



PLANEACIÓN SINTÉTICA

DATOS GENERALES

Institución:	Universidad La Salle Oaxaca, A.C.	Nivel:	Licenciatura
Asignatura:	Estructura de datos	Semestre:	Tercero
Docente:	Julio Cesar Martinez Ramirez	Período:	Agosto-Diciembre 2021
Plataformas educativas o herramientas digitales:	Microsot Teams, GitHub, NetBeans, Visual Studio, Sublime Text	Grupo:	302
		Objetivo General:	Conocer los elementos fundamentales de las estructuras de datos para implementarlos de manera eficiente en la resolución de problemas de ingeniería.

TEMARIO SINTÉTICO DE LA ASIGNATURA

METODOLOGÍA

1. LISTAS ENLAZADAS 2. PILAS Y COLAS 3. ÁRBOLES 4. MÉTODOS DE ORDENACIÓN 5. MÉTODOS DE BÚSQUEDA	1.- El estudiante ingresara a la plataforma educativa y recursos digitales indicados por el profesor para obtener la documentación (temas, ejemplos, presentaciones) del curso. 2.- Se realizarán videoconferencias a la hora establecida en el horario establecido para la clase, en donde el docente expondrá la clase apoyado del material compartido en la plataforma. 3.- En cada clase virtual el docente hará una retroalimentación de la clase anterior. 4- Terminada la clase se hará una revisión de las dudas y comentarios de parte de los alumnos a modo de conclusión. 5.- Durante el curso se realizarán una serie de ejercicios prácticos que abarquen todos los temas vistos en las clases virtuales. 6.- Durante el curso se realizarán una serie de ejercicios extra-clase a cargo del estudiante que sumara a la calificación de cada parcial. 7.-Durante el curso se realizarán exposiciones y actividades de investigación a cargo del estudiante sobre los temas indicados por el profesor. 8.- Al final de cada evaluación se hará un ejercicio de retroalimentación unilateral realizada por los estudiantes, con el objetivo de que el estudiante conozca su progreso en el curso. 9.- El curso se aprueba de acuerdo con el desempeño evidenciado en las actividades académicas del estudiante, especificado en la sección de evaluación.
---	--

POLÍTICAS DEL CURSO

- Sobre el docente:
- 1.- Implementar y promover el modelo educativo de la Universidad La Salle en su práctica docente
 - 2.- Proporcionar al inicio del semestre, las actividades, los recursos y formas de evaluación que se va a utilizar durante el desarrollo de la asignatura que se trabajara en modo virtual.
 - 3.- Ingresar en tiempo y forma al aula virtual, a fin de garantizar el seguimiento y retroalimentación pertinente con los estudiantes.
 - 4.- Hacer uso adecuado de los medios virtuales para mantener la comunicación con los estudiantes tanto de manera grupal como individual.
 - 5.- Desarrollar e implementar actividades que favorezcan el aprendizaje significativo de cada estudiante, tomando en cuenta la claridad en los mandatos y el objetivo de cada actividad.
 - 6.- Responder y satisfacer de manera puntual todas las inquietudes de los estudiantes, tanto técnicas como pedagógicas, que puedan surgir durante el proceso enseñanza-aprendizaje en el aula virtual. Esta comunicación puede ser a través de la participación en clase o mensajería instantánea o foros creados a esos fines.
 - 7.- Respetar durante la implementación de la clase, la plantilla pedagógica y el calendario de clases.
 - 8.- Motivar y dinamizar a los estudiantes, reconociendo los logros grupales e individuales, incentivándoles en el uso del aula y sus recursos.
 - 9.- No utilizar, difundir y/o divulgar en otro ambiente fuera de La Salle los documentos, presentaciones, material educativo, así como cualquier información confidencial generada en la relación profesor-alumno en la institución.
- Sobre los estudiantes:
- 1.- Ingresar a todas las clases en el aula virtual en tiempo y forma con una tolerancia mínima de 5 minutos al inicio de cada sesión.
 - 2.- Los estudiantes tendrán la flexibilidad de terminar la sesión 5 minutos para sesiones de clase de 1 hora.
 - 3.- Los estudiantes tendrán la flexibilidad de tomar un receso de 15 minutos para sesiones de clase de 2 horas continuas.
 - 4.- Consultar los canales de información de aula virtual que haya dispuesto el docente, para mantenerse informados de las actividades y noticias de interés.
 - 5.- Entregar todas las asignaciones indicadas por el docente, en la fecha prevista según los criterios establecidos.
 - 6.- Si se encuentra plagio dentro de las actividades y/o asignaciones, la actividad será anulada y además se reportara la coordinación de la licenciatura correspondiente.
- Sobre el aula virtual:
- 1.- Los mensajes en el aula son leídos por todos, sé siempre respetuoso y cortés. La dirección y coordinadores también participan en las sesiones.
 - 2.- Utiliza en línea las mismas reglas de comportamiento que sigues en la vida real (no utilizar un lenguaje inadecuado, apodos, entre otros).
 - 3.- Usa el correo institucional para dudas personales y los demás espacios para las cuestiones que le interesen al grupo.
 - 4.- Ayuda a mantener los debates en un ambiente sano y educado, todo abuso o entorpecimiento de la clase será sancionado
 - 5.- Respeta la privacidad de terceras personas.
 - 6.- Lee todas las intervenciones de tus compañeros y del docente antes de participar.
 - 7.- Escribe textos cortos verificando la ortografía y claridad en la redacción de tus mensajes
 - 8.- Ingresa periódicamente al aula y realiza las actividades en tiempo y forma, considera que tienen fecha y tiempo de entrega.
 - 9.- Realiza anotaciones personales, estas serán de ayuda para las evaluaciones finales.
 - 10.- La asistencia se tomará en cada sesión y es de suma importancia los apuntes y actividades que se trabajen en clase. No realices otras actividades o pierdas el contacto con la clase pues en cualquier momento se te puede tomar participación o asistencia nuevamente.
 - 11.- Los trabajos académicos solicitados como actividad de aprendizaje del curso deberán ser originales y de propiedad intelectual del alumno que los presenta.
- El trabajo final que se solicita al participante como requisito deberá ser elaborado en forma individual. Por ningún motivo se aceptarán textos ajenos o plagiados. De acuerdo con la gravedad del hecho, se aplicarán sanciones. Para alcanzar el porcentaje de evaluación de cada una de las actividades, es indispensable que el alumno cumpla con el 100% de las actividades programadas en tiempo y forma.

EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN							
PRIMER PARCIAL		SEGUNDO PARCIAL		TERCER PARCIAL		ORDINARIO	
ACTIVIDAD	PONDERACIÓN	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN
Actividades en clase	25%	Actividades en clase	25%	Actividades en clase	25%	Proyecto final	40%
Actividades extra clase	25%	Actividades extra clase	25%	Actividades extra clase	25%	Examen	60%
Examen	50%	Examen	50%	Examen	50%		

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA					
N°	Tipo	Título	Autor	Editorial	Año
1	Libro	Diseño de algoritmos y su codificación en lenguaje C	Corona Nakamur, Maria Adriana y Ancora Valdez, Maria de los Angeles	McGraw Hill	2011
2	Libro	C ++ cómo programar	Deitel, Harvey M. y Deitel, Paul J	Pearson Educacion	2009
3	Libro	Metodología de la programación: algoritmos, diagramas de flujo y programación	Cairo Bettistutti, Osvaldo	AlfaOmega	2005

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA					
N°	Tipo	Título	Autor	Editorial	Año
1	Libro	Estructura de Datos Orientada a Objetos Algoritmos con C++	Guardati, Silvia	Prentice Hal	2007
2	Libro	Estructura de datos en Java	Mark Allen	Addison Wesley	2005
3	Libro	Introducción a la Programación Orientada a Objetos con Java	C. Thomas Wu	Pearson Educación	2006
4	Libro	Estructura de Datos Referencia practica con orientación a objetos	Roman Martinez, Eida Quriga	Thomson	2004