UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS FACULTAD DE INGENIERÍA

CARRERA INGENIERÍA EN SISTEMAS



ASIGNATURA Programación Orientada a Objetos (IS-410)

Integrantes

Elvin moisés Sánchez 20131008178 Luis Fernando Avilés 20141004006 Jenny Marisol Cruz 20141000811

> Sección 1900

Tema
Lenguaje Unificado de Modelado (UML)
Casos de Uso Censo de Matricula



Caso de uso censo de matricula

Nombre de caso de uso: Censo de matricula

Actores: Estudiante, Sistema de Registro

Descripción: El estudiante realizara censo de matrícula, para así dar a conocer al jefe de departamento de cada asignatura los horarios para posibles aperturas de secciones en el siguiente periodo.

Pre-condición: El estudiante debe tener número de cuenta o ID de estudiante, y contraseña para poder acceder a la página principal de registro.

Post-condición: Ninguna

Flujo Principal

Paso 1.- El estudiante debe ingresar a la página principal de registro desde un navegador de su preferencia.

Paso 2.- El estudiante deberá ingresar con su número de cuenta o ID de estudiante, y una contraseña.

Paso 3.- El estudiante deberá seleccionar en el menú principal de registro, la opción "Censo de Matricula".

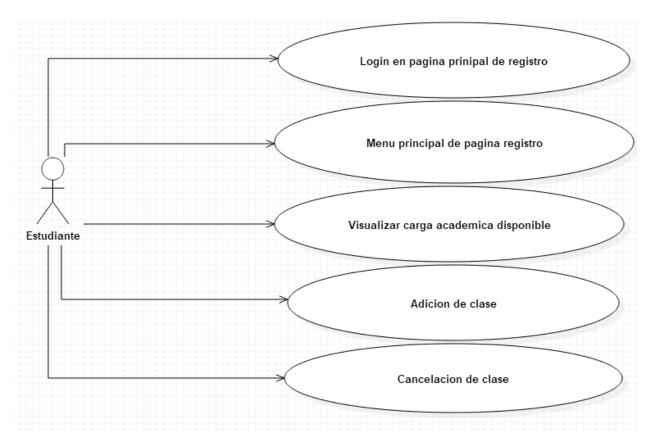
Paso 4.- Para poder visualizar la carga académica deberá seleccionar un departamento de asignatura.

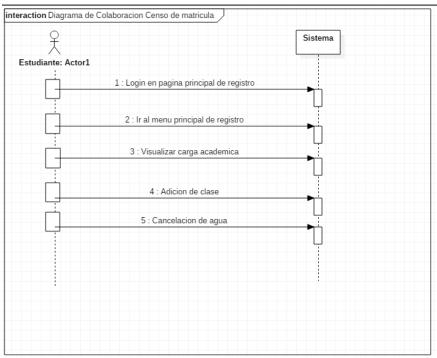
Paso 5.- Una vez dentro del departamento, el estudiante deberá seleccionar una asignatura, la cual dese matricular en el censo.

Paso 6.- El estudiante deberá seleccionar un horario de su preferencia, para la asignatura elegida.

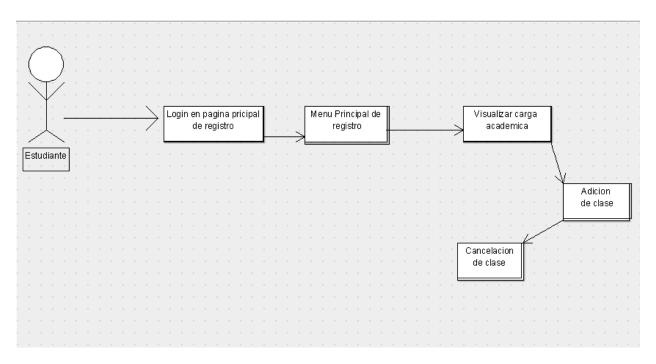
Paso 7.- Para ingresar la asignatura en el censo, dar click en la opción "Matricular asignatura".











Caso de uso Login

Nombre de caso de uso: Login de Estudiante Actores: Estudiante, Sistema de registro

Descripción: El estudiante ingresara a la página principal de registro con su número

de cuenta o ID de estudiante y una contraseña.

Pre-condición: Poseer número de cuenta o ID de estudiante.

Post-condición: Ninguna

Flujo Principal

Paso 1.- El estudiante deberá ir a la página principal de registro desde cualquier navegador de su preferencia.

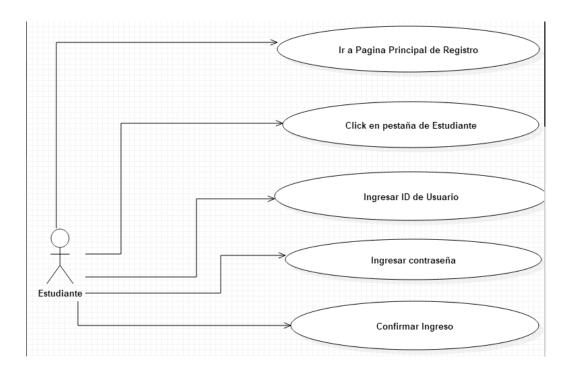
Paso 2.- El estudiante dará click en la opción "Estudiante", de esta forma el sistema interpretara que es un estudiante deseando ingresar al sistema.

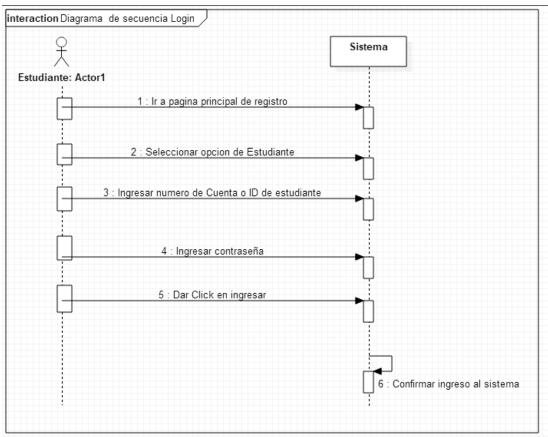
Paso 3.- La página le mostrara una pantalla para poder ingresar con su número de cuenta o ID de estudiante.

Paso 4.-Ingresar su contraseña.

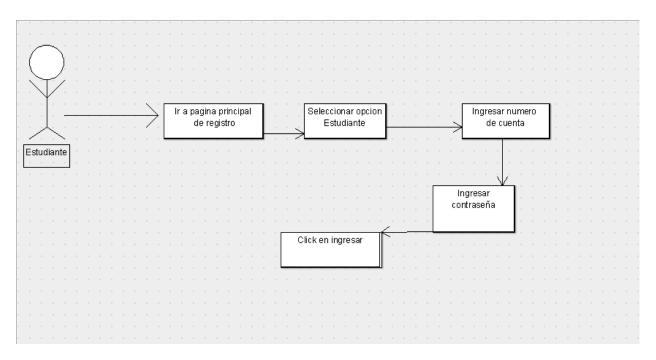
Paso 5.- Dar click en el botón "Ingresar", de esta forma el sistema confirmara su acceso al mismo.











Caso de uso Menú

Nombre de caso de uso: Menú

Actores: Estudiante, Sistema de registro

Descripción: Cuando el estudiante ya esté dentro del sistema de registro visualizara un menú de opciones varias, en la que deberá seleccionar "Censo de Matricula".

Pre-condición: El estudiante deberá tener acceso al sistema

Post-condición: Ninguna

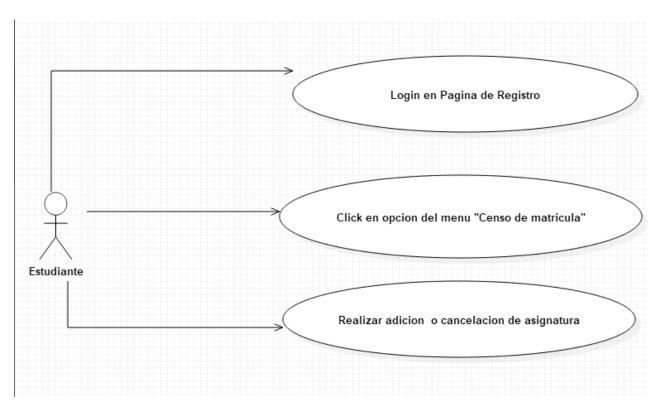
Flujo Principal

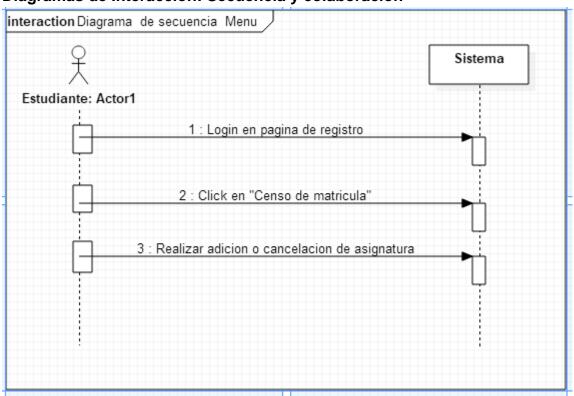
Paso 1.- El estudiante ya debe estar dentro del sistema es decir hacer login en la página principal de registro.

Paso 2.- El estudiante debe seleccionar en el menú la opción de "Censo de matrícula", de esta forma el sistema interpretara que se desea hacer un censo de matrícula.

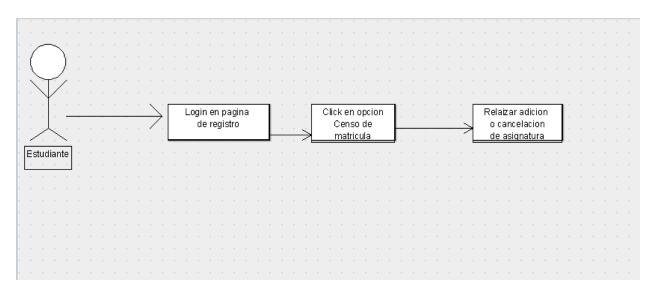
Paso 3.- El estudiante debe proceder a realizar el censo de matrícula, ya sea adicionando una asignatura al censo o cancelando una asignatura ya matriculada en el censo.











Caso de Uso Carga Académica

Nombre de caso de uso: Carga académica

Actores: Estudiante, Sistema

Descripción: El estudiante podrá visualizar toda la carga académica del sistema.

Pre-condición: Ninguna Post- condición: Ninguna

Flujo Principal

Paso 1.- El estudiante deberá registrarse en la página principal de registro.

Paso 2.- El estudiante deberá seleccionar en el menú "Censo de matricula".

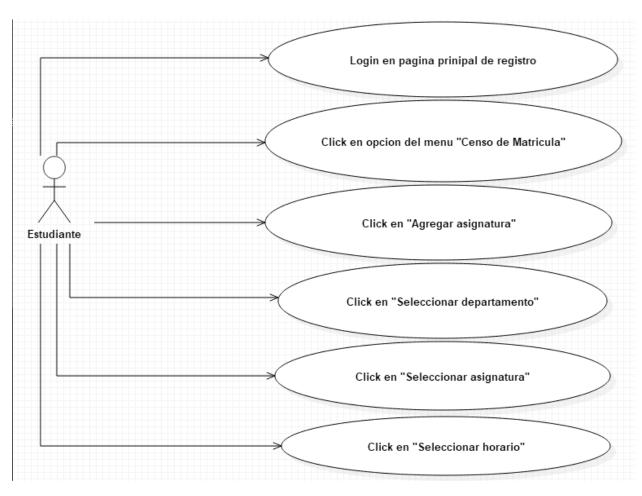
Paso 3.- Seleccionar opción de "Agregar Asignatura"

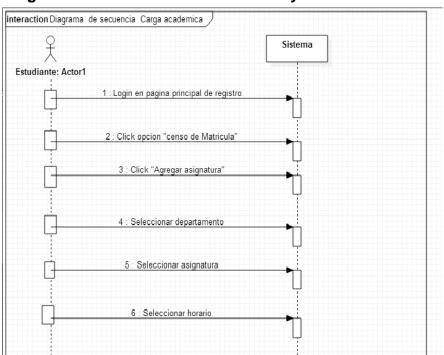
Paso 4.- El estudiante deberá seleccionar departamento.

Paso 5.-El estudiante seleccionara una asignatura

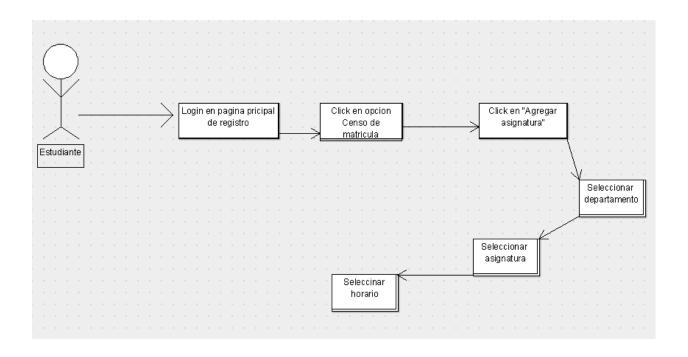
Paso 6.-El estudiante podrá seleccionar el horario que más le convenga.











Caso de uso Ingresar Asignatura

Nombre de caso de uso: Ingresar asignatura

Actores: Estudiante, Sistema de registro

Descripción: El estudiante hace adición o matrícula de una asignatura al censo de

matrícula.

Pre-condición: El censo de matrícula ya debe estar habilitado.

Post-Condición: Ninguna

Flujo Principal

Paso 1.- El estudiante ya está ingresado en la página de registro principal.

Paso 2.-El estudiante deberá dar click en la opción "censo de matrícula".

Paso 3.- El estudiante seleccionara la opción "Agregar asignatura"

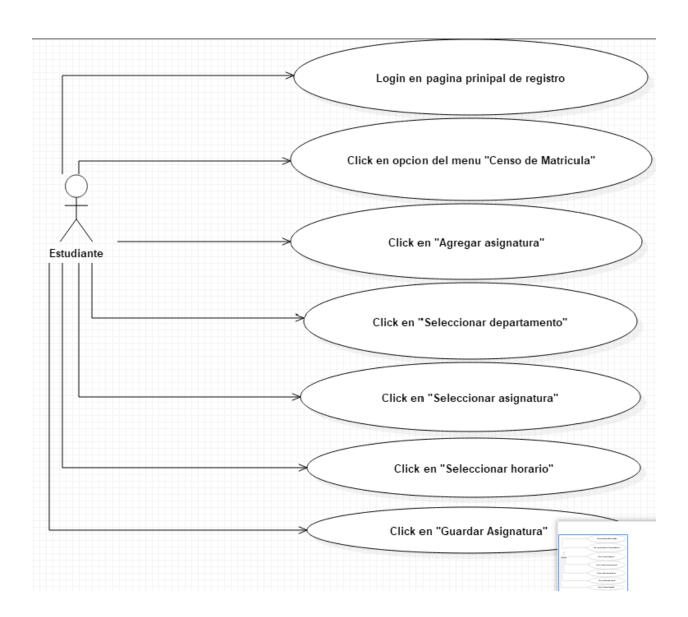
Paso 3.- El estudiante tendrá que seleccionar un departamento.

Paso 4.- El estudiante tendrá que seleccionar una asignatura de dicho departamento.

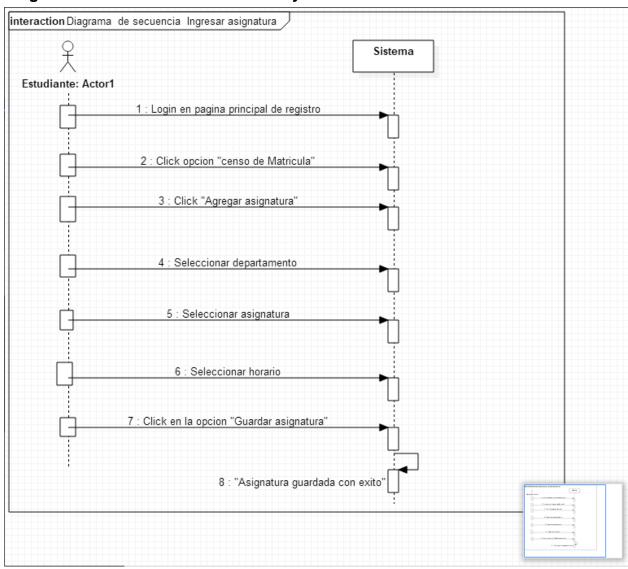
Paso 5.-El estudiante deberá seleccionar un horario.

Paso 6.- Para poder ingresar la asignatura al censo, dar click en "Guardar asignatura".

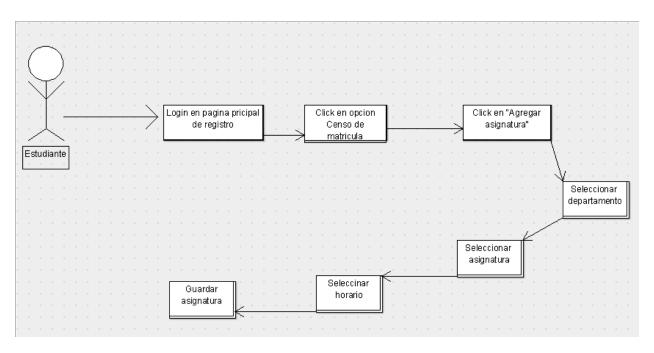












Caso de uso Eliminar asignatura

Nombre de caso de uso: Eliminar asignatura

Actores: Estudiante, Sistema de registro

Descripción: El estudiante elimina una asignatura del censo de matrícula.

Pre-condición: La asignatura a eliminar ya debe estar ingresada en el censo de

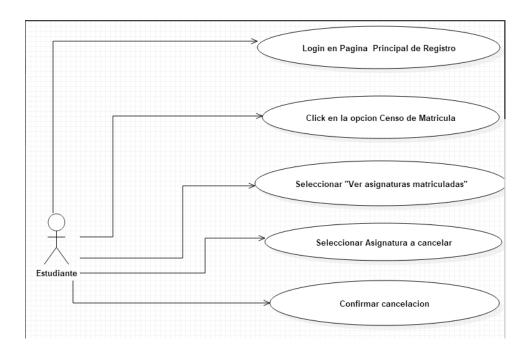
matricula

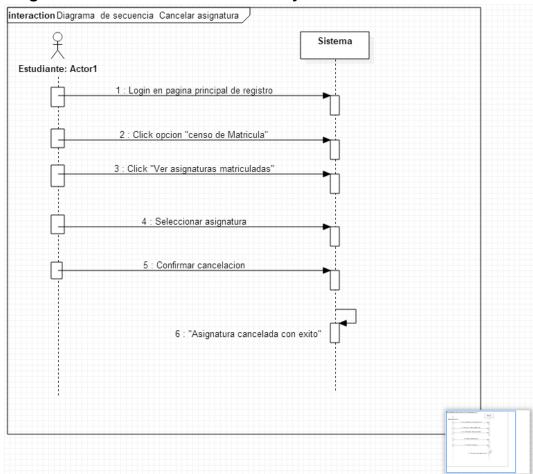
Post-Condición: Ninguna

Flujo Principal

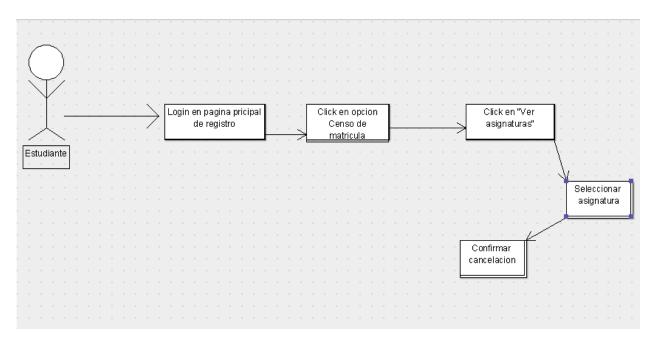
- Paso 1.- El estudiante ya está ingresado en la página de registro principal.
- Paso 2.-El estudiante deberá dar click en la opción censo de matrícula.
- Paso 3.- El estudiante seleccionara la opción "Ver asignaturas matriculadas".
- Paso 4.- El estudiante tendrá que seleccionar la asignatura que desea eliminar del censo de matricula.
- Paso 5.-El estudiante confirmara al sistema que desea eliminar dicha asignatura, seleccionando la opción "Eliminar clase".











Caso de uso Ver asignaturas matriculadas

Nombre de caso de uso: Ver asignaturas matriculadas

Actores: Estudiante, Sistema

Descripción: El estudiante podrá ver las asignaturas matriculadas en el censo de su

matrícula.

Pre-condición: El estudiante deberá tener al menos una asignatura matriculada.

Post-condición: Ninguna

Flujo Principal

Paso 1.- El estudiante ya está ingresado en la página de registro principal.

Paso 2.-El estudiante deberá dar click en la opción censo de matrícula.

Paso 3.- El estudiante seleccionara la opción "Ver asignaturas matriculadas".



