



Manual del Organizador - TodoPadel

¡Bienvenido al Panel de Organización de TodoPadel! Esta guía te explicará paso a paso cómo gestionar tu perfil, crear torneos, administrar las inscripciones y cargar los resultados de los partidos.

1. Acceso y Configuración Inicial

Como Organizador, tienes acceso a herramientas exclusivas para gestionar tu club o sede.

1.1 Iniciar Sesión

1. Ingresa a [TodoPadel](#) desde tu celular o computadora.
2. Haz clic en el botón de menú lateral y luego en **"Acceder"**.
3. Ingresa tu correo electrónico y tu contraseña.
4. *Nota: Si es tu primera vez, asegúrate de haber verificado tu correo electrónico con el código de 6 dígitos.*

1.2 Configurar tu Perfil de Organización

Antes de crear tu primer torneo, es fundamental configurar la información de tu sede para que los jugadores puedan encontrarte fácilmente y ver dónde se juegan los partidos.

1. Abre el menú lateral y haz clic en la sección **"Mi Organización"**.
2. Selecciona **"Ajustes de Organización"**.
3. Completa los siguientes campos:
 - **Nombre:** El nombre oficial de tu club (Ej: *Padel Club Mar del Plata*).
 - **Alias:** Un nombre corto para compartir (Ej: *padel-club-mdp*).
 - **Descripción:** Información sobre tus instalaciones, cantidad de canchas, si hay buffet, vestuarios, etc.
 - **Dirección:** La ubicación exacta de tu sede.
 - **Logo:** Sube el escudo o logo de tu club (esto aparecerá en todos los torneos que organices).
4. Haz clic en **"Guardar Cambios"**.

1.3 Agregar Sponsors (Patrocinadores)

Si cuentas con marcas que apoyan tus eventos, puedes agregarlas para darles visibilidad en la página de tu club.

1. Dentro de **"Mi Organización"**, haz clic en **"Gestionar Sponsors"**.
 2. Para añadir uno nuevo, completa el formulario de la derecha:
 - Sube la imagen del logo del sponsor.
 - Indica su nombre.
 - Opcionalmente, pega un enlace a su página web o Instagram.
 - Define el número de **"Orden"** (los números más bajos aparecerán primero a la izquierda).
 3. Haz clic en **"Guardar"**. ¡Tus sponsors aparecerán rotando en el perfil público de tu club!
-

2. Gestión de Torneos

2.1 Crear un Nuevo Torneo

¡Es hora de organizar la competencia!

1. En el menú principal, haz clic en **"Crear Torneo"**.
2. Completa los detalles del evento:

- **Nombre del Torneo:** Ej: *Copa de Verano - 6ta Categoría*.
- **División:** Selecciona la categoría estricta (Ej: *6ta, 7ma*). **Dato importante:** Si deseas que juegue cualquier nivel, selecciona la opción en blanco (Libre).
- **Categoría:** Masculino, Femenino o Mixto.
- **Fecha de Inicio:** Cuándo comienzan los primeros partidos.
- **Fecha Límite de Inscripción:** Hasta este día y hora exacta podrán anotarse las parejas. Luego, el sistema cerrará las inscripciones automáticamente.
- **Cupos Totales:** El límite máximo de parejas que pueden participar (Ej: *12, 16, 24*).

3. Formato de Grupos:

- El sistema por defecto distribuye equipos en zonas de 3 y 4.
- Si tildas la opción "**Forzar Grupos de 3**", el sistema exigirá matemáticamente que todos los grupos sean pares de 3 (debes tener cuidado con tener múltiplos de 3 inscritos).

4. Haz clic en "**Guardar Torneo**".

[!NOTE] Al crearse, el torneo quedará visible públicamente en estado "**Abierto**". Los jugadores ya podrán empezar a inscribirse.

2.2 Administrar Inscripciones

A medida que los jugadores se anoten, podrás ver y controlar la lista en tiempo real.

1. Ve a tu panel principal ("**Mi Perfil**") y busca la sección central llamada "**Torneos que Administras**".
2. Verás un resumen rápido (Ej: *Inscripciones de hoy, Torneos Activos*).
3. Despliega la tarjeta del torneo que deseas revisar haciendo clic en ella.
4. Allí verás la lista de todos los equipos inscritos y, muy importante, **la división real a la que pertenece cada jugador**.

[!WARNING] **Control de Categorías:** El sistema te alertará con una etiqueta roja si un jugador inscrito pertenece a una división **Superior** a la del torneo (Ej: *Un jugador de 5ta inscrito en un torneo de 6ta*). Esto te permite mantener el nivel competitivo justo y evitar "infiltrados".

5. Si un equipo no cumple los requisitos, no pagó la seña, o necesitas eliminarlo por fuerza mayor, tienes un pequeño botón rojo de **Basurero (Eliminar)** junto a cada inscripción para liberar el cupo.

3. Cargar Resultados y Avanzar de Fase

3.1 Iniciar el Torneo

Una vez alcanzado el cupo o pasada la fecha límite, debes generar los grupos.

1. En la tabla de tus torneos administrados, haz clic en el nombre del torneo para ir a la vista principal.
2. En la parte superior, justo al lado del botón "Editar Torneo", verás el botón exclusivo verde: "**Cargar Resultados**". Haz clic ahí.
3. Se abrirá el **Panel de Gestión**. Si es la primera vez que entras, verás un botón gigante que dice "**Generar Fase de Grupos**".
4. Haz clic en él y el sistema repartirá a los equipos en Zonas automáticamente. El torneo pasará a estado "**EN JUEGO**".

3.2 Cargar Resultados de la Fase de Grupos

1. Dentro del Panel de Gestión ("Cargar Resultados"), verás las diferentes zonas generadas (Grupo A, Grupo B, etc.).
2. Debajo de cada tabla de posiciones, están los enfrentamientos programados.

3. Cuando un partido finalice, haz clic en el botón azul de **"Resultados"** correspondiente a ese cruce.
4. Se abrirá una ventana para ingresar el tanteador por sets:
 - Ej: **Set 1:** 6 - 4
 - Ej: **Set 2:** 7 - 6
 - *(El tercer set es opcional)*
5. **Fundamental:** Selecciona manualmente qué equipo fue el **Ganador** en el menú desplegable.
6. Haz clic en **"Guardar"**.

[!TIP] Al guardar un resultado, la tabla de posiciones de esa zona se **actualizará instantáneamente** sumando los puntos, calculando la diferencia de sets y ubicando al ganador en el primer lugar. Todos los jugadores podrán ver esto en vivo desde la web.

3.3 Generar Cuadro Final (Fase Eliminatoria)

Cuando todas las zonas estén completas y todos los partidos de grupo tengan resultado, es momento de los "Mata-Mata".

1. En la parte superior del Panel de Gestión verás la pestaña **"Fase Eliminatoria"**. Haz clic allí.
2. Verás el botón **"Generar Cuadro Final"**.
3. Al hacer clic, el sistema tomará a los mejores clasificados de cada grupo y armará automáticamente el Bracket (Llaves) de Octavos o Cuartos de Final.
4. Todos los usuarios podrán ver un gráfico interactivo con los cruces en la vista principal del torneo.

3.4 Cargar Resultados del Cuadro Final

1. En la misma pestaña de **"Fase Eliminatoria"**, verás los partidos listados verticalmente (Ej: *Octavos de Final - Partido 1*).
2. El proceso es idéntico a los grupos: haz clic en el botón **"Resultados"**.
3. Ingresas los sets, seleccionas al ganador y guardas.
4. **Magia de TodoPadel:** Al guardar el resultado, el equipo ganador **avanzará automáticamente** en el gráfico (bracket) hacia el siguiente partido (Ej: Pasa de Octavos a Cuartos), esperando a su próximo rival.

3.5 Finalizar el Torneo

1. Todo decanta en el partido **FINAL**.
2. Carga el resultado del último partido de la misma forma que los anteriores.
3. Al seleccionar al ganador y darle a "Guardar", el sistema detectará automáticamente que el torneo ha concluido.
4. El torneo pasará a la lista de "Historial" como **"FINALIZADO"** y proclamará al Campeón en la portada.

Si tienes dudas puntuales o algún jugador experimenta problemas técnicos, contacta al soporte técnico. ¡Mucho éxito con tu torneo!