

**PLAN GLOBAL  
CONTABILIDAD BÁSICA**

---

**I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

■ Nombre de la materia:	Contabilidad Básica
■ Código:	2016046
■ Grupo:	2,3
■ Carga horaria:	6 hrs/ semana
■ Materias con las que se relaciona:	- Probabilidad y Estadística - Calculo Numérico
■ Docente:	Ligia Jacqueline Aranibar La Fuente Mejía Urquieta Víctor Ramiro
■ Teléfono:	4483233-60377151
■ Correo Electrónico:	ligiajacqueline@hotmail.com vmejia@umss.edu.bo

**II. JUSTIFICACIÓN**

La Contabilidad se ha constituido en fuente básica de información para el proceso administrativo, debido a que suministra información sobre los niveles de inversión, financiación de los activos, rentabilidad y liquidez, de manera que se pueda proyectar la situación financiera de la empresa, se evalúe y controle la gestión de la misma y se garantice una adecuada toma de decisiones, por lo que el Ingeniero de Sistemas debe contar con los conocimientos y poder utilizar las herramientas necesarias para realizar una adecuada gestión empresarial.

Todas las actividades que se desarrollan en los diferentes departamentos y/o unidades de una empresa tienen una dimensión contable y financiera, que se refleja en los estados financieros de la empresa y el buen manejo de la información permite que la empresa sea más prospera.

La formación del Ingeniero de Sistemas involucra, además de la parte contable, algunos aspectos del campo financiero, para el cual se deben poseer las herramientas conceptuales y operativas que permitan el tratamiento, la comprensión y, el análisis de la información que ha de servir para la evaluación de las decisiones económico financieras.

**III. OBJETIVOS**

Al finalizar el estudio de la asignatura, los estudiantes serán capaces de:

- Identificar los conceptos fundamentales que conforman la Contabilidad
- Elaborar estados financieros para empresas comerciales
- Aplicar herramientas, para diagnosticar la situación financiera de la empresa..

## **IV. SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CONTENIDOS**

### **UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD**

#### Objetivo de la Unidad

- Relacionar los conceptos fundamentales de Contabilidad con los diferentes empresas
- Identificar los elementos básicos del proceso contable, como fuente de información.

#### Contenido:

- 1.1. Principales conceptos utilizados en contabilidad
  - 1.1.1. Antecedentes Históricos
  - 1.1.2. Comercio
  - 1.1.3. Empresa
  - 1.1.4. Definición de contabilidad
- 1.2. Información a ser emitida por los sistemas contables
  - 1.2.1. Estados Financieros
  - 1.2.2. Fechas de presentación de los estados financieros
  - 1.2.3. Obligaciones tributarias
- 1.3. Descripción del proceso contable
  - 1.3.1. Flujo contable
  - 1.3.2. Descripción de los sistemas mecanizados en el proceso contable
- 1.4. Organización Administrativa
  - 1.4.1. Organización
  - 1.4.2. Modelos de estructuras orgánicas
- 1.5. Práctica
  - 1.5.1. Requisitos para la apertura de una empresa

### **UNIDAD 2: PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD**

#### Objetivo de la Unidad

- Reconocer los principios de contabilidad generalmente aceptados utilizados en el proceso contable
- Utilizar los elementos que conforman la Ecuación Contable, analizando los fundamentos de la estructuración de cuentas y del registro contable.
- Registrar las transacciones comerciales en libros diarios, mayores en una Empresa Comercial.

#### Contenido

- 2.1. Definiciones
  - 2.1.1. Normas de Contabilidad
  - 2.1.2. Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados
- 2.2. Ecuación de Balance y resultados
  - 2.2.1. Ecuación Fundamental de Contabilidad
  - 2.2.2. Ecuación de resultados
  - 2.2.3. Hechos permutativos y modificativos
- 2.3. Descripción de la operatoria contable
  - 2.3.1. Procedimiento Lógico.
  - 2.3.2. Procedimiento Matemático
- 2.4. Leyes de movimientos de cuentas
  - 2.4.1. Cuenta
  - 2.4.2. Partes de una cuenta
  - 2.4.3. Saldos de las cuentas
  - 2.4.4. Clases de asientos
- 2.5. Práctica Empresa Comercial
  - 2.5.1. Balance de Apertura
  - 2.5.2. Libros diarios
  - 2.5.3. Mayores
  - 2.5.4. Balance de Sumas y Saldos

### **UNIDAD 3: ANALISIS DE CUENTAS**

#### Objetivo de la Unidad

- Identificar las diferentes cuentas de balance y de resultados
- Elaborar los ajustes de partidas acumuladas, diferidas, actualizaciones necesarias..

#### Contenido:

- 3.1. Cuentas del activo corriente
  - 3.1.1. Activo Disponible
  - 3.1.2. Activo Exigible
  - 3.1.3. Activo Realizable
- 3.2. Cuentas del activo no corriente
  - 3.2.1. Activo fijo
  - 3.2.2. Activo Diferido
- 3.3. Cuentas de pasivo corriente
  - 3.3.1. Pasivo Corto Plazo
- 3.4. Cuentas de pasivo no corriente
  - 3.4.1. Pasivo Largo Plazo
- 3.5. Cuentas de ingreso
  - 3.5.1. Ventas
  - 3.5.2. Otros ingresos
- 3.6. Cuentas de gasto
  - 3.6.1. Gastos de Administración
  - 3.6.2. Gastos de Ventas

### **UNIDAD 4: ESTADOS FINANCIEROS**

#### Objetivo de la Unidad

- Utilizar la hoja de trabajo para la elaboración de estados Financieros.
- Elaborar los estados financieros para empresas comerciales utilizando técnicas y herramientas contables.

#### Contenido

- 4.1. Asientos de ajuste
- 4.2. Hoja de trabajo de preparación de Estados Financieros
- 4.3. Clasificación de los estados financieros
  - 4.3.1. Estado de Resultados
  - 4.3.2. Formato del Estado de Resultados
  - 4.3.3. Balance General
  - 4.3.4. Formato del Balance General

## UNIDAD 5: ESTUDIO DE CUENTAS ESPECIALES

### Objetivo de la Unidad

- Utilizar las técnicas adecuadas para el control de los almacenes
- Elaborar planillas de sueldos y salarios
- Utilizar las técnicas de depreciación de activos fijos.

### Contenido:

- 5.1. Mercaderías
  - 5.1.1. Método de control de almacenes
  - 5.1.2. Técnicas de valuación
- 5.2. Sueldos y salarios
  - 5.2.1. Planilla de aportes laborales
  - 5.2.2. Planilla de RC IVA
  - 5.2.3. Planilla de aportes patronales
- 5.3. Otras cuentas
  - 5.3.1. Depreciación del activo fijo
  - 5.3.2. Provisiones cuentas incobrables

## V. METODOLOGIAS

- Expositivo
- Dialogada
- Trabajo en grupos
- Lluvia de ideas
- Estudio de caso
- Taller de aula.

## VI. CRONOGRAMA O DURACIÓN EN PERIODOS ACADÉMICOS POR UNIDAD

UNIDAD	DURACIÓN (HORAS ACADÉMICAS)	DURACIÓN EN SEMANA
Introducción a la Contabilidad	12	2
Principios de Contabilidad	30	5
Análisis de Cuentas	30	5
Estados Financieros	18	3
Estudio de Cuentas Especiales	12	2

## VII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Al iniciar la asignatura se procederá a realizar una evaluación diagnóstica.
- Durante el desarrollo de las diversas unidades temáticas se realizará permanentemente evaluaciones formativas, lo que permitirá al docente poder realizar la retroalimentación en los temas que se detecte alguna deficiencia.
- La evaluación sumativa que se reflejará en calificaciones se realizará cumpliendo el reglamento de evaluación es decir consistirá en la examinación a través de dos parciales, un final y el examen de segunda instancia.
- Cada nota parcial será el resultado de la evaluación y de trabajos prácticos, participación relevante en aula.
- Los exámenes evaluarán conceptos, capacidad de resolución de estudios de caso.
- El docente está obligado metodológicamente a abrir una sesión post-evaluación donde se discuta y resuelva participativamente el examen, de tal forma que exista una retroalimentación cada vez que se evalúe.
- Una vez cumplidas las diferentes etapas de evaluación y calificación el docente acreditará a los estudiantes que hayan alcanzado los objetivos planteados en la asignatura con una nota mayor o igual a 51 puntos en una escala de 1 a 100.

## VIII. BIBLIOGRAFÍA

### *Texto base:*

- Funes Orellana J, El ABC de la Contabilidad, Editorial Sabiduría, 2009.

### *Textos de referencia y consulta:*

- Ayaviri Daniel, Contabilidad Básica y Documentos Mercantiles, , Editorial N-DAG, 2007
- Funes Orellana J, Contabilidad Intermedia , Editorial Sabiduría, 2009
- Funes Orellana J, Contabilidad Costos , Editorial Sabiduría, 2007
- Mendizábal V. H. y Gonzáles E, Contabilidad Financiera Intermedia, Editorial Moca 2002
- Código de Comercio
- Consejo Técnico Nacional de Auditoría y Contabilidad, Normas de Contabilidad.
- Ley 843 de 20 de mayo de 1986.