

ALCANCES DE UNA AUDITORÍA

Al realizar una auditoría, es fundamental definir claramente el alcance de la auditoría para garantizar que sea enfocada, eficiente y efectiva.

Comprensión del alcance de una auditoría

Al realizar una auditoría es fundamental definir claramente el alcance de la auditoría para garantizar que sea enfocada, eficiente, y efectiva.

01

02

Definir los límites

Implica determinar las cuentas, transacciones o procesos específicos que se examinarán. Al tener claro qué se auditará, los auditores pueden centrar sus esfuerzos en las áreas que sean más relevantes para la organización y sus informes financieros.

Identificar el periodo de tiempo

La auditoría también debe especificar el periodo de tiempo bajo revisión. Esto garantiza que la auditoría se realice de manera oportuna y cubra el período relevante para los estados financieros.

03

04

Considerar la materialidad

La materialidad se refiere a la magnitud de una omisión o incorrección en los estados financieros que podría influir en las decisiones económicas de los usuarios.

Evaluación de riesgos

Los auditores deben identificar y evaluar los riesgos de incorrección material en los estados financieros debido a fraude o error.

05

EVALUACIÓN DE LOS RH

La evaluación de recursos humanos en el área de informática se enfoca en medir el rendimiento, habilidades técnicas y competencias interpersonales del personal, con el fin de mejorar su desempeño y alinear sus capacidades con los objetivos tecnológicos de la organización.

Objetivos de evaluación

1. Identificar fortalezas y debilidades del personal.
2. Mejorar el rendimiento individual y del equipo.
3. Identificar necesidades de capacitación y desarrollo.

01

Métodos de Evaluación

1. Evaluaciones de Desempeño
2. Autoevaluación
3. Evaluación 360°
4. Evaluaciones por Competencias

02

Criterios de Evaluación

1. Conocimientos Técnicos
2. Habilidades Interpersonales
3. Gestión del Tiempo y Prioridades
4. Capacidad para cumplir con plazos.

03

Proceso de Retroalimentación y Desarrollo

1. Reuniones individuales
2. Identificación de áreas de mejora y planificación de acciones correctivas.

04

Impacto de la Evaluación

1. Mejora del desempeño individual y del equipo.
2. Identificación de talentos y potenciales líderes.
3. Promoción de un ambiente de trabajo colaborativo y de aprendizaje continuo.

05