

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 1 de 12

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	9
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	10

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 2 de 12

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Automatizar demandas de clientes
Fecha Solicitud:	23/Feb/2022
Responsable(s) Solicitud:	Elizabeth Moncada Pineda
Dependencia(s) Solicitante:	Despacho de abogados VilleMon
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Jorge Barraza Moncada

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud	
Usuario Solicitante	<p>Automatización para demandas en una pagina web donde deben ingresar sus datos. Seguido de eso mandar a pagar para finalizar la petición.</p> <p>Deberán registrarse en la plataforma para dar seguimiento a su proceso legal.</p> <p>El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda con los datos recabados anteriormente se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.</p> <p>El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un tablero para ver la cantidad de ingresos recibidos.</p> <p>El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.</p> <p>Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.</p> <p>La página debe de ser adaptable para celular y computadora.</p> <p>La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco (pero acepta propuestas)</p>
Líder Funcional	<p>Automatización para demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.</p> <ul style="list-style-type: none"> Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción. Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal. El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso. El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos. El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 3 de 12

proceso.

- Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.
- La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.
- La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Jorge Barraza Moncada

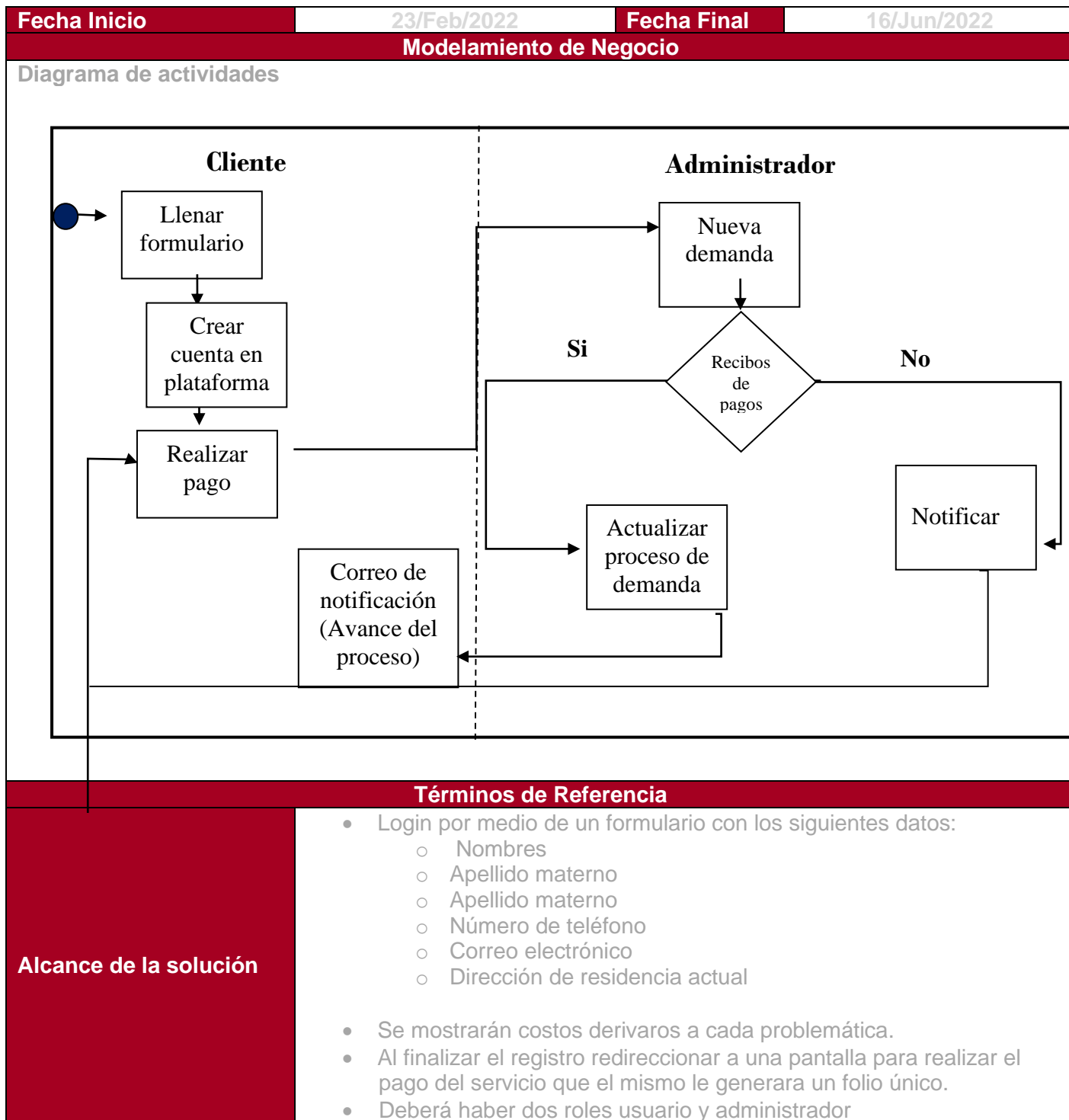
Jorge Barraza Moncada
Abogados VilleMon

Elizabeth MoPi

Elizabeth Moncada Pineda
Oficina Tecnologías de la Información

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 4 de 12

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS



LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 5 de 12

	<ul style="list-style-type: none">Realizar login para que el usuario pueda registrarse en la plataforma y dar seguimiento a su caso, donde podrá visualizar el estatus de inicio, avanzado, en espera, por terminar, cerrado.El administrador recibirá notificaciones con los datos de la nueva solicitud e inmediatamente se genera un documento Word con los datos del caso.El administrador recibirá el pago y deberá poder visualizarlo en una pantalla para llevar control de los ingresos recibidos.El administrador podrá actualizar el proceso e ingresar comentarios de los pasos.Al cliente le llegaran correos para saber cómo se encuentra el estado de su proceso.Deberá ser reponsive en computadora y Teléfonos celularesColores azul marino y blanco (<i>se aceptan propuestas</i>)								
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación	<p>Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales.</p> <ul style="list-style-type: none">Login para poder acceder a plataforma o previo registro.Formulario captura demanda al inicio.Pago de servicio.Estatus para el cliente.Notificaciones en correo de cliente.Notificaciones de nuevas demandas.Ingresos en tablero.Actualización del proceso.								
Requerimientos no Funcionales y de calidad	<ul style="list-style-type: none">ResponsivePaleta de colores azul y blancoConfirmación de contraseñareCAPTCHAPolíticas de seguridad.Cuentas bancarias.								
Interesados en la solución	<table><tr><th>Nombre/Rol/Perfil</th><th>Descripción</th></tr><tr><td>Jorge Barraza Moncada</td><td>Es la persona que requiere el servicio, debido a eso es quien se encargó de dar las instrucciones y requerimientos que desea solicitar para el buen funcionamiento del mismo.</td></tr><tr><td>Juez</td><td></td></tr><tr><td>Abogado</td><td></td></tr></table>	Nombre/Rol/Perfil	Descripción	Jorge Barraza Moncada	Es la persona que requiere el servicio, debido a eso es quien se encargó de dar las instrucciones y requerimientos que desea solicitar para el buen funcionamiento del mismo.	Juez		Abogado	
	Nombre/Rol/Perfil	Descripción							
	Jorge Barraza Moncada	Es la persona que requiere el servicio, debido a eso es quien se encargó de dar las instrucciones y requerimientos que desea solicitar para el buen funcionamiento del mismo.							
	Juez								
Abogado									
Precondiciones	Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución								

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 6 de 12

Requisitos Técnicos	Tipo de Desarrollo	<input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input checked="" type="checkbox"/> Móvil <input checked="" type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____	
	Base de Datos	<input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ _____ _____ _____
	Lenguaje	<input checked="" type="checkbox"/> C# <input checked="" type="checkbox"/> VB <input checked="" type="checkbox"/> PHP <input type="checkbox"/> Java <input type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ _____ _____ _____
Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI () NO ()		

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Jorge Barraza Moncada	Abogados VilleMon	636-2541965	<i>Jorge Barraza Moncada</i>
Elizabeth Moncada Pineda	Oficina Tecnologías de la Información	636-1248796	<i>Elizabeth MoPi</i>
Elia Pineda Sevilla	Abogados VilleMon	636-6589753	<i>Elia Pineda Sevilla</i>
Alexis Moncada Pineda	Oficina Tecnologías de la Información	656-5478236	<i>Alexis Moncada Pineda</i>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 7 de 12

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable		Alexis Moncada Pineda		Fecha		21/Feb/2022
Plan estratégico de fases del proyecto						
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
1	Análisis de requerimientos	Planificación, análisis y especificación de los requisitos	Analista	18/Feb/2022	21/Feb/2022	
2	Diseño del sistema	Diseño de interfaz	Programador	18/Feb/2022	21/Feb/2022	
3	Diseño del programa	Análisis de funcionamiento	Programador	22/Feb/2022	25/Feb/2022	
4	Codificación	Programación	Programador	26/Feb/2022	20/May/2022	
5	Pruebas	Integración de sistemas, pruebas de sistema y de integración	Tester	23/May/2022	27/May/2022	
6	Implementación	Programación y pruebas unitarias.	Programador	30/May/2022	03/Jun/2022	
7	Mantenimiento	Entrega, mantenimiento y mejora.	Cliente	06/Jun/2022	16/Jun/2022	

Diagrama de planeación

	Nombre	Duración	Inicio	Fin
1	Análisis de requerimientos	1día	02/23/2022 8:00 AM	02/23/2022 5:00 PM
2	Diseño del sistema	2días	02/23/2022 8:00 AM	02/24/2022 5:00 PM
3	Diseño del programa	4días	02/23/2022 8:00 AM	02/28/2022 5:00 PM
4	Codificación	60días	02/28/2022 8:00 AM	05/20/2022 5:00 PM
5	Pruebas	5días	05/23/2022 8:00 AM	05/27/2022 5:00 PM
6	Implementación	5días	05/30/2022 8:00 AM	06/03/2022 5:00 PM
7	Mantenimiento	9días	06/06/2022 8:00 AM	06/16/2022 5:00 PM



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 8 de 12

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Jorge Barraza Moncada	Abogados VilleMon	636-2541965	<i>Jorge Barraza Moncada</i>
Elizabeth Moncada Pineda	Oficina Tecnologías de la Información	636-1248796	<i>Elizabeth MoPi</i>
Elia Pineda Sevilla	Abogados VilleMon	636-6589753	<i>Elia Pineda Sevilla</i>
Alexis Moncada Pineda	Oficina Tecnologías de la Información	656-5478236	<i>Alexis Moncada Pineda</i>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 9 de 12

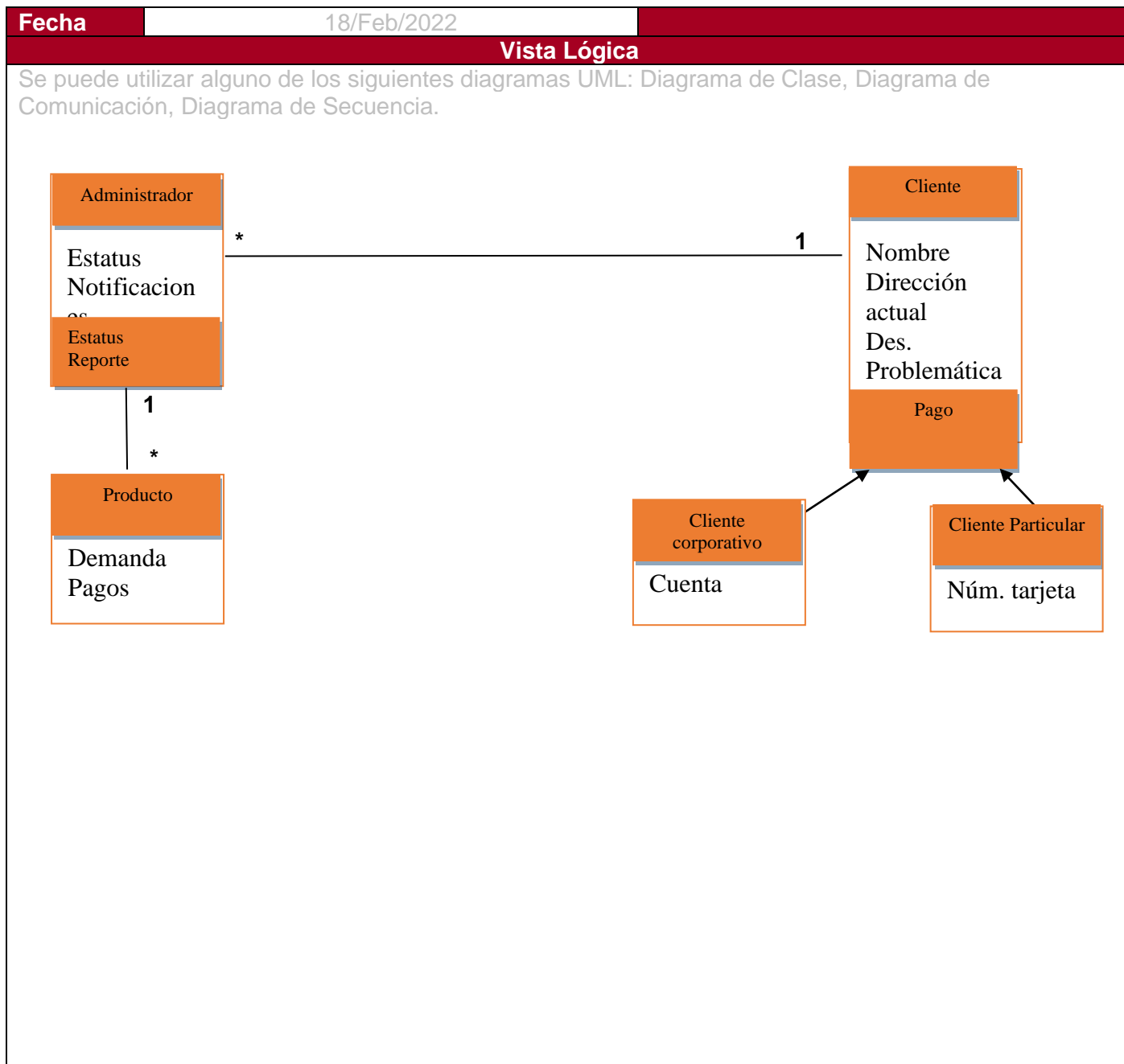
5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

HISTORIAS DE USUARIO			
Nº.	1		
Título	Diseño de login		
Fecha	18/Feb/2022		
Estimación	5		
Característica/Funcionalidad			
<p>Quiero como usuario poder tener un login para poder ingresar donde deberé ingresar mi correo y contraseña.</p> <p>Si no me encuentro registrado aparecer un enlace que al hacer clic me redireccione a registrarme e ingresar los siguientes datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Nombres ○ Apellido materno ○ Apellido materno ○ Contraseña (deberá ocultarse con **** deberá contener los sig. Caracteres mayúscula, carácter especial, núm.) ○ Confirmar contraseña ○ Número de teléfono ○ Correo electrónico ○ Dirección de residencia actual <p>previamente, de igual manera que me pregunte si he olvidado mi contraseña y me permita visualizarla por medio de un correo electrónico, mismo que corresponde a mi cuenta e usuario.</p>			
Razón/Resultado			
Con la finalidad de poder ingresar a la plataforma para checar el estatus del proceso legal			
Criterios de Aceptación			
Nº	Título	Contexto	Evento
1	Ingreso del usuario a la plataforma	En caso de que ingresa el correo o contraseña y es inexistente debe generar un mensaje de error "Usuario o contraseña es incorrecto"	Cuando el usuario intenta ingresar en el formulario correo electrónico y contraseña
2	Control de tiempo de respuesta	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía	A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado
Firmas de aceptación			
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Jorge Barraza Moncada	Abogados VilleMon	636-2541965	<i>Jorge Barraza Moncada</i>
Elizabeth Moncada Pineda	Oficina Tecnologías de la Información	636-1248796	<i>Elizabeth MoPi</i>
Elia Pineda Sevilla	Abogados VilleMon	636-6589753	<i>Elia Pineda Sevilla</i>
Alexis Moncada Pineda	Oficina Tecnologías de la Información	656-5478236	<i>Alexis Moncada Pineda</i>

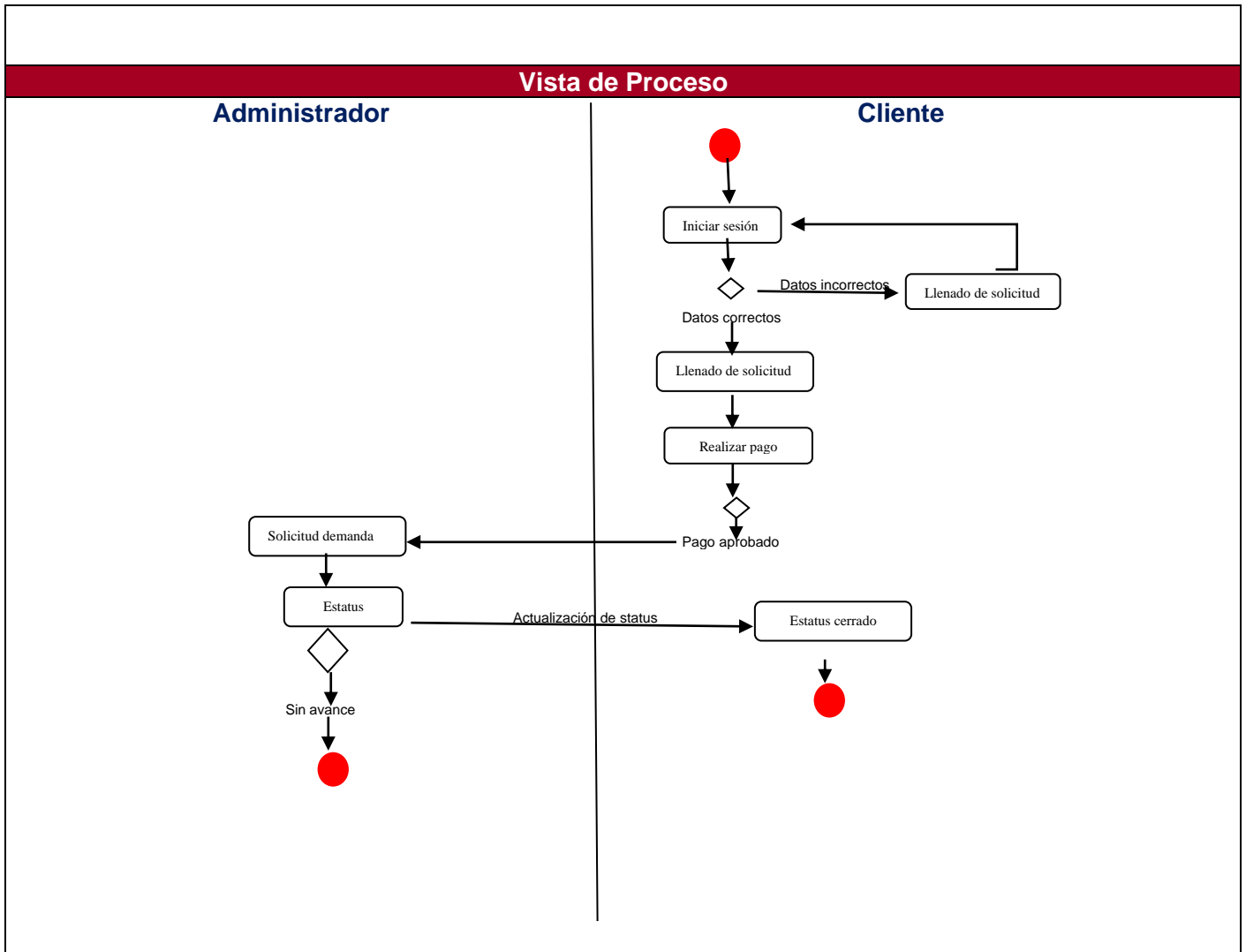
LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 10 de 12

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

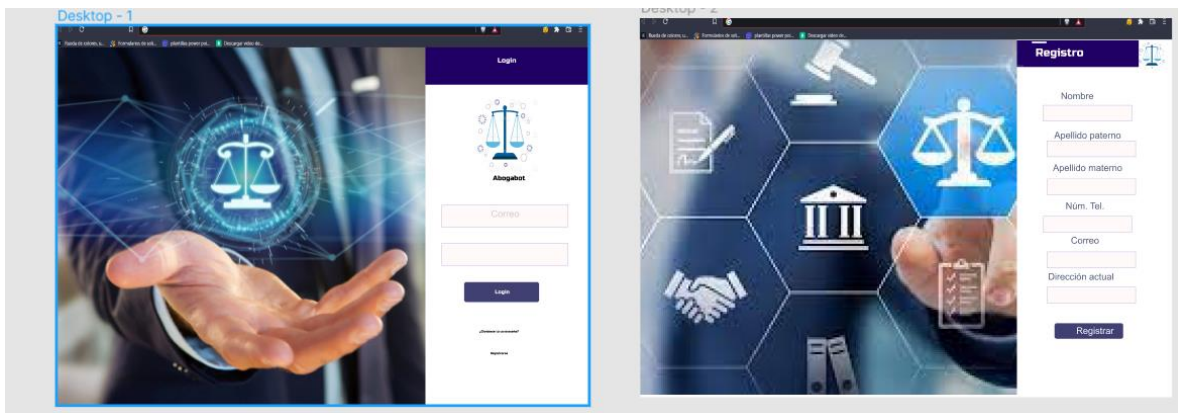


LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 11 de 12



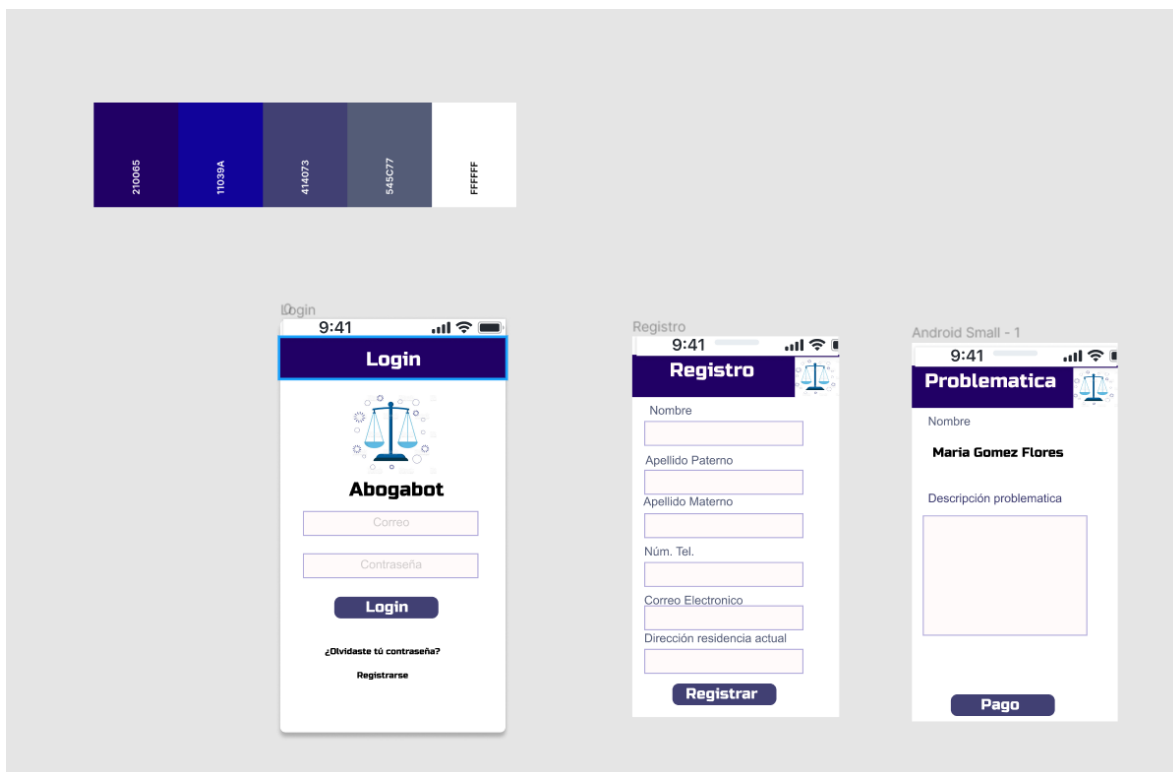
Prototipos de interfaces de usuario

Web



LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE		
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018
			Página 12 de 12

Movil



Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Jorge Barraza Moncada	Abogados VilleMon	636-2541965	<i>Jorge Barraza Moncada</i>
Elizabeth Moncada Pineda	Oficina Tecnologías de la Información	636-1248796	<i>Elizabeth MoPi</i>
Elia Pineda Sevilla	Abogados VilleMon	636-6589753	<i>Elia Pineda Sevilla</i>
Alexis Moncada Pineda	Oficina Tecnologías de la Información	656-5478236	<i>Alexis Moncada Pineda</i>