



**MORE  
PAYROLL**

TEKNOLOJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

**MORE PAYROLL TECHNOLOGICAL HUMAN RESOURCES MANAGEMENT  
(MORE PAYROLL TEKNOLOJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ)  
IKMETRIK E-PAYROLL MANAGEMENT SYSTEM SOFTWARE AGREEMENT  
(İKMETRİK E-BORDRO YÖNETİM SİSTEMİ YAZILIMI SÖZLEŞMESİ)**

**Order date: 07.02.2022  
(Teklif Tarihi: 07.02.2022)**



**Subject:** İkmetrik e-Payroll Management System Software Agreement **Date:** 07.02.2022

More Payroll, one of the leader companies on its sector with 15 years of corporate business experience, thousands of businesses, ten thousands of individual payroll & incentive services; sustaining the existence of businesses, which are constantly driven by competitive conditions, adds value to its shareholders with its innovative and cost-centered approaches.

Detailed information about our consultancy service you intend to supply, prepared upon your request, is given below. We would like to inform you that we are waiting for your valuable feedback with all our trainers and consultants staff in order to meet your request at the highest level.

Best Regards.

**Konu:** İkmetrik E-Bordro Yönetim Sistemi Yazılımı Sözleşmesi **Tarih:** 07.02.2022

15 yıllık kurumsal iş tecrübesi binlerce işletme, on binlerce bireysel Bordrolama & Teşvik hizmetleri ile sektöründe öncü firmalarından olan More Payroll; Rekabet şartlarının sürekli yenilikçi anlayışa yönelttiği işletmelerinin varlıklarını sürdürebilmesi inovatif ve maliyet merkezli yaklaşımları ile paydaşlarına değer katmaktadır.

Tedarik etmeyi düşündüğünüz danışmanlık hizmetimizle ilgili olarak, talebiniz üzerine hazırlanan detaylı bilgiler aşağıda verilmiştir. Talebinizin en üst düzeyde karşılanmasına yönelik olarak tüm eğitmen ve danışman kadrolarımızla, değerli geri dönüşlerinizi beklediğimizi bildirir, İşletmelerimize katma değer yaratmak amacıyla sunduğumuz danışmanlık hizmetlerimize göstermiş olduğunuz hassasiyetten dolayı teşekkür ederiz.

Saygılarımızla..

## 1- TIME STAMP

Time stamps prove that certain data exist at a specified date. Timestamp Server, using public key technology to sign timestamps, confirms the integrity of data and its existence at a certain date with TUBITAK certification.

The need to prove the date and time that a contract was signed, the money was transferred, and the application was made is a vital importance for today's e-commerce and e-government applications. In addition, a time stamp can be obtained for all kinds of electronic data, such as a new drawing, design, photograph, idea, research, formula, algorithm, book, for which intellectual and proprietary usage rights are desired.

Time Stamp according to Electronic Signature Law No. 5070: It refers to the record verified by electronic signature by the electronic certificate service provider in order to determine the time when an electronic data was produced, changed, sent, received or recorded.

## 1- ZAMAN DAMGASI

Zaman Damgaları belli bir verinin belirtilen bir tarihte var olduğunu kanıtlarlar. Zaman Damgası Sunucusu, zaman damgalarını imzalamak için açık anahtar teknolojisini kullanarak, TÜBİTAK sertifikasyonu ile verinin bütünlüğünü ve belirli bir tarihteki varlığını onaylar.

Bir sözleşmenin imzalandığı, paranın transfer edildiği, başvurunun yapıldığı vs. tarih ve saati kanıtlama ihtiyacı günümüz e-ticaret, e-devlet uygulamaları için hayati önem taşımaktadır. Bununla birlikte yeni bir çizim, tasarım, fotoğraf, düşünce, araştırma, formül, algoritma, kitap gibi fikri ve mülki kullanım hakkı elde edilmek istenen her türlü elektronik veri için zaman damgası alınabilir.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre Zaman Damgası: Bir elektronik verinin, üretildiği, değiştirildiği, gönderildiği, alındığı ve/veya kaydedildiği zamanın tespit edilmesi amacıyla, elektronik sertifika hizmet sağlayıcısı tarafından elektronik imzayla doğrulanan kaydı, ifade eder.



## 2- E-SIGNATURE LEGISLATION

Electronic signature; as stated in the laws, it has the same legal validity as a wet signature. The three most important details are given below, and the relevant articles of the law can also be examined.

### Electronic signature provides;

- \*Hand Signature,
- \*Handwritten Signature,
- \*The Written Form Requirement.

### Transactions that cannot be made with a Secure Electronic Signature:

- \*Legal Transactions Requiring Ceremonial and Guarantee Agreements,
- \*Marriage Transactions,
- \*Land transactions,
- \*Guarantee Transactions
- \*Check (Soon to be made possible by legal regulation)
- \* Bill,
- \* Foreign Exchange Documents etc.

## 2- E-İMZA MEVZUATI

Elektronik imza; kanunlarda belirtildiği üzere ıslak imza ile aynı hukuki geçerliliğe sahiptir. En önemli üç detay aşağıda belirtilmiş olup, ilgili kanun maddeleri de incelenebilir.

### Elektronik imza;

- \*Elle Atılan İmza,
- \*El Yazısı İle Atılan İmza,
- \*Yazılı Şekil Şartı Zorunluluğunu sağlamaktadır.

### Güvenli Elektronik İmza ile Yapılamayacak İşlemler

- \*Merasim Gerektiren Hukuki İşlemler ve Teminat Sözleşmeleri ,
- \*Evlilik İşlemleri,
- \*Tapu İşlemleri,
- \*Kefalet İşlemleri
- \* Çek (Yakında yasal düzenleme ile yapılabilir hale gelecek)
- \* Senet,
- \* Kambiyo Evrakları, v.b.

The above documents, which are defined as valuable papers in our laws, cannot be issued with electronic signature at the moment. However, there are serious studies on the regulation and use of these Valuable Documents in the electronic environment, and as of 2019, studies are carried out to make them usable in commercial life.

On the subject of time stamp, the Law on the Regulation of Broadcasts Made on the Internet and Fight Against Crimes Committed Through These Broadcasts, dated 04/05/2007 and numbered 5651, and the Activity Certificate by the Telecommunication Authority to Access Providers and Location Providers, published in the Official Gazette dated 24/10/2007 and numbered 26680 There is a Regulation on the Procedures and Principles Regarding the Giving. In addition, the Regulations on the Procedures and Principles Regarding the Regulation of Publications on the Internet published in the Official Gazette dated 30/11/2007 and numbered 26716 are defined.

Within the scope of Electronic Signature Law No. 5070, it must be signed through institutions serving as Electronic Certificate Service Provider (ECSP) authorized by the Information Technologies and Communications Authority (BTK). Systems claimed to be secured by crypto or a similar transaction without being officially stamped on **Kamu SM** do not have official validity.

Kanunlarımızda kıymetli evrak olarak tanımlanan yukarıdaki evraklar şu an için elektronik imza ile düzenlenemez. Ancak bu Kıymetli Evrakların elektronik ortamda düzenlenmesi ve kullanılması ile ilgili yoğun bir şekilde çalışmalar bulunmakta olup, 2019 itibari ile ticari hayatta kullanılabilir hale getirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Zaman damgası konusunda 04/05/2007 Tarihli ve 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun ve 24/10/2007 tarihli ve 26680 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Telekomünikasyon Kurumu Tarafından Erişim Sağlayıcılara ve Yer Sağlayıcılara Faaliyet Belgesi Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik bulunmaktadır. Ayrıca 30/11/2007 tarihli 26716 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliklerin tanımlamıştır.

5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu kapsamında Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu'ndan (BTK) tarafından yetkilendirilen Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı (ESHS) olarak hizmet veren kurumlar üzerinden imzalanması gerekmektedir. **Kamu SM** üzerinde resmi olarak damgalanmadan kript o veyahut benzeri bir işlemle güvene alındığı iddia edilen sistemlerin resmi geçerliliği bulunmamaktadır.



### Three basic features of electronic signature;

\* **Authentication and confirmation:** It ensures that the signed document belongs to the message owner and is valid.

\* **Data integrity:** It prevents the signed data from being changed, deleted, or added or removed from the data.

\* **Undeniability:** It prevents individuals or institutions from denying the transactions they perform in the electronic environment.

To create an electronic signature, it is necessary to have a certificate and a private key. This private key is generally stored in the smart card to create the secure electronic signature above-mentioned.

### Elektronik imzanın üç temel özelliği;

\* **Kimlik doğrulama ve onaylama:** İmzalanan dokümanın mesaj sahibine ait olduğunu ve geçerliliğini sağlar.

\* **Veri bütünlüğü:** İmzalanan verinin değiştirilmesini, silinmesini veya veriye ekleme-çıkarma yapılmasını önler.

\* **İnkâr edilemezlik:** Kişi veya kurumların elektronik ortamda gerçekleştirdikleri işlemleri inkâr etmelerini önler.

Elektronik imza oluşturmak için sertifika ve özel anahtara sahip olmak gerekmektedir. Bu özel anahtar, yukarıda bahsedilen güvenli elektronik imzayı oluşturmak için genel olarak akıllı kart içinde saklanır.

**ELECTRONIC SIGNATURE IN THE LAW OF OBLIGATIONS;**

**a. Article 13- Scope:** In the amending of a contract stipulated to be made in writing in the law, it is obligatory to comply with the written form. However, supplementary clauses that do not contradict the text of the contract are excluded from this rule. This rule also applies to forms of validity other than written form.

**b. art. 14-Elements:** It is obligatory to have the signatures of those who are in debt in the contracts that are foreseen to be made in written form. Unless otherwise stipulated by law, a signed letter, a telegram, the originals of which are signed by the debtors, faxes or similar communication tools, provided that they are confirmed, or texts that can be sent and stored with a secure electronic signature are also considered written forms.

**c. art. 15- Signature:** The signature must be in the handwriting of the debtor. A secure electronic signature has all the legal consequences of a handwritten signature. Putting the signature with a tool other than handwriting is considered sufficient only in cases accepted as customary and especially for signing a large number of issued valuable papers.

(Amended paragraph: 13/2/2011-6111/213 art.) Witnesses are sought in the signatures of the visually impaired, upon their request. Otherwise, it is sufficient for the visually impaired to put their signatures in handwriting.

**Borçlar Kanunu'nda Elektronik İmza;**

**a. Md 13- Kapsamı:** Kanunda yazılı şekilde yapılması öngörülen bir sözleşmenin değiştirilmesinde de yazılı şekle uyulması zorunludur. Ancak, sözleşme metniyle çelişmeyen tamamlayıcı yan hükümler bu kuralın dışındadır. Bu kural, yazılı şekil dışındaki geçerlilik şekilleri hakkında da uygulanır.

**b. Md. 14-Unsurları:** Yazılı şekilde yapılması öngörülen sözleşmelerde borç altına girenlerin imzalarının bulunması zorunludur. Kanunda aksi öngörülmedikçe, imzalı bir mektup, asılları borç altına girenlerce imzalanmış telgraf, teyit edilmiş olmaları kaydıyla faks veya buna benzer iletişim araçları ya da güvenli elektronik imza ile gönderilip saklanabilen metinler de yazılı şekil yerine geçer.

**c. Md. 15- İmza:** İmzanın, borç altına girenin el yazısıyla atılması zorunludur. Güvenli elektronik imza da, el yazısıyla atılmış imzanın bütün hukuki sonuçlarını doğurur. İmzanın el yazısı dışında bir araçla atılması, ancak örf ve âdetçe kabul edilen durumlarda ve özellikle çok sayıda çıkarılan kıymetli evrakın imzalanmasında yeterli sayılır.

(Değişik fıkra: 13/2/2011-6111/213 md.) Görme engellilerin talepleri halinde imzalarında şahit aranır. Aksi takdirde görme engellilerin imzalarını el yazısı ile atmaları yeterlidir.

**ELECTRONIC SIGNATURE IN THE LAW OF CIVIL PROCEDURE (ARTICLE 205);**

(1) Ordinary promissory notes admitted before the court or accepted by the court to be more than a denier are considered conclusive evidence unless proven otherwise.

(2) Electronic data that are duly created with a secure electronic signature are considered promissory notes.

(3) The judge ex officio examines whether the electronic signed document presented to the court as evidence has been created with a secure electronic signature.

**3- TRANSACTIONS THAT CAN BE DONE WITH THE IK E-Payroll Program All Documents in the IK Process;**

- Its creation,
- Sending it to the Personnel,
- Delivered to the Personnel,
- Viewed by Staff,
- Obtaining Signature/Approval, if appropriate for the Personnel,
- Objection If It Is Not Suitable For The Personnel,
- It can be legally stored,
- Accessible by Firm and Personnel,
- It can be used as two-way interactive

From Company > To Personnel

It enables interactive transactions from Personnel to Company.

**Hukuk Muhakemeleri Kanunu;'nda Elektronik İmza (Madde 205);**

(1) Mahkeme huzurunda ikrar olunan veya mahkemece inkâr edenden sadır olduğu kabul edilen adi senetler, aksi ispat edilmedikçe kesin delil sayılırlar.

(2) Usulüne göre güvenli elektronik imza ile oluşturulan elektronik veriler, senet hükmündedir.

(3) Hâkim, mahkemeye delil olarak sunulan elektronik imzalı belgenin, güvenli elektronik imza ile oluşturulmuş olup olmadığını resen inceler.

**3- İK E-BORDRO PROGRAMI İLE YAPILABİLECEK İŞLEMLER**

İK Sürecindeki Tüm Belgelerin ;

- Oluşturulmasını,
- Personele Gönderilmesini,
- Personele Teslim Edilmesini,
- Personel Tarafından Görüntülenmesini,
- Personel İçin Uygunsa İmza/Onay alınmasını,
- Personel İçin Uygun Değilse İtiraz Edebilmesini,
- Yasal Geçerli Olarak Saklanabilmesini,
- Firma ve Personel Tarafından Erişilebilmesini,
- Çift Yönlü Etkileşimli Olarak Kullanılabilmesini
  - Firmadan > Personele
  - Personelden > Firmaya karşılıklı etkileşimli olarak işlemler yapılabilmesini sağlar.



#### 4- FUNCTIONS OF THE İK E-Payroll Program

- Managing payroll processes with time stamp,
- End-to-end and digital management of all documents in the İK process,
  - CV, Job Interview, KVKK, Job Offer, Employment Contract, Personal Documents etc.
  - Payroll, Leave, Overtime, Premium, Advance, Expense, Deposit Forms etc.
  - Termination, Notice, Warning, Defense Petition etc.
  - Performance, Training, OHS Forms etc.
  - Assignment, Assignment Letters etc.
  - Salary Letter for Bank Loan / Payroll etc.
  - Legally Valid Digital Archive Storage (Minimum 10 Years)
  - Other İK Documents, Forms and Petitions

#### 5- SOFTWARE TECHNICAL FEATURES:

- The system to be built on the Faravel framework;
- PHP
- Integrated with TUBİTAK Time Stamp
- Able to work with Mysql, MSSQL or any database architecture
- Jquery, VUE, JSON javascript frameworks on the frontend
- Link, Logo etc. Integration with ERP programs will be ensured,
- Integrated with Google Forms and Calendar

#### 4- İK E-BORDRO PROGRAMININ İŞLEVLERİ

- Bordro süreçlerinin zaman damgasıyla yönetilmesi,
- İK süreci içerisindeki tüm belgelerin uçtan uca ve dijital ortamda yönetilmesi,
  - CV, İş Görüşmesi, KVKK, İş Teklifi, İş Sözleşmesi, Özlük Belgeleri v.b.
  - Bordro, İzin, Mesai, Prim, Avans, Masraf, Zimmet Formları v.b.
  - Fesih, İhbar, İhtar, Savunma Dilekçesi v.b.
  - Performans, Eğitim, İSG Formları v.b.
  - Atama, Görevlendirme Yazıları v.b.
  - Banka Kredisi için Maaş Yazısı / Bordro v.b.
  - Yasal Geçerli Dijital Arşivde Saklama (Minimum 10 Yıl)
  - Diğer İK Dokümanları, Form ve Dilekçeler v.b.

#### 5- YAZILIM TEKNİK ÖZELLİKLERİ:

- Faravel framework üzerine kurulu olacak olan sistem;
- PHP
- Tübitak Zaman Damgası ile entegre
- Mysql, MSSQL veya herhangi bir veritabanı mimarisi ile çalışabilecek
- Frontend tarafta Jquery, VUE, JSON javascript frameworkleri
- Link, Logo vb. ERP programları ile entegrasyonu sağlanacak,
- Google Forms ve Calendar ile entegre

**MORE  
PAYROLL**

TEKNOLOJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

**6-PROJECT DURATION AND FEES CONDITIONS**

- Software usage period is 1 year.
- System setup + compliance audit and reporting/improvement
- 1 year consultancy service will be provided by telephone and e-mail.
- At the end of the first year following the start of the service, by TURKSTAT for the previous period. Price increase will be realized in line with the declared (TEFE + TUFİ) / 2 increase rates.

**7-PROJECT FEE: 8.500 TL + VAT**

- Every year, 25% of the total sales price will be taken as software update fee.

**6-PROJE SÜRESİ VE ÜCRET KOŞULLARI**

- Yazılım kullanım süresi 1 yıldır.
- Sistem kurulum + uygunluk denetimi ve raporlama/iyileştirme
- 1 yıl telefon ve mail yolu ile danışmanlık hizmeti verilecektir.
- Hizmetin başlangıcını takiben birinci yılın sonunda geçmiş döneme ilişkin TÜİK tarafından deklare edilmiş (TEFE + TUFİ) / 2 artış oranları doğrultusunda fiyat artışı gerçekleştirilecektir.

**7-PROJE ÜCRETİ : 8.500 TL + KDV**

- Her yıl toplam satış bedelinin %25 'i yazılım güncelleme bedeli olarak alınacaktır.

**Sumika Polymer Compounds**

Signature

**MORE PAYROLL**

Signature

**Sumika Polymer Compounds**

İmza

**MORE PAYROLL**

İmza

**Bursa:** İzmir Street St. Aktaş Plaza No.: 178/3 Nilüfer | Phone: +90 (224) 453 20 72 -73-75pbx  
**İstanbul:** Kısıklı St. Nu.: 28/2 D. 215 Altunizade Üsküdar | Phone: +90 (216) 888 15 23  
**Antalya:** E. Çelebi St. Nu:23 Remel Plaza Nu:106 Muratpaşa / Antalya Phone: 0 (242) 745 09 24  
**Sakarya:** Semerciler Mh. Gökçe Sk. Nu:42/B Adapazarı/SAKARYA Phone: 0546 972 57 54