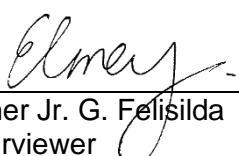
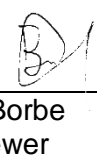
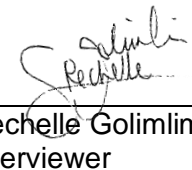


INTERVIEW TRANSCRIPT – 28 FEBRUARY 2025

This document serves as a confirmation that the transcription shown in the following pages are true and accurate accounts of the interview conducted between the IT Capstone Project team, Elmer Felisilda, Daisy Borbe, and Rechelle Golimlim, and Mr. Edgardo Manalo Jr., head of Nuestra Señora De Aranzazu Parochial School's General Services Unit. Conducted last 28th of February 2025, the interview was part of the data-gathering process for the team's capstone project entitled **"Digi-Rooms: Web-Based Room Reservation and Management System for Nuestra Señora De Aranzazu Parochial School"**.

Transcribed and reviewed by:

 Elmer Jr. G. Felisilda Interviewer	 Daisy Borbe Interviewer	 Rechelle Golimlim Interviewer
--	---	--

Interview Proper

Time	Speaker	Transcription
3:15	Elmer	Could you describe yung current process ng pagpapareserve ng room and facility dito for activities, kunwari po, nagpa-practice yung student, yung klase nila, paano po ang pagpapareserve 'nun?
3:30	Mr. Manalo	Meron silang reservation form.
3:49	Mr. Manalo	Parang venue reservation form.
4:43	Mr. Manalo	[Bago 'yan], magfi-fill up sila n'yan, nagfi-fill up sila n'yan, tapos, papapirma, tapos kapag nagpapirma, mayroon akong logbook. Doon ko sinusulat kung may conflict, ganyan. Usually, ginagamit lang naming n'yan kapag in-house. Ibig sabihin, ang magpapareserve ay estudyante, uh, di pala, teacher lagi, di pwedeng estudyante, kasi kailangan mayroong magbabantay. Ang applicant d'yan is yung teacher.
5:26	Elmer	So, yung teacher or adviser po ng klase nila?
5:30	Mr. Manalo	Kung sino man. Halimbawa, practice ng drum and lyre, so yung moderator ng drum and lyre, parang ganun. So, practice ng halimbawa, robotics, or computer club, so yung coach, parang ganun.
5:43	Elmer	So, bale po, kunwari, yung adviser po nila, lalapit po sa inyo dito, tapos manghihingi ng form?
5:50	Mr. Manalo	Actually, ang form is available sa Admin office, para centralized. Alam nila kung sino yung kumukuha, nila-log din kasi nila 'yun. So, alam nila kung sino kumukuha. Lahat naman 'yon, hindi lang naman sa reservation. Halimbawa, sa sasakyan, reservation ng sasakyan, reservation ng... request ng kailangang bilhin kasi under General Services lahat 'yon.
6:12	Elmer	So, kayo po yung responsible po nung sa pagma-manage po n'yan no, or is there other... maliban po dun sa admin?
6:21	Mr. Manalo	Wala.
6:23	Elmer	So, bale, kayo lang po tapos yung admin po?
6:25	Mr. Manalo	Sa reservation. Tapos, nilalagyan ko lang ng note. Halimbawa, ang in-charge dito, halimbawa, function room, ang pinag-in-charge ko d'yan is maintenance. S'ya ang taga-hawak ng susi, taga-bukas ng sound system. Ibibigay sa kanya 'to. Halimbawa, "Attention: Ate Myrna". So, "Attention: Ate Myrna", ibig sabihin, sa kanya 'yon. Ngayon, makikita ko naman 'yon kung conflict o hindi dahil mayroon

Confirmed and approved by:

Mr. Edgardo Manalo Jr.
General Services Unit Head, NSDAPS

INTERVIEW TRANSCRIPT – 28 FEBRUARY 2025

		naman akong logbook. Pagna-log ko. Pero, may mga pagkakataon kasi na hindi ko nala-log, parang ganun.
7:02	Elmer	So, kayo din po ang naga-approve ng request?
7:07	Mr. Manalo	Actually, 'yun lang talaga trabaho ko d'yan, yung approval. Since wala naman akong secretary, or taga-record, ako na 'rin. Ako lahat.
7:24	Elmer	Nabanggit n'yo po yung students and teacher ang magpapa-reserve. Ang naalala ko po kasi nung nandito ako, sa may prefect of students...
7:41	Mr. Manalo	Ah, may attachment 'yan. 'Yun kasi, estudyante. Ibig sabihin, halimbawa, practice ng ganito, during class hours. So, pull-out 'yun. Pull-out sila, so kailangan n'yong i-pull-out, diba natatandaan n'yo sumusulat kayo ng pangalan ng lahat ng kasali dun sa practice na 'yun. Ngayon, ia-attach ito doon. So, last ako. Dapat, makikita ko na doon na approved ng prefect at ng assistant principal.
8:16	Elmer	Kayo po talaga ang may final say po doon?
8:18	Mr. Manalo	Oo, kasi nga, ako lang makakaalam kung available or hindi. Kahit in-approve nila, di naman nila alam kung may nauna na, or may conflict.
8:31	Elmer	Paano po, kunwari, na-reject n'yo po yung ano, paano n'yo po sya kina-communicate dun, kunwari, sa students na nag-request, paano po siya nako-communicate?
8:39	Mr. Manalo	Actually, hindi ko talaga kinakausap yung estudyante kasi kailangan ng liability. So, teacher talaga ang nagrequest. Hindi naman pwede kasi hindi payagan kung available naman. Unless, may maintenance, may ginagawa dun sa ano.
9:03	Elmer	Had there been any instances na, kunwari, sa Church organizations sa labas, nanghihiram ng room po?
9:10	Mr. Manalo	Mayroon. Yun nga, ang sinasabi ko sa'yo, 'yan ay ginagamit for in-school. Gumagawa sila ng letter, addressed kay Father, kapag taga-labas. Kapag sinabing taga-labas, hindi estudyante, hindi teacher, kung baga ito yugn mga Church org. 'Yun lang naman ang pinapayagan natin, o kaya, ibang school – ibang school na sister school. Hindi 'yung ibang school na competition. Halimbawa, Sta. Cecilia, Marikina... Kailangan nila ng letter. Ang letter naman na ito, sa-sign-an ko, so, ganoon din, ise-schedule, tapos, kapag na-schedule, guard naman. Kasi, usually, nanghihiram lang naman sila ng facilities kapag walang klase.
10:30	Elmer	Mayroon pong annex ang Nuestra. Same din po 'sya? Paano n'yo po nalalaman 'yung ano, kayo rin po ba nagma-manage sa annex?
10:45	Mr. Manalo	Sa annex, dahil medyo maliit lang s'ya, yung maintenance doon, parang sinasabi nalang sa akin.
10:49	Elmer	Dito pa rin?
10:50	Mr. Manalo	D'yan pa rin. Dapat. Although, may mga pagkakataon nalang na tina-text nalang nila na "Sir, kailangan ko ng ganoon, ganito...ng gym, kasi may practice 'yung ano...", pinapayagan ko nalang din minsan, parang verbal communication. Di naman din kasi ako makakapunta doon to check. Although, mayroon naman tayong maintenance doon, s'ya ang nagse-set up.
11:30	Elmer	What are the common types ng reasons na napapansin n'yo? Sa in-school.
11:41	Mr. Manalo	Practices. Kasi naman, hindi na nila kailangang kumuha ng permit kapag klase. Halimbawa, MAPEH class. Hindi naman kailangang kumuha ng permit sa computer lab kasi may schedule naman sila. Ang usual lang naman dito ay 'yung function room, function hall, auditorium. Ang usual na gamit d'yan ay events. Halimbawa, may culminating activities sa auditorium. Practices after class, saka kapag sabado. May mga pagkakataon na naglilinis, so kailangang i-schedule.

Confirmed and approved by:

Mr. Edgardo Manalo Jr.
General Services Unit Head, NSDAPS

INTERVIEW TRANSCRIPT – 28 FEBRUARY 2025

		Linggo naman kasi, di naming pinapagamit talaga. Di lang s'ya basta request – kailangan din ng parent consent kapag sabado or beyond school hours.
12:56	Elmer	Madalas po ba yung instances na may schedule conflicts dito?
13:04	Mr. Manalo	Oo, syempre. Kakaunti lang ang mga facility natin.
13:09	Elmer	Let's go to the system issues. Ano po yung mga biggest challenges sa pagmamana ng...
13:14	Mr. Manalo	Conflict. Conflict ng schedule, basta-bastang gumagamit, nakikita mo nandoon nalang. May pagkakataon na dahil hindi nagpaalam, may maintenance na ginagawa. Nakaka-disrupt ng operations.
13:46	Elmer	Kunwari po, nagka-conflict po, sabi n'yo. Gaano katagal yung ginugugol n'yo pong oras sa pagfi-fix ng conflict ng schedule?
13:59	Mr. Manalo	Depende kasi 'yan kung mayroong alternative. Halimbawa, ang nirequest ay gym. Pwede naman kayong mag auditorium. Odi gawin nalang nating auditorium kasi kasya naman kayo doon. Ganoon lang ka-informal na gawan muna natin ng paraan yung alternatives. Yung gaano katagal, 'yun lang. May mga tao naman na nandoon. Hindi naman ako ang nagse-set up doon eh. Halimbawa, "Joel, kailangan nila ng sound system", kasi hindi lang naman venue 'yan eh. Madalas d'yan, nanghihiram din ng gamit. Yung gamit, ibang form iyon.
15:11	Mr. Manalo	Halimbawa, iyan. Manghihiram sila ng tables, monobloc. Kumbaga, hiwalay pa 'yun. May mga taong nagse-set up noon.
15:25	Elmer	Kunwari po, nanghiram po s'ya ng room at nanghiram din ng gamit, magkasama na po 'yan?
15:29	Mr. Manalo	Magkasama na.
15:32	Elmer	From start to finish, kunwari, nagpa-request si teacher. Ano po yung duration noon mula request to approval n'yo po, usually? Yung pagla-log book, ganoon?
15:45	Mr. Manalo	Within the day. Minutes lang, siguro. Basta walang conflict. Para sa kanila naman 'yan, hindi natin kailangang ipag-damot.
15:57	Elmer	Gumagawa din po ba kayo ng report?
16:00	Mr. Manalo	Iyon. Iyon ang wala ako. Iyon ang maganda ninyong gawin. Para at least makikita natin yung insights, kung gaano kadalas ang gamit nito, sino madalas gumagamit, parang ganoon. Para din naa-aral, na mas marami palang nangangailangan ng ganitong lugar, halimbawa, ng function room. So dapat pala magdagdag pa tayo ng function room, for improvement.
16:35	Elmer	Nakikita n'yo po ba na beneficial itong system?
16:42	Mr. Manalo	Beneficial sa akin, kasi unang-una, wala naman akong extrang tao na gagawa n'yan. Kung may computer ako dito, okay na. Enter ko, pagdating sa dulo, makikita ko na lang.
16:56	Elmer	Would you be willing to collaborate with us about this project po?
17:01	Mr. Manalo	Oo naman. Sure. Actually, itong mga OJT ng STI dito, ganoon ang ginagawa ko sa kanila ngayon. Pinapagawa ko sila ng database program on isang system naming na kulang. Nagde-develop sila.
17:35	Elmer	How do you prefer po na makipag-communicate with us po? By messenger po ba? By email?
17:46	Mr. Manalo	Pwede 'rin. Gawa ng GC.
17:54	Elmer	Kunwari po, nagde-develop na po kami ng system. How often do you want us to update you sa mga development.
18:03	Mr. Manalo	Weekly. Depende sa inyo. Kung mayroon kayong malaking development.
18:26	Elmer	Kunwari po, gagawa na po kami ng system. Ano po yung mga napipisil n'yong pinaka-potential na features, yung need nyo talaga na features sa system po?

Confirmed and approved by:

Mr. Edgardo Manalo Jr.
General Services Unit Head, NSDAPS

INTERVIEW TRANSCRIPT – 28 FEBRUARY 2025

18:36	Mr. Manalo	Yung report generation, maganda iyon. Digital management, pages-schedule. Para at least, pagpindot, “ay conflict”, pula, ganoon.
18:56	Elmer	Para immediate na ma-check no?
18:57	Mr. Manalo	Oo. Para di ko na kailangang isipin or i-log book. Saka siyempre user friendly dapat. Hindi yung dapat magko-code pa ako na baliwala. Parang dropdown siguro na nandoon siguro. Function room, number of pax, parang ganoon. Maganda kasi na may, actually kulang na nga ‘yan eh [reservation form] kaya may others. Para at least, madaling i-monitor. Actually, ‘yun ang main ano, yung monitoring.
19:46	Elmer	Final question po, ano po yung mga expectations n’yo sa final project po? ‘Yung pinaka output na nya sa dulo?
20:00	Mr. Manalo	Siguro, mapagaan ang trabaho ko. Mayroong documentation, recording. Medyo dun kasi kulang talaga yung department naming due to limited personnel. Wala na talagang gumagawa ng nagfa-file-file ng mga ganyan.
20:35	Elmer	Thank you po sa pagsagot ng questions po namin.

CONFIRMATION AND APPROVAL SHEET

I, _____, hereby confirm that:

- The contents of this transcript document provides a true and accurate account of the interview conducted last 28th of February, 2025.
- The interview answers I provided during the aforementioned interview are truthful and complete to the best of my knowledge.
- I approve on having this transcript document to be used for the purpose of documentation and as a basis of information of the researchers for their IT Capstone Project.

Mr. Edgardo Manalo Jr.
General Services Unit Head, NSDAPS

Date signed

INTERVIEW TRANSCRIPT – 28 FEBRUARY 2025

An audio recording is also available for confirmation at this link:
https://drive.google.com/file/d/1dlj-fG_UeyHu0UR3V4R1SYUZMWGN0-M3/view?usp=sharing

