüquq və vəzifələri.

2.2.1. Sifarişçi Azərbaycana idxal və/və ya Azərbaycandan ixrac zamanı zəruri bütün sənədləri öz qüvvəsi ilə hazırlamaqla və ya bu əməliyyatın həyata keçirilməsi ilə bağlı Ekspeditora əlavə sifariş verməklə xidmətlərin başlanmasına 10 (on) gün qalmış, Ekspeditora yükü və aşağıdakı sənəd və məlumatları təqdim etməlidir:

- a) bu Müqavilə ilə müəyyən edilmiş qaydada nəqliyyat-ekspedisiya xidmətləri üçün yükün qəbul (təhvil) yerini, son təyinat məntəqəsini, növünü, çəkisini, həcmi, xüsusiyyətlərini və s. məlumatları özündə əks etdirən yazılı Sifariş;
- b) Yükün mənşə ölkəsini göstərən sənədləri, o cümlədən yükün idxal (ixrac) gömrük sənədlərini, yol qaimələri və onlara bərabər tutulan sənədlərin scan nüsxəsini, tələb olunduğu spesifikasiya, sertifikatlar və yükün göndərilməsi ilə əlaqəli digər sənədlər.
- c) Yükün idxalının (ixracının) gömrük rəsmiləşdirilməsi üçün gömrük və ya digər dövlət orqanları tərəfindən tələb olunan digər zəruri sənədləri.
- d) Daşınması nəzərdə tutulan malların bəyannamədə göstəriləndən əksik gəldiyi aşkar olunduğu halda, Sifarişçi dəymiş zərərin ödənilməsi məqsədilə Azərbaycan Respublikası Dövlət Gömrük Komitəsinin bu faktın təsdiqi ilə bağlı müvafiq aktını Ekspeditora təqdim etməlidir.

Məlumatlar:

Yükləmə tarixi;

Təyinat stansiyası (stansiya kodu);

Yük alanın adı;

Konteyner nömrəsi;

Göndərmə stansiyası (stansiya kodu);

Yük göndərəninin adı;

Yükün adı (YHN kodu göstərilməklə) və brutto və netto (tara ayrıca göstərilməklə) çəkisi;

Tələb olunan konteynerin tipi, mənsubiyyəti və sayı;

Qiymətli mal olduqda – onların dəyəri;

Xüsusi təhlükəli və potensial təhlükəli yüklər olduqda, təhlükəli yüklərin təsnifat kodu və belə hallarda təqdim edilməli əlavə sənədlər.

2.2.2. Nəqliyyat-ekspedisiya xidmətinə dair aidiyyəti təlimatlarla, eləcə də yükləmə/boşaltma əməliyyatlarının aparılması zamanı "Təhlükəli yüklərin dəmir yolu ilə daşınması qaydaları", "Yüklərin yüklənmə və bərkidilmə qaydaları" və digər normativ sənədlərlə tanış olmalı və onlara ciddi riayət etməli;

2.2.3. Yük daşımağa hazır olmağına ən azı 48 saat əvvəl Ekspeditora bu barədə telefon, faks və ya elektron poçtu vasitəsilə məlumat verməli və müvafiq təsdiq almalı;

2.2.4. Yükün nəqliyyat vasitələrinə yüklənməsini və nəqliyyat vasitələrindən boşaltmasını, həmçinin gömrük rəsmiləşdirilməsini öz vəsaiti hesabına müstəqil yerinə yetirməlidir. Sifarişçinin sifarişi əsasında, bu xidmətlər Ekspeditor tərəfindən həyata keçirildikdə həmin xidmətin dəyərini əlavə olaraq ödəməli;

Ekspeditor / Forwarder

Sifarişçi / Client

2.2.5. Daşıma zamanı yaranacaq cərimələr, demeredj və digər məcburi ödənişləri (yanlış kod yazmaq, boş dayanma, sənədlərin natamam olması, gömrük yoxlamaları, sərhəd-keçid məntəqələrində konteynerin saxlanması, terminalların yüklənməsi və Ekspeditordan asılı olmayan digər hallarda) təsdiqedicisi sənədlər əsasında 5 (beş) iş günü ərzində (ödəmə gecikdirildiyi təqdirdə hər gün üçün məbləğin 0,1% həcmində dəbbə pulu hesablanır) Ekspeditorun bank hesabına ödəməli;

2.2.6. Tam ödəniş edilənə qədər yüklün və/və ya yüklü konteynerin saxlanmasına görə yaranacaq cərimələri ödəməli;

2.2.7. Yüklün yer sayında, tarasının vəziyyətində və ya ağırlığında hər hansı çatışmazlıq aşkar edildikdə, hər iki tərəfin imzaladığı yüklün təhvil sənədlərində bu barədə müvafiq qeydlər aparmalı və 48 saat ərzində Ekspeditoru yazılı şəkildə məlumatlandırmalı;

2.2.8. Nəqliyyat-ekspedisiya xidmətləri bitdikdən sonra konteyneri texniki cəhətdən sağlam (deformasiya, kəsilmə, əzilmə, çuxurlar olmamalı) və kommersiya baxımından (əvvəllər daşınan yüklərdən, tullantılardan, yükləmə və bərkidilmə materiallarında təmizlənmiş) məqbul vəziyyətdə Müqavilədə müəyyən edilmiş müddət ərzində Ekspeditora və ya onun nümayəndəsinə təslim etməli;

2.2.9. Müqavilənin imzalanmış və möhürlənmiş orjinal bir nüsxəsini özünün imzası və möhürlü formada 1 (bir) iş günü müddətində dərhal Ekspeditora təqdim etməli;

2.2.10. Göstərilən xidmətlərin qarşılıqlı razılaşdırılması və haqqının ödənilməsi məqsədilə Ekspeditor tərəfindən hazırlanmış və təqdim edilmiş aktları 5 (beş) iş günü ərzində imzalayıb geri qaytarmalı və ya əsaslandırılmış etirazı bildirməlidir.

3. Hesablaşma qaydaları.

3.1. Sifarişçi Ekspeditor tərəfindən təqdim edilmiş hesab-faktura əsasında, nəqliyyat-ekspedisiya xidməti başlanmadan ən azı 3 (üç) iş günü əvvəl, göstəriləcək xidmətlər üzrə ödənişi (bütün bank xərcləri və komissiyaları Sifarişçinin hesabına olmaq şərtilə) mallar Ekspeditorun Çindəki anbarına daxil olduqdan sonra 100% avans olaraq Ekspeditorun bank hesabına həyata keçirir və elektron poçt vasitəsilə ödəniş tapşırığının surətini və ya SWIFT-dən çıxarışını Ekspeditora göndərir;

3.2. Göstərilən xidmətlərinin, Azərbaycan Respublikasının hüddurlarından kənar göstərilən terminal xidmətlərinin dəyəri ABŞ dolları (USD) ilə müəyyən olunduğu üçün Azərbaycan Respublikasının rezidenti olan Sifarişçi ödənişləri Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankının ödəmə gününə müəyyən etdiyi məzənnəyə uyğun olaraq Azərbaycan manatı (AZN) ilə həyata keçirir;

3.3. Azərbaycan Respublikasının hüddurlarında göstərilən terminal və digər sifarişli xidmətlərin dəyəri Azərbaycan manatı (AZN) ilə müəyyən olunduğu üçün Azərbaycan Respublikasının qeyri-rezidenti olan Sifarişçi ödənişləri Azərbaycan Respublikası Mərkəzi Bankının ödəmə gününə müəyyən etdiyi məzənnəyə uyğun olaraq ABŞ dolları (USD) ilə həyata keçirir;

3.4. Göstərilən xidmətlərin hesablaşması məqsədi ilə, hər bir rüb bitdikdən sonra, tərəflər 5 (beş) iş günü müddətində "Üzləşmə Aktı"nı (bundan sonra – Üzləşmə Aktı) imzalayırlar. Ekspeditor tərəfindən hazırlanmış və göndərilmiş Üzləşmə Aktı Sifarişçi tərəfindən qəbul edildiyi gündən 5 (beş) iş günü ərzində imzalanıb geri göndərilmədikdə və ya əsaslandırılmış etiraz təqdim edilmədikdə, Akt Sifarişçi tərəfindən imzalanmış hesab olunur və Ekspeditorun uçotunda əks olunmaq üçün "imzalanmış" kimi qəbul edilir.

3.5. Ekspeditor birtərəfli qaydada Müştəridən alınan avans ödənişinin məbləğini bu Müqaviləyə əsasən Müştərinin Ekspeditor qarşısında mövcud borcuna hesablamaq hüququna malikdir. Eyni zamanda, bundan sonra Müştərinin vəsaiti bu müqavilə üzrə Müştəriyə xidmətlərin göstərilməsi üçün kifayət etmədikdə, Ekspeditor çatışmayan avans ödənişinin məbləği üçün hesab-faktura verir və Müştəri həmin hesab-fakturanı Müqavilənin 3.1-ci bəndində göstərilən müddətdə ödəməyə borcludur.

3.6. Ekspeditor tərəfindən müxtəlif müştərilərə məxsus yüklər cəm halında bir konteynerdə daşındıqda, həmin konteynerin Azərbaycan Respublikasında açılması ilə əlaqədar Sifarişçinin ödəməli olduğu məbləğ təxirəsalınmaz hallarda Ekspeditor tərəfindən terminala təcili qaydada ödənilir. Həmin məbləğ sonradan Ekspeditorun bildirdiyi müddət və qaydada Sifarişçi tərəfindən Ekspeditora ödənilməlidir.

Ekspeditor / Forwarder



Sifarişçi / Client



4. Tərəflərin məsuliyyəti.

- 4.1. Tərəflər Müqavilə üzrə öhdəliklərin düzgün olmayan və/və ya natamam icrasına görə, Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyi, eləcə də onun tərəf çıxdığı aidiyyəti beynəlxalq normativ sənədlər ilə müəyyən olunmuş qaydada məsuliyyət daşıyırlar;
- 4.2. Müqavilə üzrə öz öhdəliklərini pozmuş tərəf qısa əqlabatan müddətdə öhdəlikləri yerinə yetirilməsini bərpa etmək üçün tədbirlər görməlidir;
- 4.3. Tərəflər aşağıdakı hallara görə də məsuliyyət daşıyır:
- 4.3.1. Müqavilə şərtlərinin yerinə yetirilməməsinə görə;
- 4.3.2. Özünün və/və ya cəlb etdiyi 3-cü şəxs(lər)in hərəkət və ya hərəkətsizliyi ucbatından faktiki dəymiş ziyana görə;
- 4.3.3. Yanlış, natamam məlumatlar verdikdə və aidiyyəti sənədlərin doldurulmasında qeyri-dəqiqliyə görə.
- 4.4. Sifarişçi aşağıdakı hallara görə əlavə məsuliyyət daşıyır:
- 4.4.1. Nəqliyyat vasitələrinin boş dayanmasına gətirib çıxaran hallara görə (nəqliyyat təşkilatları/daşıyıcılar tətbiq etdikləri cərimə sanksiyaları miqdarında);
- 4.4.2. Əgər Ekspeditor Şifarişçiyə konteyner daşınmasını həyata keçirirsə, konteyner Ekspeditor tərəfindən verilmiş yazılı təlimata əsasən qeyd edilmiş stansiyaya (terminal, depo) qaytarıldığı təqdirdə, qaytarılmanı təsdiq edən sənədlər (məsələn, Tərəflər arasında imzalanmış təhvil-təslim aktı) təqdim edildikdə, konteyner Ekspeditora qaytarılmış hesab olunur. Qaytarmanı təsdiq edən sənədlər təqdim edilmədikdə, konteyner Ekspeditora qaytarılmamasına görə;
- 4.4.3. Bütün istiqamətlər üzrə, dəniz xətləri ilə daşınan və Dəniz xətləri üzrə verilmiş "FREE TIME" 21 (iyirmi bir) gündən az olan konteynerlər üzrə hesablanan demeredjlərə, bayram və qeyri-ış günlərində terminallara çatan konteynerlərlə bağlı və/və ya terminalların yüklənməsi ilə bağlı yaranan saxlanma xərclərinə, dəbblərə və demeredjlərə görə, eləcə də sərhəd-keçid və gömrük nəzarət buraxılış məntəqələrinə çatan konteynerlə bağlı qısa idxal bəyannaməsinin sistemə daxil edilməməsi ilə bağlı yaranan cərimələrə görə;
- 4.4.4. Daşınmanın həyata keçirildiyi ölkələrin gömrük, vergi, sanitariya və digər dövlət orqanları tərəfindən Sifarişçinin (onun nümayəndəsi, yükalan və ya onlar tərəfindən cəlb edilmiş 3-cü şəxs) üzərinə qoyulmuş tələblər yerinə yetirmədiyinə və yaranacaq xərclərə/itkilərə görə.
- 4.4.5. Sifarişçi yaranmış demeredjlar, saxlanma xərcləri, dəbblərə və cərimələrə bağlı təqdim edilmiş hesab-fakturaya 3 (üç) iş günü ərzində etirazını və ondan irəli gələn suallarını Ekspeditora yazılı şəkildə bildirməlidir, əks halda hesab-faktura sifarişçi tərəfindən qəbul edilmiş hesab ediləcəkdir və etirazların qəbuluna yol verilməyəcəkdir;
- 4.4.6. Əgər Ekspeditor Şifarişçiyə konteyner daşınmasını həyata keçirirsə, bu Müqavilə üzrə Sifarişçi (onun nümayəndəsi, yükalan və ya onlar tərəfindən cəlb edilmiş 3-cü şəxs), Ekspeditor (onun nümayəndəsi, partnyoru, agent) tərəfindən ona ayrılmış konteyneri geri qaytardığı təqdirdə, onun təmizlənməməsi və/və ya zədələnməsi faktları aşkar edildikdə, Ekspeditor xərclərini, nümayəndənin/agentin/partnyorun konteynerin vəziyyəti haqqında aktı, konteynerlərin fotosəkilləri, təmir işlərinin hesablanması üzrə smeta ilə təsdiqləyərək, konteynerlərin təmiri/təmizlənməsi/təmir müəssisələrinə daşınması və geri götürülməsi ilə əlaqəli çəkilmiş xərclərinə aid hesab-fakturanı Sifarişçiyə təqdim edilir. Sifarişçi 5 (beş) iş günü ərzində Ekspeditor tərəfindən çəkilmiş xərcləri qeyd-şərtsiz ödəməlidir;
- 4.4.7. Zədələnmiş konteynerlərin bərpası və ya təmiri mümkün olmadıqda, Sifarişçi Ekspeditor tərəfindən təqdim edilmiş hesab-fakturaya əsasən konteynerin mövcud dəyərini 5 (beş) iş günü ərzində tam olaraq Ekspeditorun müvafiq hesablaşma hesabına ödənilməlidir;
- 4.4.8. Sifarişçi yükü onun yola düşmə tarixindən 10 (on) gün öncə Ekspeditorun Sian şəhərində yerləşən anbarına təhvil verməlidir. Yük zahiri qüsurlarını (cıziq, əzik və s.) müyyən etməyə və texniki xüsusiyyətlərini yoxlamağa uyğun vəziyyətdə (qablaşdırılmamış, təmiz, açarı ilə birlikdə, çəndə yanacaq olmaqla, şarş olunmuş və s.) Ekspeditora təqdim edilməlidir. Sifarişçi tərəfindən qablaşdırılan yükə dəymiş zərər üzrə Ekspeditor yalnız qablaşdırma materialında zədə aşkarlanarsa məsuliyyət daşıyır. Sifarişçi yükü onun yola düşmə tarixindən 10 (on) gün öncə Ekspeditorun anbarına təqdim etmədiyi halda, yükün yola düşməsi növbəti reysə təxirə salınır.
- 4.4.9. Ekspeditorun Sian şəhərində yerləşən anbarına yükü təhvil vermiş Sifarişçi daşınmadan imtina etdikdə və ya daşınmanı təxirə saldıqda, əgər Ekspeditor konteyner bron etmişsə, bron üçün verilmiş ödənişi və yükün anbarda

Ekspeditor / Forwarder

Sifarişçi / Client

saxlanılması xərcini Ekspeditora ödəməlidir. Yükdən anbarda saxlanılması xərci günlük 1 (bir) kv.m üçün 3 (üç) ABŞ dolları hesablanır. Ödəniş edilmədikdə, bu xərclər avans məbləğindən çıxılır və yerdə qalan məbləğ Sifarişçiə qaytarılır. Bu xərclər üçün avans məbləği kifayət etmədikdə və Sifarişçi Ekspeditora xərcin qalan hissəsinin dəyərini ödəmədikdə, yük Sifarişçiə təhvil verilmir.

4.4.10. Ekspeditorun Sian şəhərində yerləşən anbarına yük tam təhvil verildikdən sonra Sifarişçi daşınacaq yükə dəyişiklik etsə və ya yeni yük təhvil versə, bununla əlaqədar yaranacaq xərcləri Ekspeditora ödəməyi öhdəsinə götürür.

4.4.11. Yük Azərbaycana gəldikdən sonra Sifarişçi yükü təhvil aldığı vaxt və yer barədə Ekspeditoru əvvəlcədən məlumatlandırmalıdır. Ekspeditorun iştirakı olmadan Sifarişçi yükü götürdüyü halda, yükə aşkar olunacaq qüsurlar barədə Ekspeditor məsuliyyət daşımayacaqdır.

5. Mübahisələrin həlli

5.1. Müqavilənin icrası zamanı yaranan biləcək mübahisələr ilk əvvəl danışıqlar yolu ilə həll edilir.

5.2. Mübahisəni 30 gün ərzində danışıqlar yolu ilə həll etmək mümkün olmadıqda, bu Müqavilədən/və ya onunla əlaqədar yaranan bütün fikir ayrılıqları Azərbaycan Respublikasının Bakı Kommersiya Məhkəməsində həll olunmalıdır. Tədbiq olunan hüquq – Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi.

5.3. Bu Müqavilədə nəzərdə tutulmayan müdəallər Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə tənzimlənir.

6. Fors-Major

6.1. Müqavilənin imzalanmasından sonra baş vermiş hər hansı bir fors-major (blokada, müharibə, dövlət orqanların aktları, daşqın, yanğın, zəlzələ, digər təbii fəlakətlər və sair fors major hesab olunan hadisələr) səbəblərinə görə hər hansı bir tərəf bu Müqavilənin şərtlərini tamamilə və ya qismən yerinə yetirməməsinə görə məsuliyyət daşımır;

6.2. Fors-major halına istinad edən tərəf 5 (beş) gün ərzində digər tərəfi bu haqda yazılı xəbərdar etməlidir;

6.3. Fors-major halının sübutu olaraq, Fors-major halına istinad edən tərəf digər tərəfə, öz ölkəsinin müvafiq dövlət orqanının rəsmi sənədini 7 (yeddi) gün müddətdə təqdim etməlidir;

6.4. Əgər fors-major halı 2 (iki) təqvim aydan çox çəkərsə, istənilən tərəf yazılı şəkildə xəbərdarlıq etməklə, Müqaviləyə vaxtından əvvəl xitam vermək hüququna malikdir.

7. Əlavələr və dəyişikliklər

Hazırkı müqaviləyə edilən hər hansı əlavə və ya dəyişikliklər onun ayrılmaz hissəsidir və Müqaviləyə əlavələrdə qarşılıqlı razılaşdırılacaqdır. Əlavələr hər iki Tərəfin imzaladığı andan qüvvəyə minir.

8. Məxfi məlumat

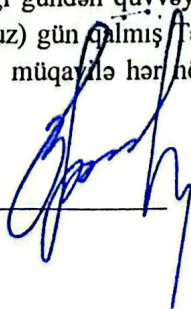
8.1. Hazırkı Müqavilənin məxfiliyi Tərəflər tərəfindən qorunur və müvafiq yurisdiksiya ilə müəyyən edilmiş şərtlər istisna olmaqla, üçüncü şəxslərə açıqlana bilməz;

8.2. Bu Müqavilənin müddətinin başa çatması və ya başqa şəkildə xitam verilməsi 8.1-ci bənddə nəzərdə tutulmuş məsuliyyətdən azad etmir.

9. Yekun müddəalar.

9.1. Bu müqavilə imzalandığı gündən qüvvəyə minir və 31.12.2025-ci il tarixədək qüvvədə qalır. Müqavilənin müddətinin bitməsinə 30 (otuz) gün qalmış Tərəflərdən biri və ya hər ikisi müqaviləyə xitam vermək niyyətləri barədə məlumat vermədikdə, müqavilə hər növbəti bir təqvim ili müddətinə avtomatik olaraq uzadılmış hesab olunur;

Ekspeditor / Forwarder



Sifarişçi / Client



9.2. Bu Müqavilə aşağıdakı hallarda ləğv edilə bilər:

9.2.1. Tərəflərdən birinə 30 (otuz) təqvim günü əvvəlcədən xəbərdarlıq edildikdə;

9.2.2. Tərəflərin yazılı razılığı ilə.

9.3. Sifarişçi bu Müqaviləyə 9.2.1-ci və ya 9.2.2-ci yarımbəndlərə uyğun olaraq xitam verərsə, Müqavilənin ləğv edildiyi tarixə qədər olan müddət üçün Ekspeditorun xərclərini və xidmət haqlarını ödəməyə borcludur.

9.4. Hazırkı Müqavilə imzalandıqdan sonra Müqaviləyə aid məsələlər üzrə əvvəllər aparılmış bütün danışıqlar, sənədlər, yazışmalar və razılaşmalar qüvvəsini itirir;

9.5. Müqavilə 2 (iki) nüsxədə Azərbaycan dilində tərtib olunmuşdur və hər biri müvafiq tərəfdə saxlanılır.

10. TƏRƏFLƏRİN HÜQUQİ ÜNVANLARI VƏ REKVİZİTLƏRİ:

«SİFARİŞÇİ» “CMYK” MMC

VÖEN: 1404431411

H/H: AZ59AIB400600D9443700577112

Bank: Kapital Bank ASC Mərkəz filialı

VÖEN: 9900003611

Kod: 200026

M/h: AZ37NABZ01350100000000001944

SWIFT. AIBAZ2XXXX

Mühasib:

Tel:

Məsul şəxs:

Tel:

Faktiki ünvan: Koroglu Rəhimov küç.17

«EKSPEDİTOR» “YÜK TAKSİSİ.AZ” MMC

Hüquqi ünvan: AZ 1022, Bakı şəhəri, Landau küçəsi bina 6

VÖEN: 1303349591

H/H AZ61AIB400500F9440308800103

BANK: Kapital Bank ASC Yasamal filialı

Kod: 200037

VÖEN: 9900003611

M/h: AZ37NABZ01350100000000001944

S.W.I.F.T: AIBAZ2XXXX

Beynəlxalq şöbə üzrə mütəxəssis:

Tel:050-290-87-01



Direktor:
Abbasov Ülvi İdris oğlu



Direktor:
Zeynalov Aqil İsmayıl oğlu
(↓ imza, MY ↓)

Ekspeditor / Forwarder

Sifarişçi / Client