



UNIVERSIDAD  
**NACIONAL**  
DE COLOMBIA

Universidad Nacional de Colombia - sede Bogotá

Facultad de Ingeniería

Departamento de Sistemas e Industrial

Curso: Ingeniería de Software 1 (2016701)

## CONSULTAR EL HISTORIAL DE REPORTES PROPIOS

### ACTORES

→ Usuario General 



### REQUERIMIENTO

RF\_13: Eliminación de reportes propios para usuarios generales, los usuarios podrán eliminar reportes hechos con anterioridad desde la vista de historial de reportes.








### DESCRIPCIÓN

Permite al usuario eliminar un reporte de su historial, siempre que sea el autor original del mismo.

### PRECONDICIONES

- El usuario debe haber iniciado sesión correctamente. 
- El usuario debe tener al menos un reporte asociado en la base de datos. 

### FLUJO NORMAL

1. El usuario abre la aplicación CACVi-UN desde su equipo.
2. En la pantalla de inicio, selecciona la opción **"Iniciar sesión"**.
3. El sistema despliega un formulario de inicio de sesión con los campos:
  - Correo institucional
  - Contraseña
4. El usuario ingresa sus credenciales y selecciona el botón **"Ingresar"**.
5. El sistema valida que:
  - Ambos campos están completos.
    - ◆ Si el usuario deja campos sin completar, el sistema muestra un mensaje de error indicando qué campos faltan.  → Vuelve a punto 3
  - El ID institucional existe en la base de datos.
    - ◆ Si el correo no está registrado, el sistema muestra un mensaje de error: **"Usuario no registrado"**.  → Vuelve a punto 3
  - La contraseña ingresada coincide con la almacenada para ese ID.
    - ◆ Si la contraseña es incorrecta, el sistema muestra un mensaje de error: **"Contraseña incorrecta"**.  → Vuelve a punto 3
6. Si todas las validaciones son correctas, el sistema permite el acceso al usuario. 
7. El sistema lo dirige a la vista de mapa e incidentes recientes 
8. El usuario selecciona el botón **"Historial"**.
9. El sistema muestra una lista con los reportes del usuario, incluyendo: fecha, ubicación y descripción.
10. El usuario selecciona el reporte a eliminar y hace clic en la opción **"Eliminar"**. 
11. El sistema solicita confirmación de la acción.
  - En caso de no confirmar.  → Vuelve a punto 9
12. El usuario confirma la eliminación.

13. El sistema elimina el reporte de la base de datos y actualiza la vista del historial.



**POSTCONDICIONES**

- Registrar la acción de eliminación en el log interno
- El reporte queda eliminado permanentemente del sistema. !!

**NOTAS**

- Esta acción es irreversible. !!
- Solo puede eliminarse un reporte si pertenece al usuario autenticado.