## BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

| NOM et prénom :  |           |   |  |   | N° candidat :  |  |   |
|--|-----------|---|--|---|--|--|---|
| Centre de formation :  |           |   |  |   | Option :   | □ SISR   | □ SLAM  |
| Compétences mises en œuvre   | M/AA)     | Gérer le<br>patrimoine<br>informatique  | Répondre aux<br>incidents et aux<br>demandes<br>d'assistance et<br>d'évolution | Développer la<br>présence en<br>ligne de<br>l'organisation  | Travailler en<br>mode projet   | Mettre à<br>disposition des<br>utilisateurs un<br>service<br>informatique  | Organiser son<br>développement<br>professionnel   |
| Réalisations professionnelles<br>(intitulé et liste des documents et productions associés) |           | - Vectorines et dientiner les ressources numeriques - Exploiler des référenties normes et sandards adoptés par le - Mettre en place et vefirer les informatique service informatique service et vefirer les inveaux d'habilitation associés à un service informatique service informatique . Célere des sauvegardes .  - Vériffier le respect des réples d'uitsaition des ressources . Vériffier le respect des la réples d'uitsaition des ressources . | • Collecter, sulvr • Traiter des demandes con • Traiter des deman              | Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques •Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visation de la lorganisation et mesurer leur visation de la l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. | •Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet<br>•Palarifer les activités<br>• Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts | Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service     Déployer un service     Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service | Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel     Mettre en couvre des outils et tradéjes de verelle informationnelle     Gérer son identité professionnele     Développer son projet professionnel |
| Réalisation en cours de formation  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
| Réalisatio   | ns en mil | ieu professionn   | el en cours de p   | remière année   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
| Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année                             |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |
|  |           |   |  |   |  |  |   |