

REQUERIMENTO DE MATRÍCULA 2021 / 2

Aluno: 211006159-0 - LUIZ VICTOR HOFFMANN LIKOSKI CGU: 130594310
Curso: ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS Senha provisória: 716307
Habilitação: TECNOLOGO(A) EM ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS
Campus: TORRES - GRADUAÇÃO
Reconhecimento: reconhecimento: Portaria Nro 922 - D.O.U. DE 28/12/2018

Turma / Disciplina	Créditos	CH	Situação
0209 - A B / 112165 - FUNDAMENTOS DE BANCO DE DADOS	4	76	Reservado
Quarta - Feira de 04/08/2021 a 15/12/2021 das 19:00 - 19:42 19:42 - 20:24 20:36 - 21:18 21:18 - 22:00			
0210 - A B / 151107 - LABORATÓRIO DE PROGRAMAÇÃO	4	76	Reservado
Terça - Feira de 03/08/2021 a 21/12/2021 das 19:00 - 19:42 19:42 - 20:24 20:36 - 21:18 21:18 - 22:00			
0212 - A B / 151108 - ENGENHARIA DE SOFTWARE	4	76	Reservado
Quinta - Feira de 05/08/2021 a 16/12/2021 das 19:00 - 19:42 19:42 - 20:24 20:36 - 21:18 21:18 - 22:00			

Caro (a) aluno (a)

Segue abaixo, algumas orientações importantes para sua vida acadêmica:

- No momento da matrícula você sairá da coordenação do curso com um Requerimento de Matrícula que lhe informará as disciplinas, que você escolheu para cursar no próximo semestre, com seus respectivos horários e salas;
- Caso seja aluno novo na ULBRA, verifique se foi disponibilizado o seu CGU (Cadastro Geral Único) e senha. Informamos que quando você fizer o primeiro acesso ao sistema de autoatendimento esta senha terá que ser alterada por você;
- É importante que antes de efetuar o pagamento da sua matrícula, você leia o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais no autoatendimento/ Comprovante de matrícula no site www.ulbra.br, pois o pagamento e confirmação da matrícula implicarão na sua adesão ao referido contrato;
- Informamos que a sua matrícula só será considerada confirmada após pagamento da mesma através do retorno bancário;
- Com a confirmação da sua matrícula, estarão liberados para você no seu autoatendimento os seguintes documentos: Contrato de Adesão, Requerimento de Matrícula, Carteira Estudantil, Atestado de Matrícula, Ficha Financeira e 2ª via de Boletos Bancários;
- Para a confirmação da rematrícula é necessário que o aluno efetue o pagamento do boleto da parcela 1 até a data de vencimento (primeiro dia útil após a emissão) na rede bancária. Caso o mesmo não seja efetuado, o aluno precisará refazer todo o processo somente após 5 dias úteis do boleto vencido, pois não há reserva de vagas;
- o aluno que optar pela rematrícula pela internet, desde que seu curso seja contemplado com esta opção, fará sua adesão ao contrato eletronicamente.