



ELISA JOUDAL

COMMUNITY MANAGER
EVENEMENTIEL
MARKETING
COMMUNICATION

CONTACT

✉ elisa.joudal@gmail.com
☎ 06 60 46 24 30 / 01 77 47 53 77
in /elisa-joudal

FORMATIONS

Webschool Academy (TelAviv)

FEV 2018 - MAI 2018

Community manager

Cours d'hebreu intensifs

OCT 2015 - APR 2016

validation du niveau 3

European Communication School (ECS) (Paris, France)

SEP 2013 - JUN 2015

Master 1 en communication

Ecole privée d'enseignement supérieur et technique (CPEA), (Paris, France)

2011-2013

BTS Communication

Baccalaureat Scientifique

2008

COMPETENCES & INTERETS

Counseling:

Accréditée du diplôme des jeunes animateurs en 2010

Langues:

Français: Langue maternelle,

Anglais: Intermediaire

Hebreu: courant.

Informatique:

Word, Excel, bases de Photoshop,
Windows et Mac OS

EXPERIENCES PROFESSIONELLES

Centre Medical Sheba Tel Hashomer (Ramat Gan, Israël)

Attachée de presse et de relations publics, Community Manager

OCT 2018 - JAN 2020

- Organisation des Galas pour l'association FAST - Fondation Alliance Sheba Tel Hahomer
- Création du site francophone de Sheba (Traduction et rédaction du contenu)
- Mise en place d'une visibilité sur les reseaux sociaux
- Rédaction des newsletters, revues de presse, communiqués de presse et posts
- Gestion des projets d'échange de médecins entre la France et Israël

IMP International (Jerusalem, Israel)

Attachée de presse et Community Manager

FEV 2018 - AOUT 2018

- Rédaction du contenu de marque
- Rédaction et gestion des campagnes "online"

Glory Events (Raanana, Israel)

Assistante evenementiel

NOV 2015- MAI 2016

- Redaction et gestion du contenu pour les campagnes de communication digitale
- Organisation des évènements et suivi des clients

Tenou'a - Atelier de pensée juive (Paris, France)

Communication et organisatrice d'évenements

NOV 2014 - NOV 2015

- Participation à la creation d'une communauté et recherche de potentiels abonnés
- Organisation d'évenement (Dieu a t-il le sens de l'humour ?)

Agence COMDRP (Paris, France)

Assistante Relations Presse

NOV 2013- MAI 2014

- Rédaction des newsletters, revues de presse, communiqués de presse
- Fournir une assistance téléphonique
- Mise à jour de la base de données

Groupe MONDERER (Chatenay Malabry, France)

Assistante Relations Presse et événementiel

2011- 2013

- Rédaction des newsletters, revues de presse, communiqués de presse
- Assistance téléphonique et mise à jour de la base de données