

Master ISI – Semestre 2

Module Programmation Web JEE

**Projet sur la gestion financière d'un laboratoire de recherche.**

**A rendre le 10 Juin 2023**

Le but de se projet est la réalisation d'une application Spring boot interfacée par Angular. Cette application doit gérer les affaires financières d'un laboratoire de recherche. Ci-après un exemple de synthèse :

<b>Structure de recherche</b>	<b>LISI, FSSM</b>
<b>Directeur</b>	<b>Zahi JARIR</b>
<b>Reliquat à la date du 31 dec 2022</b>	<b>24349,85,00</b>
<b>Budget Février 2023</b>	<b>150000,00</b>
<b>TOTAL Budget à répartir</b>	<b>174349,85</b>
Frais de participation et d'inscription aux colloques	<b>61000</b>
Achats de petit outillage et petit équipement	<b>11370</b>
Achat de fournitures informatiques	<b>33279,4</b>
Achat de fournitures de bureau, papeterie et imprimés	<b>12000</b>
Achat de matières premières	<b>0</b>
Frais de transport du personnel et des étudiants à l'étranger	<b>20000</b>
Indemnités de déplacement à l'intérieur du Royaume	<b>14 360,00</b>
Indemnités kilométriques	<b>6700</b>
Indemnités de mission à l'étranger	<b>90 500,00</b>
Achat de carburants	<b>0</b>
Achat de matériel scientifique	<b>30000,45</b>
Achat de matériel informatique	<b>98 000,00</b>

**174349,85**

Il inclut les métiers suivants :

- Gestion des laboratoires par établissement,
- Gestion des membres du labo
- Gestion du directeur du Labo avec date début et date fin de direction.
- Gestion des rubriques de consommation des dotations par exercice (i.e. par année)

Frais de participation et d'inscription aux colloques
Achats de petit outillage et petit équipement
Achat de fournitures informatiques
Achat de fournitures de bureau, papeterie et imprimés
Achat de matières premières
Frais de transport du personnel et des étudiants à l'étranger
Indemnités de déplacement à l'intérieur du Royaume
Indemnités kilométriques
Indemnités de mission à l'étranger
Achat de carburants
Achat de matériel scientifique
Achat de matériel informatique

- Dotation des membres : soit à partir des projets de recherche ou à partir de dotation de la production scientifique Uc@Rech.

Notez que la dotation du labo est la somme de toutes les dotations des membres.

**Membre :**

**Dotation :**

**Source : soit le nom du projet soit dotation ucarech.**

**Année d'affectation :**

### - Consommation des dotations via des expressions de besoin :

- + Type des expressions de besoin (EB) :
  - + Montant approximatif :
  - + Date de demande EB :
  - + Date de validation de EB par le directeur du labo :
  - + Date d'effet : (saisie par le responsable des services de marchés / ou responsable des affaires financières)
  - + Montant effectif : (saisie par le responsable des services de marchés / ou responsable des affaires financières)
- Validation de l'expression de besoins par le directeur du labo, pour qu'elle soit traitée soit par le responsable des services de marchés concernant la liste suivante :

Achats de petit outillage et petit équipement
Achat de fournitures informatiques
Achat de fournitures de bureau, papeterie et imprimés
Achat de matières premières
Achat de carburants
Achat de matériel scientifique
Achat de matériel informatique

ou responsable des affaires financières :

Frais de transport du personnel et des étudiants à l'étranger
Indemnités de déplacement à l'intérieur du Royaume
Indemnités kilométriques
Indemnités de mission à l'étranger
Frais de participation et d'inscription aux colloques

En plus de la création des formulaires propres aux métiers décrits ci-dessus, des tableaux de bords pour chaque membre, pour le directeur, le responsable des affaires financières et du responsable de marchés doivent être créés.

**BON COURAGE**