

Женщина, 29 лет, родилась 22 мая 1995

Проживает: Астана

Гражданство: Казахстан, есть разрешение на работу: Казахстан

Готова к переезду, готова к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Frontend-разработчик

Специализации:

— Программист, разработчик

Занятость: полная занятость, частичная занятость, проектная работа, стажировка График работы: полный день, сменный график, гибкий график, удаленная работа Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 7 лет 8 месяцев

Апрель 2019 — Август 2024 5 лет 5 месяцев

Нотариус

Помощник нотариуса

- -составление проектов сделок и иных нотариальных документов;
- оформление и регистрация Договоров;
- ведение наследственного дела;
- составление запросов в государственные и негосударственные органы, учреждения;
- ведение нотариального делопроизводства;
- систематизация;
- консультирование;
- работа с базами данных.

Октябрь 2018 — Март 2019 6 месяцев

ИП «Мереке»

Астана

Юрист

- сбор и обработка сведений;
- изучение законодательных актов;
- составление исковых заявлений, претензий, жалоб;
- подготовка ходатайств;
- приём входящей корреспонденции, ее сортировка и дальнейшее предоставление;
- составление договоров;
- взаимодействие с представителями государственных, негосударственных, административных, правоохранительных, налоговых и иных органов;
- работа в офисе с документами;
- помощь в оказании защиты прав и интересов клиента.

Февраль 2017 — Октябрь 2018 1 год 9 месяцев

Увд района Сарыарка

Астана

Следователь

- осуществление досудебного расследования по уголовному делу в пределах своей компетенции;
- обеспечение всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств уголовного дела;
- осуществление уголовного преследования лица, в отношении которого собраны достаточные доказательства;
- составление обвинительного акта с изложением обстоятельств уголовного правонарушения,

описанием собранных доказательств;

- ведение электронного документооборота;
- выполнение задач, поставленных непосредственным руководителем;
- предоставлять ответы на обращение (жалобы, запросы и т.п.) как гражданам РК, так и иностранным гражданам в предусмотренный законом срок;
- составлять отчеты о выполненной работы следственного отдела за определенный период (квартал, полугодие);
- проведение служебных проверок в отношении сотрудников;
- использование информационных баз;
- принятие окончательного процессуального решения по материалам уголовного дела (направление материалов в суд, прекращение за примирением сторон, за отсутствием состава и т.п.)

Июль 2015 — Июль 2015 1 месяц

Увд города Костаная

Костанай

Помощник следователя

- изучение и анализ материалов дела;
- непосредственная работа с документами;
- предоставлять ответы на обращение (жалобы, запросы и т.п.) как гражданам РК, так и иностранным гражданам в предусмотренный законом срок;
- использование информационных баз;
- проведение ряда следственных действий согласно нормам УПК РК;
- принятие процессуального решения по уголовному делу (прерывание сроков, прекращение);
- осуществление технической помощи (копирование, печать, сканирование и пр.);

Образование

Бакалавр

2017

Карагандинская академия МВД Республики Казахстан имени Б. Бейсенова, Караганда

Очного обучения, Правоохранительные органы

Повышение квалификации, курсы

2023

Frontend разработка

Компьютерная Академия ШАГ, Frontend-разработка

Навыки

Знание языков

Казахский — Родной

Английский — A2 — Элементарный **Русский** — C2 — В совершенстве

Навыки

Стрессоустойчивость Быстрообучаемость Ответственность

Исполнительность Ориентация на результат Internet Работа в команде

Деловая переписка MS Internet Explorer Уголовное право

Документооборот Электронный документооборот Работа с базами данных

Высокая скорость печати Работа с жалобами клиентов

Работа с большим объемом информации Уголовное процессуальное право

HTML5CSSJavaScriptNodeReactReactReact NativeReduxVueАдаптивная версткаТуреScriptПользователь ПКГрамотная речь

Опыт вождения

Права категории В

Дополнительная информация

Обо мне

Frontend-разработчик, знание HTML5, CSS, JS, а также фреймворков и библиотек, целеустремленная, коммуникабельная, пунктуальная, исполнительная, порядочная, умею работать в команде, обладаю навыками конструктивного поведения в конфликтных ситуациях.