

Ellen Mayara Pereira da Silva

(11) 9 8692-9332 - Rua Alberto Asêncio, 407 – Ferrazópolis - São Bernardo do Campo/SP ellenmayarap@gmail.com ♦ <https://www.linkedin.com/in/ellen-silva-40b78b186//> ♦ github.com/ellenmape

OBJETIVO

Sou um desenvolvedor Full Stack júnior em processo de transição de carreira altamente motivado e apaixonado por tecnologia. Com conhecimentos em HTML, CSS, JavaScript, Java, SQL e Git. Sou um estudioso constante e sempre busco aprimorar minhas habilidades. Além disso, trabalho muito bem em equipe e tenho excelentes habilidades de comunicação.

FORMAÇÃO

Curso Superior: Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Faculdade das Américas (Centro Universitário FAM) Conclusão Jul/2025

Técnico em Logística - Etec Lauro Gomes, Conclusão Dez/2019

Ensino Médio - Joaquim Moreira Bernardes, EE - Conclusão Dez/2011

HABILIDADES

Soft Skills: Escrever manuais de instruções claros e precisos, trabalhar em projetos colaborativos e colaborar com outros desenvolvedores, me comunicar de maneira eficaz com gerentes de projetos, gerente de produtos e outros líderes de equipe e compartilhar o progresso.

Hard Skills: Lógica de Programação, Algoritmo e POO (Programação Orientada a Objetos), JavaScript, Java, SQL e Git.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Analista BackOffice
Atento Brasil

Jan/2020 - Atualmente
São Caetano do Sul - SP

- Gerenciamento de processos e procedimentos internos para garantir a eficiência operacional;
- Análise de dados para identificar tendências e oportunidades de melhoria;
- Colaboração com outras equipes, como Suporte Técnico e Vendas, para garantir que todas as necessidades dos clientes sejam atendidas e que as soluções sejam implementadas com eficiência;
- Resolução de problemas complexos de clientes que não podem ser resolvidos pelos atendentes;

- Fornecimento de relatórios e análises para a liderança sênior para ajudar a tomar decisões estratégicas
- Treinamento de funcionários de primeira linha para garantir que eles possam fornecer um excelente serviço ao cliente e resolver problemas de maneira eficaz

Auxiliar de Loja

Influence Comércio de Roupas e Acessórios

Nov 2014 – Ago 2018

Santo André - SP

- Realizar o levantamento de estoque, construir planilhas para seu gerenciamento;
- Fazer pedidos de reposição de produtos quando necessário;
- Receber e conferir produtos novos;
- Gerenciamento das redes sociais da empresa, com criação de conteúdo para as redes sociais, incluindo publicações e anúncios