



**MORE**  
**PAYROLL**  
EĞİTİM ve DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

**MORE PAYROLL EĞİTİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ**

**Teklif Tarihi:30.07.2021**

**Konu: Eğitim Teklifi**

Bursa'nın Eğitim ve Danışmanlık Hizmetlerinde Milli Eğitim ve Sağlık Bakanlığı onaylı İLK ve TEK kurum olma özelliği taşıyan şirketimiz 10 yıllık süre zarfında 1000'i aşkın şirkete kurumsal hizmet ve yaklaşık 65.000 kişiye bireysel sertifikasyon süreci tamamlamıştır.

İşletmelerimize katma değer yaratmak amacıyla sunduğumuz eğitim ve danışmanlık hizmetlerimize göstermiş olduğunuz hassasiyetten dolayı teşekkür ederiz.

Tedarik etmeyi düşündüğünüz Danışmanlık/Eğitim hizmetimizle ilgili olarak, talebiniz üzerine hazırlanan detaylı bilgiler aşağıda verilmiştir. Talebinizin en üst düzeyde karşılanmasına yönelik olarak tüm eğitim ve danışman kadrolarımızla, değerli geri dönüşlerinizi beklediğimizi bildirir,

İyi çalışmalar dileriz.

## KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ (ISO 9001:2015) EĞİTİMİ

### Eğitim İçeriği:

- ❖ Kalite tanımları,
- ❖ Kalite yönetim prensipleri,
- ❖ ISO 9000, ISO 9001 ve ISO 9004 standartları,
- ❖ ISO 9001 kalite yönetim sistemi standardının şartları (kalite yönetim sistemi, yönetim sorumluluğu, kaynak yönetimi, ürün gerçekleştirme, ölçme, analiz ve iyileştirme)
- ❖ Kalite yönetim sisteminin kurulmasında dikkat edilecek hususlar

**Eğitim Süresi:** 1 gün

## KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ (ISO 9001:2015) İÇ TETKİKÇİ EĞİTİMİ

### Eğitim İçeriği:

- ❖ ISO 9001:2015 kalite yönetim sistemi standart şartları özeti,
- ❖ Tetkik türleri ve tanımları,
- ❖ Kalite yönetim sistemi tetkikinin amacı,
- ❖ Kalite yönetim sistemi tetkikinin aşamaları (planlama, hazırlık, uygulama, raporlama, takip ve kapatma),
- ❖ Organizasyonel görev ve sorumluluklar,
- ❖ Kalite yönetim sistemi tetkikçisinin sahip olması gereken özellikler,
- ❖ Tetkik sırasında karşılaşılabilecek muhtemel durumlar ve sürprizler çeşitli uygulamalarla ve filmlerle anlatılır.

**Eğitim Süresi:** 1 gün

## ISO 22001:2018 GIDA GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ EĞİTİMİ

### Eğitim İçeriği

- ❖ Gıda güvenliği kavramı
- ❖ Kalite sistemlerinin ve ISO 22001 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi standardının tarihçesi
- ❖ Güncel standartlar hakkında kısa bilgilendirme ve aralarındaki ilişki
- ❖ ISO 22001 serisi standartlarının tanıtımı
- ❖ ISO 22001 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi'nin maddelerinin detaylı ve örneklerle açıklaması
- ❖ Dokümantasyon yapısı
- ❖ Uygulamalar
- ❖ Belgelendirme süreci hakkında bilgi verilmesi

**Eğitim Süresi:** 1 gün

## ISO 14001:2015 EĞİTİMİ

### Eğitim İçeriği:

- ❖ ISO 14001:2015 Standardının ISO 14001 :2004 ile Karşılaştırması
- ❖ ISO 14001:2015 Standart Maddelerinin Açıklanması
  - Tanımlar
  - Organizasyon Anlayışı
  - İhtiyaçların Anlaşılması ve İlgili Tarafların Beklentileri
  - Çevre Yönetim Sisteminin Kapsamı
  - Liderlik
  - Çevre Politikası
  - Organizasyon Roller
  - Riskleri ve Fırsatları Ele Alma
  - Uyum Yükümlülükleri
  - Çevre Hedef ve Planları
  - Destek Maddeleri

- Dokümantasyon Bilgileri
  - Operasyon
  - Performans Değerlendirme
  - Sürekli İyileştirme
- ❖ Uygulamaya Yönelik Entegrasyon ve Revizyon Önerileri ve Değerlendirmeler
  - ❖ Geçiş Süreci Bilgilendirmesi

**Eğitim Süresi:** 1 gün

## **ISO 45001:2018 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ EĞİTİMİ**

### **Eğitim İçeriği:**

1. Kapsam
2. Atıf Yapılan Standardlar
3. Terimler Ve Tarifler
4. Kuruluşun Bağlamı
5. Liderlik ve işçi Katılım
6. Planlama
- 6.1 Genel
- 6.2.İSG Hedefleri İçin Planlama
7. Destek
8. Operasyon
9. Performans Değerlendirme
10. İyileştirme

**Eğitim Süresi:** 1 gün

## DOKÜMANTASYON EĞİTİMİ

### Eğitim İçeriği:

Herhangi bir faaliyetin metotlarını ortaya koyan veya okuyana bir görevi hakkında yardımcı olan elektronik veya yazılı-basılı ortamda bulunan belgelerdir.

Doküman Nedir?

Doküman Tipleri Nelerdir?

Dokümantasyon Nedir?

Kayıt Nedir?

Kayıt Tipleri Nelerdir?

Doküman ile Kayıt arasındaki farklar nelerdir?

ISO 9001 2015 Standardına göre hazırlanması gereken Dokümanlar Nedir?

ISO 9001 2015 Standardına göre zorunlu olmasa da Hazırlanması gereken Dokümanlar Nelerdir?

ISO 9001 2008 Standardına göre Tutulması gereken Kayıtlar Nedir?

ISO 9001 2008 Standardına göre zorunlu olmasa da Tutulması gereken Kayıtlar Nelerdir?

ISO 9001 2008 Doküman Kontrolü Nedir Nasıl Sağlanır?

ISO 9001 2008 Kayıt Kontrolü Nedir Nasıl Sağlanır?

ISO 9001 2008 Kalite Politikası Nedir?

ISO 9001 2008 Kalite Politikası Örnek Doküman Hazırlama Uygulaması

ISO 9001 2008 Kalite El Kitabı Nedir?

ISO 9001 2008 Kalite El Kitabı Örnek Doküman Hazırlama Uygulaması

ISO 9001 2008 Kalite Prosedürü Prosedürleri Nedir ?

**Eğitim Süresi:** 1 gün

**Eğitim Süresi:** Tüm eğitimlerimizin süresi 1'er gün olacaktır.

**Eğitim Ücreti:** Tüm eğitimlerimizin toplam ücreti 11000 TL + 18%KDV 'dir.

**Eğitim Katılımcı Sayısı:** Max. 15 Kişilik Katılıma Kadar Geçerlidir

**Eğitim Yeri:** MORE PAYROLL Kariyer Salonu veya Firma Eğitim Salonu

**Eğitim Tarihi:** Karşılıklı mutabık kalınacak tarihte

**Eğitimin gerçekleştirilmesi:** Eğitim roleplay, sunum ve kursiyer katılımcı modelleri ile gerçekleştirilecektir.

#### Açıklamalar:

-More Payroll Olarak Yukarıda Bilgileri Tanımlanan Eğitim Hizmeti İçin Gerekli Organizasyonun Gerçekleştirilmesi, Tüm Organizasyon Gerekliliklerini Sağlayacaktır.

-More Payroll Tanımlanan Eğitim İçin Dokümantasyonları Kişi Bazında Temin Edecektir.

-More Payroll Verilen Eğitim Sonucunda Başarılı Olanlara Sertifikasyonlarını Hazırlayacaktır.

-Bu Teklif Tarihinden İtibaren 30 Gün Süre İle Geçerlidir.

**Onaylayan:**

**Onay Tarihi:**