

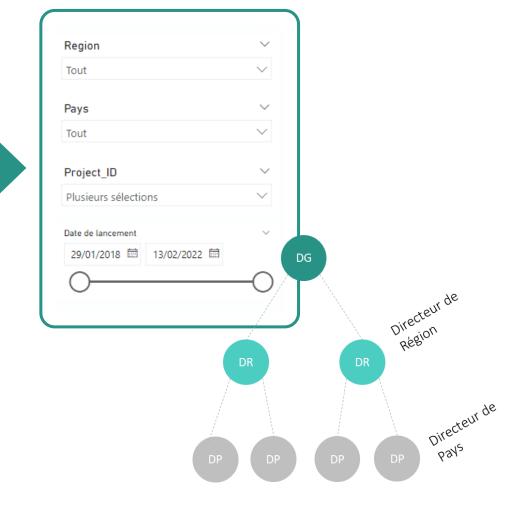


Contexte de la demande

Trois niveaux de navigation pour des cas d'usages spécifiques :

Nom du tableau de bord : Suivi hebdomadaire projets IT et MKT		Objectif du dashboard : Pilotage des projets IT et Marketing	
Utilisateurs	Stories		
Directeur général (DG)	User story 1 En tant que DG je veux disposer d'une aide à la décision pour arrêter les projets en dérive.	User story 2 En tant que DG je veux disposer d'une vue d'ensemble des projet de l'entreprise (coûts, délais, taux de dérives)	User story 3 En tant que DG, j'ai besoin d'un classement par pays des KPI des projets
Directeur de région (DR)	User story 4 En tant que DR je veux disposer d'une vue d'ensemble des projet de ma zone	User story 5 En tant que DR j'ai besoin d'un suivi d'avancement des projets de ma zone.	User story 6 En tant que j'ai besoin d'un classement par pays des KPI des projets de ma zone
Directeur de pays (DP)	User story 7 En tant que DP je veux voir les projets en alerte et le suivi d'avancement de chaque projet	User story 8 En tant que DP J'ai besoin de comparer la performance des projets de mon pays pour identifier les best practices à faire respecter.	User story 9 En tant que DP que j'ai besoin d'un classement des KPI projets de mon pays

Des filtres pour répondre au besoin

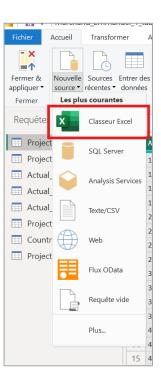




Préparation et nettoyage des données – utilisation de Power Query

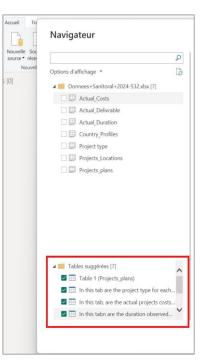


Sélection de la source de type fichier Excel



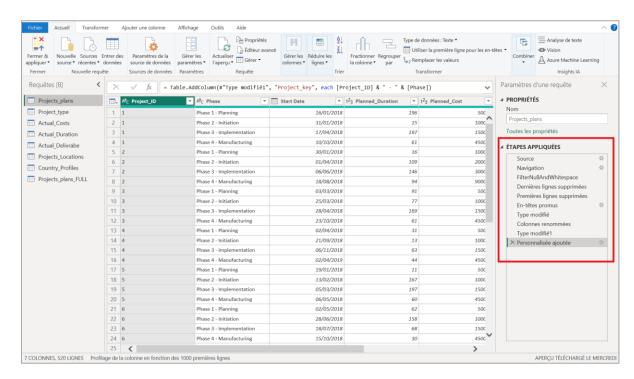
2

Importation avec répartition des onglets dans différentes tables .





Nettoyage des données table par table .



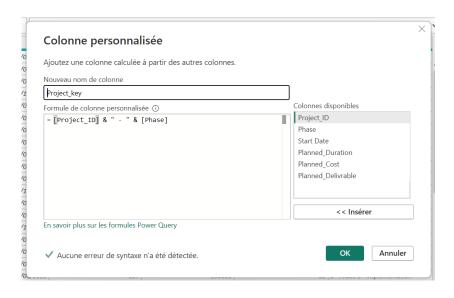


Préparation et nettoyage des données – quelles actions ?

Suppression des lignes **d'entête des onglets Excel**, étapes communes à toute les tables



Ajout d'une clé Key project qui est la concaténation de **l'ID project** et du **Libellé de phase**. Dans les tables : Projects_plans, Actual_costs, Actual_duration, Actual delivrable

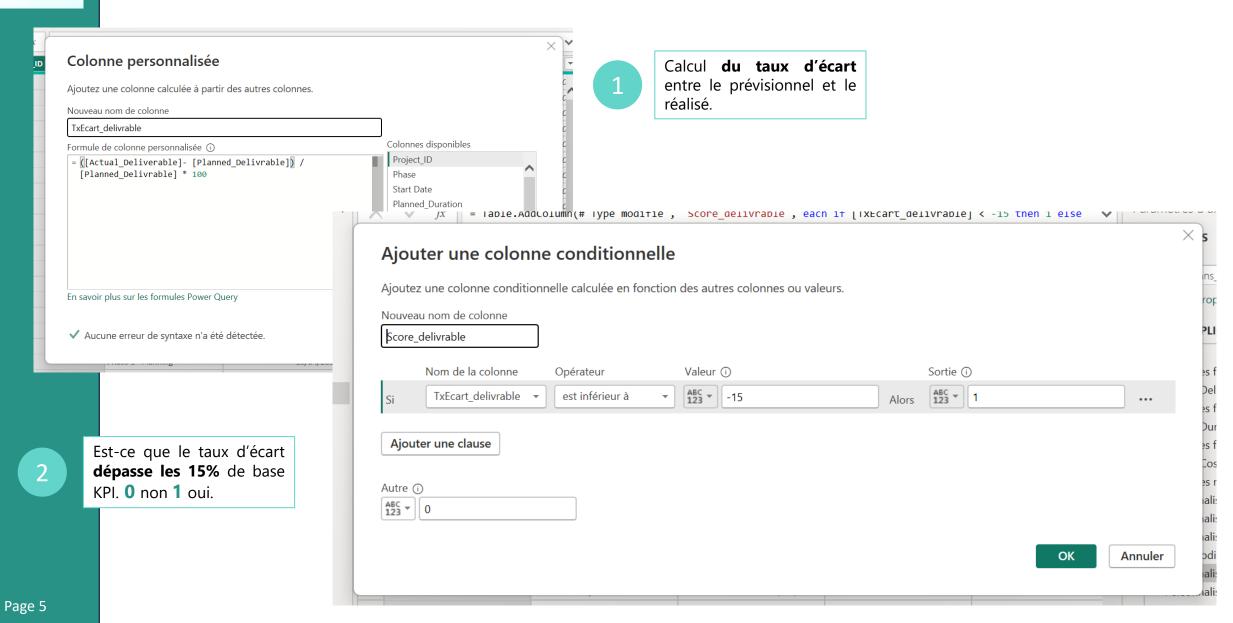


Création d'une table **Projects_plans_fulls** regrouper toutes les données des projets et réaliser des calculs de KPI.

- Plusieurs jointures pour regrouper les données de projets actualisées et les données de projects_plans dans une seule table
- Calculs préparatoires pour le suivi des KPI coût, durée, livrables.



Préparation et nettoyage des données – table de calcul de KPI

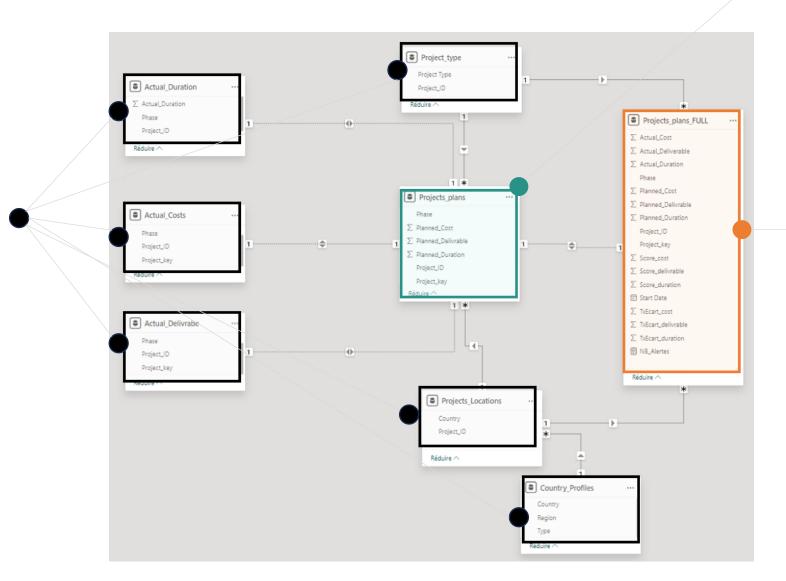




Le modèle de données – en étoile

Les tables de FAIT qui rassemblent les événements liés au suivi de projets :

- •avancement dans les délais, les coûts, les livrables
- •création de nouveaux projets
- •ouverture de nouveaux profils de pays
- •création de nouveaux types de projets



La table de DIMENSION qui rassemble toutes les infos de référence de nos projets.

> table La **CALCUL** dans laquelle toutes les données de projets sont afin agrégées d'optimiser les calculs de KPI et l'affichage des données.

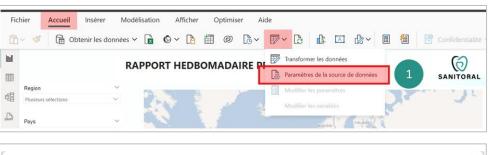


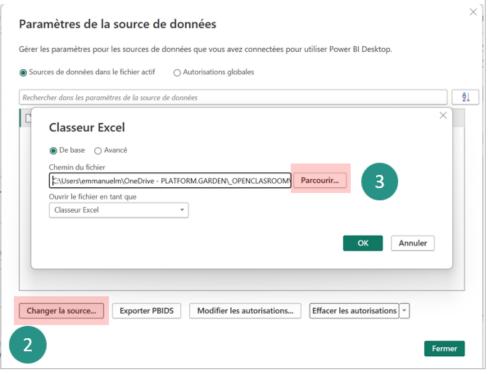
Mise à jour des données – étapes

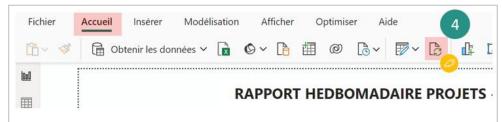




- Ne pas modifier la structure du fichier Excel
- Ne pas garder le fichier ouvert durant la mise à jour









Structuration du reporting

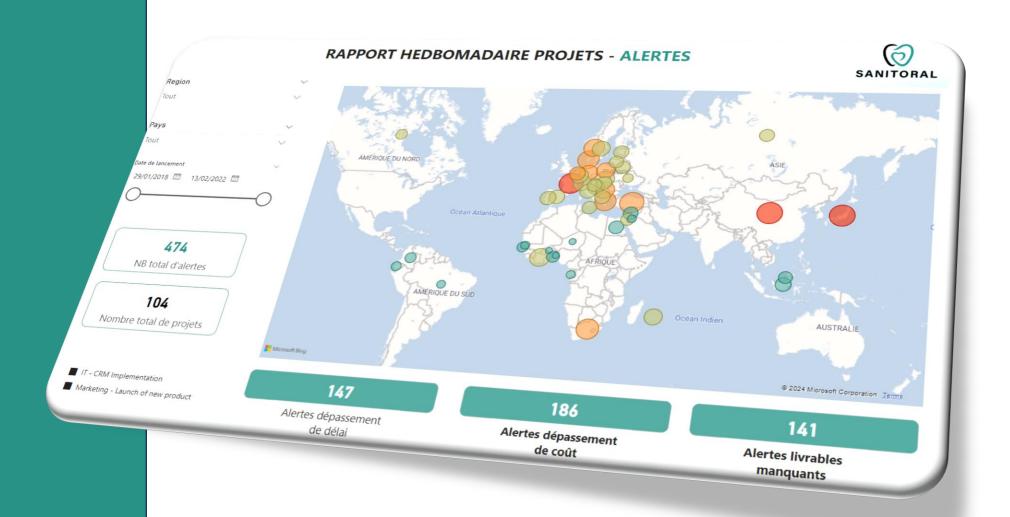
Le reporting est structuré en 10 onglets :

- **1** Alertes sur les projets
- 2 Synthèse des KPI
- **3** KPI détaillés
- **4** Fiche détaillée de projet
- **5** Analyse d'axe stratégique
- **6** Documentation du rapport





Présentation du reporting







Ressources



ATTRIBUTION images:

lmage de senivpetro sur Freepik

Image de senivpetro sur Freepik